



ISO 9001

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TOPLIȚA
Bd. N. BĂLCESCU NR. 14
Tel/Fax: 0266341871 / 0266341772
E-mail: secretariat@primariatoplita.ro
www.primariatoplita.ro



ISO 14001



Autoritatea contractantă: *Municipiul Toplița*
Emis de: *Compartiment dezvoltare, programe, proiecte europene*
Nr. înreg.: 36998/13.09.2024

AVIZAT,
ȘEF SERVICIU PROIECTE, INVESTITII, ACHIZITII, ADMINISTRATIV
URZICĂ DUMITRU

APORBAT,
PRIMAR
Ing. OLARIU DUMITRU

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii de elaborare Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție cu elemente de studiu de fezabilitate pentru investiția: „Construire și dotare Spital nou în municipiul Toplița, jud. Harghita”

Prezenta documentație s-a întocmit în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale HG 395/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Nerespectarea de către ofertanți a prevederilor prezentului Caiet de sarcini conduce la considerarea ofertei ca neconformă.

Beneficiarul proiectului:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ — MUNICIPIUL TOPLIȚA

Organizatorul procedurii de achiziție:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ — MUNICIPIUL TOPLIȚA

INFORMAȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini are în vedere achiziția serviciilor de elaborare Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție cu elemente de studiu de fezabilitate pentru investiția: „*Construire și dotare Spital nou în municipiul Toplița, jud. Harghita*”.

1. Date generale

1.1. Denumirea achiziției

Servicii de elaborare Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție cu elemente de Studiu de fezabilitate pentru investiția: „*Construire și dotare Spital nou în municipiul Toplița, jud. Harghita*”

2. Descrierea investiției:

Prin cadrul general de dezvoltare și prioritizare a politicilor de sănătate pentru perioada 2023-2030 asigurat prin Strategia Națională de Sănătate 2022-2030, document strategic de referință, elaborat de către Ministerul Sănătății, sunt identificate direcțiile de dezvoltare pe care România trebuie să le urmeze, în vederea asigurării accesului echitabil la servicii de sănătate de calitate, cât mai apropiate de nevoile individului și comunității.

Sectorul spitalicesc din România se bazează pe o infrastructură concepută acum 50-60 ani, când nevoia de servicii de sănătate era diferită față de realitățile de astăzi. Procentul de nevoi medicale nesatisfăcute se menține crescut în România. Există, de asemenea, diferențe privind accesul la servicii medicale în funcție de regiune, etnie, vârstă sau nivelul de venituri. Astfel, persoanele care locuiesc în mediul rural sau urbanul mic, cele din comunități marginalizate și cele cu nivel socio-economic scăzut au acces redus la îngrijire medicală (State of Health 2019 - OECD). În plus, există un nivel redus de integrare între diferitele forme de asistență medicală, iar personalul medical este inegal distribuit între diferite zone ale țării, respectiv, între mediul rural și cel urban. Dotarea cu echipamente necesare este încă departe de standardele din țările europene avansate și, deseori, distribuția teritorială și utilizarea echipamentelor medicale în unitățile publice nu răspunde profilului stării de sănătate local și nici nevoilor de sănătate ale populației.

Prin această investiție, se urmărește creșterea accesului populației municipiului Toplița, precum și a locuitorilor din zonele limitrofe deservite de Spitalul Municipal Toplița, la servicii medicale de calitate, creșterea eficacității serviciilor medicale, o mai bună adaptare a infrastructurii la noile cerințe tehnologice și de asigurare a unor circuite funcționale și eficiente.

Având în vedere oportunitatea finanțării prin Programul național de investiții în infrastructura unităților spitalicești, în vederea asigurării standardelor de calitate a vieții, necesare populației, în domeniul sănătății la standarde europene, se propune îmbunătățirea infrastructurii de sănătate, creșterea accesului populației la servicii medicale de calitate, creșterea eficacității serviciilor medicale, o mai bună adaptare a infrastructurii la noile cerințe tehnologice și de asigurare a unor circuite funcționale și eficiente, prin finanțarea acestui proiect de investiție într-un corp de spital nou, în municipiul Toplița, județul Harghita.

3. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de servicii Servicii de elaborare SF pentru investiția: „*Construire și dotare Spital nou în municipiul Toplița, jud. Harghita*”.

Activitatea prestatorului va respecta următoarele principii:

- Imparțialitate
- Profesionalism
- Fidelitate
- Respectarea legislației în vigoare

Pe perioada derulării contractului, prestatorul va lua toate măsurile pentru eliminarea situațiilor de conflict de interese în raport cu viitorii ofertanți. Prestatorul este răspunzător pentru realitatea, legalitatea și corectitudinea documentelor elaborate.

4. Activități specifice

Documentația tehnică va respecta conținutul cadru din HG nr. 907/29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice. De asemenea, se va ține cont de prevederile Ghidului solicitantului pentru Programul național de investiții în infrastructura unităților spitalicești derulat de Ministerul Sănătății.

La elaborarea documentației și întocmirea tuturor documentelor, prestatorul are obligația de a aplica/respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile specificului contractului care face obiectul prezentei proceduri. De asemenea prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul îndeplinirii contractului, după caz.

Serviciile necesare sunt:

- documentatii necesare emiterii certificatului de urbanism;
- documentatii necesare avizelor si acordurilor mentionate in certificatul de urbanism;
- studii de specialitate, după caz (studiu geotehnic, studiu topografic, audit energetic, expertiza tehnică);
- Studiu de fezabilitate.

Prestatorul are obligația de a-și asuma răspunderea pentru soluția proiectată, pentru estimarea cantităților de lucrări și încadrările în categoriile de lucrări, precum și pentru valoarea estimată a investiției.

Termenul de rezolvare a tuturor observațiilor beneficiarului este de maxim 5 zile de la momentul în care i-au fost comunicate.

Dacă i se va solicita, prestatorul are obligația de a fi prezent și de a susține documentația în ședințele de avizare ale Comisiilor Consiliului Local, precum și în ședința Consiliului local în care se va prezenta spre aprobare Studiul de Fezabilitate cu indicatorii tehnico-economici aferenți.

5. Valoarea estimată

Valoarea estimată a achiziției este de 175.000 lei fără T.V.A., respectiv 208.250,00 lei cu T.V.A., conform referat de necesitate nr. 35534/03.09.2024.

6. Termenul de realizare

Durata contractului este de este de 60 de zile de la data semnării de ambele părți, cu posibilitate de prelungire în funcție de prevederile programului de finanțare.

Toate serviciile se vor realiza în concordanță cu prevederile HG 907/2016 și ale ghidului solicitantului mai sus menționate, prestatorul fiind obligat să își organizeze un plan de lucru în așa fel încât toate acțiunile, activitățile și serviciile oferite să fie prestate (iar livrabilele transmise) în termen util depunerii finanțării.

7. Criterii de calificare privind capacitatea

Pentru demonstrarea potențialului organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare, operatorul economic va prezenta pentru îndeplinirea criteriului de calificare privind capacitatea, documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, de exemplu **certificat eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului** în conformitate cu art. 173 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul va prezenta **lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani**, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Prin servicii

similare se inteleg servicii elaborare documentații tehnice (SF, PTh), prestate de ofertant si receptionate de beneficiarul serviciilor in limitele acordului/ contractului dintre prestatorul si beneficiarul serviciilor nominalizate de catre ofertant.

8. Propunerea tehnică și oferta financiară

Oferta tehnică

Oferta tehnică trebuie să cuprindă următoarele informații:

- O prezentare a ofertantului și a resurselor pe care le deține în vederea bunei desfășurări a activităților/sarcinilor contractului;
- Serviciile oferite (ținând cont de serviciile solicitate mai sus de către achizitor) și însușite de către prestator.

Oferta financiara va avea o valabilitate de 30 zile.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA și TVA explicitat separat. Prețul ofertei va cuprinde toată gama de produse și servicii care fac obiectul investiției. Pe perioada de derulare a contractului, prețul nu se va actualiza.

9. Oferta va contine:

- Oferta tehnică
- Oferta financiară
- Documente anexă:
 - a) Certificat Constatator ONRC din care să rezulte că ofertantul are obiect de activitate autorizat în domeniul contractului, starea societății, reprezentanții legali ai ofertantului și sediul principal/sediile secundare;
 - b) lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privat;
 - c) declarații cu privire la neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164, 165 și 167 din L98/2016
 - d) declarație cu privire la lipsa conflictului de interese;
 - e) declarație de consimțământ cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

10. Modul de întocmire al ofertei

Oferta va fi redactată în limba română.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

11. Criteriul de atribuire a contractului

Va fi considerată câștigătoare oferta cu prețul cel mai scăzut.

12. Protecția datelor

Personalul societății prestatoare de servicii trebuie să respecte întocmai prevederile legale referitoare la lucrul cu documente; vor fi semnate angajamente de confidențialitate cu beneficiarul. Prestatorul se obligă să asigure respectarea prevederilor *Regulamentului (UE) nr. 679/2016* privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

13. Principiile egalității de șanse și tratament și ale dezvoltării durabile

La întocmirea ofertei tehnice, precum și pe parcursul implementării contractului, prestatorul are obligația respectării principiilor egalității de șanse și tratament, egalitatea de gen, nediscriminarea și ale dezvoltării durabile.

Pe toată durata de implementare a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor contractului.

14. Legislația aplicabilă

- **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G.R. 395/2016** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru din *Legea nr. 98/2016* privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă împreună cu normele de protecția muncii, actualizată;
- **Legea nr. 101/2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- **HGR nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor /proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- **Ghidul solicitantului Programul Sănătate - Obiectivul de politică 4: O Europă mai socială și incluzivă** prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale, Prioritatea 2 - Servicii de reabilitare, paliativă și spitalizări pentru boli cronice adaptate fenomenului demografic de îmbătrânire a populației, impactului dizabilității și profilului de morbiditate, Obiectiv specific RSO4.5 - Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR), Acțiunea B - Investiții de mică amploare în infrastructura publică a spitalelor mici, orașenești și municipale.
- **Regulamentul (UE) nr. 679/2016** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Prezenta enumerare nu este limitativă.

Prin legislația menționată se înțelege legislația cu modificările și completările la zi.

15. Modalități de plată și penalități

Plata se va face în lei, conform clauzelor stabilite de comun acord. Efectuarea plății/plăților către prestator este condiționată de îndeplinirea de către acesta a obligațiilor ce îi revin, dovedită prin acceptarea de către

beneficiar a serviciilor prestate (aprobarea livrabilelor care fac obiectul contractului și semnarea proceselor-verbale de recepție) și se va face în baza facturilor emise și transmise în original de operatorul economic, conform clauzelor contractuale stabilite de comun acord.

Plata se face cu ordin de plată, în contul deschis la Trezorerie de către prestator, în termen de 30 de zile de la data primirii facturii corect întocmită în original, emisă și transmisă la sediul beneficiarului, după efectuarea recepției cantitative și calitative a serviciilor.

16. Recepție

Documentația de proiectare va fi predată beneficiarului, pe suport de hârtie în trei exemplare originale și unul în format electronic. Odata cu receptionarea și plata documentației, prestatorul cedează dreptul său de autor în favoarea autorității contractante, fără a mai emite nici un fel de pretenții legate de aceasta și fără a pretinde exclusivitate în atribuirea contractelor pentru realizarea fazelor Proiect Tehnic, Caiete de Sarcini, Detalii de Execuție.

17. Alte informații și cerințe

Efectuarea plății/plăților către prestator este condiționată de îndeplinirea de către acesta a obligațiilor ce îi revin, dovedită prin acceptarea de către beneficiar a serviciilor prestate (aprobarea livrabilelor care fac obiectul contractului și semnarea proceselor-verbale de recepție) și se va face în baza facturilor emise și transmise în original de operatorul economic.

COMPARTIMENT DEZVOLTARE, PROGRAME, PROIECTE EUROPENE
Cons. Pușcaș Andrea