



ISO 9001

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TOPLIȚA
Bd. N. BĂLCESCU NR. 14
Tel/Fax: 0266341871 / 0266341772
E-mail: secretariat@primariatoplita.ro
www.primariatoplita.ro



ISO 14001



Nr. 25.781/03.07.2026

ANUNȚ PUBLIC

Municipiul Toplița acordă finanțări nerambursabile pentru proiecte sportive în anul 2026

Municipiul Toplița, județul Harghita, anunță începerea sesiunii de depunere de proiecte pentru „Programul anual de sprijinire a Sportului din Municipiul Toplița pe anul 2026”.

1. Solicitanții pot fi:

- a) **persoanele juridice fără scop patrimonial** – structuri sportive de drept privat înființate conform Legii nr. 69/2000, asociații sau fundații legal constituite, care dețin Certificat de Identitate Sportivă (CIS);
- b) **persoanele fizice** – care desfășoară în mod independent activități nonprofit în domeniul sportului și fac dovada calificării de specialitate (antrenori, profesori de educație fizică, instructori sau arbitri).

2. Reglementări legale:

Acordarea de finanțare nerambursabilă se face în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.

3. Condiții de eligibilitate

I. Solicitanții persoane juridice (structuri sportive, asociații) trebuie să îndeplinească, la data depunerii dosarului, următoarele criterii cumulative:

- a) să fie persoane juridice fără scop patrimonial legal constituite sau structuri sportive de drept privat deținătoare de Certificat de Identitate Sportivă (CIS) valabil;
- b) să dețină afiliere la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația județeană pe ramură de sport, după caz;
- c) să fi respectat integral obligațiile asumate prin contractele de finanțare nerambursabilă anterioare încheiate cu Municipiul Toplița;
- d) să aibă depuse situațiile financiare anuale (bilanțul contabil) la organul fiscal competent, conform prevederilor legale;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile (datorii) către bugetul local al Municipiului Toplița;
- f) să nu aibă datorii la bugetul de stat și la bugetele fondurilor speciale (contribuții sociale - ANAF);
- g) să nu se afle în litigiu cu Municipiul Toplița sau cu instituțiile din subordinea Consiliului Local;
- h) să nu fi furnizat informații false în documentele prezentate;

- i) să respecte dispozițiile statutare și legislația națională în vigoare;
- j) să nu se afle în procedură de dizolvare, lichidare, reorganizare judiciară sau faliment;
- k) să nu aibă conturile bancare blocate în baza unei hotărâri judecătorești sau de către organele de executare silită;
- l) să depună propunerea de proiect completă, respectând termenele și formatele impuse de prezentul Ghid;
- m) să asigure o contribuție proprie de minimum 10% din valoarea cheltuielilor eligibile totale ale proiectului, alocată exclusiv în bani (surse financiare).**

II. Solicitanții persoane fizice (antrenori, profesori, instructori, arbitri) trebuie să îndeplinească, la data depunerii dosarului, următoarele criterii cumulative:

- a) să aibă capacitate deplină de exercițiu și vârsta minimă de 18 ani împliniți;
- b) să facă dovada calificării profesionale specifice în domeniul sportului (diplomă de studii, carnet de antrenor/instructor/arbitru vizat la zi) și a experienței în domeniu;
- c) să nu aibă antecedente penale (să prezinte cazier judiciar curat, fără înscrieri, aflat în termenul de valabilitate);
- d) să nu aibă obligații de plată exigibile (datorii) către bugetul local al Municipiului Toplița;
- e) să nu aibă datorii fiscale către bugetul de stat și bugetul general consolidat (să prezinte certificat de atestare fiscală emis de ANAF, valabil la data depunerii, din care să rezulte lipsa datoriilor restante);
- f) să nu se afle în litigiu cu Municipiul Toplița sau cu instituțiile din subordinea Consiliului Local;
- g) să nu fi furnizat informații false în documentele prezentate;
- h) să nu aibă contul bancar personal blocat sau poprit;
- i) să fi respectat obligațiile din contractele de finanțare anterioare încheiate cu Municipiul Toplița, dacă a mai beneficiat de fonduri;
- j) să depună propunerea de proiect completă, respectând termenele și formatele impuse de prezentul Ghid;
- k) să asigure o contribuție proprie de minimum 10% din valoarea cheltuielilor eligibile totale ale proiectului, alocată exclusiv în bani, demonstrată prin extras de cont bancar recent.**

Municipiul Toplița poate exclude de la procedura de selecție solicitanții (persoane fizice sau juridice) care nu și-au îndeplinit obligațiile asumate prin contractele de finanțare anterioare sau care au înregistrat debite/corecții financiare stabilite prin rapoarte de audit ori ale Curții de Conturi.

4. Documente obligatorii ale dosarului de finanțare

Dosarul de finanțare trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente, numerotate și opisate în această ordine:

I. Pentru solicitanții persoane juridice

- a) Cererea-tip de finanțare, conform **Anexei nr. 1**, completată integral și semnată de reprezentantul legal, în original;
- b) Copie după Statut și Actul constitutiv înregistrate la instanță, certificate „conform cu originalul”;

- c) Copie după Încheierea judecătorească rămasă definitivă prin care sunt aprobate ultimele modificări ale statutului (dacă există), certificată „conform cu originalul”;
- d) Copie după Certificatul de Înregistrare Fiscală (CIF), certificată „conform cu originalul”;
- e) Copie după Certificatul de Identitate Sportivă (CIS), față-verso, certificată „conform cu originalul” (obligatoriu doar pentru structurile sportive);
- f) Certificat de atestare fiscală (ANAF), din care să rezulte lipsa datoriilor, valabil la data depunerii, în original sau extras digital semnat electronic;
- g) Certificat de atestare fiscală (Taxe și Impozite Locale) eliberat de Municipiul Toplița, din care să rezulte lipsa datoriilor, valabil la data depunerii, în original;
- h) Extras din registrul special al asociațiilor și fundațiilor eliberat de Grefa Judecătoriei, nu mai vechi de 60 de zile;
- i) Bilanțul contabil pe anul precedent însoțit de recipisa de confirmare a depunerii la ANAF, copie „conform cu originalul”;
- j) Extras de cont bancar recent al structurii (nu mai vechi de 30 de zile), care dovedește contribuția cofinanțării de minimum 10%;
- k) Oferte de preț, liste de prețuri sau documente justificative care fundamentează liniile de cheltuieli din buget;
- l) Declarație privind evitarea conflictului de interese și eligibilitatea solicitantului, semnată, conform **Anexei nr. 2**;
- m) Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, semnată, conform **Anexei nr. 3**;
- n) Declarația solicitantului, semnată, conform **Anexei nr. 4**;
- o) Declarație de asumare, semnată, conform **Anexei nr. 5**.
- p) Orice alte documente considerate relevante de către solicitant în vederea susținerii valorii proiectului (ex: portofoliu de activitate, istoric de performanțe, diplome obținute, scrisori de recomandare).

II. Pentru solicitanții persoane fizice (Antrenori, profesori, instructori, arbitri)

- a) Cererea-tip de finanțare, conform **Anexei nr. 1**, completată integral și semnată în original;
- b) Copie după actul de identitate (CI/BI), semnată și certificată cu mențiunea „conform cu originalul”;
- c) Copii după documentele care atestă calificarea profesională (diplomă de studii, carnet de antrenor/instructor/arbitru vizat la zi), certificate „conform cu originalul”;
- d) Certificat de cazier judiciar valabil la data depunerii, în original;
- e) Certificat de atestare fiscală (ANAF) emis pe Codul Numeric Personal (CNP), din care să rezulte lipsa datoriilor, valabil la data depunerii;
- f) Certificat de atestare fiscală (Taxe și Impozite Locale) eliberat de Municipiul Toplița, din care să rezulte lipsa datoriilor, valabil la data depunerii;
- g) Extras de cont bancar personal recent (nu mai vechi de 30 de zile), care dovedește contribuția cofinanțării de minimum 10%;
- h) Oferte de preț, liste de prețuri sau documente justificative (simulări transport, oferte cazare/masă) care fundamentează bugetul;
- i) Declarație privind evitarea conflictului de interese și eligibilitatea solicitantului, semnată, conform **Anexei nr. 2**;

- j) Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, semnată, conform **Anexei nr. 3**;
 - k) Declarația solicitantului, semnată, conform **Anexei nr. 4**;
 - l) Declarație de asumare, semnată, conform **Anexei nr. 5**.
 - m) Orice alte documente considerate relevante de către aplicant în susținerea valorii proiectului (ex: portofoliu de activitate personală, istoric de performanțe ca sportiv/antrenor, decizii de numire în comitete tehnice, diplome obținute anterior).
- (2) Modificarea modelelor standard puse la dispoziție prin prezentul Ghid (eliminarea, reordonarea sau renumerotarea secțiunilor din formularele tipizate) atrage după sine respingerea automată a propunerii de proiect în faza de verificare administrativă, pe motiv de neconformitate.

5. Perioada de finanțare: Anul 2026.

6. Bugetul alocat și plafoane maxime:

- **Bugetul total al programului: 70.000 lei.**
- **Plafon maxim persoane juridice: 20.000 lei/proiect.**
- **Plafon maxim persoane fizice: 10.000 lei/proiect.**

Condiție obligatorie: Asigurarea unei cofinanțări proprii de minimum 10% din valoarea cheltuielilor eligibile, alocată exclusiv în bani.

7. Categoriile de proiecte finanțate:

- a) **Promovarea activităților sportive care se desfășoară sub motto-ul „Concurăm pentru sportul toplițean”;**
- b) **Sportul pentru toți - evenimente și acțiuni sportive locale.**

8. Data-limită pentru depunerea propunerilor de proiecte: 03.08.2026, ora 14.00

9. Solicitanții sunt eligibili doar dacă îndeplinesc în mod cumulativ următoarele criterii:

a) criteriul de desfășurare: acțiunile, activitățile, meciurile sau evenimentele din cadrul proiectului se derulează pe raza Municipiului Toplița (cu excepția meciurilor oficiale disputate în deplasare în cadrul campionatelor naționale sau județene de ramură, în care se reprezintă Municipiul Toplița);

b) criteriul de beneficiu: beneficiarii direcți ai proiectului (sportivii legitimați angrenați în competiții, grupele de copii, juniorii sau participanții la activitățile sportive) sunt membri ai comunității locale din Municipiul Toplița sau sunt înregistrați în cadrul structurilor sportive care deservește interesele comunității locale.

10. Modalitatea de depunere a dosarelor

Propunerile de proiect se depun într-un singur exemplar, prin una din următoarele metode:

- a) Fizic:** la sediul Primăriei Municipiului Toplița, str. Nicolae Bălcescu nr. 14, la Ghișeul Unic/Secretariat, în plic închis.
- b) Online:** prin e-mail la adresa secretariat@primariatoplita.ro, scanat lizibil într-un singur fișier PDF, semnat cu **semnătură electronică**. Denumirea PDF-ului va conține numele solicitantului și titlul proiectului pe scurt.

11. Documentația necesară:

Ghidul Solicitantului și Cererea de finanțare împreună cu formularele standard (Anexele 1-10) pot fi descărcate de pe site-ul oficial al instituției: www.primariatoplita.ro sau de la sediul Primăriei Municipiului Toplița, str. Nicolae Bălcescu, nr. 14, biroul 202, persoana de contact: Iacob Ancuța Cosmina, telefon: 0266-341.871, email: proiecte@primariatoplita.ro.

Modificarea modelelor standard de formulare atrage respingerea dosarului.