



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TOPLIȚA
Bd. N. BĂLCESCU NR. 14
Tel/Fax: 0266341871 / 0266341772
E-mail: secretariat@primariatoplita.ro
www.primariatoplita.ro
Nr.înreg. 1648 din 16.01.2026



Aprobat,
Primar – Buzilă Victor Sebastian

CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA DE PRODUSE
DOTAREA CU MATERIAL DIDACTIC lot 1 și 2 (inclusiv montajul și punerea în funcțiune),
din cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a
unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”,
cod F-PNRR-Dotari-2023-5355

Prezenta documentație s-a întocmit în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale HG 395/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Nerespectarea de către ofertanți a prevederilor prezentului Caiet de sarcini conduce la considerarea ofertei ca neconformă.
Proiectul care face obiectul produselor solicitate este finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență

1. Beneficiarul proiectului:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ — MUNICIPIUL TOPLIȚA prin:

- ✚ Școala Gimnazială „Sfântu Ilie”
- ✚ Școala Gimnazială „Andrei Șaguna”
- ✚ Școala Gimnazială „Miron Cristea”
- ✚ Colegiul Național „Mihai Eminescu”
- ✚ Liceul Teoretic „Octavian Codru Tăslăuanu”
- ✚ Liceul Teoretic „Kemeny Janos”
- ✚ Grădinița „Voinicel”

2. Organizatorul procedurii de achiziție:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ — MUNICIPIUL TOPLIȚA

Cuprins

1. INTRODUCERE	3
2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE	4
2.1 INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	4
2.2 INFORMAȚII DESPRE CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZIȚIONAREA PRODUSELOR.....	5
2.3 INFORMAȚII DESPRE BENEFICIILE ANTICIPATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ.....	5
2.4 ALTE INIȚIATIVE/PROIECTE/PROGRAME ASOCIATE CU ACEASTĂ ACHIZIȚIE DE PRODUSE.....	5
2.5 CADRUL GENERAL AL SECTORULUI ÎN CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA.....	5
2.6 FACTORI INTERESAȚI ȘI ROLUL ACESTORA	5
3. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE.....	6
3.1 DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE LA NIVELUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE	6
3.2 OBIECTIVUL GENERAL LA CARE CONTRIBUIE FURNIZAREA PRODUSELOR	6
3.3 OBIECTIVUL SPECIFIC LA CARE CONTRIBUIE FURNIZAREA PRODUSELOR	6
3.4 PRODUSELE SOLICITATE SI OPERATIUNILE CU TITLU ACCESORIU NECESAR A FI REALIZATE	6
3.7. MODALITATEA DE RESPECTARE A PRINCIPIULUI DNSH.....	15
3.8. RAPORTAREA PRIVIND LISTA SUBSTANȚELOR CANDIDATE REACH	16
4. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR.....	16
5. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSUL.....	17
6. RECEPȚIA PRODUSELOR	18
6.1 VERIFICAREA CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ A PRODUSELOR.....	18
6.2. RECEPȚIA FINALĂ A PRODUSELOR.....	21
7. MODALITATI SI CONDITII DE PLATA	22
8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)	23
9. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	24
9.1 GESTIONAREA RELAȚIEI DINTRE FURNIZOR ȘI AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	25
9.2. GESTIONAREA CERERILOR DE SCHIMBARE/ MODIFICARE	25
9.3. RESURSELE SOLICITATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CONTRACT.....	26
9.4. RESURSELE DISPONIBILE LA NIVEL DE AUTORITATE CONTRACTANTĂ PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI	27
10. EVALUAREA PERFORMANȚEI CONTRACTANTULUI.....	27
11. CONDIȚII DE REDACTARE A OFERTEI	27
12. ANEXE	29

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și propunerea financiară

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Municipiul Toplița îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Prezentul caiet de sarcini cuprinde ansamblul specificațiilor tehnice minime privind furnizarea produselor care fac obiectul procedurii de atribuire centralizate, cerințe pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora și depune, în cadrul ofertei sale, propunerea tehnică și propunerea financiară.

Informațiile din caietul de sarcini trebuie citite și interpretate în corelație cu:

- informațiile prezentate în toate celelalte secțiuni ale Documentației de atribuire;
- orice eventuale clarificări și răspunsuri la solicitările de clarificări emise de către MUNICIPIUL TOPLIȚA în perioada cuprinsă între publicarea anunțului de participare și termenul/termenele specificat(e) în anunțul de participare.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de Sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii solicitate prin Caietul de Sarcini. Oferta care nu respecta cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor solicitate mai jos, atrage respingerea ofertei ca neconformă, potrivit prevederilor art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea de diverse tipuri de materiale didactice pentru dotarea grupelor preșcolare/ sălilor de clase primare, gimnaziale și liceale/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare, prin contract pentru UAT Toplița, astfel cum fac acestea obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

Notă:

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produse ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent, ori similar» iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate dacă este cazul.

Toate produsele oferite trebuie să fie noi, nefolosite. Prin sintagma „toate produsele/ tuturor produselor” se înțelege „toate produsele aferente unui lot” în cazul în care se depune oferta pentru un lot sau „toate produsele aferente tuturor loturilor pentru care a depus oferta”, în situația în care se va depune oferta pentru două sau mai multe loturi.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Pentru o informare clară și corectă a participanților la această procedură, precum și pentru stabilirea contextului necesar aplicării raționamentelor profesionale pe perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la aspecte ce țin de determinarea naturii generale a Contractului, în cadrul acestui capitol, Autoritatea Contractantă prezintă contextul achiziției, context care a determinat stabilirea obiectivelor principale urmărite de Autoritatea Contractantă la realizarea acestei achiziții, stabilirea obiectului principal al Contractului și a principalelor cerințe de calitate și performanță.

UAT Toplița este beneficiarul unei finanțări nerambursabile prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) Componenta C15 - Educație al cărei obiectiv constă în implementarea proiectului de finanțare cu titlul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355, în conformitate cu contractul de finanțare nr. 2167DOT/2023.

2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

Primăria Municipiului Toplița este o instituție a administrației publice locale care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și Legii 494/2002 actualizată privind declararea ca municipiu a orașului Toplița, jud. Harghita.

Municipiul Toplița este reprezentat legal în relațiile cu terții de către Consiliul Local și Primar, care sunt aleși în condițiile legii.

Nr.	Informație	Detaliiere
1	Autoritate Contractantă:	Municipiul Toplița
	denumire, adresa,	Str. Nicolae Bălcescu nr.14, loc.Toplița, jud.Harghita
	pagina web	www.primariatoplita.ro
2	Misiune	Administrarea UAT Municipiul Toplița
3	Sectorul de activitate	Autoritate locală
4	Activitate principală/ atribuția principală	Servicii generale ale administrațiilor publice

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

În baza contractului de finanțare nr.2167DOT/2023 aferent proiectului cu titlu „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355, UAT Toplița s-a obligat pentru achiziția de material didactic conform prezentei proceduri, care se fundamentează pe sinteza celor 7 analize de nevoi ale unităților de învățământ aflate pe raza municipiului, coroborate cu nevoile identificate în în Planul de acțiune educația digitală a județului Harghita DigEdu2030, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. 100/31.03.2021, rezultă și următoarele deficiențe ale situației actuale:

1. Lipsa unui ecosistem de educație digitală de înaltă performanță și a unei infrastructuri de educație durabilă, transpusă în:
 - a. **Gradul insuficient de dotare**, atât din perspectiva dotării cu echipamente și de mobilier cât și al nivelului de utilizare a facilităților oferite de tehnologia educației în procesul educațional.
 - b. **Vechimea mobilierului din cadrul unităților de învățământ și conexe**, ceea ce determină apariția unui decalaj între tehnologiile și practicile educaționale existente și cele utilizate într-un proces educațional modern, determinând inclusiv un grad redus de eficiență.
 - c. **Existența unui mobilier învechit** care determină perpetuarea inechității și reducerea atractivității școlilor atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice.
2. Atractivitate redusă a ofertei educaționale și adaptabilitatea scăzută a materialelor și tehnologiilor didactice la realitatea curentă:
 - a. **Corelarea insuficientă a ofertei de formare cu evoluțiile de ultimă oră** înregistrate la nivelul mediului economic.
 - b. **Infrastructura deficitară** contribuie la scăderea atractivității procesului didactic, influențând orientarea tinerilor către unitățile de învățământ care dispun de echipamente și dotări moderne.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă în urma achiziției:

- Dotarea cu MATERIAL DIDACTIC pentru dotarea spațiilor educaționale, inclusiv punerea acestora în funcțiune la locația indicată
- Derularea unei proceduri de negociere fără publicare, la care vor fi invitați ofertanți

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse

În cadrul contractului de finanțare sunt prevăzute achiziții precum:

- Achiziționarea de materiale didactice specifice actului educațional pentru cabinetele de electro-mecanică
- Achiziționarea de echipamente, software și alte soluții TIC

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea

Autoritate publică locală conform prevederilor Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

2.6 Factori interesați și rolul acestora

Principalii factori interesați prin raportare la produsele ce urmează să fie solicitate în contextul prezentului Contract sunt:

- **Autoritatea Contractantă/ Achizitorul** – Unitatea Administrativ Teritorială Toplița care derulează procedura de achiziție publică pentru semnarea Contractului, pentru unitățile de învățământ de pe raza UAT-ului
- **Furnizori de materiale didactice – Operatorul Economic/ Operatorii Economici** semnatori ai Contractului, pentru a asigura furnizarea produselor pentru Achizitor la destinațiile/ locațiile fiecări școli de pe raza UAT.
- **Beneficiari ai proiectului** – Unitățile de învățământ de pe raza UAT Toplița

3. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Tipurile de materiale didactice furnizate pentru dotarea **grupelor preșcolare/ sălilor de clase primare, gimnaziale și liceale/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare** vor fi exploatate în unități de învățământ, conform prevederilor Contractului de finanțare, depus de către UAT Municipiul Toplița.

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Produsele solicitate pentru dotarea cu diverse tipuri de materiale didactice a **grupelor preșcolare/ sălilor de clase primare, gimnaziale și liceale/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare**, trebuie să fie neutilizate, noi, în stare bună de funcționare, fără defecte de orice tip și fără elemente deteriorate, în conformitate cu specificațiile tehnice și cerințele funcționale solicitate prin Caietul de Sarcini.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general și obiectivele specifice la care contribuie furnizarea produselor este îndeplinirea completă și eficientă a rolului și atribuțiilor de către Autoritatea Contractantă/ Achizitor și Beneficiarii ai prezentului document, cu eficientizarea și transparentizarea achizițiilor publice, reducerea birocrăției și dotarea unităților de învățământ, conform prevederilor Contractului de finanțare.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Principalele obiective specifice asociate furnizării produselor care fac obiectul Contractului sunt:

- Modernizarea infrastructurii educaționale și a dorării aferente (material didactic adaptat nevoilor copiilor), în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și inclusiv.

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Produsele care vor fi furnizate trebuie să respecte specificațiile din fișele tehnice atașate prezentului caiet de sarcini. Specificațiile tehnice din cadrul fișelor tehnice **sunt minimale** și reprezintă **condiție obligatorie**, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate **neconforme**.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea “Sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

3.4.1 Produse solicitate

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Toate componentele și accesoriile de același tip, împreună cu toate subansamblele acestora, trebuie să fie furnizate de la același producător pentru a se asigura suportul tehnic unitar și compatibilitatea produselor.

Ofertantul va declara în propunerea tehnica faptul ca produsele oferite indeplinesc cerintele de mai sus.

Atât tipul de materiale didactice, caracteristicile tehnice și cantitatea prevăzute pentru dotarea cu echipamente a **sălilor de clase liceale /atelier practică**, care vor fi achiziționate în cadrul proiectului cu titlul „*Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița*” în urma semnării Contractului atribuite ca urmare a procesului de achiziție publică, pe toată durata acesteia, sunt prevăzute în următoarele anexe:

- **Anexa nr. 1 – Fișe tehnice LOT 1 - MATERIAL DIDACTIC – LICEU** – I11 – Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă/sălilor de grupă din unități de învățământ preuniversitar/unităților conexe – **MATERIAL DIDACTIC pentru: Liceul Teoretic O.C.Tăslăuanu, Liceul teoretic Kemeny Janos și Colegiul Național Mihai Eminescu;**
- **Anexa nr. 2 - Fișe tehnice LOT 2 – ATELIER DE PRACTICĂ** – I14 Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică/unitate din rețeaua IPT pentru Colegiul Național „*Mihai Eminescu*”
- **Anexa nr. 3 – Lista locațiilor de livrare și de predare/primire pentru Loturile nr. 1, 2**

Se va avea în vedere respectarea valorii estimate a fiecărei componente (școală) ce formează valoarea estimată a lotului, fără a se depăși valorile estimate pe acestea (componentă (școală)/lot), astfel cum sunt evidențiate mai jos:

LOT 1 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - LICEU		
Nr. crt.	Unitate de învățământ	Valoare estimată fără TVA
1.	Liceul teoretic Kemeny Janos	10.506,00
2.	Liceul teoretic O.C. Tăslăuanu	31.144,50
3.	Colegiul Mihai Eminescu	45.470,00
TOTAL ESTIMAT LOT 4		87.120,50
LOT 2 – MATERIAL DIDACTIC ATELIER DE PRACTICĂ		
Nr. crt.	Unitate de învățământ	Valoare estimată fără TVA
1.	Colegiul Național Mihai Eminescu	327.806,40
TOTAL ESTIMAT LOT 10		327.806,40

VALOAREA TOTALĂ ESTIMATĂ: 414.926,90 lei fără TVA

Tipurile de materiale didactice furnizate pentru dotarea **grupelor preșcolare/ sălilor de clase primare, gimnaziale și liceale/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/atelier practică** vor respecta prevederile:

- Ordinului Ministrului Educației nr. 4143/2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare - învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani;
- Ordinului Ministrului Educației nr. 4144/2022 privind aprobarea Normativului de dotare minimală pentru învățământul primar;
- Ordinului Ministrului Educației nr. 4142/2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru clasele V – VIII, din ghidul solicitantului “Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”;
- Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, respectiv al legislației și actelor normative în vigoare la data livrării.
- Regulamentul (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn, sau echivalent.

Conform prevederilor reglementărilor mai sus menționate Furnizorul va avea în vedere următoarele:

- Specificațiile/ Caracteristicile tehnice menționate în dreptul fiecărui tip de material didactic cuprinse în **Anexele nr. 1 și 2**, reprezintă Cerințe tehnice minimale;
- manual/ instrucțiuni de utilizare și certificat de garanție în limba română;
- respectarea legislației europene în domeniul securității și sănătății utilizatorilor.

Pentru a demonstra conformitatea cu cerințele tehnice, funcționale și de performanță ale produselor, inclusiv pentru conformitatea cu cerințele de mediu, acolo unde se specifică în mod expres,

Ofertantul va prezenta pentru fiecare tip de produs:

- **fișa tehnică** a fiecărui obiect pentru dotarea grupelor preșcolare/ sălilor de clase primare, gimnaziale și liceale/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/atelier practică, **care atestă îndeplinirea de către produs a specificațiilor tehnice și funcționale prevăzute** în Caietul de sarcini sau certificat emis de un organism național/ internațional recunoscut, care să ateste dovada conformității produsului cu cerințele din Caietul de Sarcini;

Propunerea tehnică trebuie să reflecte, fără echivoc, asumarea de către ofertant a cerințelor/ obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și va include toate documentele suport pe care ofertantul le consideră necesare. Sunt acceptate documente suport în **limba română și limba engleză** (însoțite de traducere), **documentele prezentate emise în alte limbi vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.**

Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "*conform caietului de sarcini*", "*ne însușim caietul de sarcini*" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice **urmând a conduce la declararea acestuia ca neconformă.** Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.

Eventualele specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi considerate "*sau echivalent*".

Fisele tehnice ale produselor, completate corespunzător.

Atentie: ofertele vor fi respinse daca ofertantul se rezuma doar la copierea de tip **COPY-PASTE** a cerintelor, si nu completeaza efectiv caracteristicile produsului oferat asa cum este el în realitate, inclusiv toate celalalte caracteristici pe care le are echipamentul chiar daca nu sunt cerinte minime. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol al elementelor conținute în caietul de sarcini, inclusiv specificațiilor tehnice, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective. **Nu se acceptă** descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "**conform caietului de sarcini**", "**ne însușim caietul de sarcini**" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general. **Simpla copiere, indicarea unor cerinte parțiale comparativ cu realitate duce la respingerea ofertei.**

3.4.2 Garantie

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin **36 luni**. Perioada de garanție începe de la data recepției produselor prin proces-verbal de recepție, după livrarea la adresele unităților de învățământ.

Dacă garanția acordată de producător **este mai mare de 36 luni**, durata garanției va fi cea stabilită de producător.

Prin garanție acordată de producător se înțelege garanția acordată pentru fiecare produs în parte de către producătorul acestuia. În relația cu producătorul, furnizorul devenit ofertant, dacă este altul decât producătorul, își va asuma perioada de garanție asigurată de producător, iar în caz de defecțiuni sau remedieri, furnizorul este cel care va ține legătura cu producătorul și va remedia defecțiunile pe baza angajamentului pe care îl are încheiat cu producătorul. În relația dintre producător și furnizor (în cazul în care furnizorul este diferit de producător) autoritatea contractantă nu va interveni, acest lucru cade în sarcina exclusivă a furnizorului, care în faza de ofertare va deveni ofertant, iar în faza de contractare va deveni contractant. Autoritatea contractantă în faza de contractare va deveni beneficiar, astfel furnizorul va avea toate obligațiile prezentate în ofertă. Autoritatea contractantă se va afla în relație de contractare cu ofertantul care poate fi direct producătorul, caz în care producătorul va deveni contractant, astfel în acest caz autoritatea contractantă va avea relații contractuale cu producătorul devenit contractant, cu alte cuvinte acesta va deveni și implicit furnizor. În cazul în care furnizorul este altul decât producătorul produselor, autoritatea contractantă nu va avea relații contractuale cu producătorul, motiv pentru care furnizorul este cel care își asumă relația cu producătorul.

Pentru acordarea unei garanții comerciale cu o perioadă mai mică de 36 de luni oferta va fi considerată neconformă.

Această garanție acoperă repararea sau înlocuirea și include un contract de service cu opțiuni de preluare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția certifică faptul că produsele sunt în conformitate cu specificațiile contractului, fără costuri suplimentare.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepției calitative a produselor și îi sunt aplicabile condițiile OUG 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri.

Perioada de timp stabilita pentru repararea sau înlocuirea produsului **nu poate depasi 72 de ore** de la data la care reprezentanții autoritatii contractante au adus la cunostinta furnizorului lipsa de conformitate a produsului sau a predat produsul furnizorului ori persoanei desemnate de acesta pe baza unui document de predare-preluare. În cazuri urgente, care vor fi comunicate ca atare furnizorului, perioada de timp stabilita pentru repararea **sau înlocuirea produsului nu poate depasi 72 de ore.**

Cerintele privind garantia comerciala vor acoperi: durata garantiei, termenul de la care începe sa curga perioada de garantie, conditiile de acoperire, precum si operatiunile accesorii pe care furnizorul trebuie sa le asigure în perioada de garantie declarata în propunerea tehnica, care va fi cel putin egala cu cea solicitata prin caietul de sarcini.

Garantia comerciala trebuie sa acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garantie, inclusiv, dar fara a se limita la:

- i. prestarea de servicii cu optiuni de ridicare si returnare sau reparatii la fata locului;
- ii. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata interventiei (daca este aplicabil);
- iii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lazi etc.);
- iv. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport international (daca este aplicabil);
- v. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- vi. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vii. înlocuirea partilor defecte cu altele noi, sau înlocuirea produsului cu unul nou, în cazul în care produsul defect nu poate fi reparat;
- viii. despachetarea, inclusiv curatarea spatiilor unde se efectueaza interventia;
- ix. montajul în starea initiala.

Ofertanții vor avea în vedere ca pentru fiecare din produsele solicitate certificatul de garanție să acopere reparațiile, piesele de schimb sau înlocuirile și trebuie să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului. Aceste cerințe se vor menționa în cadrul propunerii tehnice.

Ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb sau a elementelor care îndeplinesc o funcție echivalenta **pe o perioada de cel puțin 36 de luni** de la data receptiei calitative a produsului de mobila. Pentru a asigura livrarea pieselor de schimb este necesar ca datele de contact ale furnizorului acestora sa fie cunoscute.

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca având caracteristici ale produsului diferite de parametrii minimi solicitați în caietul de sarcini pentru produsul/ produsele respective.

Achizitorul are dreptul de a notifica în scris furnizorul, cu privire la orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defectul (la locul de instalare și utilizare al produselor) sau de a înlocui temporar produsele pe perioada reparației – dacă reparația se face în atelierul furnizorului sau producătorului - **în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare** de la primirea unei înștiințări scrise din

partea unităților de învățământ și conexe cuprinse în **Anexa nr. 3**, transmisă prin mesaj de poștă electronică (e-mail) sau înregistrarea incidentului într-o platformă informatică pusă la dispoziție de furnizor pentru preluarea incidentelor și sesizărilor, urmând ca toate costurile, inclusiv transportul produsului, să fie suportate de către furnizor.

În situația în care, după cele **15 (cincisprezece) zile lucrătoare**, Furnizorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale cu privire la asigurarea garanției de bună execuție, Achizitor are dreptul de a rezilia contractul.

Ofertantul trebuie să prezinte o declarație scrisă în care să detalieze perioada de garanție oferită și să precizeze că aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractului, inclusiv toate indicațiile de utilizare.

Ofertantii vor include în propunerea tehnică o descriere a condițiilor de acordare a garanției, cu respectarea cerințelor stabilite.

3.5 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

3.5.1 Livrarea produselor

Termenul de livrare și montaj (unde este cazul) a tuturor produselor: **este de maximum 30 (treizeci) de zile calendaristice** de la data semnării și înregistrării contractului de furnizare la sediul autorității contractante. Nerespectarea termenului sau a modalității de livrare vor atrage automat declanșarea mecanismului de sancționare a abaterilor prevăzut în Contractului, pentru neîndeplinirea/ îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către Furnizor.

După caz, fiecare produs va fi însoțit de toate părțile componente și de documentația necesară punerii și menținerii în funcțiune, respectiv a montării.

Modalitatea de realizare a livrării este cea indicată de Furnizor în Propunerea Tehnică. Indiferent de modalitatea de livrare, înainte de realizarea expediției, Furnizorul trebuie să notifice Achizitorul cu cel puțin 48 ore înainte de orice livrare, și să îi transmită acestuia următoarele informații privind livrarea:

- a. data expedierii, numărul comenzii transmise;
- b. lista cu produsele incluse în livrare, cu indicarea prețului unitar, a cantității și a valorii totale;
- c. data de livrare la sediul beneficiarilor finali (unități de învățământ/ conexe) cuprinse în **Anexa nr. 3 – Lista locațiilor de livrare și de predare/ primire pentru Loturile nr. 1, 2**, în cadrul proiectului cu titlul „*Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița*”;
- d. datele de identificare ale livratorului dacă acesta este diferit de furnizor.

Informațiile vor fi prezentate într-un format tabelar și editabil, pentru a permite preluarea facilă a informațiilor în procesele verbale de recepție, dar și asumat/ semnat de către furnizor.

Livrarea produselor se va considera îndeplinită în momentul în care toate produsele au fost livrate, verificate cantitativ și calitativ de către reprezentantul Achizitor, aspect materializat prin semnarea de către reprezentantul autorizat al Achizitorului, respectiv al Furnizorului, a *Procesului verbal de recepție finală*.

Livrarea produselor se va face până în sălile de clasă.

Livrarea și montajul produselor se va efectua în timpul programului de lucru: de luni până vineri între orele 08:00-16:00 sau în intervalul comunicat de Autoritatea contractantă.

Furnizorul este responsabil pentru respectarea termenului de livrare și montaj a produselor de maxim 30 de zile calendaristice (termenul oferit de către furnizor) de la data notei de comandă.

Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul contractant după instalarea și testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

3.5.2 Ambalare și etichetare

Furnizorul va ambala și eticheta produsele și materialele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația/ destinațiile finale stabilită/ e prin Contract, asigurând integritatea și protecția acestora și, totodată, respectarea prevederilor legale referitoare la protecția muncii, a mediului și a securității consumatorilor.

Pentru ambalarea produselor destinate livrării către Achizitor, Furnizorul trebuie să asigure cel puțin următoarele:

- a) Aplicarea prevederilor legislației în domeniu (OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor din ambalaje, OUG nr. 196/2005 privind fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare);
- b) Ambalarea individuală a produselor furnizate în ambalajele originale de la producător;
- c) Ambalarea grupată a produselor:
 - în cazul livrării cuprind mai multe produse astfel încât să se asigure un volum și greutate a ambalajului pentru grupare, respectiv a coletului final, la dimensiuni cât mai mici posibil;
 - în stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, Furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare, în vederea facilitării manevrării produselor.
- d) Ambalarea produselor astfel încât să se asigure cerințele funcționale de siguranță și igienă, respectiv de integritate și prevenire a deteriorării produselor, în vederea realizării acceptanței produsului. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la soare, temperaturilor extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.
- e) Fiecare colet va fi clar etichetat cu cel puțin următoarele informații:
 - denumirea beneficiarilor finali menționate la punctul 3.5.1, c.) Livrarea Produselor și adresa de livrare;
 - descrierea exactă a conținutului, cu listă de articole și cantități pentru fiecare articol;
 - datele de identificare ale Contractului;
 - data livrării.

3.5.3 Transport și asigurare

Transportul și toate costurile asociate acestuia la adresa/ adresele de livrare, respectiv punctul/ punctele de recepție indicată/ indicate de către Achizitor în Contract sunt în sarcina exclusivă a Furnizorului, acesta din urmă folosind mijloacele necesare pentru a duce coletul/coletele până la locația/locațiile indicată/ indicate de Achizitor

Se recomandă pentru Furnizor asigurarea, bunurilor împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul agreat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens, și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Ofertantii vor include în propunerea tehnică o descriere a condițiilor de livrare, ambalare cu respectarea cerințelor stabilite.

3.6 Operatiuni cu titlu accesoriu

3.6.1 Descărcare, instalare, punere în funcțiune, testare

Pe durata Contractului, Autoritatea Contractantă solicită ca Ofertanții să furnizeze produsele și a serviciilor conexe care să corespundă criteriilor și cerințelor minime obligatorii din acest Caiet de Sarcini.

Contractantul va asigura descarcarea, manipularea și montajul produselor livrate, pe cheltuiala sa și fără niciun fel de costuri din partea autorității contractante.

Unde este cazul:

- Contractantul va asambla/preasambla produsele în atelierul sau / la locul de instalare indicat de autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.
- Contractantul trebuie să monteze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și montajul produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurațiile necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După montaj și punere în funcțiune, autoritatea contractantă și contractantul vor efectua teste funcționale ale produsului. Testarea produsului va avea în vedere elementele prevăzute în normele și normativele în vigoare.

Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără niciun fel de costuri din partea autorității contractante.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgărieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către beneficiar.

Cheltuielile de execuție, ambalare, manipulare, montare pe amplasament, taxele de transport până la locația indicată cad în sarcina furnizorului, iar contravaloarea lor va fi inclusă în preț.

3.6.2 Montare, punere în funcțiune și testare

Furnizorul are obligația să efectueze montarea și punerea în funcțiune, acolo unde este cazul, a tuturor produselor conform celor prevăzute în specificațiile tehnice ale produsului.

Furnizorul va asigura personal suficient pentru descărcarea, montarea obiectelor, inclusiv pentru manipularea obiectelor în cadrul acestor operațiuni.

Furnizorul va furniza toate materialele și consumabilele necesare pentru montarea produselor, indiferent dacă acestea au fost sau nu expres solicitate.

După livrarea și instalarea produselor, Furnizorul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

După montare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă va efectua testele funcționale ale produselor.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea Contractantă.

Ofertații vor include în propunerea tehnică o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea cerințelor stabilite privind descărcare, instalare, punere în funcțiune, testare.

3.6.3 Suport tehnic

Pe toată durata contractului (în perioada de garanție), Furnizorul va asigura suport tehnic pe perioada garanției.

Furnizorul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/ defecțiune care necesită service, reparație, mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Furnizorului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Furnizorul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă și/ sau de către unitățile de învățământ și conexe cuprinse în **Anexa nr. 3**, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

Nivelele de prioritate sunt:

- Standard - impact mediu asupra desfășurării activității Autorității contractante și ale unităților de învățământ și conexe cuprinse în **Anexa nr. 3**. Problema afectează minor funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesită soluții alternative pentru refacerea funcționalităților;
- Minor - impact minim asupra desfășurării activității Autorității contractante și ale unităților de învățământ și conexe cuprinse în **Anexa nr. 3**. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minoră care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității Autorității contractante și ale unităților de învățământ și conexe cuprinse în **Anexa nr. 3**.

Furnizorul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „standard” și „minor” intervenția va fi asigurată în zilele lucrătoare, în timpul orelor de program ale beneficiarilor/ unităților de învățământ și conexe cuprinse în **Anexa nr. 3**, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

Furnizorul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului - aceștia se vor particulariza în funcție de specificul obiectului contractului, cei de mai jos fiind cu caracter orientativ:

<i>Nivel prioritate</i>	<i>Timp de răspuns</i>	<i>Timp de implementare soluție provizorie</i>	<i>Timp de rezolvare/reparare</i>
<i>Standard</i>	4 ore	Următoarea zi lucrătoare (de exemplu înlocuirea produsului defect cu unul echivalent funcțional și cel puțin cu aceleași performanțe)	Următoarea zi lucrătoare
<i>Minor</i>	4 ore	Următoarea zi lucrătoare (de exemplu prin furnizarea unei metode de evitare a problemelor tehnice ale produselor)	4 (patru) zile lucrătoare

Nerespectarea timpilor de mai sus dă dreptul Autorității contractante de a solicita penalități/ daune interese în conformitate cu clauzele contractului de furnizare de produse.

Ofertanții vor include în propunerea tehnică o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea cerințelor stabilite cu privire la suportul tehnic.

3.6.4 Mediul în care este operat produsul

Furnizorul va trebui să anunțe prin e-mail beneficiarul cu cel puțin 72 ore înainte, asupra datei și orei la care urmează să aibă loc livrarea, solicitând prezența personalului delegat pentru efectuarea recepției cantitative și calitative.

Unele Săli de clasă sunt situate la etaje superioare, ofertantul trebuie să asigure transportul și montajul în Săli.

3.7. Modalitatea de respectare a principiului DNSH

Fiecare Ofertant se va asigura că în cazul produselor livrate se va respecta în integralitate principiul de "a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH "Do No Significant Harm"), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea acestuia în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

Astfel, pe întreaga durată a ciclului de viață a produselor, nu vor fi prejudiciate niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art.17 din Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:

- atenuarea schimbărilor climatice, produsele urmând să fie conforme cu cerințele privind energia conform Directivei 2009/125/CE.
- adaptarea la schimbările climatice;
- utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșuri și reciclarea acestora.
- prevenirea și controlul poluării;
- protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Produsele vor respecta prevederile legale în vigoare, inclusiv standardele europene cu privire la producerea acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE. Produsele nu vor conține substanțele restricționate enumerate în Anexa II a Directivei 1011/65/Cem, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materiale omogene nu le depășesc pe cele enumerate în anexa respectivă. Se va avea în vedere reciclarea, acolo unde este cazul și limitarea cantității de deșuri generate.

Fiecare ofertant va depune în sensul celor de mai sus o declarație de asumare și respectare a principiului DNSH sau va asuma respectarea acestuia în cadrul ofertei tehnice.

Se vor lua in considerare urmatoarele masuri specifice:

- Reciclarea si reutilizarea ambalajelor: in termen de maxim 7 zile preluarea/reprimirea in scopul reciclarii sau reutilizarii ambalajelor care sunt livrate odata cu produsul/produsele;
- Garantia produselor: certificatul de garantie acopera reparatiile sau inlocuirile si optiuni de ridicare si returnare sau reparatii la fata locului;
- Produsele vor fi insotite de documente relevante precum (unde este cazul): Certificat de garantie; Certificate privind performanta energetică; Declaratii de conformitate sau alte declaratii și certificari; Manual de utilizare; Alte documente relevante; Contributia echipamentului la obiectivele de mediu: performanta energetica; prelungirea duratei de viata a produsului; service, reparatii, intretinere, upgrade; conformitatea produsului cu reglementarile privind protectia mediului; EU REACH si Articolul 33; reciclare; directiva privind proiectarea ecologica; ambalarea produsului.

3.8. Raportarea privind lista substanțelor candidate REACH

Ofertantul declară prezența oricăror substanțe din lista substanțelor candidate REACH10 prezente într-o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masa) în produs și în orice parti/materiale componente ale acestuia.

Ofertantul furnizează o declarație care identifică substanțele specifice din lista substanțelor candidate REACH care sunt prezente, în conformitate cu cea mai recenta versiune a listei substanțelor candidate la data publicării anunțului/ la procedura de atribuire.

4. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

În raport cu produsele solicitate la nivelul Contractului, precum și cu luarea în considerare a informațiilor ce se includ în capitolele următoare, responsabilitățile și atribuțiile părților includ aspectele menționate mai jos.

Ofertantul devenit Furnizor are următoarele obligații principale:

- a. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- b. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului în funcție de necesitățile obiective ale Achizitorului, pe toată durata de derulare a Contractului;
- c. colaborarea cu personalul Achizitorului alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor finale;
- d. respectarea termenelor de livrare fără întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității Achizitorului;
- e. asigurarea că orice documente, documentații și/ sau instrucțiuni furnizate Achizitorului sunt cuprinzătoare, exacte și elaborate în conformitate cu prevederile legale în domeniu;
- f. asigurarea, după caz, asistență tehnică și suport Achizitorului, la cererea acestuia, pe parcursul derulării Contractului și potrivit clauzelor acestuia;
- g. colaborarea cu personalul Achizitorului alocat pentru furnizarea de materiale didactice pentru dotarea grupelor preșcolare/ sălilor de clase primare, gimnaziale și liceale/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport, care fac obiectul Contractului.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Furnizor se completează cu obligațiile prevăzute la nivelul clauzelor Contractului – anexate documentației de atribuire.

Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. punerea la dispoziția Furnizorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea Contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini;
- b. desemnarea persoanelor responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Furnizorului, precum și asigurarea disponibilității respectivelor persoane pentru primirea/ recepția diverselor tipuri de materiale/obiecte la data și ora (sau, după caz, intervalul orar) agreeate pentru efectuarea livrărilor;
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz montarea produselor;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a Contractului;
- e. colaborarea cu Furnizorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării Contractului;
- f. asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția Furnizorului pentru atribuirea Contractului și pe durata derulării acestuia;
- g. monitorizarea derulării Contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Furnizorului pe durata Contractului;
- h. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul Contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini;
- i. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare, respectarea instrucțiunilor de utilizare (dacă este cazul), de depozitare, a produselor ce fac obiectul Contractului (cu condiția respectării de către respectivele instrucțiuni a cerințelor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini).

5. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt, după caz :

- a) **Certificat de calitate** (după caz, dacă este solicitat în descrierea tehnică a produsului). Prin certificat de calitate se are în vedere o certificare de terță parte, respectiv din partea unor organisme de evaluare a conformității acreditate în statele membre ale Uniunii Europene care atestă conformitatea produsului cu standarde de încercare recunoscute în ordinea de prioritate prevăzută la art. 156 alin. (1) lit. b din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și/ sau cu standarde de industrie/ firmă aplicabile produselor în cauză;
- b) **Declarația de conformitate** din partea producătorului, declarație care trebuie să însoțească produsele în toate situațiile. Prin declarație de conformitate a produsului se înțelege declarația de conformitate UE - un document obligatoriu pe care producătorii sau reprezentanții autorizați ai acestora trebuie să îl semneze pentru a declara că produsele lor respectă cerințele UE. Semnând declarația de conformitate, producătorul, răspunde pe deplin de conformarea produsului cu legislația UE aplicabilă.;

- c) **Certificate de garanție**, facturile corespunzătoare, avizele de însoțire a mărfii, și orice alte documente necesare;
- d) **Alte documente ale producătorului** (astfel cum sunt specificate de către producătorii produselor respective):
 - Aviz de însoțire/ expediție a produselor;
 - Manual și instrucțiuni de utilizare/ operare/ mentenanță a produselor;
 - Fișă tehnică de produs.

6. RECEPȚIA PRODUSELOR

Produsele livrate Achizitorului trebuie să fie în conformitate cu cerințele privind cantitatea, calitatea, prețul și ambalajul prevăzute în Contract. Recepția produselor se va efectua numai în situația îndeplinirii condițiilor prevăzute în Contract și anexele acestuia.

Recepția finală a produselor furnizate se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Furnizor și Achizitor.

Recepția finală a produselor se va realiza în mai multe etape de verificare, în funcție de prevederile contractului, progresul acestuia, numărul de furnizări efectuate, modalitatea de efectuare a livrărilor, după cum urmează:

- **Verificarea Cantitativă** (totală sau parțială, după caz, pentru livrări parțiale) – se va realiza, după caz, după livrarea totală sau parțială a produselor, în funcție de cantitatea furnizată, în termenul de livrare prevăzut în contract și la locația de livrare indicată de Achizitor
- **Verificarea Calitativă** se va realiza, în toate situațiile, după montarea produselor, respectiv după ce toate defectele/ deficiențele/ neconformitățile identificate de către membrii Comisiei de recepție a achizitorului au fost remediate de către Furnizor;
- **Recepția Finală a Produselor** – se va realiza la finalizarea cu succes a etapelor de verificare menționate mai sus și finalizarea tuturor reparațiilor/ remedierilor în curs asupra diverselor tipuri de material didactic la data verificării cantitative și calitative împreună marcând totodată finalizarea recepției finale.

6.1 Verificarea Cantitativă și Calitativă a Produselor

Verificarea cantitativă și calitativă a produselor se va realiza după livrarea produselor la locațiile indicate de către Achizitor și are ca scop verificarea livrării și buna funcționare a produselor livrate, fiind finalizat prin semnarea unui Proces-Verbal de recepție finală.

Verificarea cantitativă se efectuează imediat după livrarea produselor la locația indicată de către Achizitor.

În situația în care Achizitor constată, după caz:

- **Neconcordanțe în cantitățile de produse livrate**, prin raportare la fișele tehnice oferite (lipsa unor accesorii sau componente incluse în livrare, materiale și consumabile necesare pentru montarea produselor);
- **Neconcordanțe în tipurile de produse livrate**, prin raportare la fișele tehnice oferite; acesta notifică Furnizorul, care are la dispoziție o perioadă de maxim **5 (cinci) zile lucrătoare** pentru a remedia neconcordanțele identificate, urmând a se aplica corespunzător prevederile contractuale privind răspunderea Furnizorului, după caz, penalitățile aplicabile, în conformitate cu mecanismul de sancționare a abaterilor prevăzut în Contract pentru neîndeplinirea/ îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către Furnizor.

În această situație, Achizitorul va încheia *Procesului verbal de recepție finală cu mențiuni*, considerându-se livrare-nefinalizată.

Livrarea produselor se va considera îndeplinită în momentul în care toate produsele au fost livrate și recepționate cantitativ de către Achizitor, aspect materializat prin semnarea de către reprezentantul autorizat al acestuia, respectiv al Furnizorului, a Procesului verbal de recepție finală.

Verificarea Calitativă a Produselor se va realiza în termen **de maximum 10 (zece) zile lucrătoare** de la partea de verificare cantitativă a produselor livrate, **în baza verificării individuale a fiecărui produs livrat, după montarea, instalarea, punerea în funcțiune și testarea Produselor** și are ca scop verificarea conformității produselor livrate cu specificațiile tehnice din Caietul de Sarcini, respectiv din Ofertă, fiind finalizat prin semnarea unui **Proces-Verbal de Recepție finală**.

Produsele livrate vor fi obligatoriu identice cu cele prezentate în fișele tehnice în Propunerea tehnică care a făcut obiectul evaluării în cadrul procedurii de atribuire și nu pot fi schimbate în derularea Contractului decât pentru motivele identificate la **secțiunea 9.2**.

În situația în care, cu ocazia verificării calitative a produselor, Achizitorul constată, după caz **neconcordanțe în tipurile de produse livrate, prin raportare la** fișele tehnice oferite: defecte ale produselor livrate sau alte tipuri de deficiențe, inclusiv neconformitatea cu specificațiile tehnice și funcționale stabilite prin contract, respectiv Propunerea Tehnică, inclusiv aspecte de calitate sau de mediu, acesta notifică Furnizorul, care are la dispoziție o perioadă de maxim **5 (cinci) zile lucrătoare** pentru a remedia neconcordanțele identificate, urmând a se aplica corespunzător prevederile contractuale privind răspunderea Furnizorului, după caz, penalitățile aplicabile, în conformitate cu mecanismul de sancționare a abaterilor prevăzut în Contract pentru neîndeplinirea/îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către Furnizor.

În această situație, Achizitorul va încheia Procesul verbal de recepție finală a produselor. Procesul Verbal de recepție finală a Produselor va include unul din următoarele rezultate pentru produsele inspectate:

- (i) Acceptat,
- (ii) Respins.

Pentru fiecare situație de recepție de la punctul ii) de mai sus, respectiv de produs/ produse refuzate, procesul verbal de recepție finală va fi unul intermediar, până la remedierea de către-Furnizor, pe cheltuiala proprie, a deficiențelor/ neconformităților identificate de comisia de recepție a produselor, cu privire la aspectele verificate.

În situația în care Procesul Verbal de recepție finală a Produselor are rezultatul „**Respins**”, aceasta presupune antrenarea unor consecințe contractuale și, după caz, financiare pentru Furnizor, precum declanșarea mecanismului de sancționare a acestuia și eventuale penalități, în conformitate cu prevederilor **Anexei nr. 6** și a clauzelor contractuale, putând duce inclusiv la rezilierea Contractului încheiat cu Furnizorul (operatorul economic în cauză).

Criteriile în baza cărora se stabilesc rezultatele procesului verbal de recepție calitativă sunt astfel definite:

	Rezultatele procesului de recepție finală	Criterii pentru stabilirea rezultatelor procesului de recepție finală
i.	Acceptarea produselor - fără observații	<ul style="list-style-type: none"> a. presupune derularea acceptanței fără identificarea vreunor lipsuri, vreunui defect sau neconformități în rândul produselor verificate; b. aceasta nu elimină obligațiile Furnizorului de asigurare a garanției produsului și de remediere a vreunui defect sau neconformități în situația în care astfel de defecte sau neconformități, care nu provin din culpa Achizitorului, au fost identificate de către acesta la o dată ulterioară, în interiorul termenului de garanție.
ii.	Respingerea unui produs de tip material didactic	<ul style="list-style-type: none"> a. presupune identificarea unor lipsuri / defecte / neconformități ale produselor de diverse tipuri de materiale didactice livrate; b. Situația va fi raportată, urmând a fi luată măsurile necesare conform prevederilor contractuale.

Lista orientativă conține aspectele urmărite în aprecierea conformității produselor și vizează următoarele situații:

	Tip neconformitate/ defect	Aspectele urmărite în aprecierea conformității produselor
1.	Defecte de fabricație (inclusiv de proiectare)	i. Defecte care afectează rezistența și/ sau aspectul produsului, și/ sau care se datorează unei fabricări neconforme cu concepția inițială a produsului.
2.	Defecte ale părților componente (din metal, plastic, etc.) sau ale părții/părților principale de bază, inclusiv în modalitatea de îmbinare a pieselor	<ul style="list-style-type: none"> i. Părți componente care nu permit/ împiedică utilizarea cu ușurință, în condiții normale, a produsului (produsul se agață, zgârie, părțile acestuia se desprind/ nu sunt fixe/ stabile/ se mișcă deși trebuie să fie fixe, etc., după caz); ii. Materialul părții/ părților principale/ componente este deteriorat (spre exemplu, părțile/ piesele din plastic/ lemn/hartie/sticla/metal sunt deteriorate și/ sau decolorate și/ sau deformate, părțile/ piesele metalice sunt oxidate și/ sau ruginite; părțile sunt deteriorate/ rupte și/ sau decolorate și/ sau deformate, nu sunt rigide/ se îndoaie cu ușurință); iii. Produsul are părți componente lipsă (după caz, capse, capace, mecanisme de acționare/ utilizare a produsului, accesorii obligatorii lipsă din configurație, etc.); iv. Produsul are părți componente deteriorate (fisurate, rupte, crăpate, găurite), incorect poziționate, nefuncționale, cu un mecanism total sau parțial nefuncțional Piesele care conțin adezivi nu se lipesc/ se dezlipesc ușor (fără a se acționa asupra lor, sau la o atingere ușoară); v. Partea principală și cea/ cele secundară/ e nu se potrivesc, nu sunt fixate/ nu sunt aliniat/ nu se închid corespunzător, nu se potrivesc etc.

	<i>Tip neconformitate/ defect</i>	<i>Aspectele urmărite în aprecierea conformității produselor</i>
		vi. Slaba îmbinare a pieselor secundare/ mecanism de prindere slăbit; vii. Produsul prezintă (urme de) praf, umezeală, este afectat de praf/ umezeală, este decolorat.
3.	Defecte în modalitatea de funcționare a produsului și/ sau a pieselor/ părților mobile ale acestuia	i. Produsul nu funcționează potrivit scopului acestuia, în condiții de utilizare normală, după caz; ii. Părțile/ accesoriile funcționale ale produsului, cum ar fi mecanisme de alimentare sau elementele care trebuie deplasate/ acționate din cauza modalității de funcționare specifice produsului/ pentru a pune în funcțiune produsul nu funcționează într-un mod adecvat pentru utilizarea produsului – se desprind/ desfac (în situațiile în care trebuie să rămână atașate)/ nu se desprind/ desfac, nu pot fi acționate/ sunt blocate, nu se deplasează complet (în situațiile în care acest lucru trebuie să se realizeze), se deplasează cu dificultate, nu revin (integral) la poziția inițială; iii. Nu se poate realiza operarea/ manevrarea pieselor/ părților mobile ale produsului pentru un ciclu de test de mai multe de operații consecutive fără afectarea funcțională a acestuia.
4.	Defecte de ambalare/ defecte și/ sau neconformități ale ambalajului/ datorate modalității de ambalare	i. Produsele nu sunt ambalate conform condițiilor contractuale referitoare la ambalaje; ii. Produsele nu sunt ambalate într-un mod adecvat pentru a le păstra și proteja pe parcursul livrării și/ sau depozitării; iii. Ambalajele sunt deteriorate, conțin rupturi, găuri; conțin capse, cuie sau orice alte eventuale piese metalice deteriorate etc. ieșite în exterior, cu risc de accidentare; iv. Ambalajele nu sunt sigilate; v. Ambalajele prezintă (urme de) praf, insecte, umezeală.

Verificarea se face pe baza unui eșantion selectat de cel puțin 10% din fiecare tip de produs raportat la numărul de produse livrate.

6.2. Recepția Finală a Produselor

O furnizare se va considera încheiată (finalizată) în momentul în care, pentru produsele:

- a. livrate la adresa de livrare stabilită, în cantitățile și potrivit coordonatelor de contact indicate în Contract;
- b. verificate potrivit fișelor tehnice oferite, după caz, instalate și funcționând la parametrii prevăzuți;
- c. se va realiza și finalizarea tuturor reparațiilor în curs asupra diverselor tipuri de obiecte/materiale la data verificării cantitative și calitative împreună marcând totodată finalizarea unei furnizări;
- d. Achizitorul emite *Procesul Verbal de Recepție Finală*.

7. MODALITATI SI CONDITII DE PLATA

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea mentionat numarul contractului, datele de emitere si de scadenta ale facturii respective.

În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligatia de a emite facturi electronice si de a le transmite autoritatii contractante prin sistemul national privind factura electronica RO e-factura.

Factura va fi emisa dupa semnarea de catre Autoritatea Contractanta a procesului verbal de receptie finală. Procesul verbal de receptie calitativa va insoti factura si reprezinta elementul necesar realizarii platii, impreuna cu celelalte documente justificative prevazute mai jos:

- (1) certificatul de calitate
- (2) certificatul de garanție;
- (3) declarația de conformitate din partea producătorului;
- (4) avizul de expediție a produsului;

Furnizorul va emite factura pentru produsele furnizate și acceptate, cu respectarea prevederilor Contractului.

Facturile emise de Furnizor trebuie:

- să fie emise în format electronic și transmise pe adresa de e-mail al Achizitorului. Este obligatoriu încărcarea facturii de către Furnizor în platforma e-Factură;
- să includă toate produsele livrate și acceptate în baza Contractului;
- să fie emisă pe baza prețurilor unitare prevăzute în Contract.

Achizitorul va efectua plățile în cadrul Contractului numai după emiterea facturii și numai după ce va fi verificată acuratețea informațiilor privind produsele incluse în factură și cantitățile corespunzătoare fiecărui articol, verificare care se va realiza în termen de **maxim 5 (cinci)** zile lucrătoare de la data la care factura devine disponibilă pentru Achizitor.

Plata facturii se va efectua de către Achizitor, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între Achizitor și autorități contractante:

- ✓ **cel târziu la 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la data emiterii facturii**, cu condiția acceptării fără obiecțiuni, prin Proces-Verbal de recepție finală, a produselor livrate;
- ✓ **cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului**, privind plata cheltuielilor eligibile în cadrul Programului PNRR Componenta 15, respectiv în urma transferului de către Ministerul Educației a valorii facturii incluse în Cererea de transfer aprobat.
- ✓ Achizitorul isi rezerva dreptul de a realiza platile prin mecanismul cererilor de transfer (factura se achita dupa primirea sumelor de la finantator), asumandu-si toate obligatiile ce decurg din efectuarea platilor prin acest mecanism. **Operatorii economici, prin participarea la prezenta procedura de atribuire, isi asuma si accepta incasarea facturilor prin mecanismul cererilor de transfer.**

În cazul în care factura emisă de Furnizor include elemente eronate și/ sau erori de calcul identificate de Achizitor și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Furnizorului, **termenul de 60 (șaizeci) de zile calendaristice pentru plata facturii**, se suspendă până la remedierea aspectelor sesizate. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Nu se acceptă plata în avans, conform HG 264/2003 modificată și completată.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Având în vedere că prezenta achiziție se desfășoară în cadrul unui proiect finanțat prin PNRR, mecanismul de decontare a cheltuielilor eligibile făcându-se prin cereri de transfer, termenul de plată al facturilor va fi influențat de termenele prevăzute de procedura de verificare și autorizare a cheltuielilor cuprinse în cererile depuse.

8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Pe perioada derulării Contractului, Ofertantul devenit Furnizor este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu prevederile legislative în vigoare și în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de Sarcini, se prezuma că Ofertantul are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Furnizorului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini, Furnizorul are obligația de a informa Achizitorul cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul acestui Contract și de a-și adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare, conform noii legi și că Ofertantul a avut cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de Sarcini.

Ofertantul devenit Furnizor trebuie să se asigure că deșeurile generate sunt gestionate responsabil în conformitate cu ierarhia deșeurilor, sprijinind tranziția către o economie circulară, asigurând în același timp respectarea tuturor reglementărilor relevante privind deșeurile, așa cum sunt acestea aplicabile la nivel European și național.

Ofertantul devenit Furnizor trebuie să se asigure că va aplica măsuri de protecție a mediului pe toată perioada de derulare a Contractului.

Ofertantul devenit Furnizor are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii și trebuie să evidențieze în Propunerea Tehnică modul în care aceste aspecte au fost avute în vedere pentru activitățile din acest Caiet de Sarcini

Se va depune declarația aferentă din Secțiunea Formulare a documentației de atribuire.

Ofertantul poate consulta anexa X la Directiva 2014/24¹ pentru a se informa cu privire la convențiile internaționale în domeniul social și al mediului, respectiv:

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*

¹ Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE Text cu relevanță pentru SEE

- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/ FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

9. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Managementul Contractului include o componentă de coordonare și o componentă administrativă – de administrare efectivă a Contractului – și presupune coordonarea continuă, monitorizarea și controlul tuturor activităților realizate de Furnizor pe parcursul implementării Contractului, astfel:

- (1) **Coordonarea implică:**
 - a. organizarea întâlnirilor de analiză a modalității de executare a Contractului atribuite pe durata de derulare a acestuia, cu accent asupra aspectelor de calitate asociate Produselor furnizate;
 - b. coordonarea resurselor implicate și a activităților realizate în executarea Contractului de către fiecare parte contractantă, separat și împreună.
- (2) **Monitorizarea implică:**
 - a. Analiza/ măsurarea și evaluarea modalității de executare a obligațiilor contractuale prin raportare la prevederile din Contract. Pentru activitățile de monitorizare se utilizează cel puțin următoarele elemente:
 - Informațiile din anexele caietului de sarcini privind descrierea cerințelor cantitative, tehnice și calitative minimale și lista locațiilor de livrare și de predare/ primire aferente tuturor loturilor
 - Cerințele din Caietul de Sarcini;

- Informațiile din Propunerea Financiară și clauzele contractuale privind modalitatea de plată;
- b. Constatarea conformității prin acceptarea produselor livrate, pe baza procedurii și criteriilor de recepție incluse în Caietul de sarcini și Contract.

Achizitorul monitorizează derularea Contractului atribuit, utilizând ca date de intrare:

- documentația de atribuire;
- cerințele din Caietul de Sarcini;
- conținutul Propunerii Tehnice și Propunerii Financiare;
- informațiile incluse în Rapoartele săptămânale pe lângă graficele de livrare săptămânale previzionate solicitate.

În cazul în care se va constata neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă/ necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin Contract, în condițiile legislației aplicabile, Achizitorul va emite *document constatator negativ intermediar*, după caz, va aplica prevederile contractuale și prevederile referitoare la abateri și sancțiuni, după cum este aplicabil.

(3) **Controlul implică identificarea acțiunilor corective** pentru abordarea abaterilor de la Contract, constatate în cadrul întâlnirilor dintre Furnizor și Autoritatea Contractantă și care se referă la aspecte precum:

- modalitatea de gestionare a contractului de către Furnizor, cel puțin din punct de vedere al zonelor de risc identificate, cum ar fi calitatea produselor furnizate, termenele de livrare;
- nivelul de respectare a clauzelor contractuale, identificate în urma verificărilor efectuate de Achizitor și/ sau stabilite în urma sesizărilor unităților de învățământ

La nivelul Achizitorului va fi desemnată cel puțin o persoană pentru administrarea Contractului care va fi responsabilă cel puțin pentru:

- administrarea contractului la nivelul Achizitorului,
- corespondența cu Furnizorul pentru toate aspecte referitoare la administrare, efectuare comenzi, livrare, facturare, monitorizare, etc.
- efectuarea recepției produselor furnizate, inclusiv orice alte aspecte în legătură cu derularea Contractului la nivelul Achizitorului.

9.1 Gestionarea relației dintre Furnizor și Autoritatea Contractantă

Pe toata perioada derulării Contractului gestionarea relației dintre Furnizor și Achizitor se realizează prin intermediul și în cadrul întâlnirilor între cele 2 părți, indiferent dacă aceasta se realizează în sistem clasic, la sediul Achizitorului, sau virtual prin intermediul aplicațiilor informatice care facilitează acest tip de interacțiune.

9.2. Gestionarea cererilor de schimbare/ modificare

Pe durata derulării Contractului pot apărea condiții care determină necesitatea efectuării unor modificări nesubstanțiale la Contract.

Atunci când sunt identificate condiții care pot determina modificări nesubstanțiale la Contract, părțile pot utiliza instrumentul „cerere de schimbare/ modificare”.

Imediat ce una dintre părți identifică necesitatea unei schimbări, aceasta va documenta impactul acestei schimbări, respectiv necesitatea acestei schimbări prin raportare la:

- a) obiectivele urmărite la realizarea achiziției;
- b) obiectul Contractului;
- c) cerințele legate de furnizarea produselor de către Furnizor;
- d) drepturile și obligațiile principale ale părților conform Contractului și va notifica cealaltă parte contractantă, inclusiv Achizitorul în termen de **maxim 5 (cinci) zile calendaristice** cu privire la necesitatea modificării;
- e) în termen de **maximum 15 (cincisprezece) zile calendaristice** de la primirea propunerilor de modificare a contractului, se va transmite acceptul sau refuzul de modificare a propunerilor de modificare.
- f) modificările contractului se vor face potrivit prevederilor art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și vor fi consemnate în Act Adițional la contract.

Orice cerere de schimbare/ modificare trebuie să documenteze impactul schimbării și să includă cel puțin informații despre:

- a) Relația dintre schimbarea propusă și obiectivele care trebuie îndeplinite de Autoritatea Contractantă, așa cum sunt acestea comunicate prin intermediul acestui Caiet de Sarcini;
- b) Planificarea implementării modificărilor solicitate;
- c) Impactul schimbării/ modificării asupra tipurilor și/ sau, după caz, cantității de produse incluse în sfera de cuprindere a Contractului, asupra duratei Contractului și asupra valorii Contractului;
- d) Riscuri asociate implementării modificărilor nesubstanțiale prin referirea la clauza contractuală care stabilește cadrul pentru realizarea modificării.

Potențiale surse de cereri de schimbare/ modificare pe durata derulării Contractului pot fi considerate următoarele aspecte, însă fără a se limita la:

- situația în care un produs devine temporar sau permanent indisponibil din motive ce nu pot fi imputate Furnizorului, acesta fiind obligat să înlocuiască acest produs cu un altul având specificații tehnice cel puțin echivalente. O astfel de înlocuire a produselor se va realiza numai după o consultare prealabilă Achizitorul și o aprobare scrisă prealabilă din partea acestuia;
- în situația în care imposibilitatea de a furniza acest produs de către Furnizor se datorează unor situații obiective pe care Furnizorul nu le poate influența sau modifica, cum ar fi, spre exemplu, încetarea producției articolului de către producător, confirmată de către acesta din urmă.

9.3. Resursele solicitate de Autoritatea Contractantă pentru realizarea activităților în Contract

Gestionarea eficientă este esențială pentru implementarea și derularea cu succes a Contractului. În acest sens, furnizorul/ ofertantul este pe deplin responsabil de asigurarea și menținerea unor resurse adecvate, atât de personal, cât și de infrastructură, pentru gestionarea Contractului, respectiv:

- a) personal;
- b) rețea logistică necesară pentru efectuarea livrărilor către Achizitor, conform datelor prezentate în **Anexele nr. 1 și 2**, la prezentul Caiet de Sarcini, respectiv parc auto propriu și/ sau rețea de parteneri (firme de transport specializate).

9.4. Resursele disponibile la nivel de Autoritate Contractantă pentru îndeplinirea Contractului
Autoritatea Contractantă **NU PUNE** la dispoziția furnizorului resurse materiale pentru furnizarea produselor.

10. EVALUAREA PERFORMANȚEI CONTRACTANTULUI

Autoritatea Contractantă va evalua performanța contractantului prin emiterea unei recomandări pentru produsele furnizate.

Autoritatea contractantă va avea în vedere ca și indicator de performanță:

- Livrarea tuturor produselor până la data finalizării și modul în care toate cerințele cuprinse în caietul de sarcini au fost îndeplinite. Finalizarea activităților este asimilată cu realizarea tuturor activităților în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și respectiv ale contractului încheiat.
- Remediarea, dacă este cazul a tuturor defectelor care au fost identificate, reprezentând un impediment în utilizarea produselor

Modalitatea de evaluare va avea în vedere următoarele nivele de satisfacție:

- 1. Foarte satisfactor (5 puncte)** – livrate în termenii convenite în contract
- 2. Satisfactor (4 puncte)** – livrate imediat după încheierea termenilor convenite în Contract însă fără întârzierea activităților din calendarul general al proiectului
- 3. Acceptabil (3 puncte)** – livrate după încheierea termenilor convenite în Contract conducând la întârzieri ale livrărilor.
- 4. Nesatisfactor (2 puncte)** – livrate cu mult după încheierea termenilor convenite în Contract conducând la întârzieri ale activităților din calendarul general al proiectului, respectiv mai mult de 30 de zile.
- 5. Foarte nesatisfactor (1 puncte)** – livrate cu mult după încheierea termenilor convenite în Contract conducând la întârzieri majore ale activităților din calendarul general al proiectului, respectiv mai mult de 120 de zile.

11. CONDIȚII DE REDACTARE A OFERTEI

Oferta tehnică se va elabora și se va depune PE FIECARE LOT ÎN PARTE, iar aceasta va conține minim următoarele informații:

- Se va prezenta modul de îndeplinire a conformității produselor oferite în raport cu specificațiile tehnice ale produselor solicitate prin caietul de sarcini. Copierea caietului de sarcini nu reprezintă oferta tehnică.
- Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul: "conform caietului de sarcini", "ne însușim caietul de sarcini" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.
- Eventualele specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi considerate "sau echivalent".
- Specificațiile tehnice ale echipamentelor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sunt minimale și reprezintă condiție obligatorie, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate neconforme.
- Oferta însoțită de toate documentele anexe se depune în limba română. Documentele emise de producător/i se depun în limba de origine însoțite de traducerea acestora.

- Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;
- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.
- Declarație privind garanția acordată
- Model de contract insusit, semnat cu semnatura electronica extinsa. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari si de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale obligatorii pana la data limita de depunere a ofertei
- Declarațiile solicitate la fiecare capitol în vederea asumării celor solicitate în caietul de sarcini

Oferta financiară

Propunerea Financiară se va elabora separat **PE FIECARE LOT IN PARTE** și va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA, care formează obiectul prezentei proceduri însoțite de următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară, incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.
- 3) Anexe la formularul de oferta ce cuprind:
 - a. Lista de prețuri
- 4) Declarație pe propria răspundere ca ofertantul își asumă condițiile de emisie a facturilor și de stabilirea termenilor de încasare presupuse de apelarea la mecanismul cererilor de transfer de către achizitor

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include în prețul ofertat, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- furnizarea bunurilor, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale
- procurarea, transportul, depozitarea și predarea bunurilor ce fac obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Notă: **Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție ori o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiunea „sau echivalent”.**

12. **Anexe**

- **Anexa nr. 1 – Fișe tehnice LOT 1 - MATERIAL DIDACTIC – LICEU – I11 – Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă/sălilor de grupă din unități de învățământ preuniversitar/unităților conexe – MATERIAL DIDACTIC pentru: **Liceul Teoretic O.C.Tăslăuanu, Liceul teoretic Kemeny Janos și Colegiul Național Mihai Eminescu;****
- **Anexa nr. 2 - Fișe tehnice LOT 2 – ATELIER DE PRACTICĂ – I14 Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică/unitate din rețeaua IPT pentru Colegiul Național „Mihai Eminescu”**
- **Anexa nr. 3** – Lista locațiilor de livrare și de predare/primire pentru Loturile nr. 1, 2.
- **Anexa nr. 4** – Model formular Propunere tehnică
- **Anexa nr. 5** – Model formular Propunere financiară
- **Anexa nr. 6** – Model contract de furnizare
- **Anexa nr. 7** – Modele de formulare
- **Anexa nr. 8** – Factori de evaluare și metodologie de punctare

Întocmit,

Cons. Negrea Ana-Maria - Responsabil achiziții proiect _____

Cons. Pușcaș Andrea – Manager Proiect _____

Fișe tehnice LOT 4- MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - LICEU – I11 – Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă/sălilor de grupă din unități de învățământ preuniversitar/unităților conexe – MATERIAL DIDACTIC pentru: Liceul Teoretic „O.C.Tăslăuanu”, „Kemeny Janos” și Colegiul Național „Mihai Eminescu”

Nr.Crt.	Nume produs/materia l	Specificații tehnice și/sau cerințele funcționale minime solicitate:	Cantitatea solicitată	Specificații tehnice ale produselor oferite	Furnizor/Producător
1	Set hărți geografie	<p>Material:PVC</p> <p>Sistem de fixare: Pe spate este fixată cu plăci de mucava, prinse de ramă prin capsare.</p> <p>Rama: din poliuretan de înaltă densitate, îmbinată cu câte 3 capse tip V în fiecare colț.</p> <p>Laminate cu folie protectoare, antireflexie</p> <p>Caracteristici tehnice: silk dublu laminat, șipci din MDF, imitație lemn.</p> <p>Pachetul cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Harta fizica si administrativa a Romaniei – Harta fizica si administrativa a Lumii – Harta fizica si administrativa a Europei – Asia – harta fizica – pe verso: harta politica a Asiei – Africa – harta fizica – pe verso: harta politica a Africii – America de Nord – harta 	8		

		<p>fizica – pe verso: harta politica a Americii de Nord</p> <p>– America de Sud – harta fizica – pe verso: harta politica a Americii de Sud</p> <p>– Australia – Noua Zeelanda – harta fizica – pe verso : harta politica a zonei</p> <p>– Romania – harta administrativa</p> <p>Dimensiuni: 1000 x 1400 mm</p>			
2	Set hărți Istorie	<p>Material:PVC</p> <p>Sistem de fixare: Pe spate este fixată cu plăci de mucava, prinse de ramă prin capsare.</p> <p>Rama: din poliuretan de înaltă densitate, îmbinată cu câte 3 capse tip V în fiecare colț.</p> <p>Laminate cu folie protectoare, antireflexie</p> <p>Caracteristici tehnice: silk dublu laminat, șipci din MDF, imitație lemn.</p> <p>Pachetul cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> – REGATUL DACIEI - RASPANDIRE GETO-DACILOR DUPA GEOGRAFIA LUI PTOLEMEU 	6		

		<p>(SEC I I. HR.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - REGATUL DACIEI - STATUL DACAL LUI BUREBISTA SI DECEBAL - CUCERIREA ROMANA - DACIA SI DOBROGEA INTRE SECOLELE I-VII - TARA ROMANEASCA, MOLDOVA SI TRANSILVANIA (SEC XIV-XVI) - ROMANIA 1918-1940 - ROMANIA INTERBELICA (1938) - GRECIA (SECOLUL VIII-IV I. HR.) - EGIPT (MILENIUL IV - 332 I. HR.) - ORIENTUL ANTIC (MILENIUL III - I I. HR.) <p>Dimensiuni: 1000 x 1400 mm</p>			
3	Tablă magnetică Whitboard	<p>Suprafata: alba, magnetica</p> <p>Partea din spate confectionata din: aluminiu</p> <p>Rama: profil aluminiu</p> <p>Tavita pentru markere: inclusă</p>	21		

		<p>Accesorii pentru montare: incluse Sistem de prindere: cu dibluri in cele 4 colturi Marker: 1 buc Magneti: 3 buc Dimensiuni: 120 x 240 cm</p>			
4	Chitara electro-acustica	<p>Chitară electro-acustică Specificații tehnice: Corp: Dreadnought / Western cu cutaway Mărime: 4/4 Fața chitarei: lemn de molid laminat (spruce) Spate și laterale: lemn de nato laminat Grif: lemn de nato Tastiera și bridge: lemn de arțar băițuit Taste: 20 Scala: 643 mm Chețe de acordaj: capsulate (die cast) Lățimea prăgușului la spațiul 1: 43mm Electronica: preamplificator și doză piezo Fishman Isys-T (tuner, contour, phase, și control pe volum) Finisaj: sunburst Orientare:Mâna dreaptă Număr corzi:6 Cutaway:da</p>	11		
5	Pian	<p>Pian digital cu 88 de clape grele.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acțiune "hammer mechanic" cu 88 de clape cu Ivory Touch - Eșantion de pian de înaltă 	3		

		<p>rezoluție a unui Steinway D274 cu mai mult de 1 GB de memorie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistem de difuzoare cu două căi - Interfață cu utilizatorul cu 4 sunete preferate care pot fi atribuite liber - Biblioteca de sunet cu 15 sunete de înaltă rezoluție - Generare de sunet bazată pe cea mai recentă tehnologie DSP și memorie - Bluetooth Audio + funcție MIDI - Funcție split/layer cu 2 sunete - Instrument de calibrare utilizator pentru reglarea fină a comportamentul ui claviaturii - Tehnician de pian virtual pentru reglarea rezonanțelor coardelor, rezonanțelor pedalei, hammerhead, semipedal will, una corda, atac și parametrii de acordare 			
--	--	---	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Funcție de lecție cu o bibliotecă în continuă creștere de cântece pentru exersare - Metronom cu clic și ritmuri preselectabile - Efecte în două blocuri de efecte independente - 4 Efecte de reverb - 8 Efecte de modulare - 256 de voci, polifonice - conexiune USB la calculator - Aux In: Mufă de 3.5 mm - Pedală Soft/de expresie: Mufă de 6.3 mm - Pedală Sostenuto/Sustain: Mufă de 6.3 mm - Line Out: Mufă de 6.3 mm - Mufă pentru căști: Mufă de 6.3 mm - Dimensiuni (L x D x H): 1310 x 340 x 110 mm 			
6	Instrumente muzicale	Instrumente muzicale Material: Lemn și Metal Setul conține: 5 tamburine cu piele: - Rama din lemn	4		

		<ul style="list-style-type: none"> - Piele naturala de toba - Diametru: între 20 -25 cm - Clopotei 6 din oțel poziționați pe un singur rand 5 triangluri: - Material: oșel muzical - Lungime picior: 10 cm - Diametru picior: 8 mm - Maner: prevazut cu șnur și lemn - Batatoare cu maner din plastic 10 seturi maracas: - Material: lemn - Diametru: 45 mm - Lungime: 180 mm 10 seturi claves: - Material: lemn de fag - Diametru: între 18 -20 mm - Lungime: între 175 – 195 mm 5 seturi castaniete: - Din lemn - pereche 1 set clopotei temperati cromatici compus din: - 8 clopoței - Intervale C2 – C3 - Actionare prin: apasare sau scuturare - Diametru clopoțet: aprox. 8-9 cm 1 set clopoței temperati cromatici compus din: - 20 clopoței - Intervale: A1 –E3 cromatic - Actionare prin: apasare sau scuturare 			
--	--	--	--	--	--

		<p>- Diametru clopoțet: aprox. 8-9 cm</p> <p>1 Set Boomwhackers cu 25 de tuburi și geantă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 3 tuburi C' <input type="checkbox"/> 1 tub C-sharp' <input type="checkbox"/> 3 tuburi D' <input type="checkbox"/> 1 tub D-sharp' <input type="checkbox"/> 2 tuburi E' <input type="checkbox"/> 2 tuburi F' <input type="checkbox"/> 2 tuburi F-sharp' <input type="checkbox"/> 3 tuburi G' <input type="checkbox"/> 1 tub G-sharp' <input type="checkbox"/> 3 tuburi A' <input type="checkbox"/> 2 tuburi A-sharp' <input type="checkbox"/> 2 tuburi B' <input type="checkbox"/> Un set (8 buc) capace Octavator <input type="checkbox"/> Geanta Boomwhackers <p>1 set clopote tubulare (Rainbow Chime Bars)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> TRCB-27 <input type="checkbox"/> 27 bucăți <input type="checkbox"/> G1-A3, cromatic <input type="checkbox"/> 27 de ciocane <input type="checkbox"/> Geanta depozitare 			
--	--	--	--	--	--

Fișe tehnice LOT 10 – MATERIAL DIDACTIC ATELIER DE PRACTICĂ- I14 Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică/unitate din rețeaua IPT pentru Colegiul Național „Mihai Eminescu”

Nr. Crt .	Nume produs/echipament	Specificații tehnice și/sau cerințele funcționale minime solicitate:	Cantitatea solicitată	Specificații tehnice ale produselor oferite	Furnizor/ Producător
1	TP 1011: Set echipamente pentru studiul notiunilor de baza in electrotehnica si electronica	<p>Setul trebuie sa acopere urmatorul conținut de instruire:</p> <p>Curent continuu: Tensiune, curent, rezistență, conductanță, legea lui Ohm, utilizarea dispozitivelor de măsurare, energie și capacitate, conexiuni în serie și paralele, divizoare de tensiune, rezistențe neliniare, circuit de punte, sursă de tensiune</p> <ul style="list-style-type: none"> • Curent alternativ: Câmp electric, inducție, condensator și bobină în circuit DC și CA, circuite în serie și paralele, rezistență activă, reactanță și impedanță, defazare de curent și tensiune • Semiconductori: Diodă semiconductoare, diodă Zener, LED, tranzistoare bipolare, tranzistoare unipolare, diac, triac, tiristor • Circuite electronice de bază: Tranzistoare și circuite de bază, amplificatoare multi-nivel, amplificare de putere, amplificator 	3		

		<p>diferențial și de curent continuu, generatoare de impulsuri și dinți de ferăstrău, generatoare de undă sinusoidală, circuite de alimentare</p> <p>Exercițiile incluse în acest set trebuie să conțină proiecte concrete, realiste, cu descrieri de probleme, parametri și sarcini ale proiectului.</p> <p>Posibilitatea de conectare la o platformă e-learning integrată cu echipamentele pe baza de licență ce poate fi achiziționată ulterior. În biblioteca FluidSim Electrical sau a altui soft echivalent trebuie să existe disponibile cel puțin 30 aplicații practice gata realizate cu acest set.</p> <p>Setul trebuie să conțină minim următoarele componente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 bucată panou de lucru (breadboard) utilizat pentru a fixa componentele prin sistem plug-in (fără lipire a componentelor) format A4 educational • Structura trebuie să permită implementarea directă a circuitelor în conformitate cu documentația. • Toate testele pentru principiile de bază ale ingineriei electrice / electronice, precum și tehnologia digitală 			
--	--	--	--	--	--

		<p>și de control pot fi setate pe același panou de lucru.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toate conexiunile trebuie realizate exclusiv folosind tehnologia conexiunii de siguranță. <p>Caracteristici minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Curent nominal: max. 16 A – Rezistență la contact: <0,03 Ω – Placă frontală: 399 x 297 mm – Carcasa consolei de control cu picioare de cauciuc pentru utilizare în cadru A4 sau pe masă – Conectare prin conectori de siguranță de 4 mm – Magistrale de tensiune pentru distribuția tensiunilor • 1 buc sursă de alimentare prevăzută cu modul de măsurare cu conectare la calculator în format A4 educational • Starea de funcționare a ieșirilor este indicată luminos și toate ieșirile sunt protejate împotriva scurtcircuitelor și suprasolicității <p>Date tehnice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tensiune de intrare: 1 x 100 - 230 V c.a. (50 - 60 Hz) • Ieșiri: <ul style="list-style-type: none"> – DC 0 - 25 V, 0,3 A – DC +5 V, 0,2 A – DC ± 15 V, 0,8 A – AC 2x 18 V, 100 		
--	--	--	--	--

		<p>mA</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 AC 12 V_{eff}, 0,1 A, 0,1, 1, 50, 60 Hz • Generator de funcții: <ul style="list-style-type: none"> - Triunghi, sinusoidal, pătrat (simetric, V = 2), TTL - Frecvență 1 Hz - 100 kHz - Amplitudine 0 - 10 V - Offset -10 - +10 V - Max. curent 0,1 A • Panou frontal: min 120 x 280 mm • Carcasă consolă cu picioare din cauciuc pentru utilizare într-un cadru A4 sau pe masă • Conexiuni pentru dopuri de siguranță de 2 mm și 4 mm • Conexiune USB pentru PC • Set de componente trebuie să conțină minim următoarele componente: <ul style="list-style-type: none"> ○ Rezistor, 10Ω /2 W -1buc ○ Rezistor, 22 Ω/2 W -2buc ○ Rezistor, 33 Ω/2 W -1buc ○ Rezistor, 100 Ω/2 W -2buc ○ Rezistor, 220 Ω/2 W -1buc ○ Rezistor, 330 Ω/2 W -1buc ○ Rezistor, 470 Ω/2 W -2buc ○ Rezistor, 680 Ω/2 W -1buc ○ Rezistor, 1 k Ω/2 W -3buc 			
--	--	---	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Rezistor, 2,2 k Ω/2 W- 2buc ○ Rezistor, 4,7 k Ω/2 W -2buc ○ Rezistor, 10 k Ω/2 W- 3buc ○ Rezistor, 22 k Ω/2 W -3buc ○ Rezistor, 47 k Ω/2 W -2buc ○ Rezistor, 100 k Ω/2 W -2buc ○ Rezistor, 1 M Ω/2 W -1buc ○ Potentiometru, 1 kx/0,5 W -1buc ○ Potentiometru, 10 kx/0,5 W - 1buc ○ Rezistor, dependent de temperatură (NTC), 4,7 k Ω/0,45 W -1buc ○ Rezistor, dependent de lumina (LDR), 100 V/0.2 W- 1buc ○ Rezistor dependent de tensiune (VDR), 14 V/0,05 W - 1buc ○ Condensator, 100 pF/100 V -1buc ○ Condensator, 10 nF/100 V -2buc ○ Condensator, 47 nF/100 V- 1buc ○ Condensator, 0,1 μF/100 V- 2buc ○ Condensator, 0,22 μF/100 V- 1buc ○ Condensator, 0,47 μF/100 V - 2buc ○ Condensator, 1,0 μF/100 V -2buc ○ Condensator, 10 			
--	--	---	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> μF/250 V, polarizat -2buc ○ Condensator, 100 μF/63 V, polarizat- 1buc ○ Condensator, 470 μF/50 V, polarizat- 1buc ○ Bobină, 100 mH/50 mA -1buc ○ Diodă, AA118- 1buc ○ Diodă, 1N4007 - 6buc ○ Diodă Zener, ZPD 3.3 -1buc ○ Diodă Zener, ZPD 10 -1buc ○ DIAC, 33 V/1 mA -1buc ○ Tranzistor NPN, BC140, 40 V/1 A -2buc ○ Tranzistor NPN, BC547, 50 V/100 mA -1buc ○ Tranzistor PNP, BC160, 40 V/1 A -1buc ○ Tranzistor JFET cu canal P, 2N3820, 20 V/10 mA -1buc ○ Tranzistor JFET cu canal N, 2N3819, 25 V/50 mA -1buc ○ Tranzistor UNIUNCTION, 2N2647, 35 V/50 mA -1buc ○ Tranzistor MOSFET canal P, BS250, 60 V/180 mA -1buc ○ Tiristor, TIC 106, 400 V/5 A - 1buc ○ TRIAC, TIC206, 400 V/4 A -1buc ○ Bobină de 			
--	--	---	--	--	--

		<p>transformator, N = 200 -1buc</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Bobină transformator, N = 600 -2buc ○ Mieș de fier transformator cu suport -1buc ○ Indicator luminos, 12 V/62 mA -1buc ○ Diodă emițătoare de lumină (LED), 20 mA, albastru - 1buc ○ Diodă emițătoare de lumină (LED), 20 mA, roșie sau verde -1buc <ul style="list-style-type: none"> • Componentele trebuie livrate într-o carcasă din plastic din două părți și au simbolul și valoarea componentelor imprimate în partea de sus • 1 buc set 28 conectori gri-negru utilizați pentru a conecta componentele setului cu următoarele caracteristici: <ul style="list-style-type: none"> ○ 28x gri-negru ○ Mufe cu manșon de protecție rigid ○ Distanța fișei: 19 mm ○ 1000 V CAT II ○ Curent nominal: 16 A • 1 buc set cabluri de conexiuni roșu și albastru prevăzute cu conectori de siguranță tip banana de 4 mm cu caracteristicile: <ul style="list-style-type: none"> – Mufă cu manșon 			
--	--	---	--	--	--

		<p>de protecție rigid și priză axială</p> <ul style="list-style-type: none"> – Secțiune transversala conductor: 0.5 mm² – 500 V CAT II – Capacitate de încărcare: 5 A <ul style="list-style-type: none"> • 1 buc licența software pentru conectarea sursei de alimentare cu calculatorul prin USB pentru achiziția și prelucrarea de semnale • 1 buc copie tipărită sau în format PDF unui manual de lucru cu teorie și exerciții cu tematica aferentă acestui echipament 			
2	Compresor	<p>Compresor lubrifiat cu ulei, Silentios: (45 dB (A)) pentru utilizarea în sălile de clasă</p> <p>Prevăzut cu: presostat și cu regulator de presiune.</p> <p>Caracteristici:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Presiune: 800 kPa (8 bar) P_{max} – Capacitate de aspirare: 50 l/min – Volumul cazanului: 24 l – Ieșire aer comprimat: ¼" sau KD4 – Emisia de zgomot: 45 dB (A)/1 m – Ciclul de funcționare: max. – Supapă de reglare a presiunii cu manometru 	1		
3	Tablă de Al profilată pentru fixarea componentelor	<p>Placă profilată din: aluminiu extrudat</p> <p>Dimensiunea grilei: de 50 mm pentru fixarea componentelor.</p> <p>Canelurile din față și din</p>	1		

		spate trebuie să permită utilizarea pe ambele părți Canelurile trebuie să fie compatibile cu sistemul de profile ITEM cu spațiere de 50 mm pentru fixarea sigură a componentelor			
4	Kit pneumatic - start	Utilizat pentru pregătirea de bază în tehnologia de control pneumatic. Setul va conține următoarele componente: <ul style="list-style-type: none"> - 2x distribuitor pneumatic 3/2 cu buton, normal închis - 1x distribuitor pneumatic 3/2 cu buton, normal închis - 1x distribuitor pneumatic de 5/2 cu comutator selector - 1x distribuitor pneumatic 3/2 cu comutator selector, normal închis - 2x distribuitor pneumatic actionat cu pârghie cu role 3/2, normal închis - 2x senzori de proximitate neumatici cu montare pe cilindru - 1x supapă de întârziere pneumatică, normal închisă - 1x supapă secvențială pneumatică de presiune - 1x distribuitor pneumatic pilotat 3/2 - 1x distribuitor pneumatic monostabil pilotat 5/2 - 3x distribuitor pneumatic bisatabil pilotat 5/2 	4		

		<ul style="list-style-type: none"> - 1x supapă de transfer (SAU) - 2x supapă de presiune dublă (AND) - 1x supapă de evacuare rapidă - 2x supapă de control al debitului unidirecțională - 1x cilindru cu acțiune simplă - 1x cilindru cu acțiune dublă - 1x supapă de pornire/oprire cu regulator de filtru - 1x regulator de presiune cu manometru - 2x manometru - 1x bloc distribuitor - 2x tuburi din plastic, 10 m, 4 x 0,75 mm <p>Componentele trebuie prevazute cu sistem de fixare rapida putand fi fixate manual fără unelte pe un panou de aluminiu profilat cu o distanță între fante de 50 mm pentru a crea diferite circuite. Toate conexiunile pneumatice vor fi amplasate pe partea superioară ușor accesibilă a componentelor. Componentele trebuie să fie echipate cu conectori rapizi de precizie pentru tuburi din plastic 4 x 0,75 mm pentru tuburi cu diametre interioare sau exterioare standard. Componentele vor fi livrate în trei tăvi de echipamente ce conțin simboluri adezive pentru etichetarea clară a locului</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>în care sunt păstrate componentele. Setul trebuie livrat împreună cu un ce conține teorie și exerciții. Minim 10 scheme pneumatice concepute special pentru acest set: în biblioteca FluidSim sau a unui alt soft echivalent</p>			
5	Senzor debit, 0.5-50 l/min - analog	<p>Senzorul de debit, 0,5 - 50 l/min, analogic. Caracteristici: - debit 0,5 - 50 l/min - Conectarea la sistemele de nivel superior se va face prin intermediul a 2 ieșiri de comutare (Out A/B) și a unei ieșiri analogice (Out C). - Afișajul va arăta debitul sau consumul de aer. - Valoarea debitului va fi emisă prin intermediul ieșirii analogice - pivotant, cu blocare la 90° - conexiune M12x1, 5 pini - cablu cu bușă M12 și ștecher de siguranță de 4 mm - ieșire de comutare 2 x PNP - ieșire analogică 0 ... 10 V - interval de tensiune de funcționare: 12 ... 30 V CC - Funcția elementului de comutare comutabilă - Funcția de comutare liber programabilă - Domeniu de măsurare a debitului: 0,5 ... 50 l/min - Sistem de fixare rapidă Quick-Fix - Debitul va fi afișat: l/h, scfm, l/min - Consumul de aer afișat în unitatea: m3, scf, l</p>	1		

6	Set echipamenete pentru studiul instalatiilor si circuitelor cu rele	<p>Setul trebuie sa contina minim urmatoarele componente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2x releu, NO/NC - 1x Releu, NU/NU - 2x comutator de comutare - 1x Comutator de încrucișare - 2x buton, cu doi pini, NO/NC - 2x buton, cu un singur pin, NU - 1x Buton, cu un singur pin, NC - 2x lampă, 12 V/3 W - 1x Siguranță, 1 A <p>Componentele trebuie să poată fi montate pe un panou de patch-uri cu o grilă de 19 mm și conectate cu o priză de siguranță de 4 mm în partea superioară. Componente în carcasă din plastic din două piese cu conectori de măsurare în partea superioară a componentelor, care pot fi conectate una peste alta.</p> <p>Simbolurile și valorile componentelor imprimate în partea superioară a componentelor.</p> <p>Carcasa poate fi deschisă pentru a reînnoi componentele în caz de defecțiune.</p> <p>Setul de componente este furnizat pe un panou de depozitare stabil, cu etichetare pentru a permite alocarea clară.</p>	1		
7	Echipament set Invățare bazele	<p>Setul trebuie sa contina minim urmatoarele</p>	1		

	<p>electropneumaticii</p>	<p>componente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1x cutie cu 3 perechi de butoane - 2x cutie cu 3 relee, - 3x întrerupător de limită electric, acționat din stânga - 1x întrerupător de limită electric, acționat de la dreapta - 1x senzor optic de proximitate 2x senzor electronic de proximitate, cu montare pe cilindru - 1x 2x electrovalvă cu 3/2 căi cu LED, normal închisă - 1x electrovalvă cu 5/2 căi cu LED - 2x electrovalvă dublă de 5/2 căi cu LED - 1x senzor de presiune cu afișaj - 2x supapă de control al debitului unidirecțional 1x cilindru cu dublă acțiune - Componentele trebuie prevazute cu sistem de fixare rapida putand fi fixate manual fără unelte pe un panou de aluminiu profilat cu o distanță între fante de 50 mm pentru a crea diferite circuite - Componentele echipate cu conectori rapizi de precizie pentru furtunul din plastic 4 x 0,75 cu diametre interioare sau exterioare standard. - Componentele electropneumatice echipate cu prize sau prize de siguranță de 4 mm. - Întrerupătoarele de limită și senzorii electrici 			
--	----------------------------------	---	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - livrate în trei tăvi din pvc ce includ include simboluri adezive pentru etichetarea clară a locului în care sunt depozitate. - manual in format pdf ce contine teorie si exercitii. - trebuie sa existe minim 10 scheme pneumatice concepute special pentru acest set in libraria FluidSim sau a unui alt soft echivalent 			
8	Cabluri set	<p>Set cabluri Nr. buc/set – 106 buc Prevazute la ambele capete cu conectori de siguranță de 4 mm în culorile roșu, albastru și negru Secțiunea transversală a conductorului: 0,5 mm²; 500 V CAT II; Curent nominal: 5 A Setul va conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10x roșu 50 mm - 10x albastru 50 mm - 8x negru 50 mm - 8x roșu 300 mm - 8x albastru 300 mm - 18x negru 300 mm - 8x roșu 500 mm - 8x albastru 500 mm - 18x negru 500 mm - 2x roșu 1000 mm - 3x albastru 1000 mm - 2x negru 1000 mm - 1x roșu 1500 mm - 1x albastru 1500 mm - 1x negru 1500 mm 	2		

		mm			
9	Set echipamente pentru studiul senzorilor	<p>Setul trebuie sa contina minim urmatoarele componente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1x senzor de proximitate, magneto-rezistiv - 1x senzor de proximitate, inductiv, M12 - 1x senzor de proximitate inductiv pentru instalare fără spălare, N/O - 1x senzor de distanță inductiv pentru instalare la nivel, analogic - 1x barieră luminoasă unidirecțională , receptor, barieră luminoasă N/O și unidirecțională , transmițător (comutator optic de proximitate) 8147646 - 1x Unitate de fibră optică (comutator optic de proximitate), contact N/O și contact N/C - 1x Cablu de fibră optică pentru senzor difuz - 1x Senzor retroreflectorizant (comutator optic de proximitate), contact N/O - 1x Reflector (oglindă triplă), 20 mm - 1x Senzor difuz 	1		

		<p>cu suprimare a fundalului, contact N/O și contact N/C</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1x Senzor de proximitate, capacitiv, M12 - 1x Indicator și distribuitor, electric - 1x Unitate glisantă - 1 buc manual ce conține teorii și exerciții - Conexiunea electrică prin conectori de siguranță de 4 mm - Componentele trebuie prevazute cu sistem de fixare rapida putand fi fixate manual fără unelte pe un panou de aluminiu profilat cu o distanță între fante de 50 mm 			
10	Strung CNC pentru prelucrarea metalelor	<p>Diametrul maxim de strunjire peste batui -320 mm Strunjire peste sania transversală - 160 mm Distanța dintre centrele de strunjire - 500 mm Viteza axului - 100-2500 rpm Alezajul axului între 32 mm - 44 mm Conicitatea axului - A2-5 Vârf conic al arborelui - MT5 Numărul de scule minim 6 buc. Dimensiuni suport de prindere a sculelor -</p>	1		

		<p>16×16 mm Conicitatea pinolei mobile - MT3 Cursă maximă a pinolei mobile - 100 mm Deplasarea pe axa -X - 145 mm Deplasare pe axa -Z - 255 mm Puterea motorului - 2,2 KW Dimensiuni de gabarit - 1500×1000×1700 mm</p>			
11	Set kituri de practică	<p>Setul va contine minim urmatoarele kituri de practica:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Cric hidraulic o Simulator de motor o Motor vertical cu 1 cilindru o Motor cu 2 cilicndri o Elicopter o Planor o Perforator o Formula 1 o Strung 	1		
12	Mașină de găurit și frezat	<p>Diametru maxim de gaurire in otel: 28 mm Frezare maxima cu cap freza: 63 mm Frezare maxima cu freza deget: 20 mm Filetare maximaM: 12 Distanța ax/coloana:175 mm Distanța ax/masa min/max:75 – 365 mm Cursa pinolei:67 mm Viteza axului, fara trepte:100 – 1500 / 200 – 3000 rpm Receptie pinola MT 3 Marimea mesei:700 x 180 mm Cursa (x / y):500 / 215 mm Capul de frezare pivotant: -90° la +90° Reglarea inaltimii cap de frezare : 290 mm Dimensiunea slotului</p>	1		

		T:12 mm Putere motor S1: 100% 0,75 kW / 230 V Consum de putere S6: 40% 1,1 kW / 230 V			
13	Invertor sudură MMA	<ul style="list-style-type: none"> • Tensiune alimentare: 230 V • Curent maxim de sudura: 200 A • Diametru electrozi: 1.6 mm - 4 mm <p>Tip sudura MMA Clasa de protectie: IP 21</p> <p>1 x cablu de sudura, 3 m cu cleste port-electrod 1 x cablu de sudura, 2m cu cleste de masa</p>	1		
14	Invertor sudură 230V TIG/MMA DIGITAL	<ul style="list-style-type: none"> • Tensiune de alimentare: 230 V • Diametru sarma otel: 0.6 - 1.2 mm • Diametru sarma otel inox: 0.8 - 1.0 mm • Diametru sarma FLUX: 0.8 - 1.0 mm • Electrozi utilizabili: 1.6 - 3.25 mm • Curent maxim: 200 A in 30% • Clasa de izolatie: H • Grad de protectie: IP 21S- Sudeaza MIG-MAG (cu sarma de sudura in mediu protejat ARGON sau CORGON), fara gaz (NO GAS) cu sarma flux, TIG DC si MMA (cu electrod invelit) • functia HOT START - amorsare usoara a arcului electric la sudura MMA • functia ANTI-STICK - reduce curentul daca se lipeste electrodul de material 	1		

		functia ARC FORCE - adaptare automata a arcului electric			
15	Invertor profesional VELT CUT 100 trifazic cu jet de plasmă	Tensiune intrare (V): AC 380±10% Frecventa (Hz): 50/ 60 Intensitate intrare(A): 23 Curent iesire (A): 20-100 Tensiune iesire (V):120 Regim de functionare (%): 60 Consum in gol (W): 80 Eficienta (%): 85 Factor de putere la curent maxim: 0.93 Grad de protectie: IP21 Initiere arc HF - Arc Pilot Presiune aer (bari) 6 Debit aer (l/min) 200 Adancime maxima de penetrare (mm) 35	1		
16	Polizor unghiular 125 mm 1400 w	Motor de 1400 W cablu de alimentare între 2 - 2.5 m Maner de folosit stanga si dreapta Diametru discuri - 125 mm Diametru perie-oala - 70 mm Codificare si siguranta axiala a aparatoarei Accesorii: ✓ cheie pentru splinturi ✓ flansa de prindere ✓ disc de degrosare ✓ aparatoare de protectie ✓ piulita de strangere	5		
17	Cuptor pentru forjat fier	Presiune de lucru: 0,5-2 bar Temperatura: 1300°C Numar de arzatoare: 2	1		
18	Set de cuțite de	Coadă patrulateră: 20 mm	1		

	strung 20x20 cu placute	Cu plăci consumabile din metal dur Spectru larg de utilizare În cutie de depozitare			
19	Set cutite de strung cu placute brazate	Secțiunea tijei de prindere: 20 x 20 mm 6 cutite diferite pentru strunjire longitudinală, 1 pentru orientare și sanfrenare, 1 pentru despartire și canelare, 2 bare de foraj pentru foraj intern 1 cutit pentru canelare	1		
20	Mască de sudură profesională LCD	Mască de sudură cu auto-închidere, Protectia la sudura: - filtrul trebuie să se închidă la culoare automat atunci când se produce arcul de sudură, - împotriva razelor UV și a celor infraroșii Clasa optica 1/1/1/2. Pentru sudura MMA, MIG-MAG, TIG	2		

ANEXA 3 - LOCAȚIILE DE LIVRARE

ACHIZITIA DE PRODUSE

***DOTAREA CU MATERIAL DIDACTIC (inclusiv montajul si punerea in functiune),
din cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale
a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului
Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355***

LOT 1 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - PREȘCOLARI

Nr. crt.	Denumire produs	Școala gimn. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	Școala gimn. Andrei Șaguna	Grădinița Voinicel	TOTAL
1	Seturi cu jetoane tematice (centru activitate Biblioteca)	1	1	9	10	21
2	miniechipamente casnice(aragaz, masina de spalat, chiuveta, fier de calcat)	0	0	9	10	19
3	echipamente / costume pentru diferite roluri	0	0	9	10	19
4	truse de construcție	1	1	9	10	21
5	jucării care pot fi folosite pentru a sprijinii interacțiunea	0	0	9	10	19
6	instrumente muzicale	1	1	9	10	21
7	jetoane tematice centru științe	1	1	9	10	21
8	albume tematice centru științe	0	0	9	10	19
9	seturi pentru stimulare senzorială centru științe	0	0	0	10	10
10	diferite mulaje centru științe	0	0	0	10	10
11	jocuri de masă	0	0	9	20	29
12	seturi pentru jocuri de construcție în nisip (gălețușe, lopățele, greble, forme de nisip)	0	0	0	20	20
13	trusă tip lego format mare	0	0	0	20	20
14	Jocuri tip incastro, tangram și puzzle	0	0	0	20	20
15	Planșe/imagini cu sistemul solar, anotimpurile	0	0	0	20	20
16	Minipoartă de fotbal	1	0	9	6	16
17	Cercuri	0	0	0	6	6
18	Mingi (2 dimensiuni)	0	0	9	10	19
19	Triciclete	0	25	30	25	80
20	Trotinete	0	0	30	25	55
21	Minicoș de baschet	1	0	9	10	20
22	Tablă școlară magnetică	1	0	0	1	2
23	Microscop digital	2	0	9	0	11
24	Set din spumă cu scara și rampa interior	0	1	0	0	1
25	set psihomotricitate	0	1	0	0	1
26	Flipchart	0	1	0	0	1
27	Bazin transparent apă și nisip	0	0	9	10	19
28	Banc de lucru	2	2	9	10	23
29	Semne de circulație	0	0	9	10	19
30	Set perforatoare cu model	0	0	9	10	19
31	Joc de matematică râul cu crocodili	0	0	9	10	19
TOTAL ESTIMAT LOT 1		207.510,16				

LOT 2 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - PRIMAR

Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gimn. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	Școala gimn. Andrei Șaguna	Liceul teoretic Kemeny Janos	Liceul teoretic O.C. Tâslăuanu	TOTAL
1	Tablă magnetică	9	10	7	5	6	37
2	Parașută pentru motricitate	0	0	7	5	6	18
3	Busole	0	0	7	5	6	18
4	Harti interactive ale României, Europei, lumii (harta fizică, administrativă, hidrografică, rutieră, împărțirea teritorială)	0	0	0	1	2	3
5	Kit sistem solar	0	0	7	0	6	13
6	Trusă cu monstre de roci, metale, materiale de construcție	0	0	7	1	2	10
7	Microscop	0	0	7	5	4	16
8	Termometru (de camera, baie, medical)	0	0	7	5	2	14
9	Trusă de instrumente de geometrie pentru tablă: riglă, echer, compas, raportor	0	0	7	5	6	18
10	Riglete/Baza 10	0	0	7	5	2	14
11	Trusă de figuri și corpuri geometrice	0	0	7	5	6	18
12	Alfabetar mobil pentru profesor/elevi - lb.maternă maghiară/ Romana	0	0	0	5	0	5
13	Dicționar explicativ școlar lb.română	0	0	0	10	6	16
14	Dicționar român-maghiar, maghiar-român	0	0	0	10	0	10
15	Set de hărți (interactive)pentru toate epocile istorice	0	0	2	5	2	9
16	Jocuri de masă șah	0	0	0	5	6	11
17	Șabloane (fructe, animale, personaje etc)	0	0	7	5	6	18
18	Abac cu operații matematice/numaratoare	0	3	7	0	2	12
19	Alfabetar magnetic pentru tablă	0	10	7	0	2	19
20	Mulaș corp uman	1	3	3	1	2	10
21	Instrumente muzicale	1	3	3	1	6	14
22	Glob interactiv	1	3	3	1	6	14
23	Pian	1	3	3	1	1	9
24	Joc de cusut	0	0	0	0	50	50
25	Puzzle geografie	0	0	7	0	50	57
26	Panou de plută cu ramă de MDF	0	0	7	0	6	13
27	Trusă circuite electrice simple	0	0	7	0	2	9
28	Trusă echipamente chimice	0	0	1	0	2	3
TOTAL ESTIMAT LOT 2		210.605,00					

LOT 3 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - GIMNAZIU

Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gimn. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	Școala gimn. Andrei Șaguna	Liceul teoretic Kemeny Janos	Liceul teoretic O.C. Tâslăuanu	TOTAL
1.	Tablă magnetică Whitboard	8	6	0	0	2	16
2.	Harta fizica a lumii și a resurselor naturale cu sistem electric de rulare	0	1	1	0	4	6
3.	Harta fizică a României, cu sistem electric de rulare	0	1	1	0	4	6
4.	set fractii curcubeu	0	1	2	0	4	7
5.	trusa fractii pentru profesor cu tablă magnetica	0	1	6	0	4	11
6.	Instrumente muzicale	1	2	2	1	4	10
7.	Chitara electro-acustica	1	1	2	1	4	9
8.	Pian	1	3	3	1	4	12
TOTAL ESTIMAT LOT 3		196.895,50					

LOT 4 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - LICEU

Nr. crt.	Denumire obiect	Liceul teoretic Kemeny Janos	Liceul teoretic O.C. Tâslăuanu	Colegiul Național Mihai Eminescu	TOTAL
1.	Set hărți geografie	1	2	5	8
2.	Set hărți Istorie	0	2	4	6
3.	Tablă magnetică Whiteboard	0	12	9	21
4.	Chitară electro-acustică	1	6	4	11
5.	Pian	1	1	1	3
6.	Instrumente muzicale	1	1	2	4
TOTAL ESTIMAT LOT 4		87.120,50			

LOT 5 – MATERIAL DIDACTIC LABORATOR CHIMIE

Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gimn. Andrei Șaguna	TOTAL
1	Tablă scolară magnetică	0	2
2	Eprobete - mari și mici	1	4
3	pâlnie de separare	3	17
4	Biurete	5	14
5	Balon distilare cu tub lateral WURTZ	2	11
6	Termometre - 10 - + 100 grade celsius	4	11
7	Sticlute picurătoare	10	40
8	Stativ pentru eprubete	6	26
9	Stativ pentru pâlnii/inel pentru fixare pâlnii	4	18
10	Spatule	10	30
11	Trepied și Site	5	14
12	Clește de fier, clește de lemn	4	22
13	Perie de spălat eprubete	3	18
14	Spiritieră din sticlă	5	21
15	Fitil de rezervă pentru spiritieră	10	54
16	Mojar cu pistil	6	20
17	Balanță electronică digitală	1	3
18	Trusă construcții molecule (cu bile)	2	3
19	Modelul planetar - configurații electronice	1	2
20	Ph-metru	2	14
21	Tăvi pentru experimente pe grupe de lucru (20x25 cm)	8	34
22	Cilindru gradat 50 ml, 10 ml, 250 ml	6	24
23	Pipete din sticlă gradate 1 ml, 5 ml, 10 ml	6	24
24	Pară de cauciuc pentru pipete	3	14
25	Baghete de sticlă	10	26
26	Cristalizor	6	22
27	Sticlă de ceas	10	26
28	Mulaj cub NaCl	5	11
29	Capsulă de porțelan	5	11
30	Creuzet de porțelan	5	11
31	Lingură de ars	5	11
32	pahare Berzelius gradate și negradate	10	26
33	Pahare Erlenmeyer 50 ml, 100 ml, 200 ml	9	21
34	Pahare Erlenmeyer gradat cu gură îngustă	2	5
35	Pâlnie analitică	3	5
36	Pisetă din plastic	5	15
37	Biurete cu robinet din sticlă Mohr	5	10
38	Balon cu fund rotund	4	9
39	Refrigerant	2	5
40	Balon cotat 50 ml, 100 ml	4	10
41	Stativ pentru pipete	2	7
42	Stativ pentru biurete	2	5
43	Pensete	10	20
44	Cleme Mohr	4	9

45	Dopuri de cauciuc gaurite si negaurite	10	20
46	Suport T cu mufă, tijă și clemă	3	9
47	Cleme Hoffman	6	11
48	Hârtie de filtru	5	17
49	Hârtie de turnesol, hârtie indicator (pH = 1-14)	5	25
50	Pisetă (plaastic)	5	15
51	Tuburi de sticlă în forma U	3	8
52	Cronometru electronic	1	2
53	Agitator electronic cu încălzire	1	2
54	Etuvă	1	2
55	Pipetă monocanal cu volum variabil	1	2
56	Magnet	10	18
57	Kit – tipuri de reacții chimice gimnaziu	1	4
TOTAL ESTIMAT LOT 5		30.048,18	

LOT 6 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ – LABORATOARE MULTIDISCIPLINARE

Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gimn. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	Liceul teoretic Kemeny Janos	Liceul teoretic O.C. Tâslăuanu	Colegiul Național Mihai Eminescu	TOTAL
1	Fime, înregistrări cu conținut legat de aspecte geografice, istorice, de cultură și civilizație a țării	1	1	1	10	1	14
2	Aparate și instrumente pentru evidențierea și măsurarea unor fenomene meteorologice (termometre, pluviometre, giruete, barometre)	1	1	1	1	1	5
3	Instrumente pentru măsurarea lungimilor, adâncimilor, unghiurilor, altitudinilor, distanțelor pe hărți și planuri (batimetru, altimetru, busolă, lupă)	1	1	1	1	1	5
4	Binoclu cu ecran	3	0	1	3	3	10
5	Colecții naturale de roci, minerale, soluri	1	1	1	1	1	5
6	Hărți interactive pentru geografia României, geografia continentelor(harta fizică, politică, economică, hidrografică, harta climei pe glob), planiglob	0	0	0	1	1	2
7	Atlasul geografic al României, atlas geografic general	0	0	0	3	0	3
8	Simboluri naționale ale statului (stema României, drapelul României și al Uniunii Europene, drapelul NATO, textul imnului de stat al României)	1	1	1	1	0	4
9	Constituția României	1	0	1	5	1	8
10	Galeria domnitorilor/Portrete ale personalităților istorice din istoria României	1	1	1	1	0	4
11	Setul de hărți (interactive) pentru toate epocile istorice (istoria românilor)	0	0	1	1	0	2
12	Hărți - interactive (harta politică a lumii, harta administrativă a României, Harta politica a Europei)	0	1	1	1	0	3
13	Atlase pentru toate epocile istorice(istoria românilor, istoria universală)	0	0	0	1	0	1
14	Planșe murale cronologice	1	1	0	1	0	3
15	Dicționare istorice	0	0	0	1	0	1
16	Monografii ale unor personalități, lucrări importante (sinteză) pentru istoria românilor, istoria universală	0	0	1	1	1	3
17	Tablă școlară magnetică	1	0	0	0	0	1
18	Panou avizier	2	1	1	1	1	6
19	Trusă minerale și roci	1	0	1	1	1	4
20	Harta fizică a lumii, cu sistem electric de rulare	1	0	0	0	0	1
21	Harta fizică a României, cu sistem electric de rulare	1	0	0	0	0	1
22	Planșă Dinamică plăcilor tectonice	1	0	1	1	1	4
23	Planșă Structura internă a pământului	1	0	1	1	1	4

24	Planșă Ghețarul structură tipologie	1	0	1	1	1	4
25	Planșă Geografi Români celebri	1	0	0	0	1	2
26	Planșă Mari exploratori români	1	0	1	0	1	3
27	Fenomene carstice	1	0	0	1	1	3
28	Planșă ciclonei geneză structura	1	0	0	1	1	3
29	Sistemul alizeelor	1	0	0	1	1	3
30	Planșă Zonarea pe verticală a reg. Muntoase	1	0	1	1	1	4
31	Planșă Orientarea pe Glob	1	0	1	1	1	4
32	Planșă cutremure, falii	1	0	1	1	1	4
33	Panou magnetic 120x 240 cm	1	0	0	0	0	1
34	Flipchart magnetic	1	0	0	1	0	2
35	Model secțiune Pământ	1	0	0	1	1	3
36	Simulator circuitul apei în natură	1	0	0	1	0	2
37	Kit paleontologie - Rocă sedimentară	1	0	0	1	0	2
38	Atlasul lumii pentru copii	15	0	0	0	0	15
39	Arte - Planse didactice - Formarea culorilor, tehnici de lucru	0	1	0	0	0	1
40	Atlase geografice	0	5	0	0	0	5
41	Busolă	10	5	0	5	5	25
42	Calendarul naturii: set panouri pentru întâlnirea de dimineață (calendarul naturii cu elemente meteo, zilele lunilor, lunile anilor, anotimpuri, termometru, tabel temperaturi, prezenta) - vizibil pentru toți elevii	2	1	0	0	0	3
43	Cercuri	0	20	0	0	0	20
44	Circuit electric simplu	0	20	0	0	0	20
45	Enciclopedii pentru copii (pentru textele informative)	0	3	0	0	0	3
46	Instrumente de măsură pentru lungime: riglă, metru de tâmplărie, metru de croitorie, ruletă	1	5	0	0	0	6
47	Instrumente de măsură pentru masă: cântar, balanță	1	1	0	0	0	2
48	Instrumente de măsură pentru timp: ceas, clepsidre, cronometru	1	5	0	0	0	6
49	Instrumente de măsură pentru volumul lichidelor: recipiente gradate	1	5	0	0	0	6
50	Jetoane cu imagini (emoții, culturi multietnice, diverse meserii, vietuitoare, obiecte din viața de zi cu zi, ordinea cronologică a unor acțiuni, silabe, cuvinte)	0	2	0	0	0	2
51	Jocuri de construcție (construcții variate pe diferite teme, forme din lemn, paie modelabile, forme geometrice, piese mici de plastic, tuburi interconectabile)	0	6	0	0	0	6
52	Jocuri de masă utile dezvoltării comunicării orale și scrise	0	6	0	0	0	6
53	Jocuri tip puzzle sau loto cu imagini	0	6	0	0	0	6
54	Kit sistem solar	0	3	0	0	0	3
55	Kituri de experimente pentru elevi	0	6	0	0	0	6
56	Lupă cu mâner	20	20	0	0	0	40
57	Magnet tip potcoavă	10	10	0	0	0	20
58	Marionete/Papusi de manuit (degete, manusi)	1	6	0	0	0	7

59	Materiale manipulative diverse: animale, fructe de dimensiuni micimuleti din cauciuc/plastic, bestisoare	1	6	0	0	0	7
60	Microscop	1	6	0	0	1	8
61	Mulaje animale	1	6	0	0	0	7
62	Mulaj corp umane	1	3	0	0	1	5
63	Perforatoare diferite forme	1	6	0	0	0	7
64	Planse cu emotii si sentimente	1	1	0	0	0	2
65	Șabloane(fructe, animale, personaje)	2	6	0	0	0	8
66	Șabloane pentru trasat litere	2	6	0	0	0	8
67	Scena teatru papusi	1	3	0	0	0	4
68	Scriitori români si clasici si moderni (set 36 portrete)	1	1	0	0	0	2
69	Trusă pentru operații cu numere naturale (cifre si semne matematice magnetice)	1	6	0	0	0	7
70	Trusă cu mostre de roci, metale, materiale de construcție	1	1	0	0	0	2
71	Trusă de figuri și corpuri geometrice	1	1	0	0	0	2
72	Trusă de instrumente de geometrie pentru tablă: rigla, echer, compas, raportor	1	3	0	0	0	4
73	Trusă de magneti	0	1	0	0	0	1
74	Unități monetare: bacnote de hârtie/monede (specimen)	1	6	0	0	0	7
75	Voievozi, domni si regi români (20 de portrete)	0	1	0	0	0	1
76	Eprubete - mari si mici			1	1	1	3
77	pâlnie de separare			5	1	1	7
78	Biurete			2	1	1	4
79	Balon distilare cu tub lateral WURTZ			2	1	1	4
80	Termometre - 10 - + 100 grade celsius			2	1	1	4
81	Sticlucțe picurătoare			10	1	1	12
82	Stativ pentru eprubete			5	1	1	7
83	Stativ pentru pâlnii/inel pentru fixare pâlnii			5	1	1	7
84	Spatule			5	1	1	7
85	Trepied și Site			2	1	1	4
86	Clește de fier, cleste de lemn			4	1	1	6
87	Perie de spălat eprubete			5	1	1	7
88	Spirtieră din sticlă			3	1	1	5
89	Fitul de rezervă pentru spirtieră			12	1	1	14
90	Mojar cu pistil			3	1	1	5
91	Balanță electronică digitală				1	1	2
92	Trusă construcții molecule (cu bile)				1	1	2
93	Modelul planetar - configuratii electronice				1	1	2
94	Ph-metru			5	1	1	7
95	Tăvi pentru experimente pe grupe de lucru (20x25 cm)			5	1	1	7
96	Cilindru gradat 50 ml, 10 ml, 250 ml				1	1	2
97	Pipete din sticlă gradate 1 ml,5 ml, 10 ml				1	1	2
98	Pară de cauciuc pentru pipete				1	1	2
99	Baghete de sticlă				1	1	2

100	Cristalizor				1	1	2
101	Sticlă de ceas				1	1	2
102	Mulaj cub NaCl				1	1	2
103	Capsulă de porțelan				1	1	2
104	Creuzet de porțelan				1	1	2
105	Lingură de ars				1	1	2
106	pahare Berzelius gradate si negradate				1	1	2
107	Pahare Erlenmeyer 50 ml, 100 ml, 200 ml				1	1	2
108	Pahare Erlenmeyer gradat cu gură îngustă				1	1	2
109	Pâlnie analitică				1	1	2
110	Pisetă din plastic				1	1	2
111	Biurete cu robinet din sticlă Mohr				1	1	2
112	Balon cu fund rotund				1	1	2
113	Refrigerant				1	1	2
114	Balon cotat 50 ml, 100 ml				1	1	2
115	Stativ pentru pipete				1	1	2
116	Stativ pentru biurete				1	1	2
117	Pensete				1	1	2
118	Cleme Mohr				1	1	2
119	Dopuri de cauciuc gaurite si negaurite				1	1	2
120	Suport T cu mufă, tijă și clemă				1	1	2
121	Cleme Hoffman				1	1	2
122	Hârtie de filtru		2		1	1	4
123	Hârtie de turnesol, hârtie indicator (pH = 1-14)		10		1	1	12
124	Pisetă (plaastic)				1	1	2
125	Tuburi de sticlă în forma U				1	1	2
126	Cronometru electronic				1	1	2
127	Agitator electronic cu încălzire				1	1	2
128	Etuvă				1	1	2
129	Pipetă monocanal cu volum variabil				1	1	2
130	Magnet				1	1	2
131	Kit – tipuri de reacții chimice gimnaziu		1		1	0	2
132	Trusă elevi: Modul de mecanică și fenomene mecanice		4			1	5
133	Trusă elevi: Modul de electricitate și magnetism		4			1	5
134	Trusă elevi: Modul de fizică moleculară calorimetrie și fenomene termice		4			1	5
135	Trusă profesor: Modul de fenomene termice		1			1	2
136	Trusă profesor: Modul de mecanică și fenomene mecanice		1			1	2
137	Trusă profesor: Modul de electricitate și magnetism		1			1	2
138	Trusă profesor: Modul de optică		1			1	2
TOTAL ESTIMAT LOT 6			257.534,99				

LOT 7 – MATERIAL DIDACTIC CABINETE ȘCOLARE

Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gim. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	O.C. Tâslăuanu	Total buc
1	Eprobete - mari si mici	1	1	1	3
2	pâlnie de separare	4	2	2	8
3	Biurete	2	2	2	6
4	Balon distilare cu tub lateral WURTZ	2	2	2	6
5	Termometre - 10 - + 100 grade celsius	1	1	1	3
6	Sticlute picurătoare	2	2	2	6
7	Stativ pentru eprubete	2	0	2	4
8	Stativ pentru pâlnii/inel pentru fixare pâlnii	2	2	2	6
9	Spatule	2	2	2	6
10	Trepied și Site	2	2	2	6
11	Clește de fier, cleste de lemn	2	2	2	6
12	Perie de spălat eprubete	2	2	2	6
13	Spirtieră din sticlă	2	2	2	6
14	Fitil de rezervă pentru spirtieră	5	5	5	15
15	Mojar cu pistil	2	2	2	6
16	Balanță electronică digitală	1	1	1	3
17	Trusă construcții molecule (cu bile)	1		1	2
18	Modelul planetar - configurații electronice	1			1
19	Ph-metru	1	1	1	3
20	Tăvi pentru experimente pe grupe de lucru (20x25 cm)	11	5	5	21
21	Cilindru gradat 50 ml, 10 ml, 250 ml	2	2	2	6
22	Pipete din sticlă gradate 1 ml, 5 ml, 10 ml	2	0	2	4
23	Pară de cauciuc pentru pipete	2	5	5	12
24	Baghete de sticlă	2	6	6	14
25	Cristalizor	2	6	6	14
26	Sticlă de ceas	2	6	6	14
27	Mulaj cub NaCl	2		1	3
28	Capsulă de porțelan	2		2	4
29	Creuzet de porțelan	2		2	4
30	Lingură de ars	2		2	4
31	pahare Berzelius gradate si negradate		8	5	13
32	Pahare Erlenmeyer 50 ml, 100 ml, 200 ml		6	5	11
33	Pahare Erlenmeyer gradat cu gură îngustă		3	5	8
34	Pâlnie analitică		1	1	2
35	Biurete cu robinet din sticlă Mohr		2	2	4
36	Balon cu fund rotund		5	5	10
37	Refrigerent		2	2	4
38	Balon cotat 50 ml, 100 ml		4	4	8
39	Stativ pentru pipete		2	2	4
40	Stativ pentru biurete		3	3	6
41	Pensete		10	10	20
42	Cleme Mohr		5		5
43	Dopuri de cauciuc gaurite si negaurite		6		6
44	Suport T cu mufă, tijă și clemă		3		3
45	Cleme Hoffman		5		5
46	Hârtie de filtru		5		5
47	Hârtie de turnesol, hârtie indicator (pH = 1-14)		5		5
48	Pisetă (plaastic)		5		5
49	Tuburi de sticlă în forma U		5		5
50	Agitator electronic cu încălzire		1		1
51	Pipetă monocanal cu volum variabil		1		1
52	Kit – tipuri de reacții chimice gimnaziu	1	1		2

53	Trusă elevi: Modul de electricitate și magnetism	1	0	0	1
54	Trusă elevi: Modul de fizică moleculară calorimetrie și fenomene termice	1	0	0	1
55	Trusă profesor: Modul de fenomene termice	1	0	0	1
56	Trusă profesor: Modul de electricitate și magnetism	1	0	0	1
57	Magnet	0	4	0	4
58	Microscop digital pentru profesor/Microscop cu cameră		1	1	2
59	Trusă pentru experimente de fiziologie vegetală		0	1	1
60	Lupe simple		0	10	10
61	Microscopice optice școlare		0	3	3
62	Lupe binoculare		0	3	3
63	Camera pentru microscopie		1	1	2
64	Microscopice portabile		1	5	6
65	Tăvi de disecție		10	10	20
66	Truse de disecție sau componente separate		5	5	10
67	Stative pentru eprubete		2	3	5
68	Sticlărie: cristalizoare/cutii, petri/sticle de ceas, cilindri gradati, pahare/baloane, eprubete/tuburi, baghete de sticlă, spirtieră de sticlă		1	1	2
69	Ustensile ajutătoare: cleme, linguri de ars, spatule, clești, trepid și sita, perie de spalat eprubete, dopuri de cauciuc găurite și negăurite, mojar cu pistil, hârtie de filtru		1	1	2
70	Instrumente pentru măsurători fiziologice: spirometru, pulsoximetru, stetoscop, aparat pentru măsurarea tensiunii sanguine		1	1	2
71	Balanță electronică		1	1	2
72	Minicentrifugă - pentru lucrări practice de genetică și fiziologie		0	1	1
73	Trusă/Laborator mobil pentru determinarea calității apei		0	1	1
74	Trusă/Laborator mobil pentru determinarea calității solului		0	1	1
75	Trusă pentru experimente de fiziologie animală/umană		0	1	1
76	Preparate microscopice: Sectiuni prin organe vegetale, Sectiuni prin organe animale, Protiste, Fungi, Glande endocrine, genetică/citologi, Țesuturi vegetal, Tesuturi animale		0	1	1
77	Incluziuni în masa transparentă - alge, ciuperci microscopice, nevertebrate		0	1	1
78	Preparate uscate - colecții de plante, fructe uscate, animale de dimensiuni mici, cochilii		0	1	1
79	Atlase (digitale): Botanice, Zoologice, Anatomie umană		1	1	2
TOTAL ESTIMAT LOT 7			100.348,96		

	afișaj (90 x 60 cm)								
21	Flipchart	1	1	1	1	1	1	1	7
22	Carduri metaforice de asociere/terapeutice și altele	1	1	1	1	1	1	0	6
23	Cartonașe motivaționale/cu emoții și altele	1	2	2	2	1	2	0	10
24	Audio book-uri sau e-books pentru dezvoltare personală și autocunoaștere, dezvoltare socio-emoțională/poveli metaforice motivaționale	1	1	1	1	1	1	1	7
25	Jocuri pentru dezvoltarea socio-emoțională (jocuri logice, jocuri pentru dezvoltarea socio-emotionala, Jocuri pentru dezvoltarea atenției,gândirii, creativității, memoriei și altele, Jocuri pentru dezvoltarea psihomotricității, jocuri de orientare spațio-temporală, Jocuri senzoriale, Marionete, nisip kinetic)	10	10	10	10	10	10	0	60
26	Teste/chestionare de evaluare psihoaptitudinală	1	1	1	1	1	1	1	7
27	Cărți și publicații în domeniul consilierii psihopedagogice	1	1	1	1	1	1	1	7
28	Materiale terapie	1	1	1	1	1	1	1	7
TOTAL ESTIMAT LOT 8		103.945,40							

LOT 9 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE SPORT

Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gimn. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	Liceul teoretic Kemeny Janos	Liceul teoretic O.C. Tâslăuanu	Colegiul Național Mihai Eminescu	TOTAL
1	Ladă de gimnastică	1	1	1	1	1	5
2	trambulină pentru sărituri	1	0	1	0	1	3
3	Plasă pentru porți de handbal	2	2	2	2	4	12
4	Fileu pentru volei	2	2	2	1	1	8
5	Saltea de gimnastică	5	5	5	5	5	25
6	Ruletă	0	2	1	2	1	6
7	Mingi fotbal	10	10	10	10	10	50
8	Mingi de volei	5	10	5	8	10	38
9	Mingi de baschet	5	10	5	8	5	33
10	Set rachete de badminton	0	10	10	10	15	45
11	Set mingi de badminton	0	4	4	4	4	16
12	Coardă de sărit	15	20	10	10	10	65
13	Set gantere fixe	0	6	10	10	10	36
14	Suport tracțiuni	0	0	0	0	1	1
15	Set elastice fitness	0	0	0	0	6	6
16	Saltea atletism pentru aterizare	0	0	0	0	3	3
17	Antene (tije) fileu volei	0	0	0	0	2	2
18	Capră pentru sărituri	1	1	1	0	1	4
19	Masă de tenis	1	1	1	2	1	6
20	Fileu tenis de masă	3	3	1	2	2	11
21	Palete de tenis de masă	4	10	4	10	10	38
22	Set mingi tenis de masă	1	1	1	1	1	5
23	Panouri de baschet cu stâlpi și inele	2	0	2	2	0	6
24	Plase pentru coșul de baschet	0	8	4	4	0	16
25	Poartă de handbal	0	0	2	2	0	4
26	Set stâlpi pentru volei	0	1	1	1	0	3
27	Cronometru	0	2	1	2	2	7
28	Joc de șah	0	10	2	4	10	26
29	Mingi de handbal	3	5	3	2	0	13
30	Mingi de oină	0	10	2	4	0	16
31	Set mingi medicinale 1-2 kg	0	5	1	3	5	14
32	Set echipament pentru competiție de jocuri sportive	0	2	2	0	2	6
33	Set jaloane	0	2	1	2	0	5
34	Set gârduleț pentru sărituri	0	2	2	2	2	8
35	Scăriță pentru coordonare	0	3	2	2	2	9
36	Bază pentru cercuri/bastoane	0	0	4	2	0	6
37	Set cercuri	1	2	1	1	0	5
38	Bastoane	0	20	10	10	0	40
39	Bețe de ștafetă	0	0	10	10	0	20
40	Set copete	1	1	0	1	1	4
41	Spaliere gimnastica	6	0	0	0	0	6
42	Banca gimnastica	4	0	0	0	0	4
43	Conuri	2	0	0	0	0	2
44	Curea rugby tag	20	20	0	0	0	40
45	Minge rugby	2	5	0	0	0	7
46	Carucior mingi	1	2	0	0	2	5

47	Plasa pentru mingi	2	1	0	0	2	5
48	pompa mingi	2	0	0	0	2	4
49	maieuri departajare	20	0	0	0	20	40
50	Pachet complet antrenament (cercuri, scara agilitate, cercuri, copete)	0	3	0	0	0	3
51	Poartă de fotbal	2	0	0	0	0	2
TOTAL ESTIMAT LOT 9		244.250,42					

LOT 10 – MATERIAL DIDACTIC ATELIERE DE PRACTICĂ

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate
1	TP 1011: Set echipamente pentru studiul notiunilor de baza in electrotehnica si electronica	3
2	Compresor	1
3	Tablă de Al profilată pentru fixarea componentelor	1
4	Kit pneumatic - start	4
5	Senzor debit, 0.5-50 l/min - analog	1
6	Set echipamente pentru studiul instalatiilor si circuitelor cu releu	1
7	Echipament set Invățare bazele electropneumaticii	1
8	Cabluri set	2
9	Set echipamente pentru studiul senzorilor	1
10	Strung CNC pentru prelucrarea metalelor	1
11	Set kituri de practică	1
12	Mașină de găurit și frezat	1
13	Invertor sudură MMA	1
14	Invertor sudură 230V TIG/MMA DIGITAL	1
15	Invertor profesional VELT CUT 100 trifazic cu jet de plasmă	1
16	Polizor unghiular 125 mm 1400 w	5
17	Cuptor pentru forjat fier	1
18	Set de cuțite de strung 20x20 cu placute	1
19	Set cuțite de strung cu placute brazate	1
20	Mască de sudură profesionala LCD	2
TOTAL ESTIMAT LOT 10		327.806,40

Formular-cadru

Propunere tehnica pentru achizitia de produse

Acest formular cadru de Propunere Tehnică poate fi utilizat ca punct de plecare în elaborarea unui formular de Propunere Tehnică pentru achiziție de produse.

Conținutul acestui formular cadru trebuie adaptat la specificul fiecărui proces de achiziție și la conținutul Caietului de Sarcini din procesul respectiv.

Informațiile marcate cu gri în paranteze pătrate oferă îndrumare sau exemple în vederea îndrumării corespunzătoare și cât mai exhaustive a personalului Autorității Contractante.

Odată parcurse, acestea trebuie eliminate.

Îndrumările adresate Ofertanților se păstrează sau se adaptează în versiunea finală a formularului de Propunere Tehnică și sunt în cadrul acestui formular cadru identificate prin caractere de culoare roșie. La momentul încorporării acestor informații într-un formular de propunere tehnică ce corespunde unei documentații specifice, acest text trebuie adaptat specificului.

Înainte de includerea în Documentația de atribuire a formularului de Propunere Tehnica, Autoritatea Contractanta trebuie să verifice cel puțin următoarele corelații:

- i. Existența unui cadru pentru structurarea informațiilor în Propunerea Tehnică astfel încât să permită pe perioada evaluării verificarea modului de îndeplinire a cerințelor minime din Caietul de sarcini;*
- ii. Existența unui cadru pentru structurarea informațiilor în Propunerea Tehnică astfel încât să permită pe perioada evaluării aplicarea factorilor de evaluare incluși în Fisa de Date;*
- iii. Existența unui cadru pentru structurarea informațiilor în Propunerea Tehnică astfel încât să permită pe perioada evaluării corelarea informațiilor din Propunerea Tehnică cu informațiile din Propunerea Financiară;*
- iv. Aplicarea prevederilor art. 210 din Legea nr. 98/2016 în special referirea la art. 51, alin. (1) din Legea nr. 98/2016;*
- v. Existența unui cadru care să asigure obținerea informațiilor necesare pentru gestionarea relației cu Contractantul pe perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la monitorizarea performanței în cadrul Contractului și efectuarea plăților în cadrul Contractului.*

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici):

[introduceți]

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

1. evaluarea Propunerii Tehnice conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire în corelație cu cerințele minime și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime și/sau extinse, din Caietul de Sarcini,

2. aplicarea criteriului de atribuire conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire.]

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice.]

[Descrierea caracteristicilor propuse de ofertant, activitățile ce trebuie realizate și graficul de îndeplinire a contractului sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv orice alte anexe considerate relevante de către acesta pentru:

- i. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime și corespondența cu specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime și/sau extinse,
- ii. obținerea unui punctaj ca urmare a aplicării criteriului de atribuire
- iii. evidențierea beneficiilor pe care le oferă Autorității Contractante].

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează, reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă ca răspuns la cerințele minime stabilite și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime și/sau extinse poate atrage neconformitatea Ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

Se recomandă ca Propunerea Tehnică să cuprindă secțiunile mai jos identificate.

1. Rezumat

Rezumatul trebuie să fie de maximum 4 (patru) pagini (recomandat) și trebuie:

- i. să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice – acestea trebuie identificate ca atare în conținutul Propunerii Tehnice prezentate – în special pentru ceea ce înseamnă aplicarea criteriului de atribuire;*
- ii. să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor extinse/dorite identificate de Autoritatea Contractantă în Caietul de sarcini;*

Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.

2. Descriere produse**2.1. Denumire produs - în conformitate cu anexele 1 -10 la Caietul de sarcini**

	Cerințe minim obligatorii pentru caracteristicile tehnice a mobilierului (cerințele minim obligatorii trebuie îndeplinite concomitent de echipamentul oferat)				Denumire produs oferat [Ofertantul introduce denumirea produsului Ofertat]	Fișa tehnică a produsului emis de producător și/sau certificat emis de un organism național/internațional recunoscut, care atestă dovada conformității produsului [Ofertantul va indica Nr/data/cod/emitent document INFORMAȚIA DIN ACESTE COLOANE NU SE MODIFICĂ DE CĂTRE OFERTANT anexat]	
	INFORMAȚIA DIN ACESTE COLOANE NU SE MODIFICĂ DE CĂTRE OFERTANT				introduceți aici denumirea comercială a produsului		
Nr.Crt.	Denumire echipament	U/M (Buc)	Cantitate	Cerințe obligatorii pentru toate produsele oferate	Caracteristici minimale	Specificații tehnice ale produselor oferate [Ofertantul va introduce în această coloană specificațiile tehnice aferente produsului oferat, inclusiv unitatea de măsură]	Ofertantul va indica aici numele și Nr/data/cod/emitent document anexat

Fisele tehnice ale produselor, completate corespunzator.

Atentie: ofertele vor fi respinse daca ofertantul se rezuma doar la copierea de tip **COPY-PASTE** a cerintelor, si nu completeaza efectiv caracteristicile produsului ofertat asa cum este el in realitate, inclusiv toate celalalte caracteristici pe care le are echipamentul chiar daca nu sunt cerinte minime. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol al elementelor conținute în caietul de sarcini, inclusiv specificațiilor tehnice, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective. **Nu se acceptă** descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "**conform caietului de sarcini**", "**ne însușim caietul de sarcini**" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general. **Simpla copiere, indicarea unor cerinte parțiale comparativ cu realitate duce la respingerea ofertei**

Se va specifica faptul că produsele îndeplinesc cerințele minime solicitate prin caietul de sarcini

2.1.1. Garantie

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la **garantie** în contextul cerintelor incluse in Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Garanție acoperă repararea sau înlocuirea și include un contract de service cu opțiuni de preluare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția certifică faptul că produsele sunt în conformitate cu specificațiile contractului, fără costuri suplimentare.

Se va menționa ce acoperă certificatul de garanție al fiecărui produs oferat: **reparațiile, piesele de schimb sau înlocuirile**

2.1.1.1 Condiții de acordare a garanției

Ofertantul va descrie condițiile de acordare a garanției cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini

Se va transmite o declarație în care să detalieze perioada de garanție oferită și să precizeze că aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractului, inclusiv toate indicațiile de utilizare

2.1.2. Livrare

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la livrare în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat.

Ofertantul va menționa că livrarea se va face până în sălile de clasă

2.1.3. Ambalare și etichetare

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

2.1.4. Transport

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Se vor descrie condițiile de livrare, ambalare

3. Modalitatea de indeplinire/realizare a operațiunilor cu titlu accesoriu

3.1. Descărcare, Instalare, punere în funcțiune, testare

Se va menționa:

- va asigura descărcarea, manipularea și montajul produselor livrate, pe cheltuiala sa și fără niciun fel de costuri din partea autorității contractante
- va realiza și apoi toate configurațiile necesare pentru a pune produsele în funcțiune
- După montaj și punere în funcțiune, autoritatea contractantă și contractantul vor efectua teste funcționale ale produsului
- va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără niciun fel de costuri din partea autorității contractante

Își va asuma faptul că cheltuielile de execuție, ambalare, manipulare, montare pe amplasament, taxele de transport pana la locația indicata cad in sarcina furnizorului, iar contravaloarea lor va fi inclusa în preț

3.2. Montare, punere în funcțiune și testare

Ofertantul trebuie să menționeze faptul că se obligă la montarea și punerea în funcțiune, acolo unde este cazul, a tuturor produselor conform celor prevăzute în specificațiile tehnice ale produsului.

Se va asigura personal pentru descărcarea, montarea obiectelor, inclusiv pentru manipularea obiectelor în cadrul acestor operațiuni.

Se va menționa:

- Eliminarea tuturor deșeurilor rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare

Se va transmite: declaratie pe proprie raspundere privind îndeplinirea cerințelor stabilite privind descărcare, Instalare, punere in functiune, testare

3.3. Suport tehnic

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la suportul tehnic, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Furnizorul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semna orice problemă/ defecțiune care necesită service, reparație, mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Furnizorului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

4. Modalitatea de respectare a principiului DNSH

Se va menționa faptul că se va asigura ca in cazul produselor livrate se va respecta în integralitate principiul de "a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH "Do No Significant Harm"), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientari tehnice privind aplicarea acestuia in temeiul Regulamentului privind

Mecanismul de redresare si rezilienta (2021/C58/01).

Pe întreaga durată a ciclului de viață a produselor, nu vor fi prejudiciate niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art.17 din Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:

- atenuarea schimbarilor climatice, produsele urmand a fi conforme cu cerintele privind energia conform Directivei 2009/125/CE.
- adaptarea la schimbarile climatice;
- utilizarea durabila si protectia resurselor de apa si a celor marine;
- tranzitia catre o economie circulara, inclusiv prevenirea generarii de deseuri si reciclarea acestora.
- prevenirea si controlul poluarii;
- protectia si refacerea biodiversitatii si a ecosistemelor.

Produsele vor respecta prevederile legale în vigoare, inclusiv standardele europene cu privire la producerea acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerintele de eficienta a materialelor stabilite in conformitate cu Directiva 2009/125/CE. Produsele nu vor contine substantele restrictionate enumerate in Anexa II a Directivei 1011/65/Cem, cu exceptia cazului in care valorile concentratiei in greutate in materiale omogene nu le depasesc pe cele enumerate in anexa respective.

Se transmite declarație de asumare și respectare a principiului DNSH

5. Raportarea privind lista substanțelor candidate REACH

Se va menționa prezența oricăror substanțe din lista substanțelor candidate REACH10 prezente într-o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masa) în produs si în orice parti/materiale componente ale acestuia.

Atașat se va transmite o declarație care identifică substanțele specifice din lista substanțelor candidate REACH care sunt prezente, în conformitate cu cea mai recenta versiune a listei substanțelor candidate la data publicării anunțului/ la procedura de atribuire.

6. Modalități și condiții de plată

Operatorul va descrie modalitatea de plată în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini

7. Informatii cu privire la eventuale modificari ale operatorului economic Ofertant

[In cazul in care este aplicabil, Introdueți informatii despre posibile modificari ale structurii operatorului economic de care acesta are cunostinta la momentul depunerii Ofertei]

8. Anexe la Propunerea Tehnica

[Autoritatea Contractanta precizeaza care sunt anexele obligatorii pe care un Ofertant trebuie sa le prezinte sau daca este la alegerea Ofertantului prezentarea anexelor]

[Introdueți anexele cu informatiile solicitate de autoritatea contractanta]

Anexa nr. 5 la Caietul de sarcini

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

Formular de Ofertă

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Către: Autoritatea Contractantă *[a se introduce denumirea]*

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- i. ofertăm prețul total de _____ *[Autoritatea Contractantă introduce moneda procedurii]* *[introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ *[introduceți suma în cifre și litere]* detalii în Anexa 1.

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. _____ *[introduceți detalii]*, comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
- iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
- iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
- viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioada de _____ *[introduceți numărul]* zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

- i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- ii. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- iii. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
- iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției
- v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
- vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă *[introduceți denumirea Autorității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
- vii. Precizăm că nu depunem Ofertă Alternativă.
- viii. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
 - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
 - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
- ix. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de _____ *[introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției]* din prețul Contractului.
- x. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).

- xi. Văzând prevederile art. 57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Financiară <i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>
1. <i>[introduceți informația]</i>
2. <i>[introduceți informația]</i>

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1. <i>[prezentați motivul]</i>
2. <i>[prezentați motivul]</i>

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii) a reprezentantului Ofertantului,

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

Anexă la formularul de ofertă

CENTRALIZATOR DE PREȚURI – LOT 1

Anexa la ofertă

LOT 1 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - PREȘCOLARI									
Nr. crt.	Denumire produs	Școala gimn. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	Școala gimn. Andrei Șaguna	Grădinița Voinicel	TOTAL Buc	Valoare unitară fără TVA	Valoare totală fără TVA	
1	Seturi cu jetoane tematice (centru activitate Biblioteca)	1	1	9	10	21			
2	miniechipamente casnice(aragaz, masina de spalat, chiuveta, fier de calcat)	0	0	9	10	19			
3	echipamente / costume pentru diferite roluri	0	0	9	10	19			
4	truse de construcție	1	1	9	10	21			
5	jucării care pot fi folosite pentru a sprijinii interacțiunea	0	0	9	10	19			
6	instrumente muzicale	1	1	9	10	21			
7	jetoane tematice centru științe	1	1	9	10	21			
8	albume tematice centru științe	0	0	9	10	19			
9	seturi pentru stimulare senzorială centru științe	0	0	0	10	10			
10	diferite mulaje centru științe	0	0	0	10	10			
11	jocuri de masă	0	0	9	20	29			
12	seturi pentru jocuri de constructie în nisip (gălețușe, lopățele, greble, forme de nisip)	0	0	0	20	20			
13	trusă tip lego format mare	0	0	0	20	20			
14	Jocuri tip incastro, tangram și puzzle	0	0	0	20	20			
15	Planșe/imagini cu sistemul solar, anotimpurile	0	0	0	20	20			
16	Minipoartă de fotbal	1	0	9	6	16			
17	Cercuri	0	0	0	6	6			
18	Mingi (2 dimensiuni)	0	0	9	10	19			

19	Triciclete	0	25	30	25	80		
20	Trotinete	0	0	30	25	55		
21	Mînicoș de baschet	1	0	9	10	20		
22	Tablă școlară magnetică	1	0	0	1	2		
23	Microscop digital	2	0	9	0	11		
24	Set din spumă cu scara și rampa interior	0	1	0	0	1		
25	set psihomotricitate	0	1	0	0	1		
26	Flipchart	0	1	0	0	1		
27	Bazin transparent apă și nisip	0	0	9	10	19		
28	Banc de lucru	2	2	9	10	23		
29	Semne de circulație	0	0	9	10	19		
30	Set perforatoare cu model	0	0	9	10	19		
31	Joc de matematică râul cu crocodili	0	0	9	10	19		
Valoare totală fără TVA/școală								
Valoare totală fără TVA/LOT								

Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale

CENTRALIZATOR DE PREȚURI – LOT 2

LOT 2 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - PRIMAR									
Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gimn. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	Școala gimn. Andrei Șaguna	Liceul teoretic Kemeny Janos	Liceul teoretic O.C. Tăslăuanu	TOTAL Buc	Valoare unitară fără TVA	Valoare totală fără TVA
1	Tablă magnetică	9	10	7	5	6	37		
2	Parașută pentru motricitate	0	0	7	5	6	18		
3	Busole	0	0	7	5	6	18		
4	Harti interactive ale României, Europei, lumii (harta fizică, administrativă, hidrografică, rutieră, împărțirea teritorială)	0	0	0	1	2	3		
5	Kit sistem solar	0	0	7	0	6	13		
6	Trusă cu monstre de roci, metale, materiale de construcție	0	0	7	1	2	10		
7	Microscop	0	0	7	5	4	16		
8	Termometru (de camera, baie, medical)	0	0	7	5	2	14		
9	Trusă de instrumente de geometrie pentru tablă: riglă, echer, compas, raportor	0	0	7	5	6	18		
10	Riglete/Baza 10	0	0	7	5	2	14		
11	Trusă de figuri și corpuri geometrice	0	0	7	5	6	18		
12	Alfabetar mobil pentru profesor/elevi - lb.maternă maghiară/ Romana	0	0	0	5	0	5		
13	Dicționar explicativ școlar lb.română	0	0	0	10	6	16		
14	Dicționar român-maghiar, maghiar-român	0	0	0	10	0	10		
15	Set de hărți (interactive)pentru toate epocile istorice	0	0	2	5	2	9		
16	Jocuri de masă șah	0	0	0	5	6	11		
17	Șabloane (fructe, animale, personaje etc)	0	0	7	5	6	18		
18	Abac cu operații matematice/numaratoare	0	3	7	0	2	12		
19	Alfabetar magnetic pentru tablă	0	10	7	0	2	19		
20	Mulaj corp uman	1	3	3	1	2	10		
21	Instrumente muzicale	1	3	3	1	6	14		
22	Glob interactiv	1	3	3	1	6	14		

23	Pian	1	3	3	1	1	9	
24	Joc de cusut	0	0	0	0	50	50	
25	Puzzle geografie	0	0	7	0	50	57	
26	Panou de plută cu ramă de MDF	0	0	7	0	6	13	
27	Trusă circuite electrice simple	0	0	7	0	2	9	
28	Trusă echipamente chimice	0	0	1	0	2	3	
Valoare totală fără TVA/școală								
Valoare totală fără TVA/LOT								

Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale

CENTRALIZATOR DE PREȚURI – LOT 3

LOT 3 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - GIMNAZIU									
Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gimn. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	Școala gimn. Andrei Șaguna	Liceul teoretic Kemeny Janos	Liceul teoretic O.C. Tâslăuanu	TOTAL Buc	Valoare unitară fără TVA	Valoare totală fără TVA
1.	Tablă magnetică Whitboard	8	6	0	0	2	16		
2.	Harta fizică a lumii și a resurselor naturale cu sistem electric de rulare	0	1	1	0	4	6		
3.	Harta fizică a României, cu sistem electric de rulare	0	1	1	0	4	6		
4.	set fractii curcubeu	0	1	2	0	4	7		
5.	trusa fractii pentru profesor cu tablă magnetica	0	1	6	0	4	11		
6.	Instrumente muzicale	1	2	2	1	4	10		
7.	Chitara electro-acustica	1	1	2	1	4	9		
8.	Pian	1	3	3	1	4	12		
Valoare totală fără TVA/școală									
Valoare totală fără TVA/LOT									

Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale

CENTRALIZATOR DE PREȚURI – LOT 4

LOT 4 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - LICEU							
Nr. crt.	Denumire obiect	Liceul teoretic Kemeny Janos	Liceul teoretic O.C. Tăslăuanu	Colegiul Național Mihai Eminescu	TOTAL Buc	Valoare unitară fără TVA	Valoare totală fără TVA
1.	Set hărți geografie	1	2	5	8		
2.	Set hărți Istorie	0	2	4	6		
3.	Tablă magnetică Whiteboard	0	12	9	21		
4.	Chitară electro-acustică	1	6	4	11		
5.	Pian	1	1	1	3		
6.	Instrumente muzicale	1	1	2	4		
Valoare totală fără TVA/școală							
Valoare totală fără TVA/LOT							

Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale

CENTRALIZATOR DE PREȚURI – LOT 5

LOT 5 – MATERIAL DIDACTIC LABORATOR CHIMIE					
Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gimn. Andrei Șaguna	TOTAL Buc	Valoare unitară fără TVA	Valoare totală fără TVA
1	Tablă scolară magnetică	0	2		
2	Eprobete - mari și mici	1	4		
3	pâlnie de separare	3	17		
4	Biurete	5	14		
5	Balon distilare cu tub lateral WURTZ	2	11		
6	Termometre - 10 - + 100 grade celsius	4	11		
7	Sticlute picurătoare	10	40		
8	Stativ pentru eprubete	6	26		
9	Stativ pentru pâlnii/inel pentru fixare pâlnii	4	18		
10	Spatule	10	30		
11	Trepied și Site	5	14		
12	Clește de fier, clește de lemn	4	22		
13	Perie de spălat eprubete	3	18		
14	Spirtieră din sticlă	5	21		
15	Fitul de rezervă pentru spirtieră	10	54		
16	Mojar cu pistil	6	20		
17	Balanță electronică digitală	1	3		
18	Trusă construcții molecule (cu bile)	2	3		
19	Modelul planetar - configurații electronice	1	2		
20	Ph-metru	2	14		
21	Tăvi pentru experimente pe grupe de lucru (20x25 cm)	8	34		
22	Cilindru gradat 50 ml, 10 ml, 250 ml	6	24		
23	Pipete din sticlă gradate 1 ml, 5 ml, 10 ml	6	24		
24	Pară de cauciuc pentru pipete	3	14		
25	Baghete de sticlă	10	26		
26	Cristalizor	6	22		
27	Sticlă de ceas	10	26		
28	Mulaj cub NaCl	5	11		

29	Capsulă de porțelan	5	11		
30	Creuzet de porțelan	5	11		
31	Lingură de ars	5	11		
32	pahare Berzelius gradate si negradate	10	26		
33	Pahare Erlenmeyer 50 ml, 100 ml, 200 ml	9	21		
34	Pahare Erlenmeyer gradat cu gură îngustă	2	5		
35	Pâlnie analitică	3	5		
36	Pisetă din plastic	5	15		
37	Biurete cu robinet din sticlă Mohr	5	10		
38	Balon cu fund rotund	4	9		
39	Refrigerant	2	5		
40	Balon cotat 50 ml, 100 ml	4	10		
41	Stativ pentru pipete	2	7		
42	Stativ pentru biurete	2	5		
43	Pensete	10	20		
44	Cleme Mohr	4	9		
45	Dopuri de cauciuc gaurite si negaurite	10	20		
46	Suport T cu mufă, tijă și clemă	3	9		
47	Cleme Hoffman	6	11		
48	Hârtie de filtru	5	17		
49	Hârtie de turnesol, hârtie indicator (pH = 1-14)	5	25		
50	Pisetă (plaastic)	5	15		
51	Tuburi de sticlă în forma U	3	8		
52	Cronometru electronic	1	2		
53	Agitator electronic cu încălzire	1	2		
54	Etuvă	1	2		
55	Pipetă monocanal cu volum variabil	1	2		
56	Magnet	10	18		
57	Kit – tipuri de reacții chimice gimnaziu	1	4		
			Valoare totală fără TVA/LOT		

Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale

CENTRALIZATOR DE PREȚURI – LOT 6

LOT 6 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ – LABORATOARE MULTIDISCIPLINARE									
Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gimn. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	Liceul teoretic Kemeny Janos	Liceul teoretic O.C. Tâslăuanu	Colegiul Național Mihai Eminescu	TOTAL Buc	Valoare unitară fără TVA	Valoare totală fără TVA
1	Fime, înregistrări cu conținut legat de aspecte geografice, istorice, de cultură și civilizație a țării	1	1	1	10	1	14		
2	Aparate și instrumente pentru evidențierea și măsurarea unor fenomene meteorologice (termometre, pluviometre, giruete, barometre)	1	1	1	1	1	5		
3	Instrumente pentru măsurarea lungimilor, adâncimilor, unghiurilor, altitudinilor, distanțelor pe hărți și planuri (batimetru, altimetru, busolă, lupă)	1	1	1	1	1	5		
4	Binoclu cu ecran	3	0	1	3	3	10		
5	Colecții naturale de roci, minerale, soluri	1	1	1	1	1	5		
6	Hărți interactive pentru geografia României, geografia continentelor(harta fizică, politică, economică, hidrografică, harta climei pe glob), planiglob	0	0	0	1	1	2		
7	Atlasul geografic al României, atlas geografic general	0	0	0	3	0	3		
8	Simboluri naționale ale statului (stema României, drapelul României și al Uniunii Europene, drapelul NATO, textul imnului de stat al României)	1	1	1	1	0	4		
9	Constituția României	1	0	1	5	1	8		
10	Galeria domnitorilor/Portrete ale personalităților istorice din istoria României	1	1	1	1	0	4		
11	Setul de hărți (interactive) pentru toate epocile istorice (istoria românilor)	0	0	1	1	0	2		
12	Hărți - interactive (harta politică a lumii, harta administrativă a României, Harta politica a Europei)	0	1	1	1	0	3		

13	Atlase pentru toate epocile istorice(istoria românilor, istoria universală)	0	0	0	1	0	1		
14	Planșe murale cronologice	1	1	0	1	0	3		
15	Dicționare istorice	0	0	0	1	0	1		
16	Monografiile ale unor personalități, lucrări importante (sinteză) pentru istoria românilor, istoria universală	0	0	1	1	1	3		
17	Tablă școlară magnetică	1	0	0	0	0	1		
18	Panou avizier	2	1	1	1	1	6		
19	Trusă minerale și roci	1	0	1	1	1	4		
20	Harta fizică a lumii, cu sistem electric de rulare	1	0	0	0	0	1		
21	Harta fizică a României, cu sistem electric de rulare	1	0	0	0	0	1		
22	Planșă Dinamică plăcilor tectonice	1	0	1	1	1	4		
23	Planșă Structura internă a pământului	1	0	1	1	1	4		
24	Planșă Ghețarul structură tipologie	1	0	1	1	1	4		
25	Planșă Geografi Români celebri	1	0	0	0	1	2		
26	Planșă Mari exploratori români	1	0	1	0	1	3		
27	Fenomene carstice	1	0	0	1	1	3		
28	Planșă ciclonii geneză structura	1	0	0	1	1	3		
29	Sistemul alizeelor	1	0	0	1	1	3		
30	Planșă Zonarea pe verticală a reg. Muntoase	1	0	1	1	1	4		
31	Planșă Orientarea pe Glob	1	0	1	1	1	4		
32	Planșă cutremure, falii	1	0	1	1	1	4		
33	Panou magnetic 120x 240 cm	1	0	0	0	0	1		
34	Flipchart magnetic	1	0	0	1	0	2		
35	Model secțiune Pământ	1	0	0	1	1	3		
36	Simulator circuitul apei in natura	1	0	0	1	0	2		
37	Kit paleontologie - Roci sedimentare	1	0	0	1	0	2		
38	Atlasul lumii pentru copii	15	0	0	0	0	15		
39	Arte - Planse didactice - Formarea culorilor, tehnici de lucru	0	1	0	0	0	1		
40	Atlase geografice	0	5	0	0	0	5		
41	Busolă	10	5	0	5	5	25		
42	Calendarul naturii: set panouri pentru intalnirea de dimineata (calendarul naturii cu elemente meteo, zilele lunilor, lunile anilor, anotimpuri, termometru, tabel temperaturi, prezenta) - vizibil pentru toti elevii	2	1	0	0	0	3		
43	Cercuri	0	20	0	0	0	20		

44	Circuit electric simplu	0	20	0	0	0	20		
45	Enciclopedii pentru copii (pentru textele informative)	0	3	0	0	0	3		
46	Instrumente de măsură pentru lungime: riglă, metru de tâmplărie, metru de croitorie, ruletă	1	5	0	0	0	6		
47	Instrumente de măsură pentru masă: cântar, balanță	1	1	0	0	0	2		
48	Instrumente de măsură pentru timp: ceas, clepsidre, cronometru	1	5	0	0	0	6		
49	Instrumente de măsură pentru volumul lichidelor: recipiente gradate	1	5	0	0	0	6		
50	Jetoane cu imagini (emotii, culturi multientice, diverse meserii, vietuitoare, obiecte din viata de zi cu zi, ordinea cronologica a unor actiuni, silabe, cuvinte)	0	2	0	0	0	2		
51	Jocuri de construcție (construcții variate pe diferite teme, forme din lemn, paie modelabile, forme geometrice, piese mici de plastic, tuburi interconectabile)	0	6	0	0	0	6		
52	Jocuri de masa utile dezvoltarii comunicarii orale si scrise	0	6	0	0	0	6		
53	Jocuri tip puzzle sau loto cu imagini	0	6	0	0	0	6		
54	Kit sistem solar	0	3	0	0	0	3		
55	Kituri de experimente pentru elevi	0	6	0	0	0	6		
56	Lupă cu mâner	20	20	0	0	0	40		
57	Magnet tip potcoavă	10	10	0	0	0	20		
58	Marionete/Papusi de manuit (degete, manusi)	1	6	0	0	0	7		
59	Materiale manipulative diverse: animale, fructe de dimensiuni micomuleti din cauciuc/plastic, bestisoare	1	6	0	0	0	7		
60	Microscop	1	6	0	0	1	8		
61	Mulaje animale	1	6	0	0	0	7		
62	Mulaj corp umane	1	3	0	0	1	5		
63	Perforatoare diferite forme	1	6	0	0	0	7		
64	Planse cu emotii si sentimente	1	1	0	0	0	2		
65	Șabloane(fructe, animale, personaje)	2	6	0	0	0	8		
66	Șabloane pentru trasat litere	2	6	0	0	0	8		
67	Scena teatru papusi	1	3	0	0	0	4		

68	Scriitori români si clasici si moderni (set 36 portrete)	1	1	0	0	0	2		
69	Trusă pentru operații cu numere naturale (cifre si semne matematice magnetice)	1	6	0	0	0	7		
70	Trusă cu mostre de roci, metale, materiale de construcție	1	1	0	0	0	2		
71	Trusă de figuri și corpuri geometrice	1	1	0	0	0	2		
72	Trusă de instrumente de geometrie pentru tablă: rigla, echer, compas, raportor	1	3	0	0	0	4		
73	Trusă de magneti	0	1	0	0	0	1		
74	Unități monetare: bacnote de hârtie/monede (specimen)	1	6	0	0	0	7		
75	Voievozi, domni si regi români (20 de portrete)	0	1	0	0	0	1		
76	Eprubete - mari si mici			1	1	1	3		
77	pâlnie de separare			5	1	1	7		
78	Biurete			2	1	1	4		
79	Balon distilare cu tub lateral WURTZ			2	1	1	4		
80	Termometre - 10 - + 100 grade celsius			2	1	1	4		
81	Sticluțe picurătoare			10	1	1	12		
82	Stativ pentru eprubete			5	1	1	7		
83	Stativ pentru pâlnii/inel pentru fixare pâlnii			5	1	1	7		
84	Spatule			5	1	1	7		
85	Trepied și Site			2	1	1	4		
86	Clește de fier, cleste de lemn			4	1	1	6		
87	Perie de spălat eprubete			5	1	1	7		
88	Spiritieră din sticlă			3	1	1	5		
89	Fitil de rezervă pentru spiritieră			12	1	1	14		
90	Mojar cu pistil			3	1	1	5		
91	Balanță electronică digitală				1	1	2		
92	Trusă construcții molecule (cu bile)				1	1	2		
93	Modelul planetar - configuratii electronice				1	1	2		
94	Ph-metru			5	1	1	7		
95	Tăvi pentru experimente pe grupe de lucru (20x25 cm)			5	1	1	7		
96	Cilindru gradat 50 ml, 10 ml, 250 ml				1	1	2		

97	Pipete din sticlă gradate 1 ml,5 ml, 10 ml				1	1	2		
98	Pară de cauciuc pentru pipete				1	1	2		
99	Baghete de sticlă				1	1	2		
100	Cristalizor				1	1	2		
101	Sticlă de ceas				1	1	2		
102	Mulaj cub NaCl				1	1	2		
103	Capsulă de porțelan				1	1	2		
104	Creuzet de porțelan				1	1	2		
105	Lingură de ars				1	1	2		
106	pahare Berzelius gradate si negradate				1	1	2		
107	Pahare Erlenmeyer 50 ml, 100 ml, 200 ml				1	1	2		
108	Pahare Erlenmeyer gradat cu gură îngustă				1	1	2		
109	Pâlnie analitică				1	1	2		
110	Pisetă din plastic				1	1	2		
111	Biurete cu robinet din sticlă Mohr				1	1	2		
112	Balon cu fund rotund				1	1	2		
113	Refrigerant				1	1	2		
114	Balon cotat 50 ml, 100 ml				1	1	2		
115	Stativ pentru pipete				1	1	2		
116	Stativ pentru biurete				1	1	2		
117	Pensete				1	1	2		
118	Cleme Mohr				1	1	2		
119	Dopuri de cauciuc gaurite si negaurite				1	1	2		
120	Suport T cu mufă, tijă și clemă				1	1	2		
121	Cleme Hoffman				1	1	2		
122	Hârtie de filtru		2		1	1	4		
123	Hârtie de turnesol, hârtie indicator (pH = 1-14)		10		1	1	12		
124	Pisetă (plaastic)				1	1	2		
125	Tuburi de sticlă în forma U				1	1	2		
126	Cronometru electronic				1	1	2		
127	Agitator electronic cu încălzire				1	1	2		
128	Etuvă				1	1	2		
129	Pipetă monocanal cu volum variabil				1	1	2		
130	Magnet				1	1	2		

131	Kit – tipuri de reacții chimice gimnaziu			1	1	0	2		
132	Trusă elevi: Modul de mecanică și fenomene mecanice			4		1	5		
133	Trusă elevi: Modul de electricitate și magnetism			4		1	5		
134	Trusă elevi: Modul de fizică moleculară calorimetrie și fenomene termice			4		1	5		
135	Trusă profesor: Modul de fenomene termice			1		1	2		
136	Trusă profesor: Modul de mecanică și fenomene mecanice			1		1	2		
137	Trusă profesor: Modul de electricitate și magnetism			1		1	2		
138	Trusă profesor: Modul de optică			1		1	2		
Valoare totală fără TVA/școală									
Valoare totală fără TVA/LOT									

Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale

CENTRALIZATOR DE PREȚURI – LOT 7

LOT 7 – MATERIAL DIDACTIC CABINETE ȘCOLARE							
Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gim. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	O.C. Tâslăuanu	Total buc	Valoare unitară fără TVA	Valoare totală fără TVA
1	Eprobeta - mari si mici	1	1	1	3		
2	pâlnie de separare	4	2	2	8		
3	Biurete	2	2	2	6		
4	Balon distilare cu tub lateral WURTZ	2	2	2	6		
5	Termometre - 10 - + 100 grade celsius	1	1	1	3		
6	Sticlute picurătoare	2	2	2	6		
7	Stativ pentru eprubete	2	0	2	4		
8	Stativ pentru pâlnii/inel pentru fixare pâlnii	2	2	2	6		
9	Spatule	2	2	2	6		
10	Trepied și Site	2	2	2	6		
11	Clește de fier, cleste de lemn	2	2	2	6		
12	Perie de spălat eprubete	2	2	2	6		
13	Spiritieră din sticlă	2	2	2	6		
14	Fitil de rezervă pentru spiritieră	5	5	5	15		
15	Mojar cu pistil	2	2	2	6		
16	Balanță electronică digitală	1	1	1	3		
17	Trusă construcții molecule (cu bile)	1		1	2		
18	Modelul planetar - configuratii electronice	1			1		
19	Ph-metru	1	1	1	3		
20	Tăvi pentru experimente pe grupe de lucru (20x25 cm)	11	5	5	21		
21	Cilindru gradat 50 ml, 10 ml, 250 ml	2	2	2	6		
22	Pipete din sticlă gradate 1 ml,5 ml, 10 ml	2	0	2	4		
23	Pară de cauciuc pentru pipete	2	5	5	12		
24	Baghete de sticlă	2	6	6	14		
25	Cristalizor	2	6	6	14		
26	Sticlă de ceas	2	6	6	14		
27	Mulaj cub NaCl	2		1	3		
28	Capsulă de porțelan	2		2	4		
29	Creuzet de porțelan	2		2	4		
30	Lingură de ars	2		2	4		
31	pahare Berzelius gradate si negradate		8	5	13		
32	Pahare Erlenmeyer 50 ml, 100 ml, 200 ml		6	5	11		
33	Pahare Erlenmeyer gradat cu gură îngustă		3	5	8		

34	Pâlnie analitică		1	1	2	
35	Biurete cu robinet din sticlă Mohr		2	2	4	
36	Balon cu fund rotund		5	5	10	
37	Refrigerent		2	2	4	
38	Balon cotat 50 ml, 100 ml		4	4	8	
39	Stativ pentru pipete		2	2	4	
40	Stativ pentru biurete		3	3	6	
41	Pensete		10	10	20	
42	Cleme Mohr		5		5	
43	Dopuri de cauciuc gaurite și negaurite		6		6	
44	Suport T cu mufă, tijă și clemă		3		3	
45	Cleme Hoffman		5		5	
46	Hârtie de filtru		5		5	
47	Hârtie de turnesol, hârtie indicator (pH = 1-14)		5		5	
48	Pisetă (plastic)		5		5	
49	Tuburi de sticlă în forma U		5		5	
50	Agitator electronic cu încălzire		1		1	
51	Pipetă monocanal cu volum variabil		1		1	
52	Kit – tipuri de reacții chimice gimnaziu	1	1		2	
53	Trusă elevi: Modul de electricitate și magnetism	1	0	0	1	
54	Trusă elevi: Modul de fizică moleculară calorimetrie și fenomene termice	1	0	0	1	
55	Trusă profesor: Modul de fenomene termice	1	0	0	1	
56	Trusă profesor: Modul de electricitate și magnetism	1	0	0	1	
57	Magnet	0	4	0	4	
58	Microscop digital pentru profesor/Microscop cu cameră		1	1	2	
59	Trusă pentru experimente de fiziologie vegetală		0	1	1	
60	Lupe simple		0	10	10	
61	Microscop optice școlare		0	3	3	
62	Lupe binoculare		0	3	3	
63	Camera pentru microscopie		1	1	2	
64	Microscop portabile		1	5	6	
65	Tăvi de disecție		10	10	20	
66	Truse de disecție sau componente separate		5	5	10	
67	Stative pentru eprubete		2	3	5	
68	Sticlărie: cristalizoare/cutii, petri/sticle de ceas, cilindri gradați, pahare/baloane, eprubete/tuburi, baghete de sticlă, spirtieră de sticlă		1	1	2	
69	Ustensile ajutătoare: cleme, linguri de ars, spatule, clești, trepid și sita, perie de spălat eprubete, dopuri de cauciuc găurite și negăurite, mojar cu pistil, hârtie		1	1	2	

	de filtru						
70	Instrumente pentru măsurători fiziologice: spirometru, pulsoximetru, stetoscop, aparat pentru măsurarea tensiunii sanguine		1	1	2		
71	Balanță electronică		1	1	2		
72	Minicentrifugă - pentru lucrări practice de genetică și fiziologie		0	1	1		
73	Trusă/Laborator mobil pentru determinarea calității apei		0	1	1		
74	Trusă/Laborator mobil pentru determinarea calității solului		0	1	1		
75	Trusă pentru experimente de fiziologie animală/umană		0	1	1		
76	Preparate microscopice: Sectiuni prin organe vegetale, Sectiuni prin organe animale, Protiste, Fungi, Glande endocrine, genetică/citologi, Țesuturi vegetal, Tesuturi animale		0	1	1		
77	Incluziuni în masa transparentă - alge, ciuperci microscopice, nevertebrate		0	1	1		
78	Preparate uscate - colecții de plante, fructe uscate, animale de dimensiuni mici, cochilii		0	1	1		
79	Atlase (digitale): Botanice, Zoologice, Anatomie umană		1	1	2		
Valoare totală fără TVA/școală							
Valoare totală fără TVA/LOT							

Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale

CENTRALIZATOR DE PREȚURI – LOT 8

LOT 8 – MATERIAL DIDACTIC CABINET DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ											
Nr. crt.	Denumire echipament	Grădinița Voinicel	Școala gimn. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	Școala gimn. Andrei Șaguna	Liceul teoretic Kemeny Janos	Liceul teoretic O.C. Tăslăuanu	Colegiul Național Mihai Eminescu	Total buc	Valoare unitară fără TVA	Valoare totală fără TVA
1	Sortare din lemn jucarii toddler Activități de învățare Ball senzoriale Educație Montessori cu jucarie sortare pentru a R4B6	1	1	1	1	1	1	0	6		
2	Jucarii educationale Montessori	5	5	5	5	5	5	0	30		
3	Jocuri de îndemânare motrică	10	5	5	5	5	5	0	35		
4	Discuri tactile set complet, 10 perechi GONGE	3	1	1	1	1	1	0	8		
5	Jocuri de atenție + memorie	10	5	5	5	5	5	0	35		
6	Kit NEPSY - Evaluarea neuropsihologică a dezvoltării - Cognitrom	1	1	1	1	1	1	0	6		
7	Chestionar de evaluare a simptomelor adolescentului - ASI4	0	1	1	1	1	1	1	6		
8	Manual: 101 tehnici favorite ale terapii prin joc	1	1	1	1	1	1	0	6		
9	Jocuri de asociere Înainte și după	1	1	1	1	5	1	0	10		
10	Set - Planșe didactice - material didactic dezvoltare verbală	1	1	1	1	1	1	0	6		
11	Hepl KIT - materiale didactice dezvoltare verbală	1	1	1	1	1	1	0	6		
12	Jocuri educative - Marionete Jucării	1	1	1	1	1	1	0	6		
13	Jocuri de asociere și observare - jocul emoțiilor	1	1	1	1	1	1	0	6		
14	Jocuri de asociere și observare - Legături logice	1	1	1	1	1	1	0	6		
15	Jocuri de asociere și observare - Joc alimentele	1	1	1	1	1	1	0	6		
16	Jocuri de asociere și observare -	1	1	1	1	1	1	0	6		

	Geomosaic										
17	Jocuri educative Omfal - Compararea mărimilor	1	1	1	1	1	1	0	6		
18	Jocuri senzoriale - Provocarea emoțiilor	1	1	1	1	1	1	0	6		
19	Tablă magnetică albă 120x200 cm	1	2	3	1	1	3	1	12		
20	Panouri de plută pentru afișaj (90 x 60 cm)	1	1	1	1	1	1	1	7		
21	Flipchart	1	1	1	1	1	1	1	7		
22	Carduri metaforice de asociere/terapeutice și altele	1	1	1	1	1	1	0	6		
23	Cartonașe motivaționale/cu emoții și altele	1	2	2	2	1	2	0	10		
24	Audio book-uri sau e-books pentru dezvoltare personală și autocunoaștere, dezvoltare socio-emoțională/povelti metaforice motivaționale	1	1	1	1	1	1	1	7		
25	Jocuri pentru dezvoltarea socio-emoțională (jocuri logice, jocuri pentru dezvoltarea socio-emotionala, Jocuri pentru dezvoltarea atenției,gândirii, creativității, memoriei și altele, Jocuri pentru dezvoltarea psihomotricității, jocuri de orientare spațio-temporala, Jocuri senzoriale, Marionete, nisip kinetic)	10	10	10	10	10	10	0	60		
26	Teste/chestionare de evaluare psihoaptitudinală	1	1	1	1	1	1	1	7		
27	Cărți și publicații în domeniul consilierii psihopedagogice	1	1	1	1	1	1	1	7		
28	Materiale terapie	1	1	1	1	1	1	1	7		
Valoare totală fără TVA/școală											
Valoare totală fără TVA/LOT											

Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale

CENTRALIZATOR DE PREȚURI – LOT 9

LOT 9 – MATERIAL DIDACTIC ȘALI DE SPORT									
Nr. crt.	Denumire echipament	Școala gimn. Miron Cristea	Școala gimn. Sf. Ilie	Liceul teoretic Kemeny Janos	Liceul teoretic O.C. Tâslăuanu	Colegiul Național Mihai Eminescu	Total buc	Valoare unitară fără TVA	Valoare totală fără TVA
1	Ladă de gimnastică	1	1	1	1	1	5		
2	trambulină pentru sărituri	1	0	1	0	1	3		
3	Plasă pentru porți de handbal	2	2	2	2	4	12		
4	Fileu pentru volei	2	2	2	1	1	8		
5	Saltea de gimnastică	5	5	5	5	5	25		
6	Ruletă	0	2	1	2	1	6		
7	Mingi fotbal	10	10	10	10	10	50		
8	Mingi de volei	5	10	5	8	10	38		
9	Mingi de baschet	5	10	5	8	5	33		
10	Set rachete de badminton	0	10	10	10	15	45		
11	Set mingi de badminton	0	4	4	4	4	16		
12	Coardă de sărit	15	20	10	10	10	65		
13	Set gantere fixe	0	6	10	10	10	36		
14	Suport tracțiuni	0	0	0	0	1	1		
15	Set elastice fitness	0	0	0	0	6	6		
16	Saltea atletism pentru aterizare	0	0	0	0	3	3		
17	Antene (tije) fileu volei	0	0	0	0	2	2		
18	Capră pentru sărituri	1	1	1	0	1	4		
19	Masă de tenis	1	1	1	2	1	6		
20	Fileu tenis de masă	3	3	1	2	2	11		
21	Palete de tenis de masă	4	10	4	10	10	38		
22	Set mingi tenis de masă	1	1	1	1	1	5		
23	Panouri de baschet cu stâlpi și inele	2	0	2	2	0	6		
24	Plase pentru coșul de baschet	0	8	4	4	0	16		
25	Poartă de handbal	0	0	2	2	0	4		
26	Set stâlpi pentru volei	0	1	1	1	0	3		
27	Cronometru	0	2	1	2	2	7		
28	Joc de șah	0	10	2	4	10	26		
29	Mingi de handbal	3	5	3	2	0	13		
30	Mingi de oină	0	10	2	4	0	16		
31	Set mingi medicinale 1-2 kg	0	5	1	3	5	14		
32	Set echipament pentru competiție de jocuri sportive	0	2	2	0	2	6		
33	Set jaloane	0	2	1	2	0	5		

34	Set gărduleț pentru sărituri	0	2	2	2	2	8	
35	Scăriță pentru coordonare	0	3	2	2	2	9	
36	Bază pentru cercuri/bastoane	0	0	4	2	0	6	
37	Set cercuri	1	2	1	1	0	5	
38	Bastoane	0	20	10	10	0	40	
39	Bețe de ștafetă	0	0	10	10	0	20	
40	Set copete	1	1	0	1	1	4	
41	Spaliere gimnastica	6	0	0	0	0	6	
42	Banca gimnastica	4	0	0	0	0	4	
43	Conuri	2	0	0	0	0	2	
44	Curea rugby tag	20	20	0	0	0	40	
45	Minge rugby	2	5	0	0	0	7	
46	Carucior mingi	1	2	0	0	2	5	
47	Plasa pentru mingi	2	1	0	0	2	5	
48	pompa mingi	2	0	0	0	2	4	
49	maieuri departajare	20	0	0	0	20	40	
50	Pachet complet antrenament (cercuri, scara agilitate, cercuri, copete)	0	3	0	0	0	3	
51	Poartă de fotbal	2	0	0	0	0	2	
Valoare totală fără TVA/școală								
Valoare totală fără TVA/LOT								

Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale

CENTRALIZATOR DE PREȚURI – LOT 10

LOT 10 – MATERIAL DIDACTIC ATELIERE DE PRACTICĂ					
Nr. crt.	Denumire echipament	Colegiul Național „Mihai Eminescu”	TOTAL buc	Valoare unitară fără TVA	Valoare totală fără TVA
1	TP 1011: Set echipamente pentru studiul notiunilor de baza in electrotehnica si electronica	3	3		
2	Compresor	1	1		
3	Tablă de Al profilată pentru fixarea componentelor	1	1		
4	Kit pneumatic - start	4	4		
5	Senzor debit, 0.5-50 l/min - analog	1	1		
6	Set echipamenete pentru studiul instalatiilor si circuitelor cu relee	1	1		
7	Echipament set Invățare bazele electropneumaticii	1	1		
8	Cabluri set	2	2		
9	Set echipamente pentru studiul senzorilor	1	1		
10	Strung CNC pentru prelucrarea metalelor	1	1		
11	Set kituri de practică	1	1		
12	Mașină de găurit și frezat	1	1		
13	Invertor sudură MMA	1	1		
14	Invertor sudură 230V TIG/MMA DIGITAL	1	1		
15	Invertor profesional VELT CUT 100 trifazic cu jet de plasmă	1	1		
16	Polizor unghiular 125 mm 1400 w	5	5		
17	Cuptor pentru forjat fier	1	1		
18	Set de cuțite de strung 20x20 cu placute	1	1		
19	Set cutite de strung cu placute brazate	1	1		
20	Mască de sudură profesionala LCD	2	2		
Valoare totală fără TVA/LOT					

Atenție! Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A. vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Atenție! Prețurile unitare vor fi întocmite cu maxim 2 (două) zecimale

MODEL CONTRACT DE FURNIZARE

Nr. [numărul Contractului] din data [zz/ll/aaaa]

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”)*, și Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestora

Încheiat
între:

MUNICIPIUL TOPLIȚA, cu sediul în: **Str.Nicolae Bălcescu, nr.14, jud.Harghita**, telefon/fax **0266341772**, e-mail: **secretariat@primariatoplit.ro**, cod de înregistrare fiscală **4245178** cont IBAN nr. **RO39TREZ24E830330710130X**, deschis la Trezoreria Operativă Toplița reprezentată prin **BUZILĂ VICTOR-SEBASTIAN**, primar, în calitate de și denumită în continuare „Autoritatea/entitatea contractantă”, pe de o parte

și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate/entitate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile *Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice / Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*;
- (c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- (d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile *Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016*, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- (f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile *Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016*, în cazul în care este aplicabil;
- (g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între autoritatea/entitatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
- (h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile *Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016*, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

- (i) Cost- toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Contractant, în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;
- (j) Defect (Defecte) / Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac Produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini. Defectele/neconformitățile/defecțiunile includ și neconformități ale Serviciilor incidentale și/sau defecțiuni/vicii ale Lucrărilor/operațiunilor incidentale cu privire la amplasarea/instalarea Produselor, dacă și cum este cazul dar și viciile aparente cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, după caz;
- (k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (l) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea/entitatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele *Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016*, și a normelor de aplicare a acesteia;
- (m) Documentele Autorității/entității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea/entitatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocate, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o) Furnizor – operator economic care pune la dispoziția unui Contractant, Produse, care fac obiectul prezentului Contract, și care nu are calitatea de Subcontractant;
- (p) Furnizare – în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Autorității/entității contractante.
- (q) Întârziere – Perioada de timp calculată de la data scadență/termenul convenit al executării oricărei obligații contractuale de către AC/EC sau Contractant;
- (r) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (s) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (t) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- (u) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost solicitate prin Documentația de Atribuire și prezentate ulterior;
- (v) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (w) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (x) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea/entitatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (y) Prejudiciu – paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (z) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care AC/EC își exprimă acordul cu privire la faptul că sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea/entitatea contractantă, prin care aceasta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea/entitatea contractantă;
- (aa) Recepția - reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care AC/EC constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din caietul de sarcini/propunere tehnică prin care Autoritatea/entitatea contractantă își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- (bb) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

- (cc) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (dd) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care trebuie respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
- (ee) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;
- (ff) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. INTERPRETARE

- 2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.
- 2.3. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea pentru LOT _____, denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze/livreze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, inclusiv operațiunile conexe prevăzute în Caietul de Sarcini, dacă este cazul.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

- 4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă **de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda])**, la care se adaugă TVA în valoare de **[valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda])**, conform prevederilor legale / graficului de plăți, anexă la prezentul contract.
- 4.2. Prețul Contractului este ferm nu se va ajusta.
- 4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

5. DURATA CONTRACTULUI

- 5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de _____ sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților, sau după caz la data stabilită prin actul adițional. În măsura în care Contractantul beneficiază de un termen suplimentar de execuție pentru înlocuirea/remedierea deficiențelor bunului contractul încetează la această dată, sau, după caz, la data la care bunurile înlocuite au fost predate sau la data la care au fost remediate deficiențele bunului.
- 5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe în termen de _____ **zile** lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți, și va dura maxim _____ **zile** sau, după caz, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, conform graficului de livrare actualizat în funcție de data semnării contractului.

5.4. Contractantul are obligația ca în termen de _____ **zile** de la semnarea contractului să prezinte graficul actualizat de livrare în raport de data semnării contractului.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr.;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr.;
- (vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr.;
- (vii) Garanția de bună execuție, dacă este cazul

7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru	Pentru
Autoritatea/entitatea contractantă:	Contractant:
Adresă:	Adresă:
Telefon/Fax:	Telefon/Fax:
E-mail:	E-mail:
Persoana de contact:	Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de _____% din prețul contractului fără TVA, adică lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, respectiv art. 164 alin (3) și (4) din Legea 99/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv ale art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare.

9.2. Autoritatea/entitatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016, respectiv art. 47 din H.G. nr. 394/2016.

9.3. Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

9.4. Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către autoritatea contractantă.

9.5. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea/entitatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

10. Începere, Întârzieri, Sistare

10.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10.2. În cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Contractantul nu datorează în acest caz penalități de întârziere.

11. Derularea și monitorizarea contractului

11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse

- (i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de livrare acceptat de către Autoritatea/entitatea contractantă.
- (ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.
- (iii) Aprobarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

11.2. Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

11.3. Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor, dacă este cazul

- (i) La intervalele de referință stabilite în Caietul de Sarcini, Graficul de livrare este analizat și revizuit, dacă este cazul, în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din Contract. Graficul de livrare poate fi revizuit respectând limitele impuse prin caietul de sarcini cu privire la durata totală a contractului, exclusiv în ipoteza în care termenele de predare de pe parcursul executării contractului sau frecvența termenelor la care s-a stabilit predarea bunurilor nu au constituit factori de evaluare.
- (ii) Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele descrise în Caietul de Sarcini.
- (iii) Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului se utilizează versiunea Graficului de livrare stabilită în Caietul de Sarcini.
- (iv) Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul Contractului și de analiză a Graficului de livrare, Contractantul prezintă Autorității/entității contractante informațiile solicitate conform Caietului de Sarcini.
- (v) Pentru analiza Graficului de livrare de către Autoritatea/entitatea contractantă și emiterea acceptului sau a refuzului Graficului de livrare, Contractantul include, în datele de intrare furnizate pentru fiecare întâlnire de analiză a stadiului realizării activităților din Contract, informații privind situația plăților către Subcontractanți, dacă este cazul.
- (vi) Motivele pentru care Autoritatea contractantă va putea emite un refuz pentru Graficul de livrare propus spre aprobare sunt cele specificate în Caietul de Sarcini.
- (vii) În intervalul stabilit, Autoritatea contractantă comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul de livrare prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Autorității contractante.

12. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE

12.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

12.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

12.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

12.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

12.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le **furnizeze** în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

12.6. Clauzele de revizuire a contractului sunt:

- (i) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.
- (ii) Opțiuni ale achiziționării de piese de schimb pentru o anumită perioadă după finalizarea perioadei de garanție, dacă contractul este încă în vigoare.
- (iii) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real furnizate);
- (iv) Opțiuni / variații ale cantităților ce urmează a fi achiziționate (acestea vor fi stabilite în mod clar încă de la estimarea valorii achiziției și vor fi incluse în documentația de atribuire).

- (v) Tratarea situațiilor privind ieșirea din circuitul comercial al produselor și încetarea contractelor pe termen lung.

13. EVALUAREA MODIFICĂRILOR CONTRACTULUI ȘI A CIRCUMSTANȚELOR ACESTORA, DACĂ ESTE CAZUL

13.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

13.2. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

- (i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea/entitatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau
- (ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor, astfel cum s-a stabilit în art. 13 din Contract, acestea cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:
 - prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau
 - suplimentarea prețului Contractului, dacă este cazul în condițiile art. 4 din Contract.;
 - suplimentarea cantităților prevăzute în contract.

13.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

13.4. Autoritatea/entitatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității/entității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

13.5. În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității/entității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea/entitatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

14. SUBCONTRACTAREA, DACĂ ESTE CAZUL

14.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta părți din prezentul Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității/entității contractante.

14.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

14.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității/entității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității/entității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității/entității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice/sectoriale privind înlocuirea/introducerea unui subcontractant în timpul implementării contractului.

14.4. Autoritatea/entitatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

14.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

14.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea/entitatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

14.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea/entitatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

14.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

14.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității/entității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea/entitatea contractantă la rezoluțiune/reziliere conform Codului Civil a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

14.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității/entității contractante în temeiul prezentului Contract.

14.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege la momentul atribuirii contractului.

14.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea/entitatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
 - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
 - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității/entității contractante,
 - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea/entitatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
 - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
 - precizează contul bancar al Subcontractantului.

15. CESIUNEA

15.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de *Legea nr. 98/2016*, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de autoritatea contractantă doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Contractant anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar autorității contractante nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

15.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității contractante. Contractantul este obligat să îi notifice autorității/entității contractante intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării

obligațiilor cesionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul al autorității contractante nu produce niciun efect.

15.3. Cesiunea obligațiilor derivate din prezentul contract nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate în privința garantării executării acestora de către cesionar. Autoritatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

15.4. Contractantul are obligația de a nu cesiona prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității/entității contractante. Contractantul este obligat să îi notifice autorității contractante intenția de a cesiona în parte sau în tot contractul cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării contractului. Contractul de cesiune a prezentului contract încheiat fără acordul prealabil al Autorității/entității contractante nu produce niciun efect.

15.5. Cesiunea contractului nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

15.6. Prezentul contract poate fi cesionat în următoarele condiții:

a. ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016 / Legea nr. 99/2016;

b. în măsura în care Contractul este cesionat subcontractantului/subcontractanților, iar Autoritatea/entitatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta/aceștia, iar subcontractantul/subcontractanții își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea/entitatea contractantă.

c. în măsura în care contractul este cesionat terțului susținător, iar Autoritatea/entitatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta, iar terțul susținător își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea/entitatea contractantă, cu condiția ca terțul susținător să îndeplinească criteriile de calificare și selecție stabilite inițial și ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016 / Legea nr. 99/2016.

Clauza prevăzută la pct. c reprezintă clauze de revizuire a contractului, astfel cum ele sunt definite de art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (i) din Legea nr. 98/2016/ de art. 240 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 99/2016.

15.7. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea/entitatea contractantă.

15.8. În cazul încetării anticipate a contractului, Contractantul cesionează autorității/entității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

16. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

16.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

16.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.), în cazul în care legea prevede obligația autorității/entității contractante de a furniza aceste informații.

16.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

- 16.4.** În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.
- 16.5.** Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.
- 16.6.** În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.
- 16.7.** Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

17. Obligațiile și drepturile principale ale Autorității/entității contractante

- 17.1.** Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.
- 17.2.** Autoritatea contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.
- 17.3.** Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.
- 17.4.** Autoritatea contractantă va colabora cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.
- 17.5.** Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini.
- 17.6.** Autoritatea contractantă are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, Autoritatea/entitatea contractantă trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe Contractant despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că Contractantul și-a executat obligația.
- 17.7.** În situația prevăzută de art. 18.6. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul:
- (i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;
 - (ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității/entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;
 - (iii) de a remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situația plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea/entitatea contractantă.
- 17.8.** În ipoteza în care Autoritatea/entitatea contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat Contractantului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului, aceasta are dreptul

de a rezoluționa parțial contractul, doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar Contractantul nu le-a remediat.

17.9. În situația în care Autoritatea/entitatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință Contractantului în termen *de 2 zile* lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit.

17.10. În situația prevăzută de art. 18.6. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității/entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situația plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea/entitatea dacă viciile sunt descoperite pe parcursul derulării contractului. Dacă viciile/neconformitățile bunului sunt descoperite ulterior încetării contractului recuperarea prejudiciului cauzat se va face potrivit normelor de drept comun.

17.11. În ipoteza în care viciile/neconformitățile ascunse vizează doar o parte din bunuri, Autoritatea/entitatea are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, în privința acestor bunuri.

17.12. Termenul de plată este în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între Achizitor și autorități contractante:

- i. cel târziu la 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la data emiterii facturii, cu condiția acceptării fără obiecțiuni, prin Proces-Verbal de recepție finală, a produselor livrate;
- ii. cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului, privind plata cheltuielilor eligibile în cadrul Programului PNRR Componenta 15, respectiv în urma transferului de către Ministerul Educației a valorii facturii incluse în Cererea de transfer aprobat.
- iii. Achizitorul își rezerva dreptul de a realiza platile prin mecanismul cererilor de transfer (factura se achita după primirea sumelor de la finanțator), asumându-și toate obligațiile ce decurg din efectuarea platilor prin acest mecanism. Operatorii economici, prin participarea la prezenta procedura de atribuire, își asuma și accepta încasarea facturilor prin mecanismul cererilor de transfer.

17.13. Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a realiza platile prin mecanismul cererilor de transfer conform PNRR, asumându-și toate obligațiile ce decurg din efectuarea platilor prin acest mecanism. În acest caz, contractantul își asuma și accepta încasarea facturilor prin mecanismul cererilor de plată.

17.14. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către Autoritatea/entitatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la livrarea produselor/prestarea serviciilor conexe, în condițiile prevederilor Caietului de sarcini.

17.15. Autoritatea contractantă va notifica în scris furnizorul cu privire la orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu garanția produselor

18. ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI, DACĂ ESTE CAZUL

18.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea/entitatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

18.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

18.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității/entității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

18.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității/entității contractante.

19. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE CONTRACTANTULUI

- 19.1.** Contractantul va furniza Produsele, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin Caietul de Sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.
- 19.2.** Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- 19.3.** Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.
- 19.4.** Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- 19.5.** În cazul în care Contractantul este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținutăți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.
- 19.6.** Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.
- 19.7.** Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.
- 19.8.** Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- 19.9.** Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.
- 19.10.** Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 19.11.** Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.
- 19.12.** Contractantul se obligă ca produsele furnizate să respecte specificațiile din fișele tehnice anexe la Caietul de sarcini
- 19.13.** Contractantul se obligă să asigure garanția produselor pentru o perioadă de **minim 36 de luni** de la data efectuării recepției finale (cantitative și calitative) a produselor. Garanția trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile, inclusiv ridicarea și returnarea diverselor tipuri de materiale didactice sau accesoriilor defecte, după caz reparate/ înlocuite.
- 19.14.** În perioada de garanție, Contractantul asigură pe cheltuiala sa piesele de schimb noi, de origine, certificate/omologate și agreate de producător și manopera aferentă înlocuirii acestora, indiferent de numărul de ore de utilizare/funcționare/alți parametri tehnici.
- 19.15.** Garanția trebuie să fie asigurată atât pentru piesele de schimb cât și pentru manopera aferentă înlocuirii acestora. La orice reparație executată se vor folosi numai piese noi, de origine, certificate/omologate și agreate de producător, conform legislației în vigoare.
- 19.16.** Contractantul se obligă să respecte toate cerințele privind garanția produselor conform Caietului de Sarcini.
- 19.17.** Contractantul se obligă să asigure pe cheltuiala proprie atât livrarea produselor la sediul fiecărei școli toate costurile legate de serviciile de montare, instalare, punere în funcțiune, testarea și instruirea personalului ce va utiliza produsele. Furnizorul va asigura transportul, montarea și punerea în funcțiune și testele cu personal autorizat și specializat. Va asigura gratuit configurarea și testarea tuturor produselor.
- 19.18.** Contractantul se obliga ca la primirea unei notificări din partea Autorității contractante cu privire la garanția produselor de a remedia defectul (la locul de instalare și utilizare al produselor) sau de a înlocui temporar produsele pe perioada reparației – dacă reparația se face în atelierul furnizorului sau producătorului - **în**

termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea unei înștiințări scrise din partea unităților de învățământ și conexe cuprinse în **Anexa nr. 11**, transmisă prin mesaj de poștă electronică (e-mail) sau înregistrarea incidentului într-o platformă informatică pusă la dispoziție de furnizor pentru preluarea incidentelor și sesizărilor, urmând ca toate costurile, inclusiv transportul produsului, să fie suportate de către furnizor.

19.19. În situația în care, după cele **15 (cincisprezece) zile lucrătoare**, Furnizorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale cu privire la asigurarea garanției de bună execuție, Achizitor are dreptul de a rezilia contractul.

20. CONFLICTUL DE INTERESE

20.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

20.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității/entității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

20.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluției/rezilierii contractului.

21. CONDUITA CONTRACTANTULUI

21.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

21.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea/entitatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

21.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

22. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

22.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

22.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea/entitatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea/entitatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea/entitatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

22.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.

22.4. Prin excepție de la dispozițiile art. 23.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform contractului a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea contractului.

22.5. Fără a aduce atingere art. 30.7., în cazul în care Contractantul nu își îndeplinește la termen obligația de constituire a garanției de bună-execuție asumată prin contract, Autoritatea/entitatea contractantă va reține garanția de participare, potrivit dispozițiilor art. 37 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 395/2016/art. 43 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 394/2016..

22.6. În cazul în care Contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau necoforme, iar Autoritatea/entitatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

22.7. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.

22.8. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității/entității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

22.9. În cazul în care Autoritatea/entitatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

22.10. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

22.11. În măsura în care Autoritatea/entitatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

23. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT

23.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de

asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

24. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

24.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

24.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

25. OBLIGAȚII ÎN LEGĂTURĂ CU CALITATEA PRODUSELOR

25.1. Autoritatea/entitatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea/entitatea contractantă cu privire la Defectele /Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității/entității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității/entității contractante cu privire la orice Defect / Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Defectele / Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea/entitatea contractantă.

26. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

26.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea/entitatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

26.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

26.3. Termenul de plată este de maxim 60 de zile *de* la primirea facturii de către Autorității contractante în condițiile stabilite mai sus.

26.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

26.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

26.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de *60 de zile* pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

26.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

26.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

27. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

27.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

27.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

27.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

28. FORȚA MAJORĂ

28.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

28.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

28.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

28.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

28.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

28.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

29. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

29.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

29.2. Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea/entitatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;
- (iii) Contractantul cesează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;
- (iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vi) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității/entității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
- (viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (x) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
- (xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității/entității contractante;
- (xii) Valorificarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

29.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Autoritatea/entitatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
- (ii) Autoritatea/entitatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

29.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

29.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

29.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității/entității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

29.7. În cazul în care Contractantul nu constituie garanția de bună execuție în termenul legal, Autoritatea/entitatea contractantă reține garanția de participare. În situația în care Contractantul nu constituie garanția de bună-execuție în termen, Autoritatea/entitatea contractantă îi va pune în vedere să constituie sau să completeze garanția de bună-execuție după caz, sub sancțiunea rezilierii/rezoluțiunii de drept a contractului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării. Dacă Contractantul nu depune/nu completează garanția de bună-execuție în termenul acordat, contractul este rezoluționat/reziliat de drept.

29.8. Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

29.9. Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

30. INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT

30.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea/entitatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

30.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității/entității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

30.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.

30.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.

30.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea/entitatea contractantă.

31. LIMBA CONTRACTULUI

31.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

32. LEGEA APLICABILĂ

32.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

33. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGHIILOR

33.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

33.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

33.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 5 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, *[data încheierii Contractului]*, în *[localitatea]*, în *[număr exemplare în cifre]* (*[număr exemplare în litere]*) exemplare în original.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

MUNICIPIUL TOPLIȚA

Primar,

Buzilă Victor-Sebastian

CONTRACTANT

SC _____ SA/SRL

MODELE DE FORMULARE

ACHIZITIA DE PRODUSE

DOTAREA CU MATERIAL DIDACTIC (inclusiv montajul si punerea in functiune), din cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355

Tert sustinator
.....
(denumirea)

ANGAJAMENT FERM
privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului
referitor la capacitatea tehnica - experienta similara

Catre,
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Intervenit intre (*denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator*) si (*denumirea ofertantului*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de, pentru indeplinirea cerintei de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi (*denumirea tertului sustinator*), in situatia in care contractantul (*denumirea ofertantului*) intampina dificultati de natura tehnica pe parcursul derularii contractului, garantam neconditionat si irevocabil, autoritatii contractante sustinerea necesara pentru indeplinirea contractului conform ofertei prezentate si a obligatiilor asumate de (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Noi, (*denumirea tertului sustinator*), vom raspunde fata de autoritatea contractanta in cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului. Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul angajament.

Noi, (*denumirea ofertantului*), declaram ca vom invoca sustinerea acordata de (*denumirea tertului sustinator*) pentru indeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Angajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (*denumirea ofertantului*), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva (*denumirea tertului sustinator*) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm, in conformitate cu art. 20.7 din Acordul contractual.

Acordarea sustinerii tehnice nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 si ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind capacitatea tehnica acordat (*denumirea ofertantului*).

Data completarii,

Tert sustinator (*semnatura autorizata*)

Ofertant..... (*semnatura autorizata*)

Nota 1: Documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, vor fi prezentate in mod obligatoriu impreuna cu Angajamentul ferm, cu oferta si cu DUAE. Aceste documente vor deveni anexe la angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezinta continutul minim al intelegerii dintre ofertant si tert cu privire la acordarea sustinerii. In cazul in care partile doresc sa stabileasca si alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o intelegere scrisa separata pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu conditia ca aceasta sa nu contravina prevederilor prezentului angajament.

Nota 3: A se vedea si precizarile din fisa de date a achizitiei cu privire la tertii sustinatori.

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

Model ACORD DE ASOCIERE

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53, Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru
.....(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun¹:

1. _____

2. _____

...

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;

¹ Asociații vor indica clar care sunt activitățile pe care le realizează fiecare dintre ei.

c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

(*denumire autoritate contractanta*)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a lucrarilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____% din valoarea totală a lucrarilor oferite.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocieri: *[introduceți denumirea completă]*

Împuternicire

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr....., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin....., în calitate de, împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului:..... (se va completa cu denumirea contractului), organizată de

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin _____ (Nume, prenume, funcție)

(Specimenul de

semnătura al persoanei împuternicite)

(Semnătura autorizată și stampila)

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

DECLARATIE DE ACCEPTARE A CONDITIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar în nume propriu sau în numele asocierii
(daca este cazul) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avînd ca obiect:
.....

ca:

ne însuşim **Clauzele contractuale obligatorii** stabilite de autoritatea contractanta si prin prezenta ne obligam sa respectam toate obligatiile mentionate în continutul acestora;

suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale speciale** cu urmatoarele amendamente*):

a)

b)

.....

Data completarii

Numele si prenumele: [.....]

Functia: [.....]

Autorizat sa semneze aceasta oferta în numele:

[.....]

Semnatura

*) Autoritatea contractanta a stabilit Clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie sa si le însuşeasca la depunerea ofertei si pe care nu le poate negocia. Ofertantii au dreptul sa propuna amendamente odata cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertantilor de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentatiei de atribuire, trebuie sa nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma.

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): *[introduceți întregul nume]*

Numele membrului asocierii: *[introduceți întregul nume]*

Numele subcontractantului: *[introduceți întregul nume]*

Numele terțului susținător: *[introduceți întregul nume]*

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Procedura de atribuire a Contractului pentru _____ *[introduceți denumirea contractului]*, anunț de participare _____ *[introduceți nr. anunțului de participare]*.

Subsemnatul(a),.....reprezentant legal al operatorului economic
.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),
în calitate de ofertant/ candidat/ concurent/ tert sustinator/ ofertant asociat/ subcontractant (dupa caz) la
procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect(denumire
procedură), CPV, organizată de MUNICIPIUL TOPLIȚA, declar pe proprie
răspundere, cunoscând sancțiunile privind falsul în declarații că ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul
sustinator/subcontractantul (dupa caz) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

a) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri
în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați
semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații
comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

b) ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului
persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale
cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

În sensul dispozițiilor lit. b), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi
aferele unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel
puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Persoanele din cadrul autorității contractante la care se raportează respectarea prevederilor art. 60 pentru
prezentă procedură, sunt următoarele:

Primar – Buzilă Victor-Sebastian, Viceprimar – Bodor Attila Bela, Secretar General UAT – Ciobanu Mihai
Iulian, Șef serviciu proiecte, investiții, achiziții, administrativ - Urzică Dumitru, Director executiv – Mureșan
Paul

Consilieri locali: - Ceonța Irina-Ildiko,- Baico Zsigmond,- Chelemen Ioan Andrei, - Coman Ionel,- Dobrea Olga-Ana- Macarie Olimpiu Marius,- Man Călin Constantin, - Manolache Ludovic,- Mare Gabriela Laura, - Papai Carol-Robert, - Pop Adriana,- Preda Constantin - Cătălin, -Șuteu Alina-Andreea, - Vizitiu George-Alexandru, - Vodă Marc Ioan Andrei, Ciocoiu Lenuta-Daniela.

Echipa de implementare: Pușcaș Andrea – manager proiect, Negrea Ana-Maria - responsabil achiziții proiect, Pol Niculina – responsabil economic, Bajko Krisztina – responsabil tehnic, Pui Ionela Violeta – responsabil tehnic

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

Lista cu membrii Consiliului de Administrație [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Lista cu membrii organului de conducere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Lista cu membrii organului de supraveghere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare cu cel puțin 10% din capital [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data.....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului** (***in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri***) la procedura de licitatie deschisa pentru atribuirea contractului de servicii organizata de, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate si sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in derularea contractului.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*".

Data _____

Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
si denumirea reprezentantului imputernicit)
_____ (semnatura si stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÎNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata _____, domiciliat/ă în _____, telefon _____ născut/ă la data de _____ în localitatea _____, Carte de identitate Seria _____ Nr. _____, emis la data de _____, de către _____, în calitate de reprezentant legal/persoana imputernicită al/a societății _____, participant la achiziția de _____ îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către achizitorul..... Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție _____. Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris achizitorului.....

Data completării _____

.....
(nume, prenume și semnătură autorizată),

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit alSRL(denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

DECLARAȚIE
privind neincadrarea in art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al
..... SRL cu sediul în str., oraș
....., jud, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și
a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr.
98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a
contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor
sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente
doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Declarație
privind neîncadrarea în articolul 167 din legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
cu sediul în str.,

....., (denumirea/numele si sediul/adresă
operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert
sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii :
.....declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,SRL (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator Economic

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR FURNIZĂRI ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al
..... (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*),
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele
prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură
cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării
perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile Capitolului III "FALSURI ÎN ÎNSCRISURI"
din NOUL COD PENAL.

Operator economic,

.....

(*semnătură autorizată*)

1. Anexă la formular

Lista principalelor furnizări in ultimii 3 ani

Nr.crt .	Obiect contract	Codul CPV	Denumire/nume beneficiar/client	Calitatea furnizorului (lider, asociat, subcontractant)	Preț total contract (lei)	Procent îndeplinit de furnizor (%)	Data de începere a furnizării	Data de finalizare contract

In cazul asocierii datele de mai sus trebuie sa identifice fiecare asociat care a participat in fiecare furnizare.

Data completarii

OFERTANT UNIC/OFFERTANT ASOCIAT

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

DECLARAȚIE

privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential

Titlul Contractului:

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, avand in vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 " Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, precum și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. "

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care partile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE ACCEPT MECANISM CERERI DE TRANSFER

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez că sunt de acord cu toate termenele de plata și procedurile impuse specifice MECANISMULUI CERERILOR DE TRANSFER - în cazul în care achizitorul va apela la mecanismul decontărilor prin cereri de transfer specifice Planului Național de Redresare și Reziliență.

Data completării _____

.....,

(*nume, prenume și semnătură autorizată*),

Anexa nr. 8 la Caietul de sarcini

Factori de evaluare și metodologie de punctare

Criteriul de atribuire utilizat pentru atribuirea Contractului: Cel mai bun raport calitate – preț

Nr.Crt.	Factorii de evaluare utilizați pentru aplicarea criteriului cel mai bun raport calitate preț sunt: Factori de evaluare - denumire	Pondere	Punctaj maxim
1. Componenta financiară			
	Prețul ofertei	40%	40 puncte
2. Componenta tehnică			
	Durata de livrare	60%	60 puncte
	TOTAL	100%	100 PUNCTE

1. Prețul ofertei

Componenta financiară

Pondere: 40%, reprezentând maxim 40 de puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
- Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:

$$P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

2. Componenta tehnică

2.1 Durata de livrare

Descriere:

Produs livrat insemana ca toate activitatile in cadrul contractului au fost realizate si produsul /echipamentul este instalat, functioneaza la parametrii agreati si este acceptat de autoritatea contractanta.

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare “Durata de livrare”, cu o valoare de 60 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 60% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza:

- Pentru oferta admisibila cu cea mai redusa durata de livrare – 60 puncte
- Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula:

$$P_{\text{durata de livrare}}(n) = \text{Durata de livrare}(\text{min}) / \text{Durata de livrare}(n) \times 60, \text{unde:}$$

P_{durata de livrare} (n): punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare

Durata de livrare (min): cea mai redusa dintre duratele de livrare ale ofertelor admisibile;

Durata de livrare (n): durata de livrare al ofertei admisibile aflata sub evaluare

Atentie: Pentru ofertele care au un termen de livrare mai mic de 10 zile – nu se acorda punctaj suplimentar.


Ofertele cu un termen **mai mare de livrare de 30 zile** de la data ordinului de livrare vor fi considerate **RESPINSE**

Atentie: ofertantii, trebuie sa demonstreaza termenul de livrarea, la nivelul ofertei tehnice depuse.

Vizualizare criteriul DUAЕ la documentatia de atribuire ACHIZITIA DE PRODUSE DOTAREA CU MATERIAL DIDACTIC (inclusiv montajul si punerea in functiune), din cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355: LOT 2– MATERIAL DIDACTIC ATELIERE DE PRATICĂ ,LOT 1 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - LICEU ,

 In Definitie

Tip procedura: Procedura competitiva cu negociere

 Legea nr. 98/23.05.2016

 Sectoriale: Nu

 PPP: Nu

 Data transmiterii in SEAP:

Motive de excludere

A: Motive referitoare la condamnari penale

Articolul 57 alineatul (1) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de excludere

 Corespondenta sectiune anunt

✓ Participare la o organizatie criminala  Detalii [Informatii suplimentare e-certis](#)

✓ Coruptie  Detalii [Informatii suplimentare e-certis](#)

✓ Frauda  Detalii [Informatii suplimentare e-certis](#)

- ✓ Infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activități teroriste

! Detalii [Informatii suplimentare e-certis](#)

- ✓ Spalare de bani sau finanțarea terorismului

! Detalii [Informatii suplimentare e-certis](#)

- ✓ Exploatarea prin munca a copiilor și alte forme de trafic de persoane

! Detalii [Informatii suplimentare e-certis](#)

B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale

Articolul 57 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE stabilește următoarele motive de excludere

- ✓ Plata impozitelor

! Detalii [Informatii suplimentare e-certis](#)

- ✓ Plata asigurărilor sociale

! Detalii [Informatii suplimentare e-certis](#)

C: Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale

Articolul 57 alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE stabilește următoarele motive de excludere

- ✓ Incălcarea obligațiilor în domeniul legislației de mediu

DESCRIERE*

-

- ✓ Incălcarea obligațiilor în domeniul legislației sociale

DESCRIERE*

-

- ✓ Incălcarea obligațiilor în domeniul legislației muncii

DESCRIERE*

-

- ✓ Falimentul

DESCRIERE*

-

✓ Insolventa

DESCRIERE*

-

✓ Concordat preventiv

DESCRIERE*

-

✓ Situatii similare, In temeiul legislatiei nationale, cum ar fi falimentul

DESCRIERE*

-

✓ Active administrate de lichidator

DESCRIERE*

-

✓ Activitatile economice sunt suspendate

DESCRIERE*

-

✓ Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave

DESCRIERE*

-

✓ Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei

DESCRIERE*

-

- ✓ Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice

DESCRIERE*

-

- ✓ Implicare directa sau indirecta In pregatirea acestei proceduri de achizitii publice

DESCRIERE*

-

- ✓ Incetare anticipata, daune-interese sau alte sanctiuni comparabile

DESCRIERE*

-

- ✓ Vinovat de interpretare eronata, nedivulgare de informatii, incapacitate de a furniza documentele necesare si obtinere de informatii confidentiale referitoare la aceasta procedura

DESCRIERE*

-

Criterii de selectie

Autoritatile contractante trebuie sa indice care vor fi criteriile de selectie aplicate, bifand casuta care se gaseste Inainte de criteriul relevant. Sunteti sigur ca doriti sa utilizati criteriile de selectie de la A la D?

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

MUNICIPIUL TOPLITA

Cod de identificare fiscala: R4245178; Adresa: Strada: Nicolae Balcescu, nr. 14; Localitate: Toplita; Cod Postal: 535700; Tara: Romania; Codul NUTS: RO124 Harghita; Adresa de e-mail: -Nr de telefon: -Fax: +40 266341772; Persoana de contact: -Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <https://www.primariatoplita.ro>; Adresa web a profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): <https://www.e-licitatie.ro>

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 3

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

ACHIZITIA DE PRODUSE DOTAREA CU MATERIAL DIDACTIC (inclusiv montajul si punerea in functiune), din cadrul proiectului

„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1648

II.1.2 Cod CPV Principal:

39162100-6 Material pedagogic (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Municipiul Toplița a semnat contractul de finanțare finanțare nr.2167DOT/2023 aferent proiectului cu titlu „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355 prin care și-a asumat achiziționarea de material didactic pentru unitățile de învățământ de pe raza UAT Toplița.

Produsele care vor fi furnizate trebuie să respecte specificațiile din fișele tehnice atașate caietului de sarcini. Specificațiile tehnice din cadrul fișelor tehnice sunt minimale și reprezintă condiție obligatorie, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate neconforme.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "Sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3 zile (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor). Raspunsurile la solicitarile de clarificari cu privire la documentatia de atribuire vor fi publicate în SEAP, la Sectiunea " Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare. Autoritatea contractanta stabileste urmatoarul termen-limita in care va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare: termenul limita este 2 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor precizata in anuntul de participare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 414926,9 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi

Ofertele pot fi depuse pentru unul sau mai multe loturi.

II.2 Descriere

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Da

Numar anunt: CN1083776

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

1 - LOT 1 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - LICEU

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Material pedagogic (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Municipiul Toplița, jud.Harghita

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul achiziției îl reprezintă semnarea unui Contract de furnizare în conformitate cu condițiile stabilite prin caietul de sarcini și anexa nr.4 LOT 4 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - LICEU prin care sunt descrise caracteristicile tehnice fiecărui obiect cât și cantitatea solicitată

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40%
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Durata de livrare	Componenta tehnica Produs livrat insemnana ca toate activitatile in cadrul contractului au fost realizate si produsul /echipamentul este instalat, functioneaza la parametrii agreati si este acceptat de autoritatea contractanta.	60%
<p>Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare "Durata de livrare", cu o valoare de 60 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 60% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: a) Pentru oferta admisibila cu cea mai redusa durata de livrare – 60 puncte b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula: $P_{durata\ de\ livrare}(n) = \text{Durata de livrare}(\text{min}) / \text{Durata de livrare}(n) \times 60$, unde: Pdurata de livrare (n): punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare Durata de livrare (min): cea mai redusa dintre duratele de livrare ale ofertelor admisibile; Durata de livrare (n): durata de livrare al ofertei admisibile aflata sub evaluare Atentie: Pentru ofertele care au un termen de livrare mai mic de 10 zile – nu se acorda punctaj suplimentar. Ofertele cu un termen mai mare de livrare de 30 zile de la data ordinului de livrare vor fi considerate RESPINSE Atentie: ofertantii, trebuie sa demonstreaza termenul de livrare, la nivelul ofertei tehnice depuse.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 87120,5; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 800 - RON (0,9183%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 30

Contractul se reinnoieste False

Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Da

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) Componenta C15 - Educație al cărei obiectiv constă în implementarea proiectului de finanțare cu titlul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355, în conformitate cu contractul de finanțare nr. 2167DOT/2023

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Da

Numar anunt: CN1083776

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - LOT 2- MATERIAL DIDACTIC ATELIERE DE PRATICĂ

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Material pedagogic (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Municipiul Toplița, jud.Harghita

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul achiziției îl reprezintă semnarea unui Contract de furnizare în conformitate cu condițiile stabilite prin caietul de sarcini și anexa nr.10 - LOT 10 – MATERIAL DIDACTIC ATELIERE DE PRATICĂ prin care sunt descrise caracteristicile tehnice fiecărui obiect cât și cantitatea solicitată

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40%
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Durata de livrare	Componenta tehnica Produs livrat insemnata ca toate activitatile in cadrul contractului au fost realizate si produsul /echipamentul este instalat, functioneaza la parametrii agreati si este acceptat de autoritatea contractanta.	60%
<p>Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare "Durata de livrare", cu o valoare de 60 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 60% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: a) Pentru oferta admisibila cu cea mai redusa durata de livrare – 60 puncte b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula:</p> <p>$P_{durata\ de\ livrare}(n) = \text{Durata de livrare}(\text{min}) / \text{Durata de livrare}(n) \times 60$, unde: Pdurata de livrare (n): punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare Durata de livrare (min): cea mai redusa dintre duratele de livrare ale ofertelor admisibile; Durata de livrare (n): durata de livrare al ofertei admisibile aflata sub evaluare Atentie: Pentru ofertele care au un termen de livrare mai mic de 10 zile – nu se acorda punctaj suplimentar. Ofertele cu un termen mai mare de livrare de 30 zile de la data ordinului de livrare vor fi considerate RESPINSE Atentie: ofertantii, trebuie sa demonstreaza termenul de livrarea, la nivelul ofertei tehnice depuse.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 327806,4; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 3200 - RON (0,9762%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 30

Contractul se reinnoiesteFalseNumarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Da

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) Componenta C15 - Educație al cărei obiectiv constă în implementarea proiectului de finanțare cu titlul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355, în conformitate cu contractul de finanțare nr. 2167DOT/2023

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

SectiuneaIII Informatiijuridice,economice,financiariesitehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiapersonala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Situatiapersonala a candidatului sau ofertantului:

- Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art 164, 165, 167 din Legea nr. 98/ 2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrate indeplinirea cerintei: se va complete DUAE de catre toti operatorii economici participant la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

a. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediu principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorate;

b. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

c. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2),art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

d. alte documente edificatoare, dupa caz.

Pentru persoanele juridice straine - in cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute la art. 168, alin. (1) sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167,autoritatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

- Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii trebuie sa respecte Regulile de evitare a conflictului de interese prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Se va prezenta o Declaratie de neincadrare in prevederile art. 60. Declaratia se va prezenta odata cu DUAE, de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator). In cazul in care ofertantul se incadreaza in oricare din situatiile prevazute la art. 59 din legea nr. 98/ 2016 oferta acestuia va fi respinsa ca inacceptabila.

Persoanele cu functie de decizie in cadrul AC in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii sunt :

Primar – Buzilă Victor-Sebastian, Viceprimar – Bodor Attila Bela, Secretar General UAT – Ciobanu Mihai Iulian, Urzică Dumitru – Șef

Serviciu proiecte, investitii, achizitii, administrativ, Director executiv -Mureșan Paul

Echipa de implementare: Responsabil achizitii proiect– Negrea Ana-Maria, Puscas Andrea - manager proiect, Pol Niculina - responsabil economic, Bajko Krisztina - responsabil tehnic , Pui Ionela Violeta – responsabil tehnic

Consilieri locali: Ceontea Irina Ildiko, Baico Zsigmond, Chelemen Ioan Andrei, Coman Ionel, Dobrean Olga-Ana, Macarie Olimpiu Marius, Man Călin Constantin, Manolache Ludovic, Mare Gabriela Laura, Papai Carol-Robert, Pop Adriana, Preda Constantin-Cătălin, Șuteu Alina-Andreea, Vizitiu George-Alexandru, Vodă Marc Ioan Andrei.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CERINTA 1: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Operatorii economici vor completa DUAE, avand in vedere ca vor trebui să completeze câmpul α :Indicația globală pentru toate criteriile de selecție (respectiv

„DA” sau „NU”) în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare si Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisie din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire.

CERINTA 2: Toate ofertele depuse vor conține documentele justificative privind informațiile aferente beneficiarului real, pentru ofertanții (contractanți, asociați și subcontractanți) participanți la procedura de achiziție, respectiv o declaratie pe propria raspundere cu privire la beneficiarul/beneficiarii reali, declaratie ce se va depune odata cu DUAE de catre toti ofertantii participanti (contractanți, asociați și subcontractanți).

După stabilirea clasamentului ofertelor, ofertantul clasat pe primul loc , este obligat să pună la dispoziția Autorității Contractante informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt reglementate de obligațiile impuse de art. Art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și Consiliului, respectiv:

a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt personae fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC (privind datele beneficiarului real a fost depus de către contractanți la Oficiul Național al Registrului Comerțului);

b) Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la declarant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019;

c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii;

d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, Autoritatea Contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr.129/2019.

Înaintea semnării contractului comercial, Autoritatea Contractantă va colecta în sistemul informatic dedicat - datele beneficiarului real al ofertantului/ofertanților declarant/declarați câștigător/câștigători, în urma procedurii de achiziție publică.

Furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/contractorilor se realizează de către aceștia din urmă prin transmiterea acestor informații către ONRC. Contractanții au obligația de a informa în paralel, atât MS/DIM a PNRR, cât și ONRC de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR.

Note:

In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

În situația în care autoritatea contractantă solicită în cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau cerințelor de executare a contractului anumite autorizații specifice, cerința se consideră îndeplinită în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau că unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul de achiziție publică, cerința prevăzută la alin. (1) se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea

din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiența similară în livrari de produse

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca în ultimii 3 ani de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor a livrat, la nivelul unui contract sau mai multe contracte, produse similare de natura si complexitate similara/comparabila sau superioara cu produsele care fac obiectul contractului in valoare/valoare cumulata de cel putin:

-Pentru Lot 1 – MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - LICEU – 80.000 lei fără TVA

-Pentru Lot 2 - MATERIAL DIDACTIC ATELIER DE PRACTICĂ – 320.000 lei fără TVA

Valoarea în EURO pentru experienta similara se va determina pe baza cursului mediu leu/euro comunicat de BNR pentru anul respectiv.

Prin produse similare de natura si complexitate similara/comparabila sau superioara cu produsele care fac obiectul contractului/lotului se intelege furnizare de mobilier interior indiferent de destinația acestuia.

- Pentru LOT 1 - MATERIAL DIDACTIC SĂLI DE CLASĂ - LICEU

- Pentru LOT 2- MATERIAL DIDACTIC ATELIER DE PRACTICĂ

Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, experiența similară se va demonstra cumulată, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă.

Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta initial DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Operatorul economic clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile, face dovada indeplinirii cerintei privind experienta similara, prin inscrisurireprezentand certificari/ documente constatatoare pentru acele livrari de bunuri pe care ofertantul considera ca autoritateacontractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara.

Nivelul minim impus privind experiența similară se raportează la valoarea minima estimată a contractului subsecvent care se anticipează ca va fi atribuit.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei

Dovada îndeplinirii cerinței privind experiența similară, prin înscrieri reprezentand certificari/documente constatatoare pentru acele livrari de bunuri pe care ofertantul considera ca Autoritatea contractanta trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară. Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor a livrat, la nivelul unui contract sau mai multe contracte, produse similare de natura si complexitate similara/comparabilă sau superioară cu produsele care fac obiectul contractului în valoare/valoare cumulata aferentă fiecărui LOT.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, lasolicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” insotite de traducere in limba romana.

Prin sintagma “produse similare” se înțelege: „materiale pedagogice”.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

informatii despre tertul/tertii sustinatori

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre operatorul economic si tertul/terti respectiv/respectivi.

In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul/ candidatul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/ tertii sustinator/ sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/ tertii sustinator/ sustinatori va/ vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Autoritatea contractanta va verifica daca tertul/ tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/ sau profesionala indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau nu se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167.

Daca tertul/terti nu indeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/terti sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea 98/2016.

In scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie de catre tertul/terti care acorda sustinere, in conditiile art. 183 alin. (1) din Lege, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator(i), oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, in cazul in care exista rezerve in ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin respectivul angajament.

In cazul in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului de achizitie publica, iar sustinerea acordata de unul sau mai multi terti vizeaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, autoritatea contractanta va solicita ofertantului/ candidatului ca prin actul incheiat cu tertul/terti sustinator(i) sa garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm.

In cazul in care operatorul economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include informatiile cu privire la tertul sustinator.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta de catre toti ofertantii o data cu depunerea DUAE daca este cazul si angajamentul tertului sustinator (impreama cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de asociere si acordul de subcontractare.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin angajamente/acorduri urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii despre asociere

Modalitatea de indeplinire:

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alti operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, în conditiile prevazute de prezenta Legea 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va depune acordul de asociere odata cu DUAE (Formular atasat). Nedepunerea acestuia odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât si ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

Fiecare asociat va prezenta propriul DUAE, semnat de reprezentantul asocierii.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii despre subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.

Autoritatea contractanta solicita ofertantului/ candidatului sa precizeze in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Subcontractantii nominalizati nu trebuie sa se regasesca in situatiile de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 in legatura cu subcontractantii propusi.;

Autoritatea contractanta nu stabileste cerinte de participare pentru subcontractantii propusi de ofertant/ti in ofert, dar ia in

considerare capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, daca documentele prezentate sunt relevante in acest sens.

In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta de catre toti ofertantii o data cu depunerea DUAE daca este cazul si acordul de subcontractare.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin angajamente/acorduri urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

LOT 1 - 800 LEI

LOT 2 - 3200 LEI

GP tr să fie irevocabilă, necondiționată și se const prin:

a) virbancar in contul sau OP(in contul nr.RO86TREZ3545006XXX000036 Trez Toplita,CF 4245178, benef MUN TOPLITA)

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scris de garanție emise de instit de credit bancare din RO sau din alt stat;

(ii) scris de garanție emise de instit financiare nebancale din RO sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de soc de asig care dețin autorizații de funcționare emise în RO sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF

– fie de soc de asig din state terțe prin sucursale autorizate în RO de către ASF

Dovada const garant va fi prez odata cu oferta, semn cu semn elec extinsa, neprezentarea dovezii constituirii GP duce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă,art.215 alin. (4) din L98/2016. Per de valab a GP este de cel puțin 90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. În cazul particip în comun la procedura de atribuire, GP trebuie const în numele asoc și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op ec

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului în procent de 5 % din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Achizitorul isi rezerva dreptul de a realiza platile prin mecanismul cererilor de transfer (factura se achita dupa primirea sumelor de la finantator), asumandu-si toate obligatiile ce decurg din efectuarea platilor prin acest mecanism. Operatorii economici, prin participarea la prezenta procedura de atribuire, isi asuma si accepta incasarea facturilor prin mecanismul cererilor de plata.

Plata se va efectua în termen de 10 zile lucratoare după aprobarea cererilor de transfer, autorizarea cheltuielilor și decontarea de către Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, conform prevederilor art. 7 din contractul de finanțare.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

- d). Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 423 din 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare (HG nr. 395/2016);
- e). Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3, volumul 59 din 06 ianuarie 2016;
- f) Instrucțiunea nr. 1/2017 emis de ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 32 din 11 ianuarie 2017;
- g) Instrucțiunea nr. 2/2017 emis de ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017;
- h) Instrucțiunea nr. 1/2021 emis de ANAP, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 56 din 19 ianuarie 2021;

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Offline

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Negociere fără publicare

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.4 Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Da

IV.1.5 Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere)

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită respectând cerințele din Caietul de Sarcini.

Propunerea Tehnică va include, pentru fiecare lot în parte:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă în Secțiunea – Formulare pentru depunerea Ofertei a documentației de atribuire), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri, se vor prezenta caracteristicile tehnice și funcționale ale produselor oferite.

Nerespectarea specificațiilor tehnice va conduce la respingerea ofertelor.

Valorile parametrilor menționați în specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", "ne însușim caietul de sarcini" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.

Eventualele specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi considerate "sau echivalent".

Fisele tehnice ale produselor, completate corespunzător. Atenție: ofertele vor fi respinse dacă ofertantul se rezuma doar la copierea de tip COPY-PASTE a cerințelor, și nu completează efectiv caracteristicile produsului oferit așa cum este el în realitate, inclusiv toate celelalte caracteristici pe care le are echipamentul chiar dacă nu sunt cerințe minime. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Simpla copiere, indicarea unor cerințe parțiale comparativ cu realitate duce la respingerea ofertei.

Toate echipamentele oferite trebuie să fie noi și neutilizate.

Oferta însoțită de toate documentele anexe se depune în limba română. Documentele emise de producător/i se depun în limba de origine însoțite de traducerea acestora

Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat în forma autentică.

Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>

Declarație privind garanția acordată - minimul garanției acceptate este de 36 luni

Declarație privind respectarea DNSH

Model de contract însoțit, semnat cu semnatura reprezentantului legal al ofertantului. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări și de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale obligatorii până la data limită de depunere a ofertei

Declarațiile solicitate în Caietul de sarcini

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară, care se va încărca în rubrica Oferta financiară.

Propunerea Financiară se va elabora separat PE FIECARE LOT ÎN PARTE DEFALCATĂ PE COMPONENTE (ȘCOLI) și va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA, „Oferta financiară” ca expresie a valorii oferite pentru furnizarea bunurilor care formează obiectul prezentei proceduri proceduri însoțite de următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară, incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.
- 3) Anexe la formularul de oferta ce cuprind:
 - a. Lista de prețuri
- 4) Declarație pe propria răspundere ca ofertantul își asumă condițiile de emisie a facturilor și de stabilirea termenilor de încasare presupuse de apelarea la mecanismul cererilor de transfer de către achizitor

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Având în vedere ca procedura de achiziție publică se va desfășura offline. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include în prețul oferit, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- furnizarea bunurilor, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale
- procurarea, transportul, depozitarea și predarea bunurilor ce fac obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Totodată, într-o obligație ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format tipărit, conform instrucțiunilor din prezentul document, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în invitația de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în invitația de participare corespunzător acestei proceduri.

Pentru transmiterea ofertei documentele care compun oferta vor fi semnate de o persoană sau persoane autorizate de drept să semneze în numele Candidatului.

Documentele care compun oferta vor fi transmise la secretariatul instituției într-un plic care va conține 3 plicuri, astfel cum este prezentat în invitația la negociere. Pe ambalaj se va înscrie textul „NEGOCIERE FARA PUBLICARE” - dotarea cu material didactic lot 1 și/sau lot 2 (inclusiv montajul și punerea în funcțiune), din cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe teritoriul administrativ al Municipiului Toplița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5355.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [dacă este cazul];
- 8) Propunerea tehnică;
- 9) Propunerea financiară;

10) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire (ex clauze contractuale însușite).

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asocierie) în procedura de atribuire.

Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analiza de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac inoivați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VII Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa la adresa de e-mail secretariat@primariatoplita.ro/ proiecte@primariatoplita.ro, iar răspunsurile la acestea vor fi transmise prin e-mail și vor fi publicate și pe site-ul instituției www.primariatoplita.ro

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin e-mail.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de furnizare.

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul

obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Art.8 din Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-