



ISO 9001

ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TOPLIȚA  
Bd. N. BĂLCESCU NR. 14  
Tel/Fax: 0266341871 / 0266341772  
E-mail: [secretariat@primariatoplita.ro](mailto:secretariat@primariatoplita.ro)  
[www.primariatoplita.ro](http://www.primariatoplita.ro)  
Nr.înreg.25513/02.07.2026



ISO 14001



### INVITAȚIE DE PARTICIPARE

În cadrul procedurii de achiziție dotări specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplița, județul Harghita” cod SMIS 324847.

### NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE

Art. 104 alin. 1 lit. a) din legea 98/2016

**Stimați Domni/Doamne,**

Avem plăcerea de a vă invita să depuneți o ofertă de preț în cadrul procedurii mai sus menționate.

Menționăm că întreaga procedură se desfășoară off-line, însă se vor respecta în totalitate toate cerințele documentației de atribuire postate în SEAP sub numărul **CN1088516** (cu excepția modalității de depunere și a termenelor de depunere), lot 2 și 3.

**Date privind autoritatea contractantă:** Municipiul Toplița, Str.Nicolae Bălcescu nr.14, loc.Toplița, jud.Harghita

**OBIECTUL ACHIZIȚIEI:** Achiziție dotări specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplița, județul Harghita” cod SMIS 324847.

**COD CPV principal:** 39162100-6 Material pedagogic (Rev.2)

**CRITERIUL DE ATRIBUIRE:** Raport calitate – preț

**Instrucțiuni** (atenție: vă rugăm să citiți cu atenție documentația de atribuire) aferentă anunțului de participare licitație deschisă CN1088516

**Documentele solicitate de la Ofertant, care trebuie prezentate Autorității Contractante sunt:**

- DUAЕ, pentru fiecare Operator Economic implicat în procedură (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător), - în format printat
- Formularul de Ofertă INITIALA,
- Propunerea Tehnică INITIALA,
- Propunerea Financiară INITIALA,
- Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională (dacă este cazul). Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul financiar,
- Garanție de participare la licitație
- Toate formularele și documentele suport asociate solicitate la secțiunea Condiții de participare din FDA, conținând informații care dovedesc îndeplinirea cerințelor minime,

h. Confirmare scrisă autorizând pe semnatarul Ofertei să angajeze Candidatul în procedură.

Garanția de Participare se va depune:

a. în original la sediul Autorității Contractante, utilizând datele de contact indicate în FDA,  
În oricare situație, garanția de participare se va prezenta respectând data limită stabilită pentru depunerea Ofertelor menționată în Invitația de participare respectiv:

1. **Data limita stabilita pentru depunerea ofertei preliminare:** 13.07.2026 ora 10:00

2. **Data stabilita pentru deschiderea ofertei preliminare:** 13.07.2026 ora 12:00

3. **Data stabilita pentru sedinta de negociere:** se va stabili ulterior verificarii ofertei preliminare si va fi comunicata fiecarui ofertant în parte

4. **Data limita stabilita pentru depunerea ofertei finale** se va stabili ulterior derularii negocierilor si va fi comunicata fiecarui ofertant în parte

5. **Data stabilita pentru deschiderea ofertei finale:** se va stabili ulterior derularii negocierilor si va fi comunicata fiecarui ofertant în parte.

- ✚ Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat Oferta este autorizată să angajeze Candidatul în procedura de atribuire a Contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care Candidatul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit.
- ✚ O traducere în limba procedurii (română) va însoți orice document redactat într-o altă limbă.
- ✚ În cazul unei asocieri: persoana autorizată să semneze Oferta, trebuie să prezinte o împuternicire scrisă semnată de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai membrilor asocierii.
- ✚ trebuie prezentat Acordul de asociere ( dacă este cazul)
- ✚ Toate aceste documente vor fi însoțite de un opis al documentelor care se depun, conform informațiilor furnizate în Documentația de Atribuire.

Documentul Unic de Achiziție European (DUAE) se va completa folosind documentul word atasat la documentație.

- ✚ Operatorii Economici participanți la procedură vor prezenta DUAE, după cum urmează:
  - a) Operatorul Economic care participă individual și care nu se bazează pe capacitățile altor entități pentru a îndeplini criteriile de calificare va completa un singur DUAE,
  - b) Operatorul Economic care participă individual, dar se bazează pe capacitățile uneia sau mai multor alte entități (Terți Susținători/Subcontractanți), trebuie să depună, în cadrul procedurii, propriul său DUAE precum și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe ale cărei capacități se bazează,
  - c) grupurile (asocierile) de Operatori Economici, inclusiv asociațiile temporare, care participă împreună la procedura de atribuire, trebuie să prezinte câte un DUAE separat, care să cuprindă informațiile solicitate pentru fiecare dintre Operatorii Economici participanți în cadrul asocierii.
- ✚ Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante, Candidatul (individual sau în asociere) a cărui Ofertă a fost clasată pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire trebuie să prezinte documente justificative actualizate. Acolo unde este aplicabil, obligația de a furniza documente justificative actualizate este extinsă tuturor Operatorilor Economici (Subcontractanți, Terț Susținător) care au legătură cu Candidatul în cadrul procedurii.
- ✚ Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente (instituții cu atribuții în domeniu), în caz de incertitudine referitoare la motivele de excludere incluse în FDA.

- ✚ Atunci când, la completarea DUAЕ, Operatorul Economic precizează că documentele justificative pentru informațiile precizate în declarația pe proprie răspundere (sub forma DUAЕ) sunt disponibile în format electronic și indică adresa URL și codul de acces la informații. Operatorul Economic nu trebuie să mai transmită la solicitarea expresă a Autorității Contractante documentele suport, ci doar să confirme Autorității Contractante că informațiile sunt disponibile pentru a fi accesate și transferate de la această adresă URL și incluse în arhiva electronică constituită la nivel de Autoritate Contractantă.
- ✚ Prin indicarea adresei unde documentele justificative sunt disponibile în format electronic, Operatorul Economic este de acord că Autoritatea Contractantă poate prelua documentația, având în vedere normele naționale de punere în aplicare a Directivei 95/46/CE, privind prelucrarea datelor cu caracter personal, (Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date), în special a categoriilor speciale de date, cum ar fi privind infracțiuni, condamnări penale sau măsuri de securitate.
- ✚ Imposibilitatea de a pune la dispoziție informații relevante în secțiunile DUAЕ sau declarațiile false în legătură cu informațiile oferite pot duce la excluderea Operatorului Economic din procedura de atribuire.

#### **O singură Ofertă/lot pentru toate cerințele**

- ✚ Un Operator Economic trebuie să prezinte o singură Ofertă/lot, fie individual, fie ca asociat într-o asocierie de Operatori Economici.
- ✚ Un Operator Economic care prezintă sau participă cu mai mult de o Ofertă/lot va fi exclus din procedură.
- ✚ Persoanele fizice sau juridice nominalizate ca Subcontractanți/Terti sustinatori în cadrul unei Oferte nu au dreptul de a depune Oferta în nume propriu sau în asocierie în cadrul aceleiași proceduri pentru atribuirea Contractului.
- ✚ În cadrul procedurii nu se acceptă Oferte parțiale pentru o parte a obiectului Contractului.

#### **Costul elaborării Ofertei**

- ✚ Autoritatea Contractantă nu va fi răspunzătoare pentru nici un cost sau cheltuieli suportate de către Ofertant sau de orice potențial Subcontractant sau furnizor ca urmare a participării Candidatului la procedură, indiferent dacă un Contract este atribuit și/sau semnat cu Candidatul. Aceste costuri pot include, dar fără a se limita la, costurile în legătură cu pregătirea Ofertei sau orice alte activități legate de revizuirea de către Autoritatea Contractantă a Ofertei.
- ✚ Costurile aferente pregătirii și prezentării Ofertei nu vor fi rambursate de către Autoritatea Contractantă niciunui Ofertant.
- ✚ Autoritatea Contractantă va avea dreptul de proprietate asupra tuturor Ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, iar Ofertanții nu au dreptul de a li se returna Ofertele de către Autoritatea Contractantă (cu excepția celor întârziate).

#### **IV.4.3.4 Forma și semnarea Ofertei. Adresa/Modul de depunere a Ofertelor**

- ✚ Candidatul va depune oferta INITIALA și ulterior negocierilor OFERTA FINALA la sediul primăriei MUNICIPIULUI TOPLIȚA  
Cod de identificare fiscală: 4245178; Adresa: Strada: Nicolae Bălcescu, nr. 14; Localitate: Toplița; Cod Postal: 535700; Țara: România; Codul NUTS: RO124 Harghita; Adresa de e-mail: secretariat@primariatoplita.ro; Nr de telefon: +40 266341871; Fax: +40 266341772; Persoana de contact: MUNICIPIUL TOPLIȚA; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <https://primariatoplita.ro/>; Adresa web a profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro/>;
- ✚ Oferta va fi semnată de o persoană sau persoane autorizate de drept să semneze în numele Candidatului.

- ✚ Dreptul de a reprezenta Candidatul trebuie să fie dovedit prin trimiterea unui extras relevant din actul constitutiv al societății și, dacă este cazul, o copie a împuternicirii emise în favoarea semnatarului Ofertei.
- ✚ Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita orice alte documente/informații cu privire la împuternicirea semnatarului Ofertei de a reprezenta Candidatul, după cum consideră necesar. Numele în clar și pozițiile deținute de către fiecare persoană care semnează autorizația de semnare a Ofertei trebuie redactate sau imprimare sub semnătura.
- ✚ Toate paginile Ofertei unde au fost făcute amendamente/modificări/completări înainte de transmiterea acestora vor fi semnate de persoana care semnează Oferta.  
Paginile Ofertei vor fi numerotate.  
Ștersăturile sau adăugirile sunt valabile numai în cazul în care acestea sunt asumate oficial (semnate și/sau parafate) de către persoana care semnează Oferta.
- ✚ Prin trimiterea unei Oferte, se consideră că, Candidatul are cunoștință de toate legile, actele și reglementările relevante din România, care pot afecta în orice fel operațiunile sau activitățile care sunt subiect al procedurii de atribuire și a Contractului care rezultă din procedura de atribuire.  
Prin depunerea Ofertei, Operatorul Economic acceptă în totalitate și fără restricții condițiile care guvernează procedura de atribuire ca bază unică de desfășurare a procedurii, indiferent de propriile sale condiții de prestare a serviciilor, la care renunță prin depunerea Ofertei.  
Orice rezerve incluse în Ofertă pot duce la respingerea Ofertei.
- ✚ Candidatul își asumă răspunderea exclusivă pentru veridicitatea informațiilor transmise prin DUAЕ, legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor care vor fi prezentate în original și/sau în copie „conform cu originalul” de către Candidatul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.
- ✚ Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica autenticitatea documentelor depuse.

➤ Oferta va fi organizata astfel:

**Plicul 1:1 - DUAЕ** se vor introduce într-un plic perfect opac și închis corespunzător, format A4, iar pe plic va fi înscris codul de identificare personalizat, neacoperit, cu mențiunea **DOCUMENTE DE CALIFICARE-„NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE”** - Achiziție dotări specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea clădirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului Național "Mihai Eminescu" din municipiul Toplița, județul Harghita” cod SMIS 324847.

**Plicul 2:2 – PROPUNEREA TEHNICĂ** - se vor introduce într-un plic perfect opac și închis corespunzător, format A4, cu mențiunea-„**PROPUNEREA TEHNICĂ INITIALA/FINALA (se va menționa una din variante în funcție de stadiul procedurii) - NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE”**- Achiziție dotări specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea clădirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului Național "Mihai Eminescu" din municipiul Toplița, județul Harghita” cod SMIS 324847.

**Plicul 3:3 – PROPUNEREA FINANCIARĂ** se vor introduce într-un plic perfect opac și închis corespunzător, format A4, cu mențiunea-„**PROPUNEREA FINANCIARĂ - INIȚIALĂ/FINALĂ (se va menționa una din variante în funcție de stadiul procedurii) - NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE”** - Achiziție dotări specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea clădirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului Național "Mihai Eminescu" din municipiul Toplița, județul Harghita” cod SMIS 324847.

**Plicul 1, 2, 3** se vor introduce într-un ambalaj unic. Pe ambalaj se va înscrie textul „**NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE”** - Achiziție dotări specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea clădirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului Național "Mihai Eminescu" din municipiul Toplița, județul Harghita” cod SMIS 324847.

**Acest plic va fi însoțit de dovada achitării Garanției de Participare.**

### **Termenul limită pentru depunerea Ofertei**

- ❖ Termenul limită pentru primirea Ofertelor este specificat în prezenta
- ❖ Ofertele vor fi depuse cu respectarea Instrucțiunilor din cadrul Documentației de Atribuire
- ❖ În cazul în care Autoritatea Contractantă prelungește termenul limită pentru primirea Ofertelor, toate drepturile și obligațiile Autorității Contractante și ale Candidatului se raportează la noul termen stabilit.
- ❖ Numai ofertele înregistrate în termenul specificat sunt luate în considerare. Riscul depunerii ofertelor, inclusiv Forța Majoră, sunt suportate de către Ofertant

### **Deschiderea și evaluarea ofertelor**

- ❖ Deschiderea ofertelor va avea loc la data menționată în invitația de participare;
- ❖ Intervalul de evaluare a Ofertelor va ține cont de termenul de 15 zile lucrătoare de la data limită de depunere a Ofertelor pentru semnarea Ofertei câștigătoare.
- ❖ Verificarea și evaluarea Ofertelor se va realiza pentru ceea ce înseamnă:
  - a. Îndeplinirea criteriilor de calificare
  - b. Elemente tehnice propuse
  - c. Aspecte financiare pe care le implică

### **Derularea procedurii de negociere fără publicare în baza art.104 alin.1 lit.a din Legea 98/2016**

- Autoritatea contractantă Municipiul Toplița a inițiat prin anunțul de participare nr. **CN1084304/2025** – licitație deschisă (5 loturi), anunțul nr. **CN1088516/2025**-licitație deschisă (3 loturi), având ca și obiect Achizitie dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „*Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea cladirilor C2 si C3 in cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita*” cod SMIS 324847
- Procedura presupune următoarele etape:
  - a) **Etapa depunerii ofertelor** inițiale de către candidații invitați
  - b) **Negocierile** în vederea îmbunătățirii ofertelor inițiale. În cazul în care oferta/oferta financiară nu mai poate fi îmbunătățită, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertei inițiale
  - c) **Etapa depunerii ofertelor finale** și a evaluării acestora, prin aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare.
- Derularea negocierilor:
  1. Autoritatea contractată va negocia cu ofertanții ofertele inițiale și toate ofertele ulterioare depuse de aceștia, cu excepția ofertelor finale, în vederea îmbunătățirii conținutului acestora
  2. Cerințele minime stabilite de autoritatea contractantă potrivit art.83 alin.(2) din Legea 98/2016 cu privire la:
    - Necesitățile autorității contractante
    - Caracteristicile solicitate pentru produsele care urmează a fi achiziționate
    - Criteriul de atribuire
    - Factorii de evaluare
  3. Pe durata negocierilor, autoritatea contractantă va asigura respectarea principiului tratamentului egal față de toți ofertanții și nu va furniza informații într-o manieră

- discriminatorie, care ar putea crea unuia/unora dintre ofertanți un avantaj în raport cu ceilalți.
4. Autoritatea contractantă are dreptul de a desfășura negocierile în runde succesive, cu scopul de a reduce numărul de oferte care urmează să fie negociate. Reducerea numărului de oferte se realizează numai pe baza factorilor de evaluare stabiliți prin anunțul de participare. Aplicarea opțiunii va fi indicată de autoritatea contractantă în cadrul anunțului de participare.
  5. Autoritatea contractantă informează în scris toți ofertanții ale căror oferte nu au fost eliminate din competiție potrivit pct(4) în legătură cu orice modificări ale specificațiilor tehnice sau ale altor documente ale achiziției, cu excepția prevederilor referitoare la cerințele minime stabilite de autoritatea contractantă potrivit art.83 alin.(2) din Legea 98/2016, care pot fi modificate. În urma modificărilor, autoritatea contractantă acordă o perioadă suficientă ofertanților pentru modificarea ofertelor și retransmiterea ofertelor modificate, dacă este cazul.
  6. Autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui celorlalți participanți informații confidențiale comunicate de un candidat sau ofertant care participă la negocieri, fără acordul scris al acestuia.
  7. În cazul în care autoritatea contractantă intenționează să încheie negocierile, acesta îi informează pe ofertanții rămași în competiție și stabilește un termen pentru depunerea unor oferte noi sau revizuite, care reprezintă ofertele finale.
  8. Autoritatea contractantă verifică dacă ofertele finale îndeplinesc cerințele minime stabilite de autoritatea contractantă potrivit art.83 alin.(2) din Legea 98/2016 și celelalte cerințe prevăzute în documentația de atribuire, evaluează ofertele finale și atribuie contractul pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare.

### **Confidențialitatea procesului de evaluare**

Din momentul deschiderii/accesării conținutului Ofertelor și până în momentul semnării Contractului, Ofertanții care au depus oferta nu trebuie să contacteze reprezentanții Autorității Contractante și comisia de evaluare cu privire la orice aspect legat de procesul de evaluare a ofertelor.

Orice încercare a unui Ofertant de a aborda direct orice membru al comisiei de evaluare, orice angajat al Autorității Contractante sau al furnizorului de servicii auxiliare achiziției sau orice expert cooptat pe parcursul perioadei de evaluare va fi considerat motiv legitim pentru respingerea Ofertei.

Ofertanții trebuie să răspundă la orice solicitare de clarificări transmisă de către comisia de evaluare a ofertelor, în termenul impus, transmițând documentele fie prin email fie la registratura autorității contractante.

### **Notificarea privind rezultatul procedurii**

Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei și imediat după finalizarea evaluării Autoritatea Contractantă va notifica în scris Candidatul declarat câștigător cu privire la faptul că oferta sa a fost acceptată. În același timp, Autoritatea Contractantă va notifica, de asemenea, și pe ceilalți Ofertanți asupra rezultatelor procedurii.

În perioada de pregătire și validare/semnare a unui contract, notificarea transmisă pentru atribuirea Contractului, împreună cu Formularul de Ofertă și garanția de participare, dacă este solicitată, constituie un act obligatoriu pentru Ofertant.

### **Semnarea Contractului**

Doar contractul semnat va constitui un angajament oficial din partea Autorității Contractante și nicio activitate nu va începe până când Contractul nu a fost semnat între Autoritatea Contractantă și Candidatul câștigător. Prevederile art.207 din legea 98/2016 și cele ale art.143 din H.G.395/2016 sunt aplicabile în totalitate în cadrul acestei proceduri.

**Primar,  
Buzilă Victor-Sebastian**

Întocmit,  
Negrea Ana-Maria – consilier achiziții  
Compartiment Achiziții Publice



ISO 9001

ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TOPLIȚA  
Bd. N. BĂLCESCU NR. 14  
Tel/Fax: 0266341871 / 0266341772  
E-mail: [secretariat@primariatoplita.ro](mailto:secretariat@primariatoplita.ro)  
[www.primariatoplita.ro](http://www.primariatoplita.ro)  
Nr.înreg.25439/02.07.2026



ISO 14001



Aprobat,  
Primar – Buzilă Victor Sebastian

## CAIET DE SARCINI

**Achizitie dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea cladirilor C2 si C3 in cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplița, judetul Harghita” cod SMIS 324847.**

**Reluare procedură pentru loturile neatribuite: Material didactic – Tamplarie și Material didactic – Textile-pielărie aferente anunțurilor de participare CN1084304 și CN1088516**

Prezenta documentație s-a întocmit în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale HG 395/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Nerespectarea de către ofertanți a prevederilor prezentului Caiet de sarcini conduce la considerarea ofertei ca neconformă. Proiectul care face obiectul produselor solicitate este finanțat prin Programul Regional Centru.

### **1. Beneficiarul proiectului:**

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ — MUNICIPIUL TOPLIȚA prin:

 Colegiul Național „Mihai Eminescu”

### **2. Organizatorul procedurii de achiziție:**

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ — MUNICIPIUL TOPLIȚA

## Cuprins

Introducere .....	3
1. Contextul realizării acestei achiziții.....	4
1.1 Informații despre Autoritatea Contractantă.....	4
1.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor .....	4
1.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă .....	4
1.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse .....	5
1.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea .....	5
1.6 Factori interesați și rolul acestora .....	5
2. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE .....	5
2.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante.....	5
2.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor .....	5
2.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor .....	5
2.4 Produsele solicitate si operatiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate .....	5
2.4.1 Produse solicitate.....	6
2.4.2 Garantie .....	10
2.5 Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului.....	12
2.5.1 Livrarea produselor .....	12
2.5.2 Ambalare și etichetare .....	13
2.5.3 Transport și asigurare .....	13
2.5.4 Operațiuni cu titlu accesoriu.....	13
2.5.5 Mediul în care este operat produsul.....	15
2.5.6 Constrângeri privind locația unde se va efectua instalarea.....	15
2.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților .....	15
3. Documentații ce trebuie furnizate Autorității Contractante în legătură cu produsul .....	16
4. Recepția produselor.....	17
4.1 Verificarea Cantitativă și Calitativă a Produselor.....	17
4.2 Recepția Finală a Produselor .....	20
5. Modalități și condiții de plată .....	20
6. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă) .....	21
7. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului .....	23
7.1 Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă.....	23
7.2 Resursele solicitate de Autoritatea Contractantă pentru realizarea activităților în Contract.....	24
7.3 Resursele disponibile la nivel de Autoritate Contractantă pentru îndeplinirea Contractului .....	25
8. Evaluarea performanței Contractului .....	25
9. Condiții de redactare a ofertei.....	25
10. Anexe .....	27

## Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și propunerea financiară

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcarea, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Municipiul Toplița îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Prezentul caiet de sarcini cuprinde ansamblul specificațiilor tehnice minime privind furnizarea produselor care fac obiectul procedurii de atribuire centralizate, cerințe pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora și depune, în cadrul ofertei sale, propunerea tehnică și propunerea financiară.

Informațiile din caietul de sarcini trebuie citite și interpretate în corelație cu:

- informațiile prezentate în toate celelalte secțiuni ale Documentației de atribuire;
- orice eventuale clarificări și răspunsuri la solicitările de clarificări emise de către MUNICIPIUL TOPLIȚA în perioada cuprinsă între publicarea anunțului de participare și termenul/termenele specificat(e) în anunțul de participare.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de Sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii solicitate prin Caietul de Sarcini. Oferta care nu respecta cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

**Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor solicitate mai jos, atrage respingerea ofertei ca neconformă, potrivit prevederilor art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.**

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară).

### **Notă:**

*Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produse ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent, ori similar» iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate dacă este cazul.*

Toate produsele oferite trebuie sa fie noi, nefolosite. Prin sintagma „toate produsele/ tuturor produselor” se înțelege „toate produsele aferente unui lot” în cazul în care se depune oferta pentru un lot sau „toate produsele aferente tuturor loturilor pentru care a depus oferta”, în situația în care se va depune oferta pentru doua sau mai multe loturi.

### 1. Contextul realizării acestei achiziții

Pentru o informare clară și corectă a participanților la această procedură, precum și pentru stabilirea contextului necesar aplicării raționamentelor profesionale pe perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la aspecte ce țin de determinarea naturii generale a Contractului, în cadrul acestui capitol, Autoritatea Contractantă prezintă contextul achiziției, context care a determinat stabilirea obiectivelor principale urmărite de Autoritatea Contractantă la realizarea acestei achiziții, stabilirea obiectului principal al Contractului și a principalelor cerințe de calitate și performanță.

UAT Toplița este beneficiarul unei finanțări nerambursabile prin Programul Regional Centru al cărei obiectiv constă în implementarea proiectului de finanțare cu titlul „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplița, județul Harghita” cod SMIS 324847. Prezenta procedură este o reluare a procedurii CN1088516 pentru loturile neatribuire respectiv lot 2 și 3.

Obiectivul general al proiectului în reprezintă reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea corpurilor C2 (biblioteca) și C3 (Școala+atelier) – din cadrul Colegiului National „Mihai Eminescu” din municipiul Toplița, județul Harghita, astfel încât acestea să poată fi aduse la parametrii de siguranță și funcționare impuși de legislația în vigoare și pentru a crește gradul de participare la învățământul profesional și tehnic și învățarea pe tot parcursul vieții.

#### 1.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

Primăria Municipiului Toplița este o instituție a administrației publice locale care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și Legii 494/2002 actualizată privind declararea ca municipiu a orașului Toplița, jud. Harghita.

Municipiul Toplița este reprezentat legal în relațiile cu terții de către Consiliul Local și Primar, care sunt aleși în condițiile legii.

Nr.	Informație	Detaliiere
1	Autoritate Contractantă: denumire, adresa, pagina web	Municipiul Toplița Str. Nicolae Bălcescu nr.14, loc.Toplița, jud.Harghita www.primariatoplița.ro
2	Misiune	Administrarea UAT Municipiul Toplița
3	Sectorul de activitate	Autoritate locală
4	Activitate principală/ atribuția principală	Servicii generale ale administrațiilor publice

#### 1.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

În baza contractului de finanțare nr.45/17.07.2024 aferent proiectului cu titlu „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplița, județul Harghita” cod SMIS 324847, UAT Toplița s-a obligat pentru achiziționarea de dotări pentru corpurile de clădire reabilite și modernizate.

#### 1.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă în urma achiziției:

- Dotarea cu mobilier, material didactic și echipamente IT a spațiilor educaționale reabilite, inclusiv punerea acestora în funcțiune la locația indicată

- Derularea unei proceduri competitive, la care să participe toți operatorii economici interesați

#### 1.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse

Nu este cazul

#### 1.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea

Autoritate publică locală conform prevederilor Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

#### 1.6 Factori interesați și rolul acestora

Principalii factori interesați prin raportare la produsele ce urmează să fie solicitate în contextul prezentului Contract sunt:

- **Autoritatea Contractantă/ Achizitorul** – Unitatea Administrativ Teritorială Toplița care derulează procedura de achiziție publică pentru semnarea Contractului, pentru Colegiul Național „Mihai Eminescu”.
- **Furnizori de materiale didactice – Operatorul Economic/ Operatorii Economici** semnatori ai Contractului, pentru a asigura furnizarea produselor pentru Achizitor la sediul unității de învățământ.
- **Beneficiari ai proiectului** – Unitatea de învățământ Colegiul Național „Mihai Eminescu”.

## 2. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Tipurile de mobilier, materiale didactice, echipamente IT vor fi exploatate în unitatea de învățământ Colegiul Național „Mihai Eminescu”, conform prevederilor Contractului de finanțare depus de către UAT Municipiul Toplița.

### 2.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Produsele solicitate pentru dotarea cu diverse tipuri de mobilier, echipamente IT, material didactice trebuie să fie neutilizate, noi, în stare bună de funcționare, fără defecte de orice tip și fără elemente deteriorate, în conformitate cu specificațiile tehnice și cerințele funcționale solicitate prin Caietul de Sarcini.

### 2.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general și obiectivele specifice la care contribuie furnizarea produselor este îndeplinirea completă și eficientă a rolului și atribuțiilor de către Autoritatea Contractantă/ Achizitor și Beneficiar al prezentului document, cu eficientizarea și transparentizarea achizițiilor publice, reducerea birocrăției și dotarea unității de învățământ, conform prevederilor Contractului de finanțare.

### 2.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Principalele obiective specifice asociate furnizării produselor care fac obiectul Contractului sunt:

- Modernizarea infrastructurii educaționale și a dorării aferente (material didactic adaptat nevoilor copiilor), în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și inclusiv.

### 2.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Produsele care vor fi furnizate trebuie să respecte specificațiile din fișele tehnice atașate prezentului caiet de sarcini. Specificațiile tehnice din cadrul fișelor tehnice **sunt minimale** și reprezintă **condiție obligatorie**, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate **neconforme**.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea “Sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

#### 2.4.1 Produse solicitate

NR	DENUMIRE PRODUS	UM	CANTITATE	LOCATIA INSTALARE	LOT
<b>LOT 1</b>					
1	slefuitor cu banda	buc	4,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
2	Masina pentru slefuit cu disc	buc	1,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
3	Masina de slefuit alternativ si orbital	buc	2,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
4	Masina de slefuit alternativ si orbital	buc	1,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
5	Fierastrau vertical	buc	2,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
6	Rindea electrica	buc	2,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
7	Masina de gaurit/insurubat cu acumulator	buc	2,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
8	Strung pentru lemn 1300mm, 1500W	buc	1,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
9	Disc circular placat 250	buc	2,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
10	Disc circular placat 300	buc	2,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
11	Disc circular placat 350	buc	2,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
12	Disc circular placat 450	buc	1,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
13	Disc circular placat 400 24d	buc	1,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
14	Disc circular otel 400	buc	1,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
15	Freza de imbinat in latime	buc	1,00	DOTARI ATELIER	Lot 1 - echipamente si

				TAMPLARIE	dotari didactice - TAMPLARIE
16	Set Freze pentru tablii	buc	1,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
17	Set placate amovibile pentru freza tablei cu 2 cutite	buc	1,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
18	Cutite rindeluit 800 mm	buc	12,00	DOTARI ATELIER TAMPLARIE	Lot 1 - echipamente si dotari didactice - TAMPLARIE
<b>LOT 2</b>					
1	Masă de călcat cu aburi	buc	1,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE
2	Mașină de cusut tighel simplu	buc	15,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE
3	Mașină de surfilat cu doua ace/4 fire	buc	1,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE
4	Mașină de surfilat cu doua ace/5 fire	buc	1,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE
5	Mașină de brodat semiindustrială +soft	buc	1,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE
6	Mașină de cusut „Uberdeck”	buc	1,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE
7	Manechin croitorie	buc	1,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE
8	Foarfece	buc	15,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE
9	Ciupitori	buc	15,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE
10	Centimetru	buc	15,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE
11	Microscop	buc	1,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE
12	Balanta analitica	buc	1,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE- PIELARIE

13	Lupă textilă	buc	3,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE-PIELARIE
14	Dinamometru	buc	1,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE-PIELARIE
15	Ruleta flexibilă	buc	3,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE-PIELARIE
16	Micrometru	buc	1,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE-PIELARIE
17	Lampă iluminat local magnetică	buc	15,00	DOTARI ATELIER TEXTILE PIELARIE	Lot 2 - echipamente si dotari didactice - practica - TEXTILE-PIELARIE

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Toate componentele și accesoriile de același tip, împreună cu toate subansamblele acestora, trebuie să fie furnizate de la același producător pentru a se asigura suportul tehnic unitar și compatibilitatea produselor.

**Ofertantul va declara în propunerea tehnica faptul ca produsele ofertate indeplinesc cerintele de mai sus.**

Caracteristicile tehnice minimale aferente fiecărui produs sunt prevăzute în următoarele anexe:

- **Anexa nr. 1- Fișe tehnice** - Material didactic - TAMPLARIE
- **Anexa nr. 2- Fișe tehnice** - Material didactic - TEXTILE-PIELARIE

#### 2.4.1.3 Specificații comune PENTRU TOATE LOTURILE: ( 1 și 2)

##### 2.5.1.3.1 Respectarea principiului DNSH

Fiecare ofertant se va asigura că în cazul produselor livrate se va respecta în integralitate principiul DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”), în conformitate cu Comunicarea Comisiei – Orientări tehnice privind aplicarea acestuia în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

Astfel, pe întreaga durată a ciclului de viață a produselor, nu vor fi prejudiciate niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art.17 a Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:

- Atenuarea schimbărilor climatice
- Adaptarea la schimbările climatice
- Utilizarea durabilă a resurselor de apă și a celor marine
- Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora
- Prevenirea și controlul poluării
- Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor

Echipamentele utilizate sunt conforme cu cerințele privind energia așa cum sunt prevăzute de Directiva 2009/125/CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic.

Se vor respecta cele mai bune practici pentru echipamentele și serviciile IT (așa cum sunt ele prevăzute de Codul European de Conduită pentru Eficiență Energetică a Centrelor de Date sau de documentul CLC TR50600-99-1 „Facilități și infrastructuri pentru centrele de date – partea 99-1: practici recomandate pentru managementul energiei.”

Echipamentele utilizate nu conțin substanțele restricționate listate în Anexa II la Directiva 2011/65/EU.

**Se va avea în vedere reciclarea, acolo unde este cazul și limitarea cantității de deșeuri generate. Fiecare Ofertant va depune în sensul celor de mai sus în cadrul ofertei tehnice o declarație de asumare a principiului DNSH.**

#### **2.4.1.3.2 Raportarea privind lista substanțelor candidate REACH**

Ofertantul declară prezența oricăror substanțe din lista substanțelor candidate REACH10 prezente într-o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masa) în produs și în orice parti/materiale componente ale acestuia.

**Ofertantul furnizează o declarație care identifică substanțele specifice din lista substanțelor candidate REACH care sunt prezente, în conformitate cu cea mai recentă versiune a listei substanțelor candidate la data publicării anunțului/ la procedura de atribuire.**

#### **2.4.1.3.3 Demonstrarea conformității tehnice, funcționale și de performanță**

Pentru a demonstra conformitatea cu cerințele tehnice, funcționale și de performanță ale produselor, inclusiv pentru conformitatea cu cerințele de mediu, acolo unde se specifică în mod expres,

**Ofertantul va prezenta pentru fiecare tip de produs:**

- **fișa tehnică** a fiecărui obiect, **care atestă îndeplinirea de către produs a specificațiilor tehnice și funcționale prevăzute** în Caietul de sarcini sau certificat emis de un organism național/ internațional recunoscut, care să ateste dovada conformității produsului cu cerințele din Caietul de Sarcini;
- **Declarația de conformitate** - Prin declarație de conformitate a produsului se înțelege declarația de conformitate UE (CE) - un document obligatoriu pe care producătorii sau reprezentanții autorizați ai acestora trebuie să îl semneze pentru a declara că produsele lor respectă cerințele UE. Semnând declarația de conformitate, producătorul, răspunde pe deplin de conformarea produsului cu legislația UE aplicabilă

**Nerespectarea specificațiilor tehnice va conduce la respingerea ofertelor.** Valorile parametrilor menționați în specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, în afara de fișele tehnice ale producătorului se vor atașa și certificate de calitate/conformitate, iar propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol al elementelor conținute în caietul de sarcini, inclusiv specificațiilor tehnice, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective.

**Nu se acceptă** descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "*conform caietului de sarcini*", "*ne însușim caietul de sarcini*" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.

Eventualele specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi considerate "*sau echivalent*".

#### **Fisele tehnice ale produselor, completate corespunzător.**

**Atenție:** ofertele vor fi respinse dacă ofertantul se rezuma doar la copierea de tip **COPY-PASTE** a cerințelor, și nu completează efectiv caracteristicile produsului ofertat așa cum este el în realitate,

inclusiv toate celelalte caracteristici pe care le are echipamentul chiar dacă nu sunt cerințe minime. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol al elementelor conținute în caietul de sarcini, inclusiv specificațiilor tehnice, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective. **Nu se acceptă** descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "**conform caietului de sarcini**", "**ne însușim caietul de sarcini**" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general. **Simpla copiere, indicarea unor cerințe parțiale comparativ cu realitate duce la respingerea ofertei.**

## 2.4.2 Garanție

### 2.4.2.1 Garanție:

#### *Garanție:*

- *Lot – 1- Material didactic – TAMPLARIE*
- *Lot – 2 -Material didactic - TEXTILE-PIELARIE*

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin **24 luni**. Perioada de garanție începe de la data recepției produselor prin proces-verbal de recepție, după livrarea la adresele unităților de învățământ.

Dacă garanția acordată de producător **este mai mare de 24 luni**, durata garanției va fi cea stabilită de producător.

Prin garanție acordată de producător se înțelege garanția acordată pentru fiecare produs în parte de către producătorul acestuia. În relația cu producătorul, furnizorul devenit ofertant, dacă este altul decât producătorul, își va asuma perioada de garanție asigurată de producător, iar în caz de defecțiuni sau remedieri, furnizorul este cel care va ține legătura cu producătorul și va remedia defecțiunile pe baza angajamentului pe care îl are încheiat cu producătorul. În relația dintre producător și furnizor (în cazul în care furnizorul este diferit de producător) autoritatea contractantă nu va interveni, acest lucru cade în sarcina exclusivă a furnizorului, care în faza de ofertare va deveni ofertant, iar în faza de contractare va deveni contractant. Autoritatea contractantă în faza de contractare va deveni beneficiar, astfel furnizorul va avea toate obligațiile prezentate în ofertă. Autoritatea contractantă se va afla în relație de contractare cu ofertantul care poate fi direct producătorul, caz în care producătorul va deveni contractant, astfel în acest caz autoritatea contractantă va avea relații contractuale cu producătorul devenit contractant, cu alte cuvinte acesta va deveni și implicit furnizor. În cazul în care furnizorul este altul decât producătorul produselor, autoritatea contractantă nu va avea relații contractuale cu producătorul, motiv pentru care furnizorul este cel care își asumă relația cu producătorul.

**Pentru acordarea unei garanții comerciale cu o perioadă mai mică de 24 de luni oferta va fi considerată neconformă.**

**Această garanție acoperă repararea sau înlocuirea și include un contract de service cu opțiuni de preluare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția certifică faptul că produsele sunt în conformitate cu specificațiile contractului, fără costuri suplimentare.**

### 2.4.2.3 Cerințe generale privind garanția pentru toate loturile

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepției calitative a produselor și îi sunt aplicabile condițiile OUG 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri.

Perioada de timp stabilită pentru repararea sau înlocuirea produsului **nu poate depăși 72 de ore** de la data la care reprezentanții autorității contractante au adus la cunoștința furnizorului lipsa de

conformitate a produsului sau a predat produsul furnizorului ori persoanei desemnate de acesta pe baza unui document de predare-preluare. În cazuri urgente, care vor fi comunicate ca atare furnizorului, perioada de timp stabilită pentru repararea sau înlocuirea produsului nu poate depăși **72 de ore**.

Cerintele privind garanția comercială vor acoperi: durata garanției, termenul de la care începe să curgă perioada de garanție, condițiile de acoperire, precum și operațiunile accesorii pe care furnizorul trebuie să le asigure în perioada de garanție declarată în propunerea tehnică, care va fi cel puțin egală cu cea solicitată prin caietul de sarcini.

Garanția comercială trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului;
- ii. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- iii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lazi etc.);
- iv. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- v. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- vi. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vii. înlocuirea părților defecte cu altele noi, sau înlocuirea produsului cu unul nou, în cazul în care produsul defect nu poate fi reparat;
- viii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- ix. montajul în starea inițială.

**Ofertanții vor avea în vedere ca pentru fiecare din produsele solicitate certificatul de garanție să acopere reparațiile, piesele de schimb sau înlocuirile și trebuie să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului. Aceste cerințe se vor menționa în cadrul propunerii tehnice.**

**Ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb sau a elementelor care îndeplinesc o funcție echivalentă pe o perioadă de cel puțin 24 de luni** de la data recepției calitative a produsului de mobilă. Pentru a asigura livrarea pieselor de schimb este necesar ca datele de contact ale furnizorului acestora să fie cunoscute.

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca având caracteristici ale produsului diferite de parametrii minimi solicitați în caietul de sarcini pentru produsul/ produsele respective.

Achizitorul are dreptul de a notifica în scris furnizorul, cu privire la orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defectul (la locul de instalare și utilizare al produselor) sau de a înlocui temporar produsele pe perioada reparației – dacă reparația se face în atelierul furnizorului sau producătorului - **în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare** de la primirea unei înștiințări scrise din partea unității de învățământ, transmisă prin mesaj de poștă electronică (e-mail) sau înregistrarea incidentului într-o platformă informatică pusă la dispoziție de furnizor pentru preluarea incidentelor și sesizărilor, urmând ca toate costurile, inclusiv transportul produsului, să fie suportate de către furnizor.

În situația în care, după cele **15 (cincisprezece) zile lucrătoare**, Furnizorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale cu privire la asigurarea garanției de bună execuție, Achizitor are dreptul de a rezilia contractul.

Service-ul este asigurat gratuit prin personal autorizat și instruit în acest scop de către firma producătoare.

Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii echipamentului.

Costurile aferente oricărei operațiuni în perioada de garanție, respectiv reparare, înlocuire vor fi suportate de către furnizor.

**Ofertantul trebuie să prezinte o declarație scrisă în care să detalieze perioada de garanție oferită și să precizeze că aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractului, inclusiv toate indicațiile de utilizare.**

**Ofertantii vor include în propunerea tehnica o descriere a condițiilor de acordare a garanției, cu respectarea cerințelor stabilite.**

## **2.5 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului**

### **2.5.1 Livrarea produselor**

Termenul de livrare și montaj (unde este cazul) a tuturor produselor: **este de maximum 30 (treizeci) de zile calendaristice** de la data semnării și înregistrării contractului de furnizare la sediul autorității contractante. Nerespectarea termenului sau a modalității de livrare vor atrage automat declanșarea mecanismului de sancționare a abaterilor prevăzut în Contractului, pentru neîndeplinirea/îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către Furnizor.

După caz, fiecare produs va fi însoțit de toate părțile componente și de documentația necesară punerii și menținerii în funcțiune, respectiv a montării.

Modalitatea de realizare a livrării este cea indicată de Furnizor în Propunerea Tehnică. Indiferent de modalitatea de livrare, înainte de realizarea expediției, Furnizorul trebuie să notifice Achizitorul cu cel puțin 48 ore înainte de orice livrare, și să îi transmită acestuia următoarele informații privind livrarea:

- a. data expedierii, numărul comenzii transmise;
- b. lista cu produsele incluse în livrare, cu indicarea prețului unitar, a cantității și a valorii totale;
- c. data de livrare la sediul beneficiarului final
- d. datele de identificare ale livratorului dacă acesta este diferit de furnizor.

Informațiile vor fi prezentate într-un format tabelar și editabil, pentru a permite preluarea facilă a informațiilor în procesele verbale de recepție, dar și asumat/ semnat de către furnizor.

Livrarea produselor se va considera îndeplinită în momentul în care toate produsele au fost livrate, verificate cantitativ și calitativ de către reprezentantul Achizitor, aspect materializat prin semnarea de către reprezentantul autorizat al Achizitorului, respectiv al Furnizorului, a *Procesului verbal de recepție finală*.

**Livrarea produselor se va face până în sălile de clasă.**

Livrarea și montajul produselor se va efectua în timpul programului de lucru: de luni până vineri între orele 08:00-16:00 sau în intervalul comunicat de Autoritatea contractantă.

**Furnizorul este responsabil pentru respectarea termenului de livrare și montaj a produselor de maxim 30 de zile calendaristice (termenul ofertat de către furnizor) de la data notei de comandă.**

Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul contractant după instalarea și testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

### 2.5.2 Ambalare și etichetare

Furnizorul va ambala și eticheta produsele și materialele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația/ destinațiile finale stabilită/ e prin Contract, asigurând integritatea și protecția acestora și, totodată, respectarea prevederilor legale referitoare la protecția muncii, a mediului și a securității consumatorilor.

Pentru ambalarea produselor destinate livrării către Achizitor, **Furnizorul trebuie să asigure cel puțin următoarele:**

- a) Aplicarea prevederilor legislației în domeniu (OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor din ambalaje, OUG nr. 196/2005 privind fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare);
- b) Ambalarea individuală a produselor furnizate în ambalajele originale de la producător;
- c) Ambalarea grupată a produselor:
  - în cazul livrării cuprind mai multe produse astfel încât să se asigure un volum și greutate a ambalajului pentru grupare, respectiv a coletului final, la dimensiuni cât mai mici posibil;
  - în stabilirea mărimii și greutății ambalajului, Furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare, în vederea facilitării manevrării produselor.
- d) Ambalarea produselor astfel încât să se asigure cerințele funcționale de siguranță și igienă, respectiv de integritate și prevenire a deteriorării produselor, în vederea realizării acceptanței produsului. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la soare, temperaturilor extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.
- e) Fiecare colet va fi clar etichetat cu cel puțin următoarele informații:
  - descrierea exactă a conținutului, cu listă de articole și cantități pentru fiecare articol;
  - datele de identificare ale Contractului;
  - data livrării.

### 2.5.3 Transport și asigurare

Transportul și toate costurile asociate acestuia la adresa de livrare, respectiv punctul de recepție indicat de către Achizitor în Contract sunt în sarcina exclusivă a Furnizorului, acesta din urmă folosind mijloacele necesare pentru a duce coletul/coletele până la locația indicată de Achizitor. Se recomandă pentru Furnizor asigurarea, bunurilor împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul agreat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens, și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

**Ofertantii vor include în propunerea tehnică o descriere a condițiilor de livrare, ambalare cu respectarea cerințelor stabilite.**

### 2.5.4 Operațiuni cu titlu accesoriu

#### 2.5.4.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla produsele la locul de instalare (sediul unității de învățământ) și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor,

contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza integrarea / conectarea la infrastructura existentă și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Dupa instalare și punere în funcțiune, Autoritatea Contractantă împreună cu Contractantul va efectua teste funcționale ale produselor.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității Contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea Contractantă.

**Cheltuielile de execuție, ambalare, manipulare, montare pe amplasament, taxele de transport până la locația indicată cad în sarcina furnizorului, iar contravaloarea lor va fi inclusă în preț.**

#### *2.5.4.2 Instruirea personalului pentru utilizare*

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea Contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Numarul persoanelor care vor instruite este **minim 4 persoane** cu o durată a instruirii de cel puțin 4 ore/persoană, iar perioada organizării instruirii va fi stabilită în funcție de livrarea echipamentelor/produselor.

Instruirea va fi organizată după ce produsele vor fi funcționale și trebuie să permită personalului Autorității Contractante să:

- Înțeleagă modul de funcționare al fiecărui echipament
- Știe să opereze echipamentele
- Știe să informății despre mentenanța de rutină care trebuie efectuată de utilizator

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității Contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de **minim 4 ore/persoană**.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin manualele de operare aferent fiecărui echipament.

#### *2.5.4.3 Suport tehnic*

Pe toată durata contractului (**în perioada de garanție**), Furnizorul va asigura suport tehnic pe perioada garanției.

Furnizorul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/ defecțiune care necesită service, reparație, mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Furnizorului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Furnizorul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă și/ sau de către unitatea de învățământ, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

Nivelele de prioritate sunt:

- Standard - impact mediu asupra desfășurării activității Autorității contractante și a unității de învățământ. Problema afectează minor funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesita soluții alternative pentru refacerea funcționalităților;
- Minor - impact minim asupra desfășurării activității Autorității contractante și a unității de învățământ. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minora care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității Autorității contractante și a unității de învățământ.

Furnizorul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „standard” și „minor” intervenția va fi asigurată în zilele lucrătoare, în timpul orelor de program a beneficiarului unității de învățământ, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

Furnizorul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului - aceștia se vor particulariza în funcție de specificul obiectului contractului, cei de mai jos fiind cu caracter orientativ:

<i>Nivel prioritate</i>	<i>Timp de răspuns</i>	<i>Timp de implementare soluție provizorie</i>	<i>Timp de rezolvare/ reparare</i>
<i>Standard</i>	4 ore	Următoarea zi lucrătoare (de exemplu înlocuirea produsului defect cu unul echivalent funcțional și cel puțin cu aceleași performanțe)	Următoarea zi lucrătoare
<i>Minor</i>	4 ore	Următoarea zi lucrătoare (de exemplu prin furnizarea unei metode de evitare a problemelor tehnice ale produselor)	4 (patru) zile lucrătoare

Nerespectarea timpilor de mai sus dă dreptul Autorității contractante de a solicita penalități/ daune interese în conformitate cu clauzele contractului de furnizare de produse.

**Ofertanții vor include în propunerea tehnică o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea cerințelor stabilite cu privire la suportul tehnic.**

#### **2.5.5 Mediul în care este operat produsul**

Furnizorul va trebui să anunțe prin e-mail beneficiarul cu cel puțin 72 ore înainte, asupra datei și orei la care urmează să aibă loc livrarea, solicitând prezența personalului delegat pentru efectuarea recepției cantitative și calitative.

Ofertantul trebuie să asigure transportul și montajul în Săli.

#### **2.5.6 Constrângeri privind locația unde se va efectua instalarea**

Nu este cazul

#### **2.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților**

În raport cu produsele solicitate la nivelul Contractului, precum și cu luarea în considerare a informațiilor ce se includ în capitolele următoare, responsabilitățile și atribuțiile părților includ aspectele menționate mai jos.

**Ofertantul devenit Furnizor are următoarele obligații principale:**

- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului în funcție de necesitățile obiective ale Achizitorului, pe toată durata de derulare a Contractului;

- c. colaborarea cu personalul Achizitorului alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor finale;
- d. respectarea termenelor de livrare fără întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității Achizitorului;
- e. asigurarea că orice documente, documentații și/ sau instrucțiuni furnizate Achizitorului sunt cuprinzătoare, exacte și elaborate în conformitate cu prevederile legale în domeniu;
- f. asigurarea, după caz, asistență tehnică și suport Achizitorului, la cererea acestuia, pe parcursul derulării Contractului și potrivit clauzelor acestuia;
- g. colaborarea cu personalul Achizitorului alocat pentru furnizarea obiectelor, care fac obiectul Contractului.

**Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Furnizor se completează cu obligațiile prevăzute la nivelul clauzelor Contractului – anexate documentației de atribuire.**

**Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:**

- a. punerea la dispoziția Furnizorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea Contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini;
- b. desemnarea persoanelor responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Furnizorului, precum și asigurarea disponibilității respectivelor persoane pentru primirea/ recepția diverselor tipuri de materiale/obiecte la data și ora (sau, după caz, intervalul orar) agreeate pentru efectuarea livrărilor;
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz montarea produselor;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a Contractului;
- e. colaborarea cu Furnizorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării Contractului;
- f. asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția Furnizorului pentru atribuirea Contractului și pe durata derulării acestuia;
- g. monitorizarea derulării Contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Furnizorului pe durata Contractului;
- h. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul Contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini;
- i. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare, respectarea instrucțiunilor de utilizare (dacă este cazul), de depozitare, a produselor ce fac obiectul Contractului (cu condiția respectării de către respectivele instrucțiuni a cerințelor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini).

**3. Documentații ce trebuie furnizate Autorității Contractante în legătură cu produsul**

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt, după caz :

- a) **Certificat de calitate** (după caz, dacă este solicitat în descrierea tehnică a produsului). Prin certificat de calitate se are în vedere o certificare de terță parte, respectiv din partea unor organisme de evaluare a conformității acreditate în statele membre ale Uniunii Europene care atestă conformitatea produsului cu standarde de încercare recunoscute în ordinea de prioritate prevăzută la art. 156 alin. (1) lit. b din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu

modificările și completările ulterioare și/ sau cu standarde de industrie/ firmă aplicabile produselor în cauză;

- b) **Declarația de conformitate** din partea producătorului, declarație care trebuie să însoțească produsele în toate situațiile. Prin declarație de conformitate a produsului se înțelege declarația de conformitate UE - un document obligatoriu pe care producătorii sau reprezentanții autorizați ai acestora trebuie să îl semneze pentru a declara că produsele lor respectă cerințele UE. Semnând declarația de conformitate, producătorul, răspunde pe deplin de conformarea produsului cu legislația UE aplicabilă.;
- c) **Certificate de garanție**, facturile corespunzătoare, avizele de însoțire a mărfii, și orice alte documente necesare;
- d) **Eticheta cu marcajul „CE”** - aplicat pe carcasa echipamentelor IT, care atestă conformitatea echipamentului cu alimentarea cu energie electrică, conform standardelor din statele membre ale Uniunii Europene
- e) **Alte documente ale producătorului** (astfel cum sunt specificate de către producătorii produselor respective):
  - Aviz de însoțire/ expediție a produselor;
  - Manual și instrucțiuni de utilizare/ operare/ mentenanță a produselor;
  - Fișă tehnică de produs.

#### 4. Recepția produselor

Produsele livrate Achizitorului trebuie să fie în conformitate cu cerințele privind cantitatea, calitatea, prețul și ambalajul prevăzute în Contract. Recepția produselor se va efectua numai în situația îndeplinirii condițiilor prevăzute în Contract și anexele acestuia.

Recepția finală a produselor furnizate se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Furnizor și Achizitor.

Recepția finală a produselor se va realiza în mai multe etape de verificare, în funcție de prevederile contractului, progresul acestuia, numărul de furnizări efectuate, modalitatea de efectuare a livrărilor, după cum urmează:

- **Verificarea Cantitativă** (totală sau parțială, după caz, pentru livrări parțiale) – se va realiza, după caz, după livrarea totală sau parțială a produselor, în funcție de cantitatea furnizată, în termenul de livrare prevăzut în contract și la locația de livrare indicată de Achizitor
- **Verificarea Calitativă** se va realiza, în toate situațiile, după montarea produselor, respectiv după ce toate defectele/ deficiențele/ neconformitățile identificate de către membrii Comisiei de recepție a achizitorului au fost remediate de către Furnizor;
- **Recepția Finală a Produselor** – se va realiza la finalizarea cu succes a etapelor de verificare menționate mai sus și finalizarea tuturor reparațiilor/ remedierilor în curs asupra diverselor tipuri de material didactic la data verificării cantitative și calitative împreună marcând totodată finalizarea recepției finale.

#### 4.1 Verificarea Cantitativă și Calitativă a Produselor

Verificarea cantitativă și calitativă a produselor se va realiza după livrarea produselor la locațiile indicate de către Achizitor și are ca scop verificarea livrării și buna funcționare a produselor livrate, fiind finalizat prin semnarea unui Proces-Verbal de recepție finală.

**Verificarea cantitativă** se efectuează imediat după livrarea produselor la locația indicată de către Achizitor.

În situația în care Achizitor constată, după caz:

- **Neconcordanțe în cantitățile de produse livrate**, prin raportare la fișele tehnice oferite (lipsa unor accesorii sau componente incluse în livrare, materiale și consumabile necesare pentru montarea produselor);
- **Neconcordanțe în tipurile de produse livrate**, prin raportare la fișele tehnice oferite; acesta notifică Furnizorul, care are la dispoziție o perioadă de maxim **5 (cinci) zile lucrătoare** pentru a remedia neconcordanțele identificate, urmând a se aplica corespunzător prevederile contractuale privind răspunderea Furnizorului, după caz, penalitățile aplicabile, în conformitate cu mecanismul de sancționare a abaterilor prevăzut în Contract pentru neîndeplinirea/ îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către Furnizor. În această situație, Achizitorul va încheia *Procesului verbal de recepție finală cu mențiuni*, considerându-se livrare-nefinalizată.

Livrarea produselor se va considera îndeplinită în momentul în care toate produsele au fost livrate și recepționate cantitativ de către Achizitor, aspect materializat prin semnarea de către reprezentantul autorizat al acestuia, respectiv al Furnizorului, a Procesului verbal de recepție finală.

Verificarea Calitativă a Produselor se va realiza în termen **de maximum 10 (zece) zile lucrătoare** de la partea de verificare cantitativă a produselor livrate, **în baza verificării individuale a fiecărui produs livrat, după montarea, instalarea, punerea în funcțiune și testarea Produselor** și are ca scop verificarea conformității produselor livrate cu specificațiile tehnice din Caietul de Sarcini, respectiv din Ofertă, fiind finalizat prin semnarea unui **Proces-Verbal de Recepție finală**.

Produsele livrate vor fi obligatoriu identice cu cele prezentate în fișele tehnice în Propunerea tehnică care a făcut obiectul evaluării în cadrul procedurii de atribuire și nu pot fi schimbate în derularea Contractului.

În situația în care, cu ocazia verificării calitative a produselor, Achizitorul constată, după caz **neconcordanțe în tipurile de produse livrate, prin raportare la** fișele tehnice oferite: defecte ale produselor livrate sau alte tipuri de deficiențe, inclusiv neconformitatea cu specificațiile tehnice și funcționale stabilite prin contract, respectiv Propunerea Tehnică, inclusiv aspecte de calitate sau de mediu, acesta notifică Furnizorul, care are la dispoziție o perioadă de maxim **5 (cinci) zile lucrătoare** pentru a remedia neconcordanțele identificate, urmând a se aplica corespunzător prevederile contractuale privind răspunderea Furnizorului, după caz, penalitățile aplicabile, în conformitate cu mecanismul de sancționare a abaterilor prevăzut în Contract pentru neîndeplinirea/ îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către Furnizor.

În această situație, Achizitorul va încheia Procesul verbal de recepție finală a produselor.

Procesul Verbal de recepție finală a Produselor va include unul din următoarele rezultate pentru produsele inspectate:

- (i) Acceptat,
- (ii) Respins.

Pentru fiecare situație de recepție de la punctul ii) de mai sus, respectiv de produs/ produse refuzate, procesul verbal de recepție finală va fi unul intermediar, până la remedierea de către-Furnizor, pe cheltuiala proprie, a deficiențelor/ neconformităților identificate de comisia de recepție a produselor, cu privire la aspectele verificate.

În situația în care Procesul Verbal de recepție finală a Produselor are rezultatul „*Respins*”, aceasta presupune antrenarea unor consecințe contractuale și, după caz, financiare pentru Furnizor, precum declanșarea mecanismului de sancționare a acestuia și eventuale penalități, în conformitate cu clauzele contractuale, putând duce inclusiv la rezilierea Contractului încheiat cu Furnizorul (operatorul economic în cauză).

Criteriile în baza cărora se stabilesc rezultatele procesului verbal de recepție calitativă sunt astfel definite:

	<b>Rezultatele procesului de recepție finală</b>	<b>Criterii pentru stabilirea rezultatelor procesului de recepție finală</b>
i.	Acceptarea produselor - <b>fără observații</b>	<p>a. presupune derularea acceptanței fără identificarea vreunor lipsuri, vreunui defect sau neconformități în rândul produselor verificate;</p> <p>b. aceasta nu elimină obligațiile Furnizorului de asigurare a garanției produsului și de remediere a vreunui defect sau neconformități în situația în care astfel de defecte sau neconformități, care nu provin din culpa Achizitorului, au fost identificate de către acesta la o dată ulterioară, în interiorul termenului de garanție.</p>
ii.	Respingerea unui produs de tip material didactic	<p>a. presupune identificarea unor lipsuri /defecte/neconformități ale produselor de diverse tipuri de materiale didactice livrate;</p> <p>b. Situația va fi raportată, urmând a fi luată măsurile necesare conform prevederilor contractuale.</p>

Lista orientativă conține aspectele urmărite în aprecierea conformității produselor și vizează următoarele situații:

	<b>Tip neconformitate/ defect</b>	<b>Aspectele urmărite în aprecierea conformității produselor</b>
1.	Defecte de fabricație (inclusiv de proiectare)	i. Defecte care afectează rezistența și/ sau aspectul produsului, și/ sau care se datorează unei fabricări neconforme cu concepția inițială a produsului.
2.	Defecte ale părților componente (din metal, plastic, etc.) sau ale părții/părților principale de bază, inclusiv în modalitatea de îmbinare a pieselor	<p>i. Părți componente care nu permit/ împiedică utilizarea cu ușurință, în condiții normale, a produsului (produsul se agață, zgârie, părțile acestuia se desprind/ nu sunt fixe/ stabile/ se mișcă deși trebuie să fie fixe, etc., după caz);</p> <p>ii. Materialul părții/ părților principale/ componente este deteriorat (spre exemplu, părțile/ piesele din plastic/ lemn/hartie/sticla/metal sunt deteriorate și/ sau decolorate și/ sau deformat, părțile/ piesele metalice sunt oxidate și/ sau ruginite; părțile sunt deteriorate/ rupte și/ sau decolorate și/ sau deformat, nu sunt rigide/ se îndoaie cu ușurință);</p> <p>iii. Produsul are părți componente lipsă (după caz, capse, capace, mecanisme de acționare/ utilizare a produsului, accesorii obligatorii lipsă din configurație, etc.);</p> <p>iv. Produsul are părți componente deteriorate (fisurate, rupte, crăpate, găurite), incorect poziționate, nefuncționale, cu un mecanism total sau parțial nefuncțional Piesele care conțin adezivi nu se lipesc/ se dezlipesc ușor (fără a se acționa asupra lor, sau la o atingere ușoară);</p> <p>v. Partea principală și cea/ cele secundară/ e nu se potrivesc, nu sunt fixate/ nu sunt aliniat/ nu se închid corespunzător, nu se potrivesc etc.</p> <p>vi. Slaba îmbinare a pieselor secundare/ mecanism de prindere slăbit;</p> <p>vii. Produsul prezintă (urme de) praf, umezeală, este afectat de praf/ umezeală, este decolorat.</p>

	<i>Tip neconformitate/ defect</i>	<i>Aspectele urmărite în aprecierea conformității produselor</i>
3.	Defecte în modalitatea de funcționare a produsului și/ sau a pieselor/ părților mobile ale acestuia	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Produsul nu funcționează potrivit scopului acestuia, în condiții de utilizare normală, după caz;</li> <li>ii. Părțile/ accesoriile funcționale ale produsului, cum ar fi mecanisme de alimentare sau elementele care trebuie deplasate/ acționate din cauza modalității de funcționare specifice produsului/ pentru a pune în funcțiune produsul nu funcționează într-un mod adecvat pentru utilizarea produsului – se desprind/ desfac (în situațiile în care trebuie să rămână atașate)/ nu se desprind/ desfac, nu pot fi acționate/ sunt blocate, nu se deplasează complet (în situațiile în care acest lucru trebuie să se realizeze), se deplasează cu dificultate, nu revin (integral) la poziția inițială;</li> <li>iii. Nu se poate realiza operarea/ manevrarea pieselor/ părților mobile ale produsului pentru un ciclu de test de mai multe de operații consecutive fără afectarea funcțională a acestuia.</li> </ul>
4.	Defecte de ambalare/ defecte și/ sau neconformități ale ambalajului/ datorate modalității de ambalare	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Produsele nu sunt ambalate conform condițiilor contractuale referitoare la ambalaje;</li> <li>ii. Produsele nu sunt ambalate într-un mod adecvat pentru a le păstra și proteja pe parcursul livrării și/ sau depozitării;</li> <li>iii. Ambalajele sunt deteriorate, conțin rupturi, găuri; conțin capse, cuie sau orice alte eventuale piese metalice deteriorate etc. ieșite în exterior, cu risc de accidentare;</li> <li>iv. Ambalajele nu sunt sigilate;</li> <li>v. Ambalajele prezintă (urme de) praf, insecte, umezeală.</li> </ul>

#### 4.2 Recepția Finală a Produselor

O furnizare se va considera încheiată (finalizată) în momentul în care, pentru produsele:

- a. livrate la adresa de livrare stabilită, în cantitățile și potrivit coordonatelor de contact indicate în Contract;
- b. verificate potrivit fișelor tehnice oferite, după caz, instalate și funcționând la parametrii prevăzuți;
- c. se va realiza și finalizarea tuturor reparațiilor în curs asupra diverselor tipuri de obiecte/materiale la data verificării cantitative și calitative împreună marcând totodată finalizarea unei furnizări;
- d. Achizitorul emite *Procesul Verbal de Recepție Finală*.

#### 5. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise prin sistemul de facturare e-factura.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului verbal de recepție finală. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- (1) certificatul de calitate (după caz, dacă este solicitat în descrierea tehnică a produsului **Anexele cu nr. 1, 2** la Caietul de Sarcini);
- (2) certificatul de garanție;
- (3) declarația de conformitate din partea producătorului;
- (4) avizul de expediție a produsului;

Furnizorul va emite factura pentru produsele furnizate și acceptate, cu respectarea prevederilor Contractului.

Facturile emise de Furnizor trebuie:

- să fie emise în format electronic și transmise pe adresa de e-mail al Achizitorului. Este obligatoriu încărcarea facturii de către Furnizor în platforma e-Factură;
- să includă toate produsele livrate și acceptate în baza Contractului;
- să fie emisă pe baza prețurilor unitare prevăzute în Contract.

Achizitorul va efectua plățile în cadrul Contractului numai după emiterea facturii și numai după ce va fi verificată acuratețea informațiilor privind produsele incluse în factură și cantitățile corespunzătoare fiecărui articol, verificare care se va realiza în termen de **maxim 5 (cinci) zile lucrătoare** de la data la care factura devine disponibilă pentru Achizitor.

Plata facturii se va efectua de către Achizitor, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între Achizitor și autorități contractante:

- ✓ **cel târziu la 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la data emiterii facturii**, cu condiția acceptării fără obiecțiuni, prin Proces-Verbal de recepție finală, a produselor livrate;
- ✓ **cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului**, privind plata cheltuielilor eligibile în cadrul Programul Regional Centru 2021-2027, respectiv în urma transferului de către Autoritățile de Management pentru Programul Regional Centru a valorii facturii incluse în Cererea de transfer aprobat.
- ✓ Achizitorul își rezerva dreptul de a realiza plățile prin mecanismul cererilor de transfer (**factura se achită după primirea sumelor de la finanțator**), asumându-și toate obligațiile ce decurg din efectuarea plăților prin acest mecanism. **Operatorii economici, prin participarea la prezenta procedura de atribuire, își asumă și acceptă încasarea facturilor prin mecanismul cererilor de transfer.**

În cazul în care factura emisă de Furnizor include elemente eronate și/ sau erori de calcul identificate de Achizitor și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Furnizorului, **termenul de 60 (șaizeci) de zile calendaristice pentru plata facturii**, se suspendă până la remedierea aspectelor sesizate. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii

## **6. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Pe perioada derulării Contractului, Ofertantul devenit Furnizor este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu prevederile legislative în vigoare și în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de Sarcini, se prezuma că Ofertantul are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Furnizorului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini, Furnizorul are obligația de a informa Achizitorul cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul acestui Contract și de a-și adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare, conform noii legi și că Ofertantul a avut cunoștința de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de Sarcini.

Furnizorul va fi deplin responsabil pentru executarea contractului în deplina conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă cuprinse în standardele/ instrucțiunile/ ghidurile aplicabile.

Furnizorul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții (dacă este cazul) acestuia, urmând să răspundă față de Achizitor pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Achizitorul nu va fi ținut responsabil pentru nerespectarea sau omisiunea respectării fie de către Ofertantul devenit Furnizor, fie de către subcontractanții săi a oricăror prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul devenit Furnizor trebuie să se asigure că deșeurile generate sunt gestionate responsabil în conformitate cu ierarhia deșeurilor, sprijinind tranziția către o economie circulară, asigurând în același timp respectarea tuturor reglementărilor relevante privind deșeurile, așa cum sunt acestea aplicabile la nivel European și național.

Ofertantul devenit Furnizor trebuie să se asigure că va aplica măsuri de protecție a mediului pe toată perioada de derulare a Contractului.

Ofertantul devenit Furnizor are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii și trebuie să evidențieze în Propunerea Tehnică modul în care aceste aspecte au fost avute în vedere pentru activitățile din acest Caiet de Sarcini – Se va depune declarația aferentă din Secțiunea Formulare a documentației de atribuire.

Ofertantul poate consulta anexa X la Directiva 2014/24<sup>1</sup> pentru a se informa cu privire la convențiile internaționale în domeniul social și al mediului, respectiv:

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/ FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- a. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- b. HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- c. ANSI/ TIA-942-A Standard de Infrastructură de Telecomunicații pentru Centre de Date.
- d. ORDINUL Nr.1946/2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață
- e. OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor din ambalaje, OUG nr. 196/2005 privind fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare

<sup>1</sup> Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE Text cu relevanță pentru SEE

## 7. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Managementul Contractului include o componentă de coordonare și o componentă administrativă – de administrare efectivă a Contractului– și presupune coordonarea continuă, monitorizarea și controlul tuturor activităților realizate de Furnizor pe parcursul implementării Contractului, astfel:

- Coordonarea implică:
  - a) organizarea întâlnirilor de analiză a modalității de executare a Contractului atribuite pe durata de derulare a acestuia, cu accent asupra aspectelor de calitate asociate Produselor furnizate;
  - b) coordonarea resurselor implicate și a activităților realizate în executarea Contractului de către fiecare parte contractantă, separat și împreună.
  
- Monitorizarea implică:
  - a) Analiza/ măsurarea și evaluarea modalității de executare a obligațiilor contractuale prin raportare la prevederile din Contract. Pentru activitățile de monitorizare se utilizează cel puțin următoarele elemente:
    - Informațiile din anexele caietului de sarcini privind descrierea cerințelor cantitative, tehnice și calitative minimale și lista locațiilor de livrare și de predare/ primire aferente Loturilor cu nr. 1, 2 și 3, respectiv pe baza cerințelor din Caietul de Sarcini;
    - Informațiile din Propunerea Financiară și clauzele contractuale privind modalitatea de plată;
  - b) Constatarea conformității prin acceptarea produselor livrate, pe baza procedurii și criteriilor de recepție incluse în Caietul de sarcini și Contract.

Achizitorul monitorizează derularea Contractului atribuit, utilizând ca date de intrare:

- documentația de atribuire;
- cerințele din Caietul de Sarcini;
- conținutul Propunerii Tehnice și Propunerii Financiare;

În cazul în care se va constata neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă/ necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin Contract, în condițiile legislației aplicabile, Achizitorul va emite document constator negativ, după caz, va aplica prevederile contractuale și prevederile referitoare la abateri și sancțiuni, după cum este aplicabil.

- Controlul implică identificarea acțiunilor corective pentru abordarea abaterilor de la Contract, constatate în cadrul întâlnirilor dintre Furnizor și Autoritatea Contractantă și care se referă la aspecte precum:
  - modalitatea de gestionare a contractului de către Furnizor, cel puțin din punct de vedere al zonelor de risc identificate, cum ar fi calitatea produselor furnizate, termenele de livrare;
  - nivelul de respectare a clauzelor contractuale, identificate în urma verificărilor efectuate de Achizitor și/ sau stabilite în urma sesizărilor unității de învățământ

La nivelul Achizitorului va fi desemnată o persoană pentru administrarea Furnizorului care va fi responsabilă cel puțin pentru:

- administrarea contractului la nivelul Achizitorului,
- corespondența cu Furnizorul pentru toate aspecte referitoare la administrare, efectuare comenzi, livrare, facturare, monitorizare, etc.
- efectuarea recepției produselor furnizate, inclusiv orice alte aspecte în legătură cu derularea Contractului la nivelul Achizitorului.

### 7.1 Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă

Pe toata perioada derulării Contractului gestionarea relației dintre Furnizor și Achizitor se realizează prin intermediul și în cadrul întâlnirilor între cele 2 părți, indiferent dacă aceasta se realizează în sistem clasic, la sediul Achizitorului, sau virtual prin intermediul aplicațiilor informatice care facilitează acest tip de interacțiune.

## 1. Gestionarea cererilor de schimbare/ modificare

Pe durata derulării Contractului pot apărea condiții care determină necesitatea efectuării unor modificări nesubstanțiale la Contract.

Atunci când sunt identificate condiții care pot determina modificări nesubstanțiale la Contract, părțile pot utiliza instrumentul „cerere de schimbare/ modificare”.

Imediat ce una dintre părți identifică necesitatea unei schimbări, aceasta va documenta impactul acestei schimbări, respectiv necesitatea acestei schimbări prin raportare la:

- a) obiectivele urmărite la realizarea achiziției;
- b) obiectul Contractului;
- c) cerințele legate de furnizarea produselor de către Furnizor;
- d) drepturile și obligațiile principale ale părților conform Contractului și va notifica cealaltă parte contractantă, inclusiv Achizitorul în termen de **maxim 5 (cinci) zile calendaristice** cu privire la necesitatea modificării;
- e) în termen de **maximum 15 (cincisprezece) zile calendaristice** de la primirea propunerilor de modificare a contractului, se va transmite acceptul sau refuzul de modificare a propunerilor de modificare.
- f) modificările contractului se vor face potrivit prevederilor art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și vor fi consemnate în Act Adițional la contract.

Orice cerere de schimbare/ modificare trebuie să documenteze impactul schimbării și să includă cel puțin informații despre:

- a) Relația dintre schimbarea propusă și obiectivele care trebuie îndeplinite de Autoritatea Contractantă, așa cum sunt acestea comunicate prin intermediul acestui Caiet de Sarcini;
- b) Planificarea implementării modificărilor solicitate;
- c) Impactul schimbării/ modificării asupra tipurilor și/ sau, după caz, cantității de produse incluse în sfera de cuprindere a Contractului, asupra duratei Contractului și asupra valorii Contractului;
- d) Riscuri asociate implementării modificărilor nesubstanțiale prin referirea la clauza contractuală care stabilește cadrul pentru realizarea modificării.

Potențiale surse de cereri de schimbare/ modificare pe durata derulării Contractului pot fi considerate următoarele aspecte, însă fără a se limita la:

- situația în care un produs devine temporar sau permanent indisponibil din motive ce nu pot fi imputate Furnizorului, acesta fiind obligat să înlocuiască acest produs cu un altul având specificații tehnice cel puțin echivalente. O astfel de înlocuire a produselor se va realiza numai după o consultare prealabilă Achizitorul și o aprobare scrisă prealabilă din partea acestuia;
- în situația în care imposibilitatea de a furniza acest produs de către Furnizor se datorează unor situații obiective pe care Furnizorul nu le poate influența sau modifica, cum ar fi, spre exemplu, încetarea producției articolului de către producător, confirmată de către acesta din urmă.

## 7.2 Resursele solicitate de Autoritatea Contractantă pentru realizarea activităților în Contract

Gestionarea eficientă este esențială pentru implementarea și derularea cu succes a Contractului. În acest sens, furnizorul/ ofertantul este pe deplin responsabil de asigurarea și menținerea unor resurse adecvate, atât de personal, cât și de infrastructură, pentru gestionarea Contractului, respectiv:

- a) personal;

- b) rețea logistică necesară pentru efectuarea livrărilor către Achizitor, conform datelor prezentate în **Anexele nr. 1 și 2** la prezentul Caiet de Sarcini, respectiv parc auto propriu și/ sau rețea de parteneri (firme de transport specializate).

**7.3 Resursele disponibile la nivel de Autoritate Contractantă pentru îndeplinirea Contractului**  
Autoritatea Contractantă **NU PUNE** la dispoziția furnizorului resurse materiale pentru furnizarea produselor.

## **8. Evaluarea performanței Contractului**

Autoritatea Contractantă va evalua performanța contractantului prin emiterea unei recomandări.

Autoritatea contractantă va avea în vedere ca și indicator de performanță:

- Livrarea tuturor produselor până la data finalizării și modul în care toate cerințele cuprinse în caietul de sarcini au fost îndeplinite. Finalizarea activităților este asimilată cu realizarea tuturor activităților în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și respectiv ale contractului încheiat.
- Remedierea, dacă este cazul a tuturor defectelor care au fost identificate, reprezentând un impediment în utilizarea produselor

Modalitatea de evaluare va avea în vedere următoarele nivele de satisfacție:

- **Foarte satisfactor (5 puncte)** – livrate în termenele convenite în contract
- **Satisfactor (4 puncte)** – livrate imediat după încheierea termenelor convenite în Contract însă fără întârzierea activităților din calendarul general al proiectului
- **Acceptabil (3 puncte)** – livrate după încheierea termenelor convenite în Contract conducând la întârzieri ale livrărilor.
- **Nesatisfactor (2 puncte)** – livrate cu mult după încheierea termenelor convenite în Contract conducând la întârzieri ale activităților din calendarul general al proiectului, respectiv mai mult de 60 de zile.
- **Foarte nesatisfactor (1 puncte)** – livrate cu mult după încheierea termenelor convenite în Contract conducând la întârzieri majore ale activităților din calendarul general al proiectului, respectiv mai mult de 90 de zile.

## **9. Condiții de redactare a ofertei**

Oferta tehnică se va elabora și se va depune pe fiecare lot în parte, iar aceasta va conține minim următoarele informații:

- O secțiune în care se vor prezenta caracteristicile tehnice și funcționale esențiale ale produselor oferite și vor prezenta documentația tehnică aferentă, la care se face referire. Nerespectarea specificațiilor tehnice va conduce la respingerea ofertelor. Valorile parametrilor menționați în specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, **în afara de fișele tehnice ale producătorului se vor atașa și certificate de calitate/conformitate.**

Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", "ne însușim caietul de sarcini" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.

Eventualele specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi considerate "sau echivalent".

- Fișele tehnice ale produselor, completate corespunzător. **Atenție: ofertele vor fi respinse dacă ofertantul se rezumă doar la copierea de tip COPY-PASTE a cerințelor, și nu completează efectiv caracteristicile produsului oferit așa cum este el în realitate, inclusiv toate celelalte caracteristici pe care le are echipamentul chiar dacă nu sunt cerințe minime.** Se va face dovada

- conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Simpla copiere, indicarea unor cerințe parțiale comparativ cu realitate duce la respingerea ofertei.
- Declarație pe propria răspundere de asumare a obligațiilor furnizorilor/producătorilor sunt de a pune la dispoziția beneficiarului toate documentele relevante, de a asigura disponibilitatea pieselor de schimb, de a asigura preluarea ambalajelor de transport și gestionarea corespunzătoare a acestora;
  - Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;
  - Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>;
  - Declarație privind respectarea DNSH;
  - Declarație privind garanția acordată – minimul garanției acceptate 24 luni;
  - Model de contract insușit, semnat cu semnatura electronică extinsă. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări și de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale obligatorii până la data limită de depunere a ofertei;
  - Toate echipamentele oferite trebuie să fie noi și neutilizate – în acest sens se va atașa o declarație la oferta tehnică;
  - Eventualele specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi considerate "sau echivalent";
  - Specificațiile tehnice ale echipamentelor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sunt minimale și reprezintă condiție obligatorie, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate neconforme;
  - Oferta însoțită de toate documentele anexe se depune în limba română. Documentele emise de producător/i se depun în limba de origine însoțite de traducerea acestora;
  - Declarațiile solicitate la fiecare capitol în vederea sumării celor solicitate în caietul de sarcini.

## Oferta financiară

**Propunerea Financiară se va elabora separat pe fiecare lot în parte și va cuprinde prețul total ofertat**, valoare fără TVA care se completează în formularul de ofertă care va fi însoțit de următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară, incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.
- 3) Anexe la formularul de ofertă ce cuprind:
  - a. Lista de prețuri
- 4) Declarație pe propria răspundere ca ofertantul își asumă condițiile de emisie a facturilor și de stabilirea a termenilor de încasare presupuse de apelarea la mecanismul cererilor de transfer de către achizitor

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Ofertantul va include în prețul ofertat, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- furnizarea bunurilor, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale
- procurarea, transportul, depozitarea și predarea bunurilor ce fac obiectul contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

**Notă:** *Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție ori o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiunea de „sau echivalent”.*

## 10. Anexe

- **Anexa nr.1- Fișe tehnice** - Material didactic - TAMPLARIE
- **Anexa nr.2- Fișe tehnice** - Material didactic - TEXTILE-PIELARIE
- **Anexa nr.3** - Model formular Propunere tehnica
- **Anexa nr.4** – Model formular Propunere financiară
- **Anexa nr.5** – Modele formulare
- **Anexa nr.6** – Model Contract de furnizare
- **Anexa nr.7** – Factori de evaluare și metodologie de punctare

**Întocmit,**

**Țugui Vasilică – expert cooptat** \_\_\_\_\_

**Cons. Negrea Ana-Maria - Responsabil achiziții proiect** \_\_\_\_\_

**Cons. Pușcaș Andrea – Manager Proiect** \_\_\_\_\_

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### MUNICIPIUL TOPLITA

Cod de identificare fiscala: R4245178; Adresa: Strada: Nicolae Balcescu, nr. 14; Localitate: Toplita; Cod Postal: 535700; Tara: Romania; Codul NUTS: RO124 Harghita; Adresa de e-mail: proiecte@primariatoplita.ro; Nr de telefon: +40 0266341772; Fax: +40 266341772; Persoana de contact: ANA-MARIA NEGREA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariatoplita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 3

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea Obiectulcontractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Achizitie dotari specializate (2 loturi) in cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea cladirilor C2 si C3 in cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita" cod SMIS 324847.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: PAAPD

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

39162100-6 Material pedagogic (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Municipiul Toplita a semnat contractul de finanțare finanțare nr.45/17.07.2024 aferent proiectului cu titlu „Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea cladirilor C2 si C3 in cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita" cod SMIS 324847, UAT Toplita s-a obligat pentru achiziționarea de dotări pentru corpurile de clădire reabilitate și modernizate.

Produsele care vor fi furnizate trebuie să respecte specificațiile din fișele tehnice atașate caietului de sarcini. Specificațiile tehnice din cadrul fișelor tehnice sunt minimale și reprezintă condiție obligatorie, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate

neconforme. În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele.

Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale. Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "Sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: **3 zile** (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor).

Raspunsurile la solicitarile de clarificari cu privire la documentatia de atribuire vor fi publicate pe site-ul instituției [www.primariatoplita.ro](http://www.primariatoplita.ro), la Secțiunea" Achiziții publice – Negociere fără publicare" din cadrul anuntului de participare. Autoritatea contractanta stabileste urmatoarul termen-limita in care va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare: termenul limita este **2 zile** inainte de data limita de depunere a ofertelor precizata in anuntul de participare

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA: **168.186** ; Moneda: RON

Alte valori:

### II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi           

Ofertele pot fi depuse pentru unul sau mai multe loturi.

## II.2 Descriere

### II.2.1 - Denumire lot

1 - Material didactic - TAMPLARIE

### II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Masini-unelte (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

42000000-6 Echipamente industriale (Rev.2)

43810000-4 Echipament de prelucrare a lemnului (Rev.2)

43811000-1 Masini de slefuit (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita Locul principal de executare: UAT Toplita

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul achiziției îl reprezintă semnarea unui Contract de furnizare în conformitate cu condițiile stabilite prin caietul de sarcini și anexa nr.1-Fișe tehnice - Material didactic - TAMPLARIE prin care sunt descrise caracteristicile tehnice fiecărui obiect și cantitatea solicitată

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
--------------------------	-----------	---------

Pretul ofertei	Componenta financiara	40%
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Durata de livrare	Componenta tehnica Produs livrat insemnata ca toate activitatile in cadrul contractului au fost realizate si produsul /echipamentul este instalat, functioneaza la parametrii agreati si este acceptat de autoritatea contractanta.	40%
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul pentru factorul de evaluare "Durata de livrare", cu o valoare de 40 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 40% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza:</b></p> <p>a) Pentru oferta admisibila cu cea mai redusa durata de livrare – 40 puncte b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula:</p> <p><math>P_{durata\ de\ livrare}(n) = \text{Durata de livrare}(\text{min}) / \text{Durata de livrare}(n) \times 40</math>, unde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>P_{durata\ de\ livrare}(n)</math>: punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare</li> <li>• Durata de livrare (min): cea mai redusa dintre duratele de livrare ale ofertelor admisibile;</li> <li>• Durata de livrare (n): durata de livrare al ofertei admisibile aflata sub evaluare</li> </ul> <p>Atentie: Pentru ofertele care au un termen de livrare mai mic de 10 zile – nu se acorda punctaj suplimentar (la calculul punctajului se va considera ca termenul ofertat este de 10 zile); Ofertele cu un termen mai mare de livrare de 30 zile de la data ordinului de livrare vor fi considerate RESPINSE. Atentie: ofertantii, trebuie sa demonstreaza termenul de livrare, la nivelul ofertei tehnice depuse.</p>		
Garantie suplimentara oferita – pentru echipamente/bunuri, peste limita minima impusa de 24 luni	Garantia va fi fundamentata din punct de vedere tehnic, logistic si a resurselor prevazute in oferta, de natura sa asigure satisfacerea cerintelor din caietul de sarcini. In aceste sens, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea termenului ofertat din punctul de vedere al asigurarii indeplinirii de catre operatorii economici a cerintelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejarii acestora impotriva ofertelor care prevad termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate. Lipsa acestei fundamentari – va duce la acordarea punctajului 0 (zero) la acest criteriu – fara a solicita clarificari.	20%
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul (PGB = max. 20 pct.) se acorda astfel:</b></p> <p><b>a) Pentru 36 luni de garantie suplimentara oferita (fata de minimul solicitat) se acorda 20 pct (PGBmax).;</b> <b>b) Pentru celelalte perioade de garantie oferite, punctajul se acorda direct proportional, astfel:</b> <math>PGB = (PGB(n) / PGB(\text{max})) \times 20</math> pct.</p> <p>Legendă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PGBmax – Cea mai mare perioada de garantie suplimentara oferita in cadrul procedurii;</li> <li>• PGB(n) – Perioada de garantie suplimentara aferenta bunurilor oferita de operatorul economic pentru care se calculeaza punctajul.</li> </ul> <p>Notă: Punctajul vizeaza perioada de garantie suplimentara echipamentelor livrate, iar PGB se exprima in luni calendaristice calculate de la data intocmirii procesului - verbal de receptie punerea in functiune si reprezinta perioada de timp cuprinsa intre data receptiei la punerea in functiune si data de expirare a garantiei Perioada de garantie acordata bunurilor conform Caietului de sarcini este de minim 36 de luni – de la punerea in functiune, in acest sens, se va puncta perioada de garantie suplimentara.</p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : **42.330**; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: **400** - RON (0,9450%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : **60**

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea cladirilor C2 si C3 in cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita" cod SMIS 324847

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Centru

### II.2.14 Informatii suplimentare

Program Regional 2021-2027 - „Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea cladirilor C2 si C3 in cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita" cod SMIS 324748

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Da Numar anunt CN1088516, Numar lot initial 2

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### II.2.1 - Denumire lot

2 - Material didactic - TEXTILE-PIELARIE

### II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Material pedagogic (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

39241200-5 Foarfece (Rev.2)

42600000-2 Masini-unelte (Rev.2)

42715000-1 Masini de cusut (Rev.2)

42718100-3 Masini de calcat (Rev.2)

42720000-9 Piese de utilaje pentru productia de textile si de imbracaminte (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

UAT Toplita

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul achiziției îl reprezintă semnarea unui Contract de furnizare în conformitate cu condițiile stabilite prin caietul de sarcini și anexa nr.2- Fișe tehnice - TEXTILE-PIELARIE prin care sunt descrise caracteristicile tehnice fiecărui obiect cât și cantitatea solicitată

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40%
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim oferit / Pret n) x punctaj maxim alocat.</b></p>		
Durata de livrare	Componenta tehnica Produs livrat insemnata ca toate activitatile in cadrul contractului au fost realizate si produsul /echipamentul este instalat, functioneaza la parametrii agreati si este acceptat de autoritatea contractanta.	40%
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul pentru factorul de evaluare "Durata de livrare", cu o valoare de 40 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 40% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza:</b></p> <p>a) Pentru oferta admisibila cu cea mai redusa durata de livrare – 40 puncte b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula:</p> <p><math>P_{durata\ de\ livrare}(n) = \frac{Durata\ de\ livrare(min)}{Durata\ de\ livrare(n)} \times 40</math>, unde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>P_{durata\ de\ livrare}(n)</math>: punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare</li> <li>• Durata de livrare (min): cea mai redusa dintre duratele de livrare ale ofertelor admisibile;</li> <li>• Durata de livrare (n): durata de livrare a ofertei admisibile aflata sub evaluare</li> </ul> <p>Atentie: Pentru ofertele care au un termen de livrare mai mic de 10 zile – nu se acorda punctaj suplimentar (la calculul punctajului se va considera ca termenul oferit este de 10 zile); Ofertele cu un termen mai mare de livrare de 30 zile de la data ordinului de livrare vor fi considerate RESPINSE. Atentie: ofertantii, trebuie sa demonstreaza termenul de livrare, la nivelul ofertei tehnice depuse.</p>		
Garantie suplimentara oferita - pentru echipamente/bunuri, peste limita minima impusa de 24 luni	Componenta tehnica Garantia va fi fundamentata din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini. În aceste sens, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenului oferit din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate. Lipsa acestei fundamentari – va duce la acordarea punctajului 0 (zero) la acest criteriu – fara a solicita clarificari.	20%
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul (PGB = max. 20 pct.) se acordă astfel:</b></p> <p><b>a) Pentru 36 luni de garanție suplimentară oferită (fata de minimul solicitat) se acordă 20 pct (PGBmax).;</b> <b>b) Pentru celelalte perioade de garanție oferite, punctajul se acordă direct proporțional, astfel:</b> <math>PGB = (PGB(n) / PGB(max)) \times 20</math> pct.</p> <p>Legendă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PGBmax – Cea mai mare perioada de garanție suplimentară oferită în cadrul procedurii;</li> <li>• PGB(n) – Perioada de garanție suplimentară aferentă bunurilor oferite de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.</li> </ul> <p>Notă: Punctajul vizează perioada de garanție suplimentară echipamentelor livrate, iar PGL se exprima în luni calendaristice calculate de la data întocmirii procesului - verbal de recepție punerea în funcțiune și reprezintă perioada de timp cuprinsă între data recepției la punerea în funcțiune și data de expirare a garanției Perioada de garanție acordată bunurilor conform Caietului de sarcini este de minim 36 de luni – de la punerea în funcțiune, în acest sens, se va puncta perioada de garanție suplimentară.</p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

**II.2.6 Valoarea totala estimata**

Valoarea estimata fara TVA : 125.856; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 1.200 - RON (0,9535%)

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: -; Durata in zile : 60

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea cladirilor C2 si C3 in cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita" cod SMIS 324847

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Centru

**II.2.14 Informatii suplimentare**

Program Regional 2021-2027 - „Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea cladirilor C2 si C3 in cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita" cod SMIS 324748

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Da Numar anunt CN1088516, Numar lot initial 3

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :În condițiile art. 221 din Lege, ajustarea este posibila numai în cazul în care au loc modificari legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

## Secțiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice

### III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința 1:

Motiv excludere:

Motive referitoare la situația operatorului economic

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completea DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

- certIFICATE constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine - în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natură celor prevăzute la art. 168, alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

- Ofertanții, terții susținători și subcontractanții trebuie să respecte Regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Se va prezenta o Declarație de neincadrare în prevederile art. 60. Declarația se va prezenta odată cu DUAE, de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și tert susținător). În cazul în care ofertantul se încadrează în oricare din situațiile prevăzute la art. 59 din legea nr. 98/2016 oferta acestuia va fi respinsă ca inacceptabilă.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii sunt :

Primar – Buzilă Victor-Sebastian, Viceprimar – Bodor Attila Bela, Secretar General UAT – Ciobanu Mihai Iulian, Urzică Dumitru – Șef Serviciu proiecte, investiții, achiziții, administrativ, Director executiv - Mureșan Paul

Echipa de implementare: Responsabil achiziții/asistent manager proiect– Negrea Ana-Maria, Puscas Andrea - manager proiect, Kalapacs Zsolt - responsabil tehnic, Ciubucă Maria Magdolna – compartiment contabilitate, Csutak Eva – Compartiment contabilitate  
Consilieri locali: Ceonța Irina-Ildiko, - Baico Zsigmond, Bajko Ioan-Florin- Chelemen Ioan Andrei, - Coman Ionel, - Dobrea Olga-Ana - Macarie Olimpiu Marius, - Man Călin Constantin, - Manolache Ludovic, - Mare Gabriela Laura, - Pop Adriana, - Preda Constantin-Cătălin, - Șuteu Alina-Andreea, - Cicioiu Lenuța Daniela, - Vizitiu George-Alexandru, - Vodă Marc Ioan Andrei.

Persoanele cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare: Consultant – Vasiliță ȚUGUI

Loturile la care se aplică:

1, 2

Cerința 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Loturile la care se aplică:

1, 2

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 16:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2

### **III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Cerinta 1:

#### **III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

CERINTA 1: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Operatorii economici

vor completa DUAE, avand in vedere ca vor trebui să completeze câmpul  $\alpha$ :Indicația globală pentru toate criteriile de selecție (respectiv „DA” sau „NU”) în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisie din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire.

CERINTA 2: Toate ofertele depuse vor conține documentele justificative privind informațiile aferente beneficiarului real, pentru ofertanții (contractanți, asociați și subcontractanți) participanți la procedura de achiziție, respectiv o declarație pe propria răspundere cu privire la beneficiarul/beneficiarii reali, declarație ce se va depune odata cu DUAE de catre toti ofertantii participantii (contractanți, asociați și subcontractanți).

După stabilirea clasamentului ofertelor, ofertantul clasat pe primul loc, este obligat să pună la dispoziția Autorității Contractante informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PR Centru, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt reglementate de obligațiile impuse de art. Art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și Consiliului, respectiv:

- a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt personae fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC (privind datele beneficiarului real a fost depus de către contractanți la Oficiul Național al Registrului Comerțului);
- b) Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la declarant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019;
- c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii;
- d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, Autoritatea Contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr.129/2019.

Înainte semnării contractului comercial, Autoritatea Contractantă va colecta în sistemul informatic dedicat - datele beneficiarului real al ofertantului/ofertanților declarant/declarați câștigător/câștigători, în urma procedurii de achiziție publică.

Furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/contractorilor se realizează de către aceștia din urmă prin transmiterea acestor informații către ONRC. Contractanții au obligația de a informa ONRC de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PR Centru.

*Note:*

În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care rezultă îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o realizează.

În situația în care autoritatea contractantă solicită în cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau cerințelor de executare a contractului anumite autorizații specifice, cerința se consideră îndeplinită în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau că unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează oparte din contractul de achiziție publică, cerința prevăzută la alin. (1) se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

Loturile la care se aplica:

1, 2

### **III.1.2) Capacitatea economica si financiara**

#### **III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară în livrări de produse

Criteriu selecție:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca în ultimii 3 ani de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor a livrat, la nivelul unui contract sau mai multe contracte, produse similare de natura si complexitate similara/comparabila sau superioara cu produsele care fac obiectul contractului in valoare/valoare cumulata de cel putin:

-Pentru Lot 1 - Material didactic - TAMPLARIE - 40.000,00 lei fara TVA.

-Pentru Lot 2 - Material didactic - TEXTILE-PIELARIE - 120.000,00 lei fara TVA.

Valoarea în EURO pentru experienta similara se va determina pe baza cursului mediu leu/euro comunicat de BNR pentru anul respectiv.

Prin produse similare de natura si complexitate similara/comparabila sau superioara cu produsele care fac obiectul contractului/lotului se intelege furnizare de:

-Pentru Lot 1 - Material didactic - TAMPLARIE - orice fel de echipamente mecanice si/sau de prelucrare;

-Pentru Lot 2 - Material didactic - TEXTILE-PIELARIE - orice fel de echipamente mecanice si/sau de prelucrare din industria textila-pielarie;

*Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, experiența similară se va demonstra cumulată, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă.*

*Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată.*

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta initial DUAЕ in conformitate cu prevederile art 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Operatorul economic clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile, face dovada indeplinirii cerintei privind experienta similara, prin inscrisurireprezentand certificari/ documente constatatoare pentru acele livrari de bunuri pe care ofertantul considera ca autoritateacontractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara. Nivelul minim impusprivind experienta similară se raportează la valoarea minima estimată a contractului subsecvent care se anticipează ca va fi atribuit.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Operatorii economici vor completa DUAЕ, avand in vedere ca vor trebui să completeze câmpul  $\alpha$ :Indicația globală pentru toate criteriile de selecție (respectiv „DA” sau „NU”) în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare si Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisie din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru Sistemul Electronic de Achizitii Publice documentul european de achiziție unic. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor Nota: Documentele edificatoare vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” insotite de traducere in limba romana.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii despre subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.

Autoritatea contractanta solicita ofertantului/ candidatului sa precizeze in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Subcontractantii nominalizati nu trebuie sa se regasesca in situatiile de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 in legatura cu subcontractantii propusi.;

Autoritatea contractanta nu stabileste cerinte de participare pentru subcontractantii propusi de ofertant/ti in ofert, dar ia in considerare capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, daca documentele prezentate sunt relevante in acest sens.

In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta de catre toti ofertantii o data cu depunerea DUAE daca este cazul si acordul de subcontractare.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin angajamente/acorduri urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire

Loturile la care se aplica:

1, 2

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii despre tertul/tertii sustinatori

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre operatorul economic si tertul/tertii respectiv/respectivi.

In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul/ candidatul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/ tertii sustinator/ sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/ tertii sustinator/ sustinatori va/ vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Autoritatea contractanta va verifica daca tertul/ tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/ sau profesionala indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau nu se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167.

Daca tertul/tertii nu indeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea 98/2016.

In scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie de catre tertul/tertii care acorda sustinere, in conditiile art. 183 alin. (1) din Lege, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator(i), oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, in cazul in care exista rezerve in ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin respectivul angajament.

In cazul in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului de achizitie publica, iar sustinerea acordata de unul sau mai multi terti vizeaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, autoritatea contractanta va solicita ofertantului/ candidatului ca prin actul incheiat cu tertul/tertii sustinator(i) sa garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm.

In cazul in care operatorul economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include informatiile cu privire la tertul sustinator.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta de catre toti ofertantii o data cu depunerea DUAE daca este cazul si angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de asociere si acordul de subcontractare.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin angajamente/acorduri urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii despre asociere

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alti operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, în condițiile prevazute de prezenta Legea 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va depune acordul de asociere odata cu DUAE (Formular atasat). Nedepunerea acestuia odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât si ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

Fiecare asociat va prezenta propriul DUAE, semnat de asociat

Loturile la care se aplica:

1, 2

### **III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**

#### **III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

#### **III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**

##### **III.1.6.a) Garantie de participare:**

LOT 1 - 400,00

LOT 2 - 1.200,00

Garantia de Participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar in contul sau OP(in contul nr.RO86TREZ3545006XXX000036 Trez Toplita,CF 4245178, benef MUN TOPLITA)

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scris de garanție emise de instit de credit bancare din RO sau din alt stat;

(ii) scris de garanție emise de instit financiare nebancale din RO sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de soc de asig care dețin autorizații de funcționare emise în RO sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF

– fie de soc de asig din state terțe prin sucursale autorizate în RO de către ASF

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

Dovada constituirii garanției va fi prezentată odata cu oferta, neprezentarea dovezii constituirii GP duce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă, art.215 alin. (4) din L98/2016. Perioada de valabilitate a Garanției de Participare este de cel puțin 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, Garanția de Participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

##### **III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului în procent de 5% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată.

#### **III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

Plata facturii se va efectua de către Achizitor, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între Achizitor și autorități contractante:

- cel târziu la 60 zile calendaristice de la data emiterii facturii, cu condiția acceptării fără obiecțiuni, prin PV de recepție finală, a produselor livrate;
- cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului, privind plata cheltuielilor eligibile în cadrul PR Centru 2021-2027, respectiv în urma transferului de către AM pentru PR Centru a valorii facturii incluse în Cererea de transfer aprobat.

Achizitorul își rezerva dreptul de a realiza platile prin mecanismul cererilor de transfer, asumându-și toate obligațiile ce decurg din efectuarea platilor prin acest mecanism. Operatorul economic prin participarea la prezenta procedura de atribuire, își asumă și acceptă încasarea facturilor prin mecanismul cererilor de transfer

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d). Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 423 din 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare (HG nr. 395/2016);
- e). Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3, volumul 59 din 06 ianuarie 2016;
- f) Instrucțiunea nr. 1/2017 emis de ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 32 din 11 ianuarie 2017;
- g) Instrucțiunea nr. 2/2017 emis de ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017;
- h) Instrucțiunea nr. 1/2021 emis de ANAP, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 56 din 19 ianuarie 2021;

**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: NuPrecizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

---

**Sectiunea IV Procedura****IV.1 Descriere**

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Offline**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Negociere fără publicare**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice**IV.1.4 Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:

Nu

**IV.1.5 Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere)**

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:

Nu

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica:

Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Da

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem:  
1088516

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana,

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită respectând cerințele din Caietul de Sarcini, utilizând modelul de Formular de Propunere Tehnica. **Oferta tehnica se va elabora si se de va depune pe fiecare lot in parte**, iar aceasta va conține minim urmatoarele informatii:

- O sectiune in care se vor prezenta caracteristicile tehnice si functionale esentiale ale produselor oferite si vor prezenta documentatia tehnica aferenta, la care se face referire. Nerespectarea specificatiilor tehnice va conduce la respingerea ofertelor. Valorile parametrilor mentionati in specificatiile tehnice din prezentul caiet de sarcini sunt minimale si obligatorii. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, in afara de fisele tehnice ale producătorului se vor atasa si certificate de calitate/conformitate.

Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", "ne însușim caietul de sarcini" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.

Eventualele specificații tehnice care indică o anumite origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi considerate "sau echivalent".

- Fisele tehnice ale produselor, completate corespunzator. Atentie: ofertele vor fi respinse daca ofertantul se rezuma doar la copierea de tip COPY-PASTE a cerintelor, si nu completeaza efectiv caracteristicile produsului oferit asa cum este el in realitate, inclusiv toate celalalte caracteristici pe care le are echipamentul chiar daca nu sunt cerinte minime. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Simpla copiere, indicarea unor cerinte partiale comparativ cu realitate duce la respingerea ofertei.

- Declaratie pe propria raspundere de asumare a obligațiilor furnizorilor/producătorilor sunt de a pune la dispoziția beneficiarului toate documentele relevante, de a asigura disponibilitatea pieselor de schimb, de a asigura preluarea ambalajelor de transport și gestionarea corespunzătoare a acestora;

- Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;

- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>;

- Declaratie privind respectarea DNSH;

- Declaratie privind garanția acordată – minimul garanției acceptate este de 24 luni;

- Model de contract insusit, asumat de reprezentantul legal Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari si de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale obligatorii pana la data limita de depunere a ofertei;

- Toate echipamentele oferite trebuie să fie noi și neutilizate – in acest sens se va atasa o declaratie la oferta tehnica;

- Eventualele specificații tehnice care indică o anumite origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi considerate "sau echivalent";

- Specificațiile tehnice ale echipamentelor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sunt minimale și reprezintă condiție obligatorie, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate neconforme;

- Oferta însoțită de toate documentele anexe se depune în limba română. Documentele emise de producător/i se depun în limba de origine însoțite de traducerea acestora;

- Declarațiile solicitate la fiecare capitol în vederea sumării celor solicitate în caietul de sarcini.

### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară se va elabora separat pe fiecare lot in parte si va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în modelul de formular, ca expresie a valorii oferite pentru furnizarea bunurilor care formeaza obiectul prezentei

proceduri proceduri însoțite de următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară, incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.
- 3) Anexe la formularul de oferta ce cuprind:
  - a. Lista de prețuri
- 4) Declarație pe propria răspundere ca ofertantul își asumă condițiile de emisie a facturilor și de stabilirea a termenilor de încasare presupuse de apelarea la mecanismul cererilor de transfer de către achizitor

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Ofertantul va include în prețul oferit, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- furnizarea bunurilor, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale
- procurarea, transportul, depozitarea și predarea bunurilor ce fac obiectul contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Totodată, într-o obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va fi transmisă astfel:

- **Plicul 1:1** - DUAE se vor introduce într-un plic perfect opac și închis corespunzător, format A4, iar pe plic va fi înscris codul de identificare personalizat, neacoperit, cu mențiunea **DOCUMENTE DE CALIFICARE-„NEGOCIERE FARA PUBLICARE”**- Achizitie dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita" cod SMIS 324847.
- **Plicul 2:2** – PROPUNEREA TEHNICA - se vor introduce într-un plic perfect opac și închis corespunzător, format A4, cu mențiunea-„**PROPUNEREA TEHNICA INITIALA/FINALA (se va menționa una din variante în funcție de stadiul procedurii) - NEGOCIERE FARA PUBLICARE”**- Achizitie dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita" cod SMIS 324847.
- **Plicul 3:3** – PROPUNEREA FINANCIARA se vor introduce într-un plic perfect opac și închis corespunzător, format A4, cu mențiunea-„**PROPUNEREA FINANCIARA - INITIALA/FINALA (se va menționa una din variante în funcție de stadiul procedurii) - NEGOCIERE FARA PUBLICARE”** – Achizitie dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita" cod SMIS 324847.
- **Plicul 1, 2, 3 se vor introduce într-un ambalaj unic. Pe ambalaj se va înscrie textul „NEGOCIERE FARA PUBLICARE”** - Achizitie dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita" cod SMIS 324847.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant.

Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în invitația de participare.

Pentru transmiterea ofertei documentele care compun oferta vor fi semnate de către reprezentantul legal sau împuternicit al operatorului economic.

Candidatul va depune oferta INITIALA și ulterior negocierilor OFERTA FINALA la sediul primăriei MUNICIPIULUI TOPLIȚA Cod de identificare fiscală: 4245178; Adresa: Strada: Nicolae Bălcescu, nr. 14; Localitate: Toplița; Cod Postal: 535700; Tara: România; Codul NUTS: RO124 Harghita; Adresa de e-mail: secretariat@primariatoplita.ro; Nr de telefon: +40 266341871; Fax: +40 266341772; Persoana de contact: MUNICIPIUL TOPLIȚA; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <https://primariatoplita.ro/>; Adresa web a profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro/>;

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare [dacă a fost solicitată];
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [dacă este cazul];
- 8) Propunerea tehnică;
- 9) Propunerea financiară;
- 10) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire (ex clauze contractuale însușite).

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

D) Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumpția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestuia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire a anunțului CN1088516 încărcată în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv prin e-mail sau depuse la secretariatul/registratura institutiei din str.Nicolae Bălcescu nr.14, loc.Toplița, jud.Harghita, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate pe site-ul autorității contractante [www.primariatoplița.ro](http://www.primariatoplița.ro) din cadrul anunțului de participare, și vor fi transmise și prin e-mail și ofertantului care a solicitat clarificarea.

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de furnizare.

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;

Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Art.8 din Legea nr. 101/2016

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

## LOT 1- MATERIAL DIDACTIC - TAMPLARIE

**Atentie: ofertele vor fi respinse dacă ofertantul se rezumă doar la copierea de tip COPY-PASTE.**

### *Fișa tehnică nr. 1*

Utilajul tehnologic: **SLEFUITOR CU BANDA**

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Slefuitor cu banda		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Polizor unghiular 2600W: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Putere nominala 710 W;</li> <li>• Viteza benzii 350 m/min;</li> <li>• Suprafata de slefuit 76 x 165 mm;</li> <li>• Dimensiuni banda 75 x 533 mm;</li> <li>• Greutatea masinii 3,4 kg;</li> </ul> Functii: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sistem de microfiltrare</li> <li>• Sistem de prindere a benzii</li> <li>• Sistem automat de rulare a benzii</li> <li>• Maner suplimentar demontabil</li> </ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 2****Utilajul tehnologic: MASINA PENTRU SLEFUIT CU DISC**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Masina pentru slefuit cu disc, 400V, 1500W		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Masini de slefuit cu disc pentru prelucrarea lemnului, plasticelor, otelului si metalelor neferoase. Caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Disc de slefuit: 600 mm;</li><li>• Nr. discuri de slefuit :1;</li><li>• Dimensiuni masa: 700 x 300 mm;</li><li>• Inclinarea masei: -45° pana la +45°;</li><li>• Inaltime de lucru: 900 mm;</li><li>• Turatii :940 rot/min;</li><li>• Stut de aspiratie: Ø 100 mm;</li><li>• Putere motor :1,5 kW;</li><li>• Tensiune: 400 V;</li><li>• Dimensiuni masina (L x l x I): 640 x 700 x 1285 mm</li><li>• Greutate aprox.:110 kg;</li><li>• Echipat standard cu stut de aspiratie: 100 mm pentru racordare la exhaustor</li><li>• Disc din aluminiu echilibrat;</li><li>• Constructie grea, fara torsioane;</li><li>• Pentru folosirea optima a discului de slefuit, masa de lucru este pozitionata sub centrul discului</li><li>• Masa din fonta cu canal T pentru fixarea limitatorului unghiular</li><li>• Motor puternic pentru cele mai bune rezultate de slefuire, chiar si la folosire indelungata</li></ul> Accesorii standard: <ul style="list-style-type: none"><li>• Disc de slefuit</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 3**Utilajul tehnologic: **MASINA DE SLEFUIT ALTERNATIV SI ORBITAL**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Masina de slefuit alternativ si orbital		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Putere: 300W</li><li>• Numarul oscilatiilor: 12000 osc/min</li><li>• Dimensiunile hartiei "scai": 125 mm</li><li>• Diametrul talerului de slefuit: 123 mm</li><li>• Greutate: 1,3 kg</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detaliera tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 4****Utilajul tehnologic: MASINA DE SLEFUIT ALTERNATIV SI ORBITAL**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Masina de slefuit alternativ si orbital		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Putere: 750W</li><li>• Numarul oscilatiilor: 1600-5800 osc/min</li><li>• Dimensiunile hartiei "scai": 150 mm</li><li>• Diametrul talerului de slefuit: 150 mm</li><li>• Greutate: 2,7 kg</li></ul>		
4	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
5	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fisă tehnică nr. 5**

Utilajul tehnologic: **FIERASTRAU VERTICAL**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Fierastrau vertical		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Putere: 800W</li><li>• Numar de curs e: 800–3.000/min</li><li>• Cursa de ridicare: 26 mm</li><li>• Adancime de taiere in lem n: 160 mm</li><li>• Adancime de taiere in aluminiu: 20 mm</li><li>• Adancime de taiere in otel nealiat: 10 mm</li><li>• Constant electronic: DA</li><li>• Greutate: 2.3 kg.</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subsansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 6**

Utilajul tehnologic: **RINDEA ELECTRICA**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Rindea electrica		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Putere nominală 850 W</li><li>• Turatie de mers in gol: 14.000 rpm</li><li>• Latimea rindelei: 82 mm</li><li>• Grosimea reglabila a aschiei: 0–4 mm</li><li>• Adancimea reglabila a faltului: 0–24 m m</li><li>• Lungime: 296 mm</li><li>• Latime: 169 mm</li><li>• Inaltime: 173 mm</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 7**

**Utilajul tehnologic: MASINA DE GAURIT / INSURUBAT CU ACUMULATOR**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Masina de gaurit / insurubat cu acumulator		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Tensiunea acumulatorului: 12 V;</li><li>• Capacitatea acumulatorului: NiC d 1.2 Ah;</li><li>• Turație în gol: 0-750 rot/min;</li><li>• Moment de torsiune maxim: 11 Nm;</li><li>• Descidere max. mandrina: 10mm;</li><li>• Acumulatori: 2 x 1.2 Ah NiCd;</li><li>• Trepte cuplu: 24.</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subsansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 8**

Utilajul tehnologic: **STRUNG PENTRU LEMN 1300 MM, 1500W**

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Strung pentru lemn 1300 mm, 1500W		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Strung pentru lemn 1300 mm, 1500W: Caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Distanța între varfuri 1300 mm</li> <li>• Diametru maxim strunjire 210 mm</li> <li>• Diametru mandrina Ø125mm</li> <li>• Con ax CM / MTII</li> <li>• Putere utila motor 1500 W</li> <li>• Viteza de lucru 500 -1000 - 1950 - 2800 rot/min</li> <li>• Greutate 255 kg</li> <li>• Accesorii standard:</li> <li>• Platou 200 mm</li> <li>• Flansa pentru instalarea mandrinei de gaurire.</li> <li>• Luneta fixa</li> <li>• Mandrina de gaurit 3-16 mm. B16</li> <li>• Dorn pentru mandrina de gaurire MK-II</li> <li>• Maneta de dirijare cu dispozitivul de copiat</li> <li>• Varf rotativ MK-II</li> <li>• Varful papusii fixe MK-II</li> <li>• Varf rotitor in axul central MK-II</li> <li>• Tija 8 mm</li> </ul>		
4	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
5	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 9****Utilajul tehnologic: DISC CIRCULAR PLACAT 250**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Disc circular placat 250		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Disc circular placat 250; Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Corpul panzei este prevazut cu 4 fante compensatoare de temperatura.</li><li>• Diametrul exterior <math>D = 250</math> mm;</li><li>• Grosime placuta CMS <math>G = 3,2</math> mm;</li><li>• Grosimea corpului <math>g = 2,2</math> mm;</li><li>• Alezaj <math>B = 30</math> mm;</li><li>• Numar de dinti <math>Z60</math>;</li><li>• Unghiurile sunt:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ de asezare <math>\alpha = 15^\circ</math>;</li><li>✓ de ascutire <math>\beta = 65^\circ</math>;</li><li>✓ de degajare <math>\gamma = 10^\circ</math></li></ul></li><li>• Tăișul frontal este alternativ înclinat stânga, dreapta la un unghi de <math>15^\circ</math>.</li><li>• Turatia maxima admisa 8000 rot./min. Prevazut cu 2 gauri ovale pentru fixare pe stifturile de siguranta</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 1 an		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detaliera tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 10****Utilajul tehnologic: DISC CIRCULAR PLACAT 300**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Disc circular placat 300		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Disc circular placat 300; Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Corpul panzei este prevazut cu 4 fante compensatoare de temperatura.</li><li>• Diametrul exterior <math>D = 300</math> mm;</li><li>• Grosime placuta CMS <math>G = 3,2</math> mm;</li><li>• Grosimea corpului <math>g = 2,2</math> mm;</li><li>• Alezaj <math>B = 30</math> mm;</li><li>• Numar de dinti <math>Z72</math>;</li><li>• Unghiurile sunt:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ de asezare <math>\alpha = 10^\circ</math>;</li><li>✓ de ascutire <math>\beta = 65^\circ</math>;</li><li>✓ de degajare <math>\gamma = 15^\circ</math></li></ul></li><li>• Tăișul frontal este alternativ înclinat stânga, dreapta la un unghi de <math>10^\circ</math>.</li><li>• Turatia maxima admisa 6000 rot./min. Prevazut cu 2 gauri ovale pentru fixare pe stifturile de siguranta</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 1 an		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detaliera tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 11****Utilajul tehnologic: DISC CIRCULAR PLACAT 350**

<b>Nr.crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Disc circular placat 350		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Disc circular placat 350; Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Corpul panzei este prevazut cu 4 fante compensatoare de temperatura.</li><li>• Diametrul exterior <math>D = 350</math> mm;</li><li>• Grosime placuta CMS <math>G = 3,2</math> mm;</li><li>• Grosimea corpului <math>g = 2,2</math> mm;</li><li>• Alezaj <math>B = 30</math> mm;</li><li>• Numar de dinti :Z104;</li><li>• Unghiurile sunt:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ de asezare <math>\alpha = 15^\circ</math>;</li><li>✓ de ascutire <math>\beta = 60^\circ</math>;</li><li>✓ de degajare <math>\gamma = 15^\circ</math></li></ul></li><li>• Tăișul frontal este pe un dinte trapezoidal (cu rol de spintecare) alternat cu un dinte cu tais frontal drept(are rol de largire a taieturii).</li><li>• Turatia maxima admisa 6400 rot./min. Prevazut cu 2 gauri ovale pentru fixare pe stifturile de siguranta</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 12****Utilajul tehnologic: DISC CIRCULAR PLACAT 450**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Disc circular placat 450		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Disc circular placat 450; Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Corpul panzei este prevazut cu 4 fante compensatoare de temperatura.</li><li>• Diametrul exterior <math>D = 450</math> mm;</li><li>• Grosime placuta CMS <math>G = 4,0</math> mm;</li><li>• Grosimea corpului <math>g = 2,8</math> mm;</li><li>• Alezaj <math>B = 30</math> mm;</li><li>• Numar de dinti :Z64;</li><li>• Unghiurile sunt:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ de asezare <math>\alpha = 12^\circ</math>;</li><li>✓ de ascutire <math>\beta = 56^\circ</math>;</li><li>✓ de degajare <math>\gamma = 22^\circ</math></li></ul></li><li>• Tăișul frontal este alternativ inclinat stanga, dreapta la un unghi de <math>10^\circ</math></li><li>• Turatia maxima admisa 4200 rot./min.</li></ul> Prevazut cu 2 gauri ovale pentru fixare pe stifturile de siguranta		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 13****Utilajul tehnologic: DISC CIRCULAR PLACAT 400 24D**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Disc circular placat 400 24D		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Disc circular placat 400 24D; Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Corpul panzei este prevazut cu 4 fante;</li><li>• Diametrul exterior D = 400 mm;</li><li>• Grosime placuta = 4,4mm;</li><li>• Grosimea panza = 3,0 mm;</li><li>• Numar de dinti :24;</li><li>• Numar geluitor:4;</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 14****Utilajul tehnologic: DISC CIRCULAR OTEL 400**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Disc circular otel 400		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Disc circular otel 400; Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Diametrul exterior D = 400 mm;</li><li>• Diametrul alezajului = 30mm;</li><li>• Grosimea panza = 3,0 mm;</li><li>• Numar de dinti :56;</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 15**Utilajul tehnologic: **FREZA DE ÎMBINAT ÎN LATIME**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Freza de imbinat in latime		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Date tehnice: Freză pentru îmbinări în lățime, placata (brazata), cu carbura metalica CMS (vidia) <ul style="list-style-type: none"><li>• D: diametru (mm):125;</li><li>• B: grosime (mm):58;</li><li>• d: alezajul frezei (mm):30;</li><li>• Z: numărul de dinți (buc):3;</li><li>• n: viteza de rotație recomandată (min-1) minim:6200 m/s; maxim:11000 m/s;</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 16**Utilajul tehnologic: **SET FREZE PENTRU TABLII**

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Set freze pentru tablii		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Freză tăblii pentru executarea tăbliilor la uși de mobilier, uși de exterior, uși de interior. Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Alezajul frezei: 30 mm;</li><li>• D: diametru (mm):160;</li><li>• B: grosime (mm):14;</li><li>• H: adâncime maximă (mm):55;</li><li>• Z: numărul de dinți (buc):2;</li><li>• n: viteza de rotație recomandată (min-1):<ul style="list-style-type: none"><li>- minim:6700 rot/min.</li><li>- maxim:11 000 rot/min.</li></ul></li><li>• Rot.: sensul de rotire: dreapta.</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detaliera tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 17**Utilajul tehnologic: **SET PLACUTE AMOVIBILE PENTRU FREZA TABLIE CU 2 CUTITE**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Set placute amovibile pentru freza table cu 2 cutite		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Date tehnice: Placute amovibile pentru executarea tăbliilor la uși de mobilier, uși de exterior, uși de interior. Placute amovibile cu oțel rapid OR pentru lemn esențe tari, lemn stratificat, lemn esențe moi, lemn cu sau fără noduri <ul style="list-style-type: none"><li>• Dimensiuni: 52x15x2,5 mm</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detaliera tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 18**Utilajul tehnologic: **CUTIT DE RINDELUIT 800MM**

Nr.crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Cutit de rindeluit 800 x35x3mm		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Cutit de rindeluit 800 x35x3mm; Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Material: DS-1.2067;</li><li>• Lungime: 800 mm;</li><li>• Latime: 35 mm;</li><li>• Grosime: 3 mm;</li><li>• Unghi de ascutire: 40°.</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detaliera tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**LOT 2 - MATERIAL DIDACTIC - TEXTILE-PIELARIE**

**Atentie: ofertele vor fi respinse dacă ofertantul se rezumă doar la copierea de tip COPY-PASTE.**

**Fișa tehnică nr. 1**

Utilajul tehnologic: **MASA DE CALCAT CU ABURI**

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Masa de calcat cu aburi		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Masa de calcat rabatabila si generator de abur portabil Caracteristici tehnice masa de calcat rabatabila: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perna de baza de 460 x 1200 mm;</li> <li>• Incalzire electrica (putere 400W);</li> <li>• Absorbție (putere vacuum 90 W) ;</li> <li>• Pedala declansare absorbție;</li> <li>• Motor electric monofazic;</li> <li>• Inaltime reglabila in 7 pozitii.</li> </ul> Caracteristici tehnice generator de abur portabil: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitate 2,5 litri cu boiler din inox cu fier de calcat ;</li> <li>• Prevazut cu arc pentru sustinere furtune si suport siliconic;</li> <li>• Talpa de teflon;</li> </ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 2**Utilajul tehnologic: **MASINA DE CUSUT TIGHEL SIMPLU**

Nr.crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Masina de cusut tighel simplu		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Masina de cusut cu 1 ac, taiere de fir, functiuni automate, servomotor DirectDrive. Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Masina liniara pentru cusatura rigida (tip 301) cu 1 ac, cu panou (funct. automate);</li><li>• Motor Direct Drive pe axul cinematic superior incorporat in capul de coasere;</li><li>• Intarire programata automat inainte si inapoi,</li><li>• stergator automat;</li><li>• taiere automata de fir;</li><li>• ridicare piciorus presor de la genuncher;</li><li>• pas max 4,2 mm;</li><li>• viteza maxima 5000 rpm (403);</li><li>• ridicaremax 13 mm;</li><li>• iluminare locala tip LED;</li><li>• ungere in sistem etans semi-inchis fara baie;</li><li>• pozitionare ac la opriri intermediare si terminarea coaserii, activare/dezactivare taiere automata de fir</li><li>• reducere consum curent;</li><li>• EFL - ridicare automata piciorus presor;</li></ul>		
4	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
5	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalieria tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 3**Utilajul tehnologic: **MASINA DE SURFILAT CU DOUA ACE/ 4 FIRE**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Masina de surfilat cu doua ace/ 4 fire		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Masina de surfilat cu 2 ace, 4 fire: Caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Distanta intre ace 2 mm;</li><li>• Lungime pas max 3,2 mm;</li><li>• Latime surfilat 4 mm;</li><li>• Ridicare piciorus presor 5,5 mm;</li><li>• Viteza 7500 rpm, pentru materiale subtiri si medii;</li><li>• Completa cu blat, suport siservomotor 220V (functioneaza doar la apasarea pedalei).</li><li>• Cap semiscufundat.</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 4**

Utilajul tehnologic: **MASINA DE SURFILAT CU DOUA ACE/ 5 FIRE**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Masina de surfilat cu doua ace/ 5 fire		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Masina de surfilat cu 2 ace, 5 fire: Caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Distanța între ace 5 mm;</li><li>• Lungime pas max 3,2 mm;</li><li>• Latime surfilat 5 mm;</li><li>• Ridicare piciorus presor 5,5 mm;</li><li>• Viteza 7500 rpm, pentru materiale subtiri si medii;</li><li>• Completa cu blat, suport siservomotor 220V (functioneaza doar la apasarea pedalei).</li><li>• Cap scufundat in blat.</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 18 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Agrement MLPTL; Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detaliera tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 5**

Utilajul tehnologic: **MASINA DE BRODAT SEMIINDUSTRIALA+SOFT**

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<p><b>Parametrii tehnici functionali:</b> Masina de brodat semiindustrial+soft</p>		
2	<p>Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Masina semi-industrial de brodat cu brat cilindric, cu 1 cap de brodat cu 7 ace, cu functionare independenta si panou de programare propriu cu arie de brodat plana 290 x 285 mm</p> <p>Caracteristici tehnice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Masina semi-industrial de brodat cu 1 cap pentru brodat pe confectii si produse finite, pe panouri de material;</li> <li>• 7 ace/cap debrodat;</li> <li>• viteza 1000 imp/min;</li> <li>• suprafata broderie plana 290 mm x285 mm;</li> <li>• port USB standard pentru incarcare fisiere executabile de broderie;</li> <li>• conexiune LAN pentru lucru in retea;</li> <li>• taietor automat de fire;</li> <li>• display LCD cu vizualizarea executarii brodariei in timp real;</li> <li>• capacitate memorie 40 000 000 impunsaturi, 250 modele programabile;</li> </ul> <p>Accesorii incluse :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• baza fixa pentru montare masa plana sau gherghefe pentru lucru cu brat liber;</li> <li>• 1 set gherghefuri rotunde PTA-15-360 (set din 2 gherghefuri cu diametrul de 140 mm);</li> <li>• 1 set gherghefuri rectangulare PTA-32320-360 (set din 2 gherghefuri de 320 x 320 mm);</li> <li>• laser pentru pozitionare repere de brodat;</li> <li>• bobinator pentru formare bobine</li> </ul> <p>si</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Software realizare broderiei Drawing 8 Pro (soft profesional, CD instalare, 3000 modele incluse, cheie USB, utilizeaza caractere vectoriale CorelDRAW)</li> </ul>		
3	<p><b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni</p>		
4	<p><b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subsansamblelor, instructiuni de montare si exploatare. Manual de instructiuni. Catalog pentru piese de schimb.</p>		

**Fișa tehnică nr. 6**

Utilajul tehnologic: **MASINA DE CUSUT**

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<p><b>Parametrii tehnici functionali:</b> Masina de cusut</p>		
2	<p>Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Masina de cusut Specificatii tehnice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 50 tipuri de cusaturi;</li> <li>• 5 tipuri de butoniera automata;</li> <li>• latimea cusaturii reglabila: max. 7mm;</li> <li>• pasul cusaturii reglabil: max. 5mm;</li> <li>• reglaj fin al butonierei;</li> <li>• sistem de introducere a atei in ac automat-avansat; bobinator;</li> <li>• selector de programe tip „jog dial”; buton de reglare a tensiunii din fir;</li> <li>• buton pentru coasere inapoi; buton pentru pozitia acului sus/jos;</li> <li>• buton pentru pornire/oprire instantanee;</li> <li>• buton pentru reglarea vitezei de coasere;</li> <li>• compartiment pentru accesorii;</li> <li>• carcasa de protectie;</li> <li>• controlul vitezei de coasere: de la pedala si de la buton (se poate coase si fara pedala);</li> <li>• iluminarea zonei de coasere cu LED;</li> <li>• transportor in 7 puncte si parghie de anulare transport;</li> </ul> <p>accesorii incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• piciorus pentru cusut butoniera;</li> <li>• piciorus pentru surfilare;</li> <li>• piciorus pentru monograme;</li> <li>• piciorus pentru cusut fermoare;</li> <li>• piciorus universal pentru zig-zag;</li> <li>• piciorus pentru tiv ascuns (sau punct invizibil);</li> <li>• piciorus pentru cusut nasturi;</li> <li>• cutit pentru decupat butonierele sau pentru desfacut cusaturile gresite;</li> <li>• mosorele de reserva;</li> <li>• set de ace normale de reserva</li> <li>• ac dublu pentru cusaturi decorative in 2culori;</li> <li>• preducea pentru perforat butonierele cu cap rotund sau ocheti;</li> <li>• surubelnitamare;</li> <li>• surubelnita mica;</li> <li>• 5 opritori de marimi diferite pentru papiote diferite;</li> <li>• ax de papiota suplimentar pentru coaserea la 2 culori;</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• manson protector pentru coasereacu ate dificile;</li> <li>• surubelnita disc;</li> </ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 7**Utilajul tehnologic: **MANECHIN CROITORIE**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Manechin croitorie		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Manechin croitorie de dama reglabil , cu marimi reglabile S (marimile 32-42): Caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Nr ajustari independente in zona gatului, a taliei si a soldului. : 12;</li><li>• Semiasamblat- imbracat intr-un material gros si elastic(Nylon);</li><li>• format din 8 piese pentru corp (bust, mijloc);</li><li>• In zona gatului exista integrata o pernita de ace;</li><li>• Umerii manechinului de croitorie sunt intregi;</li></ul> Manechinul este sustinut de un picior suport reglabil pe inaltime, din material plastic. Piciorul vine in dotare cu suport pentru markarea tivului. (creion de marcare, creta decroitorie) detasabil.  Dimensiuni utile pentru alegerea manechinului de croitorie: <ul style="list-style-type: none"><li>• Piept: 84-100 cm;</li><li>• Talie: 66-84 cm;</li><li>• Sold: 91-109 cm;</li><li>• Partile corpului manechinului sunt din material plastic dur dar usor in acelasi timp imbracate intr-un material gros si elastic (Nylon) pentru a permite prinderea bodurilor/acelor de fixare.</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 8**Utilajul tehnologic: **FOARFECE**

Nr.crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Foarfece		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Foarfece profesional de croitorie, pentru uz general in confectii, folosita pentru stofa, tesatura, tricot, piele, carton, hartie, materiale sintetice usoare si grele in straturi. Caracteristici: <ul style="list-style-type: none"><li>• lungime totala de 135mm</li><li>• finisaj tip satin si este echipata cu un surub ajustabil al tensiunii facut din alama pentru o reconditionare usoara;</li><li>• Lamelele sunt facute din otel inoxidabil;</li><li>• manerele ergonomice inelare acoperite cu ELASTOMER (este un material cu suprafata fina) asigurand prin design-ul perfect echilibrat (SOFT HANDLE) o folosirea usoara si indelungata;</li><li>• Greutate (kg): 0.05;</li><li>• Dexteritate: dreptaci</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 9**Utilajul tehnologic: **CIUPITORI**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Ciupitori		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Ciupitoare Caracteristici: <ul style="list-style-type: none"><li>• Cu lame fixe;</li><li>• Greutate (kg): 0.04</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 10**Utilajul tehnologic: **CENTIMETRU**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Centimetru		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Centimetru croitor cu sistem de fixare in talie(cu slider din plastic): Caracteristici: <ul style="list-style-type: none"><li>• Greutate (kg): 0.03;</li><li>• Dimensiune: 0.5 mm x 19 mm x 150 cm.</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 11**Utilajul tehnologic: **MICROSCOP**

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Microscop		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Microscop digital Caracteristici generale: <ul style="list-style-type: none"><li>• Tip: Microscop digital;</li><li>• Factor de marire (x): 50-2000;</li><li>• Iluminare: Incidenta si directa;</li><li>• Sistem optic: Rezolutie video: 5 megapixel (2048 x 1536, 1600 x 1200, 1280 x 1024, 1024 x 768, 800 x 600, 640 x 480);</li><li>• Dimensiune: 150 x 130 x 330 mm;</li><li>• Greutate (g) :1400;</li></ul> Accesorii incluse: <ul style="list-style-type: none"><li>• Stadiu mecanic cu diviziune vernier precis</li><li>• Filtru rotativ cu 6 culori</li><li>• Lamele preparate, lamele acoperite in cutie de plastic</li><li>• Drojdie, guma, sare de mare, oua de creveti in containere de plastic</li><li>• Set pentru microscop (unelte), microtom si incubator pentru creveti</li><li>• Genta de transport</li><li>• Obiective: 4x, 10x, 40x</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subsansamblelor, instructiuni de montare si exploatare. Manual de utilizare.		

**Fișa tehnică nr. 12**Utilajul tehnologic: **BALANTA ANALITICA**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Balanta analitica		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Balanta analitica. Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitate: 220g;</li><li>• Precizie: 0.0001 g;</li><li>• Platan inox: 90 mm</li><li>• Calibrare interna automata;</li><li>• Certificate CE+M;</li><li>• Repetabilitate(deviatie standard): 0,0001 g;</li><li>• Liniaritate: +/- 0,0002 g ;</li><li>• Diametru platan: 90 mm ;</li><li>• Tastatura; 7 taste ;</li><li>• Interfata :RS232;</li><li>• Afisaj: LCD;</li><li>• Dimensiuni: 215(235)x345x350 mm;</li><li>• Camera de cantarire: 175x140x230 mm;</li><li>• Alimentare: ~230V 50Hz 9VA / =12V 300mA ;</li></ul>		
4	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
5	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare, Certificat metrologic, Certificate CE+M.		

**Fișa tehnică nr. 13**

**Utilajul tehnologic: LUPA TEXTILA**

Nr.crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Lupa textila		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Lupa textila 25x25mm, grosime 4 mm. Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Structura integrala din metal;</li><li>• Putere de marire: 6;</li><li>• Tip lupă: tester;</li><li>• Scala de masurare: da;</li><li>• Culoare: negru;</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 14**Utilajul tehnologic: **DINAMOMETRU**

Nr.crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator/ Furnizor
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Dinamometru		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Dinamometru digital. Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Tensiune de functionare DC 9 V;</li><li>• Calibrabil conform ISO;</li><li>• Precizie masuratori :0,5 %;</li><li>• Greutate: 600 g;</li><li>• Tip: FK 1K;</li><li>• Domeniul de masuratori forta :1000 N;</li><li>• Frecventa de masurare: 1000 Hz;</li><li>• Dimensiuni (L x l x I): 195 x 84 x 35 mm;</li></ul>		
4	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
5	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.Manual de utilizare.		

**Fisă tehnică nr. 15**

Utilajul tehnologic: **RULETA FLEXIBILA**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator/ Furnizor</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Ruleta flexibila		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Ruleta flexibila de 1,5 m Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ruleta de 1,5 m flexibila;</li><li>• Material: plastic, ABS, PVC;</li><li>• Tip tehnologie: pad printing;</li><li>• Suprafata imprimare: on one side;</li><li>• Impachetat individual: carton;</li><li>• Culoare:Alb;</li><li>• Dimensiune produs:ø 5x1,5 cm;</li><li>• Dimensiune recomandata de printare:ø 4 cm;</li><li>• Gramaj (kg):0,032;</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 16**Utilajul tehnologic: **MICROMETRU**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Micrometru		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Micrometru digital 0-25mm Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Distanța maximă măsurată: 25 mm;</li><li>• Precizie; 0.001mm</li><li>• Valori măsurate; distante/lungimi;</li><li>• Material: otel;</li><li>• Functii: afisaj:LCD</li></ul>		
3	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
4	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalierea tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

**Fișa tehnică nr. 17****Utilajul tehnologic: LAMPA ILUMINAT LOCAL MAGNETICA**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini</b>	<b>Producator</b>
0	1	2	3
1	<b>Parametrii tehnici functionali:</b> Lampa iluminat local magnetica		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: Lampa cu 6 LED-uri de mare intensitate, cu prindere magnetica pentru iluminare locala: Date tehnice: <ul style="list-style-type: none"><li>• Material: otel inox</li><li>• Lampă LED de cusut</li><li>• Mod fixare: Magnet</li><li>• Tensiune: 220V</li><li>• Putere:0,3W</li><li>• Priză: 5V</li><li>• Tip priză: mufă CN</li><li>• Culoare albă</li><li>• Material: plastic</li><li>• Mărgelile lămpi cu LED: 6 buc</li><li>• Sursa de lumina: LED</li></ul>		
4	<b>Conditii de garantie si postgarantie:</b> Garantie: 24 luni		
5	<b>Alte conditii cu caracter tehnic:</b> Certificat conformitate CE, cartea tehnica cu detalieria tuturor subansamblelor, instructiuni de montare si exploatare.		

## Formular-cadru

### Propunere tehnica pentru achizitia de produse

*Acest formular cadru de Propunere Tehnică poate fi utilizat ca punct de plecare în elaborarea unui formular de Propunere Tehnică pentru achizitie de produse.*

*Conținutul acestui formular cadru trebuie adaptat la specificul fiecărui proces de achiziție și la conținutul Caietului de Sarcini din procesul respectiv.*

*Informațiile marcate cu gri în paranteze pătrate oferă îndrumare sau exemple în vederea îndrumării corespunzătoare și cât mai exhaustive a personalului Autorității Contractante.*

*Odată parcurse, acestea trebuie eliminate.*

*Îndrumările adresate Ofertanților se păstrează sau se adaptează în versiunea finală a formularului de Propunere Tehnică și sunt în cadrul acestui formular cadru identificate prin caractere de culoare roșie. La momentul încorporării acestor informații într-un formular de propunere tehnică ce corespunde unei documentații specifice, acest text trebuie adaptat specificului.*

*Înainte de includerea în Documentația de atribuire a formularului de Propunere Tehnică, Autoritatea Contractanta trebuie să verifice cel puțin următoarele corelații:*

- i. Existența unui cadru pentru structurarea informațiilor în Propunerea Tehnică astfel încât să permită pe perioada evaluării verificarea modului de îndeplinire a cerințelor minime din Caietul de sarcini;*
- ii. Existența unui cadru pentru structurarea informațiilor în Propunerea Tehnică astfel încât să permită pe perioada evaluării aplicarea factorilor de evaluare incluși în Fisa de Date;*
- iii. Existența unui cadru pentru structurarea informațiilor în Propunerea Tehnică astfel încât să permită pe perioada evaluării corelarea informațiilor din Propunerea Tehnică cu informațiile din Propunerea Financiară;*
- iv. Aplicarea prevederilor art. 210 din Legea nr. 98/2016 în special referirea la art. 51, alin. (1) din Legea nr. 98/2016;*
- v. Existența unui cadru care să asigure obținerea informațiilor necesare pentru gestionarea relației cu Contractantul pe perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la monitorizarea performanței în cadrul Contractului și efectuarea plăților în cadrul Contractului.*

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici): [introduceți]

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

1. evaluarea Propunerii Tehnice conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire în corelație cu cerințele minime și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime și/sau extinse, din Caietul de Sarcini,
2. aplicarea criteriului de atribuire conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire.]

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice.]

[Descrierea caracteristicilor propuse de ofertant, activitățile ce trebuie realizate și graficul de îndeplinire a contractului sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv orice alte anexe considerate relevante de către acesta pentru:

- i. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime și corespondența cu specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime și/sau extinse,
- ii. obținerea unui punctaj ca urmare a aplicării criteriului de atribuire
- iii. evidențierea beneficiilor pe care le oferă Autorității Contractante].

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează, reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă ca răspuns la cerințele minime stabilite și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime și/sau extinse poate atrage neconformitatea Ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

Se recomandă ca Propunerea Tehnică să cuprindă secțiunile mai jos identificate.

## 1. Rezumat

*Rezumatul trebuie să fie de maximum 4 (patru) pagini (recomandat) și trebuie:*

- i. să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice – acestea trebuie identificate ca atare în conținutul Propunerii Tehnice prezentate – în special pentru ceea ce înseamnă aplicarea criteriului de atribuire;*
- ii. să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor extinse/dorite identificate de Autoritatea Contractantă în Caietul de sarcini;*

*Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.*

## 2. Descriere produse

### Descrierea produselor în conformitate cu anexele 1 -2 la Caietul de sarcini

Nr.Crt.	Nume produs/material	Specificații tehnice și/sau cerințele funcționale minime solicitate:	Cantitatea solicitată	Specificații tehnice ale produselor oferite	Furnizor/Producător

- Declarație de conformitate a produselor

**Fisele tehnice ale produselor, completate corespunzător.**

**Atentie:** ofertele vor fi respinse dacă ofertantul se rezumă doar la copierea de tip **COPY-PASTE** a cerințelor, și nu completează efectiv caracteristicile produsului oferit așa cum este el în realitate, inclusiv toate celelalte caracteristici pe care le are echipamentul chiar dacă nu sunt cerințe minime. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol al elementelor conținute în caietul de sarcini, inclusiv specificațiilor tehnice, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective. **Nu se acceptă** descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "**conform caietului de sarcini**", "**ne însușim caietul de sarcini**" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. **Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general. Simpla copiere, indicarea unor cerințe parțiale comparativ cu realitate duce la respingerea ofertei**

**Se va specifica faptul că produsele îndeplinesc cerințele minime solicitate prin caietul de sarcini**

**Se va menționa faptul că produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, și să fie cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate să fie cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.**

### 2.1 Specificații tehnice

**Atașat se transmit declarațiile solicitate prin Caietul de Sarcini**

#### 2.1.1 Specificații pentru toate loturile

#### 1. Respectarea principiului DNSH

Se va menționa faptul că se va asigura ca în cazul produselor livrate se va respecta În integralitate principiul de "a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH "Do No Significant Harm"), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientari tehnice privind aplicarea acestuia în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

Pe întreaga durată a ciclului de viață a produselor, nu vor fi prejudiciate niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art.17 din Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:

- atenuarea schimbărilor climatice, produsele urmând a fi conforme cu cerințele privind energia conform Directivei 2009/125/CE.
- adaptarea la schimbările climatice;
- utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșuri și reciclarea acestora.
- prevenirea și controlul poluării;
- protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Produsele vor respecta prevederile legale în vigoare, inclusiv standardele europene cu privire la producerea acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE. Produsele nu vor conține substanțele restricționate enumerate în Anexa II a Directivei 1011/65/Cem, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materiale omogene nu le depășesc pe cele enumerate în anexa respective.

## **Se transmite declarație de asumare și respectare a principiului DNSH**

### **2. Raportarea privind lista substanțelor candidate REACH**

Se va menționa faptul prezența oricăror substanțe din lista substanțelor candidate REACH10 prezente într-o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în produs și în orice parti/materiale componente ale acestuia.

#### **2.1.4 Garanție**

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la garanție în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Garanția acordată este de \_\_\_\_\_ luni.

Garanție acoperă repararea sau înlocuirea și include un contract de service cu opțiuni de preluare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția certifică faptul că produsele sunt în conformitate cu specificațiile contractului, fără costuri suplimentare.

**Se va menționa ce acoperă certificatul de garanție al fiecărui produs oferat:** reparațiile, piesele de schimb sau înlocuirile

### **Descriere disponibilitatea pieselor de schimb:**

#### **2.1.5 Livrarea produselor**

Termenul de livrare și montaj (unde este cazul) a tuturor produselor: este de \_\_\_\_\_ de la data semnării și înregistrării contractului de furnizare la sediul autorității contractante.

##### **1. Modalitatea de realizare a livrării**

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor referitoare la livrare în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini

##### **2. Ambalare și etichetare**

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor

##### **3. Transport și asigurare**

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor

#### **2.1.6 Operațiuni cu titlu accesoriu**

##### **1. Instalare, punere în funcțiune, testare**

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor

##### **2. Instruirea personalului pentru utilizare**

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor

##### **3. Suport tehnic**

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor

##### **4. Modalități și condiții de plată**

Operatorii economici, prin participarea la prezenta procedura de atribuire, își asumă și acceptă încasarea facturilor prin mecanismul cererilor de transfer.

## **5. Resursele solicitate de Autoritatea Contractantă pentru realizarea activităților în Contract**

Furnizorul/ ofertantul este pe deplin responsabil de asigurarea și menținerea unor resurse adecvate, atât de personal, cât și de infrastructură, pentru gestionarea Contractului, respectiv:

- a) personal;
- b) rețea logistică necesară pentru efectuarea livrărilor către Achizitor, conform datelor prezentate în Anexele nr. 1, 2, 3, la prezentul Caiet de Sarcini, respectiv parc auto propriu și/ sau rețea de parteneri (firme de transport specializate).

## **6. Anexe la propunerea tehnică**

- Fișe tehnice
- Declarație pe propria răspundere de asumare a obligațiilor furnizorilor/producătorilor sunt de a pune la dispoziția beneficiarului toate documentele relevante, de a asigura disponibilitatea pieselor de schimb, de a asigura preluarea ambalajelor de transport și gestionarea corespunzătoare a acestora;
- Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;
- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>;
- Declarație privind respectarea DNSH;
- Declarație privind garanția acordată – minimul garanției acceptate este de 24 luni
- Model de contract insusit,
- Declarație care atestă faptul că Toate echipamentele oferite sunt noi și neutilizate
- Documentele emise de producător/i se depun în limba de origine însoțite de traducerea acestora;
- Declarațiile solicitate la fiecare capitol în vederea sumării celor solicitate în caietul de sarcini

#### Anexa nr. 4 la Caietul de sarcini

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

### Formular de Ofertă

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

**Către: Autoritatea Contractantă** *[a se introduce denumirea]*

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- i. ofertăm prețul total de \_\_\_\_\_ *[Autoritatea Contractantă introduce moneda procedurii]* *[introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ *[introduceți suma în cifre și litere]* detalii în Anexa 1.

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. \_\_\_\_\_ *[introduceți detalii]*, comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
- iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
- iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
- viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioada de \_\_\_\_\_ *[introduceți numărul]* zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

- i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- ii. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- iii. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
- iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției
- v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
- vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă *[introduceți denumirea Autorității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
- vii. Precizăm că nu depunem Ofertă Alternativă.
- viii. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
  - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
  - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
  - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
- ix. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de \_\_\_\_\_ *[introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției]* din prețul Contractului.
- x. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant).

- xi. Văzând prevederile art. 57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Financiară <i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>
1.	.... <i>[introduceți informația]</i>
2.	.... <i>[introduceți informația]</i>

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1.	.... <i>[prezentați motivul]</i>
2.	.... <i>[prezentați motivul]</i>

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii) a reprezentantului Ofertantului, .....

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic” .....

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei .....

Anexă la formularul de ofertă

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**  
Anexa la ofertă

<b>LOT 1 - MATERIAL DIDACTIC - TAMPLARIE</b>					
<b>NR.</b>	<b>DENUMIRE PRODUS</b>	<b>UM</b>	<b>CANTITATE</b>	<b>PRET UNITAR</b>	<b>VALOARE TOTALĂ FĂRĂ TVA</b>
1	Slefuitor cu banda	buc	4,00		
2	Masina pentru slefuit cu disc	buc	1,00		
3	Masina de slefuit alternativ si orbital	buc	2,00		
4	Masina de slefuit alternativ si orbital	buc	1,00		
5	Fierastrau vertical	buc	2,00		
6	Rindea electrica	buc	2,00		
7	Masina de gaurit/insurubat cu acumulator	buc	2,00		
8	Strung pentru lemn 1300mm, 1500W	buc	1,00		
9	Disc circular placat 250	buc	2,00		
10	Disc circular placat 300	buc	2,00		
11	Disc circular placat 350	buc	2,00		
12	Disc circular placat 450	buc	1,00		
13	Disc circular placat 400 24d	buc	1,00		
14	Disc circular otel 400	buc	1,00		
15	Freza de imbinat in latime	buc	1,00		
16	Set Freze pentru tablii	buc	1,00		
17	Set placate amovibile pentru freza tablei cu 2 cutite	buc	1,00		
18	Cutite rindeluit 800 mm	buc	12,00		
<b>TOTAL LOT 1 - MATERIAL DIDACTIC - TAMPLARIE</b>					

*Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate (per lot) vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).*

*Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale*

<b>LOT 2 - MATERIAL DIDACTIC - TEXTILE-PIELARIE</b>					
<b>NR.</b>	<b>DENUMIRE PRODUS</b>	<b>UM</b>	<b>CANTITATE</b>	<b>PRET UNITAR</b>	<b>VALOARE TOTALĂ FĂRĂ TVA</b>
1	Masă de călcat cu aburi	buc	1,00		
2	Mașină de cusut tighel simplu	buc	15,00		
3	Mașină de surfilat cu doua ace/4 fire	buc	1,00		
4	Mașină de surfilat cu doua ace/5 fire	buc	1,00		
5	Mașină de brodat semiindustrială +soft	buc	1,00		
6	Mașină de cusut tip „Uberdeck”	buc	1,00		
7	Manechin croitorie	buc	1,00		
8	Foarfece	buc	15,00		
9	Ciupitori	buc	15,00		
10	Centimetru	buc	15,00		
11	Microscop	buc	1,00		
12	Balanta analitica	buc	1,00		
13	Lupă textilă	buc	3,00		
14	Dinamometru	buc	1,00		
15	Ruleta flexibilă	buc	3,00		
16	Micrometru	buc	1,00		
17	Lampă iluminat local magnetică	buc	15,00		
<b>TOTAL LOT 3 - MATERIAL DIDACTIC - TEXTILE-PIELARIE</b>					

*Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).*

*Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale*

## **MODELE DE FORMULARE**

**ACHIZITIE DOTARI SPECIALIZATE (2 LOTURI) IN CADRUL PROIECTULUI  
„REABILITAREA, MODERNIZAREA, EXTINDEREA SI DOTAREA CLADIRILOR C2 SI C3 IN  
CADRUL COLEGIULUI NATIONAL "MIHAI EMINESCU" DIN MUNICIPIUL TOPLITA,  
JUDETUL HARGHITA”, COD SMIS 324847**

Tert sustinator  
.....  
(denumirea)

**ANGAJAMENT FERM**  
**privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului**  
**referitor la capacitatea tehnica - experienta similara**

**Catre, .....**  
**(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)**

Intervenit intre ..... (*denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator*) si ..... (*denumirea ofertantului*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de ....., pentru indeplinirea cerintei de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi ..... (*denumirea tertului sustinator*), in situatia in care contractantul ..... (*denumirea ofertantului*) intampina dificultati de natura tehnica pe parcursul derularii contractului, garantam neconditionat si irevocabil, autoritatii contractante sustinerea necesara pentru indeplinirea contractului conform ofertei prezentate si a obligatiilor asumate de ..... (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Noi, ..... (*denumirea tertului sustinator*), vom raspunde fata de autoritatea contractanta in cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului. Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de ..... (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul angajament.

Noi, ..... (*denumirea ofertantului*), declaram ca vom invoca sustinerea acordata de ..... (*denumirea tertului sustinator*) pentru indeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Angajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, ..... (*denumirea ofertantului*), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva ..... (*denumirea tertului sustinator*) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm, in conformitate cu art. 20.7 din Acordul contractual.

Acordarea sustinerii tehnice nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 si ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind capacitatea tehnica acordat ..... (*denumirea ofertantului*).

**Data completarii,**

**Tert sustinator ..... (*semnatura autorizata*)**

**Ofertant..... (*semnatura autorizata*)**

**Nota 1:** Documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, vor fi prezentate in mod obligatoriu impreuna cu Angajamentul ferm, cu oferta si cu DUAE. Aceste documente vor deveni anexe la angajamentul ferm.

**Nota 2:** Prevederile prezentului formular reprezinta continutul minim al intelegerii dintre ofertant si tert cu privire la acordarea sustinerii. In cazul in care partile doresc sa stabileasca si alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o intelegere scrisa separata pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu conditia ca aceasta sa nu contravina prevederilor prezentului angajament.

**Nota 3:** A se vedea si precizarile din fisa de date a achizitiei cu privire la tertii sustinatori.

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocieri: *[introduceți denumirea completă]*

## Model ACORD DE ASOCIERE

### ACORD DE ASOCIERE

#### în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53, Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

#### 1. Părțile acordului :

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de.....  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de.....  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

#### 2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de .....  
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru  
.....(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun<sup>1</sup>:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

... \_\_\_\_\_

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

#### 3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului ( în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

#### 4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

#### 5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

<sup>1</sup> Asociații vor indica clar care sunt activitățile pe care le realizează fiecare dintre ei.

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

#### **6 Comunicări**

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

#### **7 Litigii**

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

#### **8. Alte clauze:**

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

\_\_\_\_\_  
(*denumire autoritate contractanta*)

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_  
ASOCIAT 2,

\_\_\_\_\_  
*Notă!:* Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

## ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

### Art.1. Părțile acordului :

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de contractor  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

### Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta \_\_\_\_\_.

**Art.3. Valoarea estimată** a lucrarilor ce se vor executa de subcontractantul \_\_\_\_\_ este de \_\_\_\_\_ % din valoarea totală a lucrarilor oferite.

**Art.4. Durata de execuție** a \_\_\_\_\_ (lucrărilor) este de \_\_\_\_\_ luni.

### Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

### Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele \_\_\_\_\_, prevăzute la art. 1

**Art.7.** Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului \_\_\_\_\_ (denumire contract)

**Art.8.** Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_  
(contractant)

\_\_\_\_\_  
(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocieri: *[introduceți denumirea completă]*

## Împuternicire

Subscrisa ..... (nume/denumire), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr....., CIF ....., atribut fiscal ....., reprezentată prin....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului:..... (se va completa cu denumirea contractului), organizată de .....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C. ....

reprezentată legal prin \_\_\_\_\_ (Nume, prenume, funcție)

(Specimenul de

semnătura al persoanei împuternicite)

(Semnătura autorizată și stampila)

**Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).**

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

## DECLARATIE DE ACCEPTARE A CONDITIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul ..... (nume si prenume), reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar in nume propriu sau in numele asocierii  
(daca este cazul) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica având ca obiect:  
.....

ca:

[ ] ne insusim **Clauzele contractuale obligatorii** stabilite de autoritatea contractanta si prin prezenta ne obligam sa respectam toate obligatiile mentionate în continutul acestora;

[ ] suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale speciale** cu urmatoarele amendamente\*):

a) .....

b) .....

.....

Data completarii .....

Numele si prenumele: [.....]

Functia: [.....]

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele:

[.....]

Semnatura .....

\*) Autoritatea contractanta a stabilit Clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie sa si le insuseasca la depunerea ofertei si pe care nu le poate negocia. Ofertantii au dreptul sa propuna amendamente odata cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertantilor de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentatiei de atribuire, trebuie sa nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma.

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): *[introduceți întregul nume]*

Numele membrului asocierii: *[introduceți întregul nume]*

Numele subcontractantului: *[introduceți întregul nume]*

Numele terțului susținător: *[introduceți întregul nume]*

## DECLARAȚIE

### privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Procedura de atribuire a Contractului pentru \_\_\_\_\_ *[introduceți denumirea contractului]*, anunț de participare \_\_\_\_\_ *[introduceți nr. anunțului de participare]*.

Subsemnatul(a),.....reprezentant legal al operatorului economic  
.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),  
în calitate de ofertant/ candidat/ concurent/ tert sustinator/ ofertant asociat/ subcontractant (dupa caz) la  
procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect .....(denumire  
procedură), CPV ....., organizată de MUNICIPIUL TOPLIȚA, declar pe proprie  
răspundere, cunoscând sancțiunile privind falsul în declarații că ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul  
sustinator/subcontractantul (dupa caz) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

- a) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- b) ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

În sensul dispozițiilor lit. b), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Persoanele din cadrul autorității contractante la care se raportează respectarea prevederilor art. 60 pentru prezenta procedură, sunt următoarele:

Persoanele cu functie de decizie in cadrul AC in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii sunt: Primar – Buzilă Victor-Sebastian, Viceprimar – Bodor Attila Bela, Secretar – Ciobanu Mihai Iulian, Mureșan Paul – director economic, Urzică Dumitru – Sef Serviciu PIAA

Echipa de implementare: Puscas Andrea - manager proiect, Negrea Ana Maria - asistent manager/responsabil achizitii, Kalapacs Zsolt - responsabil tehnic, Ciubucă Maria Magdolna – compartiment contabilitate, Csutak Eva – Compartiment contabilitate

Consilieri locali: - Ceonța Irina-Ildiko, - Baico Zsigmond, Bajko Ioan-Florin- Chelemen Ioan Andrei, - Coman Ionel, - Dobrea Olga-Ana - Macarie Olimpiu Marius, - Man Călin Constantin, - Manolache Ludovic, - Mare Gabriela Laura, - Pop Adriana, - Preda Constantin-Cătălin, -Șuteu Alina-Andreea, -Ciecoiu Lenuța Daniela, - Vizitiu George-Alexandru, - Vodă Marc Ioan Andrei.

Persoanele cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare: Consultant – Vasiliță ȚUGUI  
Ațazez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

Lista cu membrii Consiliului de Administrație [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Lista cu membrii organului de conducere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Lista cu membrii organului de supraveghere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare cu cel puțin 10% din capital [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data.....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

**Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca**

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in ..... (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului** ..... (*in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri*) la procedura de licitatie deschisa pentru atribuirea contractului de servicii ..... organizata de ....., declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate si sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in derularea contractului.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*"

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului**

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;  
si denumirea reprezentantului imputernicit)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT  
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_ născut/ă la data de \_\_\_\_\_ în localitatea \_\_\_\_\_, Carte de identitate Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, emis la data de \_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant legal/persoana imputernicita al/a societății \_\_\_\_\_, participant la achiziția de \_\_\_\_\_ îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către achizitorul..... Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție \_\_\_\_\_. Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris achizitorului.....

Data completării \_\_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură autorizată),

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al .....SRL(denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, ..... (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

**DECLARAȚIE**  
**privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al  
..... SRL cu sediul în str. ...., oraș  
....., jud ..... declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și  
a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr.  
98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a  
contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor  
sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că  
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente  
doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

**Declarație**  
**privind neîncadrarea în articolul 167 din legea 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al .....  
cu sediul în str. ....,

....., (denumirea/numele si sediul/adresă  
operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert  
sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii :  
.....declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, .....SRL (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator Economic

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR FURNIZĂRI ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al  
..... (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*),  
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele  
prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul  
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane  
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....  
(*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură  
cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de ..... (se precizează data expirării  
perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile Capitolului III "FALSURI ÎN ÎNSCRISURI"  
din NOUL COD PENAL.

Operator economic,

.....

(*semnătură autorizată*)

## 1. Anexă la formular

### Lista principalelor furnizări in ultimii 3 ani

Nr.crt .	Obiect contract	Codul CPV	Denumire/nume beneficiar/client	Calitatea furnizorului (lider, asociat, subcontractant )	Preț total contract (lei)	Procent îndeplinit de furnizor (%)	Data de începere a furnizării	Data de finalizare contract

In cazul asocierii datele de mai sus trebuie sa identifice fiecare asociat care a participat in fiecare furnizare.

Data completarii .....

## OFERTANT UNIC/OFFERTANT ASOCIAT

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

### DECLARAȚIE

privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential

**Titlul Contractului:** .....

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), avand calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, avand in vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 " Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu

*poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, precum și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală."*

**5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016** " *La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."*

**6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016** " *În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."*

De asemenea, in virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizam ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnica si din propunerea financiara sunt confidențiale sunt urmatoarele:

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**OFERTANT UNIC/OFERTANT ASOCIAT**

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE ACCEPT MECANISM CERERI DE TRANSFER**

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în ..... (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez că sunt de acord cu toate termenele de plata și procedurile impuse specifice MECANISMULUI CERERILOR DE TRANSFER - în cazul în care achizitorul va apela la mecanismul decontărilor prin cereri de transfer specifice P R Centru.

Data completării \_\_\_\_\_

.....,

(*nume, prenume și semnătură autorizată*),

**OFERTANT UNIC/OFERTANT ASOCIAT**

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**Declaratie pe propria raspundere de asumare a obligațiilor furnizorilor/producătorilor sunt de a pune la dispoziția beneficiarului toate documentele relevante, de a asigura disponibilitatea pieselor de schimb, de a asigura preluarea ambalajelor de transport și gestionarea corespunzătoare a acestora**

Subsemnatul(a), (*nume/ prenume*) \_\_\_\_\_ în calitate de reprezentant legal al furnizorului/producătorului, \_\_\_\_\_ cu sediul în str. \_\_\_\_\_ având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat** la procedura de *Achiziție dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, județul Harghita”* cod SMIS 32484, declar pe propria răspundere că furnizorul/producătorul își asumă următoarele obligații față de beneficiar:

- să pună la dispoziția beneficiarului toate documentele relevante aferente produselor furnizate;
- să asigure disponibilitatea pieselor de schimb, în conformitate cu prevederile legale și condițiile contractuale;
- să asigure preluarea ambalajelor de transport utilizate și gestionarea corespunzătoare a acestora, cu respectarea legislației în vigoare privind protecția mediului și gestionarea deșeurilor.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic

.....  
(*nume, prenume și semnătură autorizată*),

## OFERTANT UNIC/OFERTANT ASOCIAT

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), \_\_\_\_\_ domiciliat(a) în \_\_\_\_\_ (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** \_\_\_\_\_ (denumire), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat** la procedura de *Achiziție dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, județul Harghita”* cod SMIS 32484, **ne obligăm de a nu subcontracta furnizarea produselor** ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în Declarații” din Noul Cod Penal referitor la „*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurarilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*”

Data completării \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume și semnătură autorizată),

## OFERTANT UNIC/OFERTANT ASOCIAT

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### **Declarația privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)**

Subsemnatul/a ..... <nume, prenume>, în calitate de reprezentant legal al ....., având calitatea de **oferant unic/ oferant asociat** la procedura de *Achiziție dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, județul Harghita”* cod SMIS 32484, declar pe propria răspundere că produsele oferite respectă principiul DNSH („Do No Significant Harm” – „A nu prejudicia în mod semnificativ”), în conformitate cu prevederile aplicabile ale Regulamentului (UE) 2020/852 privind taxonomia, precum și cu cerințele aplicabile finanțării din fonduri europene.

În acest sens, declarăm următoarele:

#### **1. Respectarea legislației de mediu**

- Produsele oferite sunt fabricate și comercializate cu respectarea legislației europene și naționale privind protecția mediului.
- Furnizorul deține sau poate pune la dispoziția autorității contractante documentele de conformitate solicitate prin documentația de atribuire.

#### **2. Eficiența energetică**

- Echipamentele electrice și electronice oferite respectă cerințele aplicabile privind eficiența energetică și consumul redus de energie, acolo unde există astfel de cerințe.
- Produsele sunt configurate pentru utilizarea funcțiilor de economisire a energiei.

#### **3. Substanțe periculoase**

- Produsele respectă restricțiile privind utilizarea substanțelor periculoase în echipamente electrice și electronice, conform legislației aplicabile.
- Materialele utilizate nu conțin substanțe interzise peste limitele admise de legislația europeană.

#### **4. Gestionarea deșeurilor**

- La sfârșitul duratei de viață, echipamentele pot fi colectate și tratate prin sisteme autorizate pentru deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE).
- Ambalajele utilizate sunt reciclabile sau valorificabile, în măsura posibilului.

#### **5. Durabilitatea produselor**

- Produsele sunt destinate unei utilizări pe termen lung și permit efectuarea operațiunilor de întreținere și service.
- Pentru produsele oferite sunt asigurate garanția și serviciile de suport tehnic conform ofertei depuse.

#### **6. Reducerea impactului asupra mediului**

- Furnizarea produselor nu generează un prejudiciu semnificativ asupra obiectivelor de mediu prevăzute de principiul DNSH.
- Ambalarea și transportul sunt organizate astfel încât să reducă, pe cât posibil, impactul asupra mediului.

Ne angajăm să punem la dispoziția autorității contractante, la solicitare, documente justificative privind conformitatea produselor oferite (de exemplu: declarații de conformitate CE, fișe tehnice, certificate de conformitate, declarații ale producătorului sau alte documente relevante).

Prezenta declarație este dată pentru participarea la procedura de achiziție privind „*Achizitie dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, județul Harghita” cod SMIS 32484, și este valabilă pe toată durata procedurii și a executării contractului.*

Data: \_\_\_\_\_

Operator economic

SC \_\_\_\_\_ SRL/SA

## OFERTANT UNIC/OFERTANT ASOCIAT

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### Declaratie privind garanția acordată

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), \_\_\_\_\_, în calitate de *reprezentant legal* al operatorului economic ..... (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, la procedura de *Achizitie dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, județul Harghita” cod SMIS 32484*, cunoscând prevederile legale referitoare la falsul în declarații, precizez că durata de garanție acordată bunurilor este de \_\_\_\_ **luni** de la data încheierii Procesului verbal de recepție la predarea bunurilor și este conformă cu toate cerințele contractului, inclusive cu toate indicațiile de utilizare.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurarilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.”

Data completării

**Ofertant**  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L/S.A

## OFERTANT UNIC/OFERTANT ASOCIAT

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE privind faptul că echipamentele oferțate sunt noi și neutilizate

Subsemnatul(a) (nume/ prenume),....., în calitate de reprezentant legal al operatorului economic \_\_\_\_\_, participant la procedura de *Achiziție dotari specializate (2 loturi) în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea cladirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, județul Harghita”* cod SMIS 32484, declar pe propria răspundere că toate echipamentele oferțate în cadrul prezentei proceduri de achiziție sunt:

- **noi**, în sensul că nu au mai fost utilizate anterior;
- **neutilizate**, nefiind recondiționate, remanufacturate, second-hand, refurbished sau provenite din demonstrații, expoziții ori testări;
- livrate în **ambalajul original al producătorului**, însoțite de toate accesoriile și documentația aferentă, conform specificațiilor tehnice;
- conforme cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini și cu specificațiile tehnice ale producătorului.

Ne angajăm ca, în cazul atribuirii contractului, să livrăm exclusiv echipamente care îndeplinesc condițiile de mai sus și să prezentăm, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative relevante (declarații ale producătorului, certificate de conformitate, documente de livrare sau alte documente care atestă caracterul nou al produselor).

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurarilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.”

Data completării

**Ofertant**  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L/S.A

# MODEL CONTRACT DE FURNIZARE

Nr. [numărul Contractului] din data [zz/ll/aaaa]

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”)*, și Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestora

Încheiat  
între:

**MUNICIPIUL TOPLIȚA**, cu sediul în: **Str.Nicolae Bălcescu, nr.14, jud.Harghita**, telefon/fax **0266341772**, e-mail: **secretariat@primariatoplit.ro**, cod de înregistrare fiscală **4245178** cont IBAN nr. **RO39TREZ24E830330710130X**, deschis la Trezoreria Operativă Toplița reprezentată prin **BUZILĂ VICTOR-SEBASTIAN**, primar, în calitate de și denumită în continuare „Autoritatea/entitatea contractantă”, pe de o parte

și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care au convenit încheierea prezentului Contract.

## 1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate/entitate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile *Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice / Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*;
- (c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- (d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile *Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016*, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- (f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile *Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016*, în cazul în care este aplicabil;
- (g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între autoritatea/entitatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
- (h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile *Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016*, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

- (i) Cost- toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Contractant, în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;
- (j) Defect (Defecte) / Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac Produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini. Defectele/neconformitățile/defecțiunile includ și neconformități ale Serviciilor incidentale și/sau defecțiuni/vicii ale Lucrărilor/operațiunilor incidentale cu privire la amplasarea/instalarea Produselor, dacă și cum este cazul dar și viciile aparente cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, după caz;
- (k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (l) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea/entitatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele *Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016*, și a normelor de aplicare a acesteia;
- (m) Documentele Autorității/entității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea/entitatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocate, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o) Furnizor – operator economic care pune la dispoziția unui Contractant, Produse, care fac obiectul prezentului Contract, și care nu are calitatea de Subcontractant;
- (p) Furnizare – în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Autorității/entității contractante.
- (q) Întârziere – Perioada de timp calculată de la data scadență/termenul convenit al executării oricărei obligații contractuale de către AC/EC sau Contractant;
- (r) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (s) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (t) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- (u) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost solicitate prin Documentația de Atribuire și prezentate ulterior;
- (v) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (w) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (x) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea/entitatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (y) Prejudiciu – paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (z) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care AC/EC își exprimă acordul cu privire la faptul că sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea/entitatea contractantă, prin care aceasta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea/entitatea contractantă;
- (aa) Recepția - reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care AC/EC constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din caietul de sarcini/propunere tehnică prin care Autoritatea/entitatea contractantă își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- (bb) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

- (cc) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (dd) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care trebuie respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
- (ee) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;
- (ff) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

## 2. INTERPRETARE

- 2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.
- 2.3. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

## 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea pentru LOT \_\_\_\_\_, denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze/livreze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, inclusiv operațiunile conexe prevăzute în Caietul de Sarcini, dacă este cazul.

## 4. PREȚUL CONTRACTULUI

- 4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă **de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda])**, la care se adaugă TVA în valoare de **[valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda])**, conform prevederilor legale / graficului de plăți, anexă la prezentul contract.
- 4.2. Prețul Contractului este ferm nu se va ajusta.
- 4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

## 5. DURATA CONTRACTULUI

- 5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de \_\_\_\_\_ sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților, sau după caz la data stabilită prin actul adițional. În măsura în care Contractantul beneficiază de un termen suplimentar de execuție pentru înlocuirea/remediarea deficiențelor bunului contractul încetează la această dată, sau, după caz, la data la care bunurile înlocuite au fost predate sau la data la care au fost remediate deficiențele bunului.
- 5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

**5.3.** Furnizarea produselor aferente contractului va începe în termen de \_\_\_\_\_ **zile** lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți, și va dura maxim \_\_\_\_\_ **zile** sau, după caz, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților.

## **6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**6.1.** Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr. ....;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr. ....;
- (vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr. ....;
- (vii) Garanția de bună execuție, dacă este cazul

## **7. Ordinea de precedență**

**7.1.** În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

**7.2.** În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

## **8. Comunicarea între Părți**

**8.1.** Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

**8.2.** Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.

**8.3.** În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

**8.4.** Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru	Pentru
Autoritatea/entitatea contractantă:	Contractant:
Adresă:	Adresă:
Telefon/Fax:	Telefon/Fax:
E-mail:	E-mail:
Persoana de contact:	Persoana de contact:

**8.5.** Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

**8.6.** Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

**8.7.** Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

**8.8.** Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

**8.9.** În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

**8.10.** Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

## **9. Garanția de bună execuție a contractului**

**9.1.** Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA, adică ..... lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, respectiv art. 164 alin (3) și (4) din Legea 99/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv ale art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**9.2.** Autoritatea/entitatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016, respectiv art. 47 din H.G. nr. 394/2016.

**9.3.** Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

**9.4.** Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către autoritatea contractantă.

**9.5.** Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea/entitatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

## **10. Începere, Întârzieri, Sistare**

**10.1.** Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

**10.2.** În cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Contractantul nu datorează în acest caz penalități de întârziere.

## **11. Derularea și monitorizarea contractului**

**11.1.** Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse

- (i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini.
- (ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.
- (iii) Aprobarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

**11.2.** Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

## **12. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE**

**12.1.** Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

**12.2.** Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

**12.3.** Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

**12.4.** Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

**12.5.** Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le **furnizeze** în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

**12.6.** Clauzele de revizuire a contractului sunt:

- (i) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.
- (ii) Opțiuni ale achiziționării de piese de schimb pentru o anumită perioadă după finalizarea perioadei de garanție, dacă contractul este încă în vigoare.
- (iii) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real furnizate);
- (iv) Opțiuni / variații ale cantităților ce urmează a fi achiziționate (acestea vor fi stabilite în mod clar încă de la estimarea valorii achiziției și vor fi incluse în documentația de atribuire).
- (v) Tratarea situațiilor privind ieșirea din circuitul comercial al produselor și încetarea contractelor pe termen lung.

## **13. EVALUAREA MODIFICĂRILOR CONTRACTULUI ȘI A CIRCUMSTANȚELOR ACESTORA, DACĂ ESTE CAZUL**

**13.1.** Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

**13.2.** Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

- (i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea/entitatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau
- (ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor, astfel cum s-a stabilit în art. 13 din Contract, acestea cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:
  - prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau
  - suplimentarea prețului Contractului, dacă este cazul în condițiile art. 4 din Contract.;
  - suplimentarea cantităților prevăzute în contract.

**13.3.** Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

**13.4.** Autoritatea/entitatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității/entității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

**13.5.** În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității/entității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea/entitatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

#### **14. SUBCONTRACTAREA, DACĂ ESTE CAZUL**

**14.1.** Contractantul are dreptul de a subcontracta părți din prezentul Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității/entității contractante.

**14.2.** Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

**14.3.** Contractantul are dreptul de a solicita Autorității/entității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității/entității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității/entității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice/sectoriale privind înlocuirea/introducerea unui subcontractant în timpul implementării contractului.

**14.4.** Autoritatea/entitatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

**14.5.** Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

**14.6.** Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea/entitatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

**14.7.** În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea/entitatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

**14.8.** Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

**14.9.** Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității/entității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea/entitatea contractantă la rezoluțiune/reziliere conform Codului Civil a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

**14.10.** În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității/entității contractante în temeiul prezentului Contract.

**14.11.** În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege la momentul atribuirii contractului.

**14.12.** În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea/entitatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
  - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
  - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/parte din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității/entității contractante,
  - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea/entitatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
  - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
  - precizează contul bancar al Subcontractantului.

## 15. CESIUNEA

- 15.1.** Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de *Legea nr. 98/2016*, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de autoritatea contractantă doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Contractant anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar autorității contractante nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.
- 15.2.** Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității contractante. Contractantul este obligat să îi notifice autorității/entității contractante intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor cesionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul al autorității contractante nu produce niciun efect.
- 15.3.** Cesiunea obligațiilor derivate din prezentul contract nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate în privința garantării executării acestora de către cesionar. Autoritatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.
- 15.4.** Contractantul are obligația de a nu cesiona prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității/entității contractante. Contractantul este obligat să îi notifice autorității contractante intenția de a cesiona în parte sau în tot contractul cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării contractului. Contractul de cesiune a prezentului contract încheiat fără acordul prealabil al Autorității/entității contractante nu produce niciun efect.
- 15.5.** Cesiunea contractului nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.
- 15.6.** Prezentul contract poate fi cesionat în următoarele condiții:
- a. ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de *Legea nr. 98/2016 / Legea nr. 99/2016*;
  - b. în măsura în care Contractul este cesionat subcontractantului/subcontractanților, iar Autoritatea/entitatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta/aceștia, iar subcontractantul/subcontractanții își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea/entitatea contractantă.

c. în măsura în care contractul este cesionat terțului susținător, iar Autoritatea/entitatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta, iar terțul susținător își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea/entitatea contractantă, cu condiția ca terțul susținător să îndeplinească criteriile de calificare și selecție stabilite inițial și ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute Legea nr. 98/2016 / Legea nr. 99/2016.

Clauza prevăzută la pct. c reprezintă clauze de revizuire a contractului, astfel cum ele sunt definite de art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (i) din Legea nr. 98/2016/ de art. 240 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 99/2016.

**15.7.** În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea/entitatea contractantă.

**15.8.** În cazul încetării anticipate a contractului, Contractantul cesionează autorității/entității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

## **16. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**16.1.** Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

**16.2.** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.), în cazul în care legea prevede obligația autorității/entității contractante de a furniza aceste informații.

**16.3.** În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

**16.4.** În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.

**16.5.** Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

**16.6.** În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

**16.7.** Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

## **17. Obligațiile și drepturile principale ale Autorității/entității contractante**

**17.1.** Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

**17.2.** Autoritatea contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.

**17.3.** Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către

conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

**17.4.** Autoritatea contractantă va colabora cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

**17.5.** Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini.

**17.6.** Autoritatea contractantă are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, Autoritatea/entitatea contractantă trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe Contractant despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că Contractantul și-a executat obligația.

**17.7.** În situația prevăzută de art. 18.6. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității/entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) de a remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situația plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea/entitatea contractantă.

**17.8.** În ipoteza în care Autoritatea/entitatea contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat Contractantului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului, aceasta are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar Contractantul nu le-a remediat.

**17.9.** În situația în care Autoritatea/entitatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință Contractantului în termen **de 2 zile** lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit.

**17.10.** În situația prevăzută de art. 18.6. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității/entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situația plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea/entitatea dacă viciile sunt descoperite pe parcursul derulării contractului. Dacă viciile/neconformitățile bunului sunt descoperite ulterior încetării contractului recuperarea prejudiciului cauzat se va face potrivit normelor de drept comun.

**17.11.** În ipoteza în care viciile/neconformitățile ascunse vizează doar o parte din bunuri, Autoritatea/entitatea are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, în privința acestor bunuri.

**17.12.** Termenul de plată este în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între Achizitor și autorități contractante:

- i. cel târziu la 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la data emiterii facturii, cu condiția acceptării fără obiecțiuni, prin Proces-Verbal de recepție finală, a produselor livrate;

- ii. cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului, privind plata cheltuielilor eligibile în cadrul PR Centru, respectiv în urma transferului de către Ministerul Educației a valorii facturii incluse în Cererea de transfer aprobat.
- iii. Achizitorul își rezerva dreptul de a realiza platile prin mecanismul cererilor de transfer (factura se achită după primirea sumelor de la finanțator), asumându-și toate obligațiile ce decurg din efectuarea platilor prin acest mecanism. Operatorii economici, prin participarea la prezenta procedura de atribuire, își asumă și accepta încasarea facturilor prin mecanismul cererilor de transfer.

**17.13.** Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a realiza platile prin mecanismul cererilor de transfer conform PR Centru, asumându-și toate obligațiile ce decurg din efectuarea platilor prin acest mecanism. În acest caz, contractantul își asumă și accepta încasarea facturilor prin mecanismul cererilor de plata.

**17.14.** Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către Autoritatea/entitatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la livrarea produselor/prestarea serviciilor conexe, în condițiile prevederilor Caietului de sarcini.

**17.15.** Autoritatea contractantă va notifica în scris furnizorul cu privire la orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu garanția produselor

## **18. ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI, DACĂ ESTE CAZUL**

**18.1.** Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea/entitatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

**18.2.** Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

**18.3.** Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității/entității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

**18.4.** Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității/entității contractante.

## **19. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE CONTRACTANTULUI**

**19.1.** Contractantul va furniza Produsele, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin Caietul de Sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.

**19.2.** Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

**19.3.** Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

**19.4.** Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

**19.5.** În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

**19.6.** Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

**19.7.** Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

**19.8.** Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

**19.9.** Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

**19.10.** Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât

de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**19.11.** Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

**19.12.** Contractantul se obligă ca produsele furnizate să respecte specificațiile din fișele tehnice anexe la Caietul de sarcini

**19.13.** Contractantul se obligă să asigure garanția produselor pentru o perioadă de **minim 36 de luni** de la data efectuării recepției finale (cantitative și calitative) a produselor. Garanția trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile, inclusiv ridicarea și returnarea diverselor tipuri de materiale didactice sau accesoriilor defecte, după caz reparate/înlocuite.

**19.14.** În perioada de garanție, Contractantul asigură pe cheltuiala sa piesele de schimb noi, de origine, certificate/omologate și aprobate de producător și manopera aferentă înlocuirii acestora, indiferent de numărul de ore de utilizare/funcționare/alți parametri tehnici.

**19.15.** Garanția trebuie să fie asigurată atât pentru piesele de schimb cât și pentru manopera aferentă înlocuirii acestora. La orice reparație executată se vor folosi numai piese noi, de origine, certificate/omologate și aprobate de producător, conform legislației în vigoare.

**19.16.** Contractantul se obligă să respecte toate cerințele privind garanția produselor conform Caietului de Sarcini.

**19.17.** Contractantul se obligă să asigure pe cheltuiala proprie atât livrarea produselor la sediul fiecărei școli toate costurile legate de serviciile de montare, instalare, punere în funcțiune, testarea și instruirea personalului ce va utiliza produsele. Furnizorul va asigura transportul, montarea și punerea în funcțiune și testele cu personal autorizat și specializat. Va asigura gratuit configurarea și testarea tuturor produselor.

**19.18.** Contractantul se obliga ca la primirea unei notificări din partea Autorității contractante cu privire la garanția produselor de a remedia defectul (la locul de instalare și utilizare al produselor) sau de a înlocui temporar produsele pe perioada reparației – dacă reparația se face în atelierul furnizorului sau producătorului - **în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare** de la primirea unei înștiințări scrise din partea unității de învățământ, transmisă prin mesaj de poștă electronică (e-mail) sau înregistrarea incidentului într-o platformă informatică pusă la dispoziție de furnizor pentru preluarea incidentelor și sesizărilor, urmând ca toate costurile, inclusiv transportul produsului, să fie suportate de către furnizor.

**19.19.** În situația în care, după cele **15 (cincisprezece) zile lucrătoare**, Furnizorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale cu privire la asigurarea garanției de bună execuție, Achizitor are dreptul de a rezilia contractul.

## **20. CONFLICTUL DE INTERESE**

**20.1.** Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

**20.2.** Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității/entității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

**20.3.** Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe

parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

## **21. CONDUITA CONTRACTANTULUI**

**21.1.** Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

**21.2.** În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea/entitatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

**21.3.** Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

## **22. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE**

**22.1.** Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

**22.2.** Contractantul va despăgubi Autoritatea/entitatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea/entitatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea/entitatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

**22.3.** În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.

**22.4.** Prin excepție de la dispozițiile art. 23.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform contractului a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea contractului.

**22.5.** Fără a aduce atingere art. 30.7., în cazul în care Contractantul nu își îndeplinește la termen obligația de constituire a garanției de bună-execuție asumată prin contract, Autoritatea/entitatea contractantă va reține garanția de participare, potrivit dispozițiilor art. 37 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 395/2016/art. 43 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 394/2016..

**22.6.** În cazul în care Contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau necoforme, iar Autoritatea/entitatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

**22.7.** În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.

**22.8.** Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității/entității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

**22.9.** În cazul în care Autoritatea/entitatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

**22.10.** Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

**22.11.** În măsura în care Autoritatea/entitatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a rezolționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

### **23. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT**

**23.1.** Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

### **24. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

**24.1.** Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

**24.2.** Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

### **25. OBLIGAȚII ÎN LEGĂTURĂ CU CALITATEA PRODUSELOR**

**25.1.** Autoritatea/entitatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea/entitatea contractantă cu privire la Defectele /Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității/entității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității/entității contractante cu privire la orice Defect / Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Defectele / Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea/entitatea contractantă.

### **26. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI**

**26.1.** Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea/entitatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

**26.2.** Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

**26.3.** Termenul de plată este de maxim 60 de zile *de* la primirea facturii de către Autoritățile contractante în condițiile stabilite mai sus.

**26.4.** Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

**26.5.** Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

**26.6.** Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de *60 de zile* pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

**26.7.** Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

**26.8.** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

## **27. SUSPENDAREA CONTRACTULUI**

**27.1.** În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

**27.2.** În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

**27.3.** În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

## **28. FORȚA MAJORĂ**

**28.1.** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

**28.2.** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**28.3.** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**28.4.** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**28.5.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**28.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **29. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**29.1.** Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

**29.2.** Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea/entitatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;
- (iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;

- (iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vi) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității/entității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
- (viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (x) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
- (xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității/entității contractante;
- (xii) Valorificarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

**29.3.** Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Autoritatea/entitatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
- (ii) Autoritatea/entitatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

**29.4.** Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

**29.5.** Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

**29.6.** În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității/entității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**29.7.** În cazul în care Contractantul nu constituie garanția de bună execuție în termenul legal, Autoritatea/entitatea contractantă reține garanția de participare. În situația în care Contractantul nu constituie garanția de bună-execuție în termen, Autoritatea/entitatea contractantă îi va pune în vedere să constituie sau să completeze garanția de bună-execuție după caz, sub sancțiunea rezilierii/rezoluțiunii de drept a contractului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării. Dacă Contractantul nu depune/nu completează garanția de bună-execuție în termenul acordat, contractul este rezoluționat/reziliat de drept.

**29.8.** Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

**29.9.** Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

### **30. INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT**

**30.1.** În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea/entitatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

**30.2.** Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității/entității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

**30.3.** În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.

**30.4.** În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.

**30.5.** Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea/entitatea contractantă.

### **31. LIMBA CONTRACTULUI**

**31.1.** Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

### **32. LEGEA APLICABILĂ**

**32.1.** Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

### **33. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR**

**33.1.** Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

**33.2.** Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

**33.3.** Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 5 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, *[data încheierii Contractului]*, în *[localitatea]*, în *[număr exemplare în cifre]* (*[număr exemplare în litere]*) exemplare în original.

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

**MUNICIPIUL TOPLIȚA**

**Primar,**

Buzilă Victor-Sebastian

**CONTRACTANT**

SC \_\_\_\_\_ SA/SRL

**FACTORI DE EVALUARE ȘI METODOLIGIE DE PUNCTARE**

**Criteriul de atribuire utilizat pentru atribuirea Contractului: Cel mai bun raport calitate – preț:**

**LOT 1 – Echipamente și dotari didactice –TÂMPLĂRIE**

Nr. crt.	Factorii de evaluare utilizați pentru aplicarea criteriului cel mai bun raport calitate preț sunt: Factori de evaluare - denumire	Pondere	Punctaj maxim
<i>Componenta financiară</i>			
	Prețul ofertei	40%	40 puncte
<i>Componenta tehnică</i>			
2.1	Durata de livrare	40%	40 puncte
2.2	Garanție suplimentara ofertată	20%	20 puncte
	<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>100 PUNCTE</b>

**1. COMPONENTA FINANCIARĂ – 40 PUNCTE**

Pondere: 40%, reprezentând maxim 40 de puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  
 $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

**2. COMPONENTA TEHNICĂ:**

**2.1 Durata de livrare – 40 puncte**

**Descriere:**

Produs livrat insemana ca toate activitatile in cadrul contractului au fost realizate si produsul /echipamentul este instalat, functioneaza la parametrii agreeati si este acceptat de autoritatea contractanta.

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare “Durata de livrare”, cu o valoare de 40 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 40% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza:

- a) Pentru oferta admisibila cu cea mai redusa durata de livrare – 40 puncte
- b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula:

$P_{durata\ de\ livrare}(n) = \text{Durata de livrare}(\min) / \text{Durata de livrare}(n) \times 40$ , unde:

- Pdurata de livrare (n): punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare
- Durata de livrare (min): cea mai redusa dintre duratele de livrare ale ofertelor admisibile;
- Durata de livrare (n): durata de livrare al ofertei admisibile aflata sub evaluare

**Atentie:** Pentru ofertele care au un termen de livrare mai mic de 10 zile – nu se acorda punctaj suplimentar (la calculul punctajului se va considera ca termenul ofertat este de 10 zile);

Ofertele cu un termen mai mare de livrare de 30 zile de la data ordinului de livrare vor fi considerate RESPINSE.

**Atentie:** ofertantii, trebuie sa demonstreaza termenul de livrarea, la nivelul ofertei tehnice depuse.

**2.2. Garanție suplimentară oferită – 20 puncte** - pentru echipamente/bunuri, peste limita minimă impusă de 24 luni

**Descriere:**

Garantia va fi fundamentată din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini. În aceste sens, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenului oferit din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate.

Lipsa acestei fundamentări – va duce la acordarea punctajului 0 (zero) la acest criteriu – fără a solicita clarificări.

**Algoritm de calcul:**

Punctajul (PGB = max. 20 pct.) se acordă astfel:

- a) Pentru 36 luni de garanție suplimentară oferită (față de minimumul solicitat) se acordă 20 pct (PGBmax).;
- b) Pentru celelalte perioade de garanție oferite, punctajul se acordă direct proporțional, astfel:  
 $PGB = (PGB(n) / PGB(max)) \times 20 \text{ pct.}$

Legendă:

- PGBmax – Cea mai mare perioadă de garanție suplimentară oferită în cadrul procedurii;
- PGB(n) – Perioada de garanție suplimentară aferentă bunurilor oferite de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.

**Notă:**

Punctajul vizează perioada de garanție suplimentară echipamentelor livrate, iar PGL se exprimă în luni calendaristice calculate de la data întocmirii procesului - verbal de recepție punerea în funcțiune și reprezintă perioada de timp cuprinsă între data recepției la punerea în funcțiune și data de expirare a garanției. Perioada de garanție acordată bunurilor conform Caietului de sarcini este de minim 36 de luni – de la punerea în funcțiune, în acest sens, se va puncta perioada de garanție suplimentară.

**LOT 2 - Material didactic - TEXTILE-PIELĂRIE**

Nr. crt.	Factorii de evaluare utilizați pentru aplicarea criteriului cel mai bun raport calitate preț sunt: Factori de evaluare - denumire	Pondere	Punctaj maxim
<b>Componenta financiară</b>			
	Prețul ofertei	40%	40 puncte
<b>Componenta tehnică</b>			
2.1	Durata de livrare	40%	40 puncte
2.2	Garanție suplimentară oferită	20%	20 puncte
	<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>100 PUNCTE</b>

**1. COMPONENTA FINANCIARĂ – 40 PUNCTE**

Pondere: 40%, reprezentând maxim 40 de puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acordă punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:  
 $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

**2. COMPONENTA TEHNICĂ:**

**2.1 Durata de livrare – 40 puncte**

**Descriere:**

Produs livrat insemnana ca toate activitatile in cadrul contractului au fost realizate si produsul /echipamentul este instalat, functioneaza la parametrii agreeati si este acceptat de autoritatea contractanta.

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare “Durata de livrare”, cu o valoare de 40 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 40% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza:

a) Pentru oferta admisibila cu cea mai redusa durata de livrare – 40 puncte

b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula:

$Pdurata\ de\ livrare(n) = Durata\ de\ livrare(min) / Durata\ de\ livrare(n) \times 40$ , unde:

- Pdurata de livrare (n): punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare
- Durata de livrare (min): cea mai redusa dintre duratele de livrare ale ofertelor admisibile;
- Durata de livrare (n): durata de livrare al ofertei admisibile aflata sub evaluare

**Atentie:** Pentru ofertele care au un termen de livrare mai mic de 10 zile – nu se acorda punctaj suplimentar (la calculul punctajului se va considera ca termenul ofertat este de 10 zile);

Ofertele cu un termen mai mare de livrare de 30 zile de la data ordinului de livrare vor fi considerate RESPINSE.

**Atentie:** ofertantii, trebuie sa demonstreaza termenul de livrarea, la nivelul ofertei tehnice depuse.

## 2.2. Garanție suplimentara ofertată – 20 puncte - pentru echipamente/bunuri, peste limita minima impusa de 24 luni

**Descriere:**

Garantia va fi fundamentata din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini. În aceste sens, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenului ofertat din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate.

Lipsa acestei fundamentari – va duce la acordarea punctajului 0 (zero) la acest criteriu – fara a solicita clarificari.

**Algoritm de calcul:**

Punctajul (PGB = max. 20 pct.) se acordă astfel:

- a) Pentru 36 luni de garanție suplimentara ofertată (fata de minimul solicitat) se acordă 20 pct (PGBmax).;
- b) Pentru celelalte perioade de garanție ofertate, punctajul se acordă direct proporțional, astfel:  
 $PGB = (PGB(n) / PGB(max)) \times 20\ pct.$

Legendă:

- PGBmax – Cea mai mare perioada de garanție suplimentar ofertată în cadrul procedurii;
- PGB(n) – Perioada de garanție suplimentara aferentă bunurilor ofertată de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.

**Notă:**

Punctajul vizează perioada de garanție suplimentară echipamentelor livrate, iar PGL se exprima în luni calendaristice calculate de la data întocmirii procesului - verbal de recepție punerea in functiune și reprezintă perioada de timp cuprinsă între data recepției la punerea in functiune și data de expirare a garantiei Perioada de garanție acordata bunurilor conform Caietului de sarcini este de minim 36 de luni – de la punerea in functiune, in acest sens, se va puncta perioada de garantie suplimentara.

**FORMULAR STANDARD PENTRU DOCUMENTUL UNIC DE  
ACHIZITII EUROPENE  
(DUAE)**

**INFORMATII PRIVIND PROCEDURA DE ACHIZITIE PUBLICA**

Identitatea achizitorului	Raspuns:
Nume:	MUNICIPIUL TOPLITA
Ce achizitie este vizată?	Raspuns:
Titlu	Achizitie dotari specializate (2 loturi) in cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea cladirilor C2 si C3 in cadrul Colegiului National "Mihai Eminescu" din municipiul Toplita, judetul Harghita" cod SMIS 324847.
Tipul procedurii	Negociere fără publicare
Numărul de referinta atribuit dosarului de catre autoritatea contractanta sau entitatea contractanta	

**Partea II: Informatii referitoare la operatorul economic**

**A: INFORMATII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC**

Identificare:	Raspuns:
Nume:	
Cod de identificare fiscala:	
Adresa postala:	Strada: _____, nr. _____ Sector: _____ Judet: _____ Localitate: _____ Cod postal: _____ Tara: Romania
Persoana de contact	Nume prenume: _____ telefon: +40 _____ email: _____ adresa de internet: _____
Informatii Generale:	Raspuns:
Operatorul economic este o microintreprindere, o intreprindere mica sau o intreprindere mijlocie?	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Operatorul economic participa la procedura de achizitie publica impreună cu altii? Vă rugăm să precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Dacă este cazul, se indică lotul (loturile) pentru care operatorul economic dorește să depună oferte	LOT 1 - Material didactic - TEXTILE-PIELARIE <input type="checkbox"/> LOT 2 - Material didactic - Textile-pielărie <input type="checkbox"/>

**B: INFORMATII PRIVIND REPREZENTANTII OPERATORULUI ECONOMIC**

Operatorul economic este un atelier protejat sau o „intreprindere socială” sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Dacă este cazul, operatorul economic este înscris pe o listă oficială a operatorilor economici agreați sau deține o certificare echivalentă [de exemplu, în cadrul unui sistem național de (pre)calificare?	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
e) Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata contribuțiilor la asigurările sociale și plata impozitelor sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină acest certificat direct prin accesarea unei baze de date naționale sau în orice stat membru, disponibilă în mod gratuit?	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Adresa internet	

Autoritatea sau organismul emitent(a)	
Referinta exacta a documentatiei	
Numele si prenumele insoțite de data si locul nasterii, daca sunt solicitate	Numele si prenumele: Data nasterii: Locul nasterii:
Pozitie/actionand in calitate de:	
Adresa postala	
Telefon	
E-mail:	
Daca este cazul, va rugam sa furnizati informatii detaliate privind reprezentarea (formele, amploarea, scopul acesteia...):	

## C: INFORMATII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITATII ALTOR ENTITATI

Utilizarea capacitatilor:	Raspuns:
Operatorul economic utilizeaza capacitatile altor entitati pentru a satisface criteriile de selectie prevazute in partea IV, precum si (daca este cazul) criteriile și regulile mentionate in partea V de mai jos?	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>

### Partea III: Motive de excludere

#### A: MOTIVE REFERITOARE LA CONDAMNARILE PENALE

Participare la o organizatie criminala	Raspuns:
Operatorul economic însuși sau orice persoana care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnari pronuntate printr-o hotarare definitiva pentru participare la o organizatie criminala, printr-o condamnare pronuntata cu cel mult cinci ani în urma sau în care continua sa se aplice o perioada de excludere prevazuta în mod direct în condamnare? Astfel cum este definita la articolul 2 din Decizia-cadru 2008/841/JAI a Consiliului din 24 octombrie 2008 privind lupta împotriva crimei organizate (JO L 300, 11.11.2008, p. 42).	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizați [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Corupție	Raspuns:
Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum este definită la articolul 3 din Convenția privind lupta împotriva corupției care implică funcționari ai Comunităților Europene sau funcționari ai statelor membre ale Uniunii Europene, JO C 195, 25.6.1997, p. 1, și la articolul 2 alineatul (1) din Decizia-cadru 2003/568/JAI a Consiliului din 22 iulie 2003 privind combaterea corupției în sectorul privat (JO L 192, 31.7.2003, p. 54). Acest motiv de excludere se referă, de asemenea, la corupție, astfel cum este definită în dreptul național al autorității contractante (entității contractante) sau al operatorului economic.	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizați [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Frauda	Raspuns:
Operatorul economic însuși sau orice persoana care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnari pentru fraudă pronuntate printr-o hotarare definitiva, printr-o condamnare pronuntata cu cel mult cinci ani în urma sau în care continua sa se aplice o perioada de excludere prevazuta în mod direct în condamnare? În sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunitatilor Europene (JO C 316, 27.11.1995, p. 48).	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>

Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizati [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activitățile teroriste	Raspuns:
Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum sunt definite la articolele 1 și 3 din Decizia-cadru a Consiliului din 13 iunie 2002 privind combaterea terorismului (JO L 164, 22.6.2002, p. 3). Acest motiv de excludere include, de asemenea, instigare, complicitate sau tentativă de a săvârși o infracțiune, în sensul articolului 4 din respectiva decizie-cadru.	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizati [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Spalare de bani sau finantarea terorismului	Raspuns:
Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum sunt definite la articolul 1 din Directiva 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2005 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor și finanțării terorismului (JO L 309, 25.11.2005, p. 15).	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizati [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane	Raspuns:
Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum sunt definite la articolul 2 din Directiva 2011/36/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 aprilie 2011 privind prevenirea și combaterea traficului de persoane și protejarea victimelor acestuia, precum și de înlocuire a Deciziei-cadru 2002/629/JAI a Consiliului (JO L 101, 15.4.2011, p. 1). Vă rugăm să repetați de câte ori este necesar.	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizati [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>

## B: MOTIVE LEGATE DE PLATA IMPOZITELOR SAU A CONTRIBUȚIILOR LA ASIGURĂRILE SOCIALE

Plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale	Raspuns:
Operatorul economic și-a încălcat obligațiile cu privire la plata impozitelor, atât în țară în care este stabilit, cât și în statul membru al autorității contractante sau entității contractante, în cazul în care este diferit de țara de stabilire?	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Operatorul economic și-a încălcat obligațiile cu privire la plata taxelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale, atât în țară în care este stabilit, cât și în statul membru al autorității contractante sau entității contractante, în cazul în care este diferit de țara de stabilire?	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>

## C: MOTIVE LEGATE DE INSOLVENȚĂ, CONFLICT DE INTERESE SAU ABATERI PROFESIONALE

Informații privind eventualele cazuri de insolvență, conflict de interese și abateri profesionale	Raspuns:
Incalcarea obligatiilor In domeniul legislatiei de mediu	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Incalcarea obligatiilor In domeniul legislatiei sociale	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Incalcarea obligatiilor In domeniul legislatiei muncii	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>

Falimentul	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizati [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Insolventa	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizati [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Concordat preventiv	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizati [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Situatii similare, In temeiul legislatiei nationale, cum ar fi falimentul	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizati [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Active administrate de lichidator	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizati [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Activitatile economice sunt suspendate	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Daca documentele relevante sunt disponibile în format electronic, va rugam să precizati [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (a), referința exacta a documentatiei]:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Implicare directa sau indirecta in pregatirea acestei proceduri de achizitii publice	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Incetare anticipata, daune-interese sau alte sanctiuni comparabile	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Vinovat de interpretare eronata, nedivulgare de informatii, incapacitate de a furniza documentele necesare si obtinere de informatii confidentiale referitoare la aceasta procedura	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>

#### Partea IV: Criterii de selectie

##### a: INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE

Indeplinirea tuturor criteriilor de selectie impuse	Raspuns:
Indeplinirea criteriilor de selectie impuse:	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>